

# **Korupcijas novēršanas un apkarošanas biroja priekšnieks Darbības un tās rezultātu novērtēšanas par laika periodu no 17.11.2011. līdz 04.11.2013. veidlapā norādīja šādu informāciju:**

## **Sadaļā par Darba uzdevumu izpildes analīzi tika norādīts:**

Korupcijas novēršanas un apkarošanas biroja (turpmāk – Birojs) priekšnieka pienākumus pildīju saskaņā ar Korupcijas novēršanas un apkarošanas biroja likumā, Valsts pārvaldes iekārtas likumā un citos normatīvajos aktos, plānošanas dokumentos noteikto.

Turpmāk uzskaitīti mani veiktie pienākumi un uzdevumi ievērojot Korupcijas novēršanas un apkarošanas biroja likuma 4.pantā noteiktos Biroja priekšnieka pienākumus un uzdevumus.

### **1**

**Izpildot Korupcijas novēršanas un apkarošanas biroja likuma 4.pantā trešā daļā 1.punktā noteikto pienākumu:** no 2011.gada 17.novembra līdz 2013.gada 4.novembrim **vadīju Biroja darbu**, nosakot Biroja darbības pamatprincipus, īstermiņa un ilgtermiņa uzdevumus, plānoju, vadīju un organizēju iestādes darbu **atbilstoši iestādes mērķiem**, saskaņā ar normatīvajiem aktiem, kā arī pārstāvēju iestādi, veidojot sadarbību ar citām organizācijām, valsts un pašvaldības iestādēm.

Manā tiešā padotībā bija divi vietnieki, galvenais speciālists (iešējais auditors), divas galvenās speciālistes (sevišķās lietvedības jautājumos), Juridiskās un personālvadības nodaļas vadītāja, Darbības nodrošinājuma nodaļas vadītāja, Finanšu nodaļas vadītāja, Iekšējās drošības nodaļas vadītāja. Lai organizētu un plānotu Biroja funkciju izpildi, devu tiešus rīkojumus priekšnieka vietniekiem, sev pakļauto nodaļu vadītājiem un galvenajiem speciālistiem, kuru pienākumos ietilpa nodrošināt rīkojumu izpildi.

**Esmu organizējis Biroja funkciju** korupcijas novēršanā, korupcijas apkarošanā izpildi, Biroja funkciju politisko organizāciju (partiju) un to apvienību finansēšanas noteikumu izpildes kontrolē, Biroja funkciju pirms Saeimas, Eiropas Parlamenta un pašvaldību vēlēšanām kontrolēt priekšvēlēšanu aģitācijas ierobežojumu **izpildi**, motivējot darbiniekus, organizējot darba aizsardzības pasākumus Birojā, dokumentu apriti un arhīva darbu Birojā, nodrošinot Biroja telpu apsaimniekošanu, Biroja transportlīdzekļu izmantošanu, datortīkla darbību un drošību, un informācijas sistēmu darbību, Biroja elektroniskā pasta un mājaslapas darbību, programmnodrošinājuma uzstādīšanu un datortehnikas tehniskā atbalsta veikšanu, organizējot Biroja budžeta plānošanu un pieprasījuma sagatavošanu, Biroja darbinieku izņemto lietisko pierādījumu, drošības naudu un arestētās mantas glabāšanu un uzskaiti, organizējot valsts noslēpuma objektu, Ziemeļatlantijas līguma organizācijas (NATO), Eiropas Savienības un ārvalstu institūciju klasificētās informācijas aizsardzību un slepenības režīma ievērošanu Birojā, kā arī citus organizatoriskos pasākumus.

### **2**

**Izpildot Korupcijas novēršanas un apkarošanas biroja likuma 4.pantā trešā daļā 2.punktā noteikto pienākumu:** **apstiprināju 2012.gada un 2013.gada Biroja darbības plānu** Korupcijas novēršanas un apkarošanas biroja **likumā paredzēto funkciju izpildei**.

2013.gadā izdevu rīkojumu Nr. 1-1/29 „**Par Biroja 2013.gada darba plānu**”, kurā tika iekļauti 67 darba uzdevumi struktūrvienību vadītājiem Biroja funkciju izpildes nodrošināšanai:

- izstrādāt politikas plānošanas dokumentus korupcijas novēršanas un apkarošanas jomā, kā arī veikt to koordinēšanu;

- nodrošināt likuma „Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” ievērošanu;

- nodrošināt Politisko organizāciju (partiju) finansēšanas likuma ievērošanas kontroli;

- atklāt un izmeklēt noziedzīgos nodarījumus valsts institūciju dienestā, ja tie ir saistīti ar korupciju un noziedzīgos nodarījumus politisko organizāciju (partiju) un to apvienību finansēšanas noteikumu pārkāpšanā;

- nodrošināt mērķtiecīgu dalību starptautiskās pretkorupcijas iniciatīvās un apgūt citu valstu pieredzi korupcijas novēršanā un apkarošanā, nodrošināt starptautisko līgumu saistību izpildi;

- izglītēt sabiedrību pretkorupcijas jautājumā, politisko partiju un to apvienību finansēšanas un ētikas jomā;

- informēt sabiedrību par korupcijas attīstības tendencēm, atklātajiem korupcijas gadījumiem, politisko partiju finansēšanas noteikumu pārkāpumiem un veiktajiem pasākumiem korupcijas un politisko partiju finansēšanas noteikumu pārkāpumu novēršanai;

- veikt sabiedriskās domas izpēti un analīzi;

- veikt korupcijas risku analīzi, identificējot korupcijas riskam pakļautos procesus;

- nodrošināt personāla vadību, izglītošanu un darba drošību;

- uzlabot informācijas apriti un lietvedību, kā arī datu uzglabāšanu un informācijas analīzi;
- uzlabot iekšējo drošību un sevišķo lietvedību;
- izstrādāt grozījumus vai izstrādāt jaunus Biroja iekšējos normatīvos aktos.

45 % 2013.gada darba plāna uzdevumi ir izpildīti, pārējie joprojām atrodas izpildē (no tiem 40 % izpildes termiņš ir 30.12.2013).

2012.gadā izdevu rīkojumu Nr. 1-1/1 „**Par Biroja 2012.gada darba plānu**”, kurā tika iekļauti 79 darba uzdevumi struktūrvienību vadītājiem Biroja funkciju izpildes nodrošināšanai:

- izstrādāt politikas plānošanas dokumentus korupcijas novēršanas un apkarošanas jomā, kā arī veikt to koordinēšanu;
- nodrošināt likuma „Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” ievērošanu;
- nodrošināt Politisko organizāciju (partiju) finansēšanas likuma ievērošanas kontroli;
- atklāt un izmeklēt noziedzīgos nodarījumus valsts institūciju dienestā, ja tie ir saistīti ar korupciju un noziedzīgos nodarījumus politisko organizāciju (partiju) un to apvienību finansēšanas noteikumu pārkāpšanā;
- nodrošināt mērķtiecīgu dalību starptautiskās pretkorupcijas iniciatīvās un apgūt citu valstu pieredzi korupcijas novēršanā un apkarošanā, nodrošināt starptautisko līgumu saistību izpildi;
- izglītēt sabiedrību pretkorupcijas jautājumumu, politisko partiju un to apvienību finansēšanas un ētikas jomā;
- informēt sabiedrību par korupcijas attīstības tendencēm, atklātajiem korupcijas gadījumiem, politisko partiju finansēšanas noteikumu pārkāpumiem un veiktajiem pasākumiem korupcijas un politisko partiju finansēšanas noteikumu pārkāpumu novēršanai;
- veikt sabiedriskās domas izpēti un analīzi;
- veikt korupcijas risku analīzi, identificējot korupcijas riskam pakļautos procesus;
- nodrošināt personāla vadību, izglītošanu un darba drošību;
- uzlabot informācijas apriti un lietvedību, kā arī datu uzglabāšanu un informācijas analīzi;
- uzlabot iekšējo drošību un sevišķo lietvedību;
- darbības nodrošinājums;
- nodrošināt sistēmu iekšējo auditu;
- izstrādāt grozījumus vai izstrādāt jaunus Biroja iekšējos normatīvos aktos.

2012.gada Biroja darba plānos 90 % no dotajiem darba uzdevumiem ir izpildīti, izņemot tos, kuri ir zaudējuši aktualitāti vai to izpilde pārceļta uz 2013.gadu un joprojām ir atbildīgo struktūrvienību izpildē. Piemēram, no 2012.gada neizpildītajiem uzdevumiem, par kuru izpildi ir atbildīga Juridiskā un personālvadības nodaļa – sagatavot un iesniegt grozījumus kārtībā „Dokumentu izstrādāšanas un aprites kārtība”, kas līdz šim brīdim nav iesniegti un sagatavot un iesniegt grozījumus Biroja darba kārtības noteikumos, kas līdz šim brīdim nav iesniegti.

Atbilstoši normatīvo aktu prasībām un Biroja prioritātēm tika izstrādāta **Biroja darbības stratēģija 2013.-2015.gadam**, ievērojot izmaiņas normatīvajos aktos, kas ar grozījumiem MK 2011.gada 4.janvāra instrukcijā Nr.1 "Kārtība, kādā izstrādā un aktualizē institūcijas darbības stratēģiju un novērtē tās ieviešanu", kas stājās spēkā 2013.gadā, noteica, ka iestādei jāizstrādā stratēģija nevis 2013.-2015.gadam, bet 2014.-2016.gadam un saskaņā ar minētās instrukcijas 38.punktu līdz institūcijas darbības stratēģijas 2014.-2016.gada plānošanas ciklam apstiprināšanai institūcijas vadības dokuments ir gada darba plāns, līdz ar to daļa no stratēģijā plānotajiem pasākumiem iekļauta Biroja 2013.gada darba plānā. Esmu izveidojis darba grupu un šobrīd notiek darbs pie Biroja darbības stratēģijas 2014.-2016.gadam izstrādes.

**Izpildot Korupcijas novēršanas un apkarošanas biroja likuma 4.pantā trešā daļā 3.punktā noteikto pienākumu:** lai organizētu efektīvu Biroja funkciju izpildi, veicinātu sadarbību starp struktūrvienībām, pirmdienās vadīju iknedēļas vadības sanāksmes (kopumā novadīju **vairāk kā 60 struktūrvienību vadītāju sanāksmes**), kurās katrs struktūrvienību vadītājs informēja par plānotiem un paveiktiem darbiem, kā arī informēja par aktuāliem problēmjautājumiem, kas sanāksmes laikā tika risināti.

Saskaņā ar KNAB likuma 3.panta otro daļu Biroja padomes darbībai ir konsultatīvs raksturs, esmu sasaucis un novadījis vienu **Biroja padomes sēdi 26.10.2012.**, kurā tika nolemts, ka izmaiņas Biroja struktūrā pirms Biroja priekšnieks tās apstiprina un virza tālāk, tiek izskatītas Biroja padomes sēdē (priekšlikumi par strukturālām izmaiņām ir saņemti, šobrīd tiek vērtēti). Sēdē tika nolemts kritērijus Biroja amatpersonu un darbinieku atlīdzības noteikšanai izskatīt Biroja padomes sēdē (kārtība, kādā Birojā nosaka piemaksas par īpašu risku, piemaksas par personisko darba ieguldījumu un darba kvalitāti un piešķir naudas balvas un prēmijas. Ņemot vērā Valsts kancelejas izteiktos iebildumus, atkārtoti 30.10.2013. nosūtīta Ministru prezidentam saskaņošanai).

22.08.2013. un 19.09.2013. saņēmu rakstisku ierosinājumu no viena Padomes locekļa sasaukt Padoms sēdi (par organizatoriskiem jautājumiem), ņemot vērā to, ka ierosinātie jautājumi skāra visus darbiniekus, sasauca 20.09.2013. Biroja kopsapulci.

## 4

**Izpildot Korupcijas novēršanas un apkarošanas biroja likuma 4.pantā trešā daļā 4.punktā noteikto pienākumu:** esmu nodrošinājis, ka Biroja finanšu līdzekļi izlietoti atbilstoši spēkā esošo normatīvo aktu prasībām. Vadot Biroju, esmu izveidojis, ieviesis un uzturējis tādu iekšējās kontroles sistēmu, kas nodrošina gada pārskata sagatavošanu bez krāpšanas un kļūdu izraisītām neatbilstībām, kā arī esmu izvēlējis piemērotu grāmatvedības politiku.

Būtiski ņemt vērā to, ka 2009.gadā Biroja budžets tika samazināts par 1035,5 tūkst. Ls (28.7%), 2010.gadā – par 128,9 t. Ls (5%), 2011.gadā – par 40,2 t. Ls (1,6%), kā rezultātā neefektīvas Biroja budžeta vadības rezultātā 2009.gadā tika atgriezts valstij neapgūtais asignējums 481,0 t. Ls vai 18.7% no 2009.gada budžeta, 2010.gadā – 263,0 t. Ls vai 10.8% no 2010.gada budžeta, tādējādi Birojam piešķirtais budžeta asignējums 744,0 t. Ls apmērā netika izmantots Biroja darbības pilnveidošanai un attīstībai.

Pirmajā darbības mēnesī izveidoju komisijas, lai veiktu Biroja īpašumā un lietojumā esošo materiālo vērtību inventarizāciju, lai veiktu Biroja īpašumā (valdījumā) esošo šaujamoieroču, to munīcijas un speciālo līdzekļu inventarizāciju, lai veiktu Birojā esošo valsts noslēpuma objektu pārbaudi, lai veiktu Biroja Glabātuvē esošo finanšu līdzekļu un lietu inventarizāciju.

Ievērojot to, ka iepriekšējā Biroja priekšnieka noslēgtās vienošanās nebija atrodamas Biroja lietvedībā, lai noteiktu, vai 2011.gada 31.decembrī Birojam pastāv pašreizējs pienākums kārtot saistības, kā arī, lai noteiktu šo saistību apjomu, izveidoju komisiju uzdotot apzināt, vai Birojam 2011.gada 31.decembrī pastāv pienākums kārtot saistības, kuras izraisījis pagātnes notikums, vai ir ticams, ka šā pienākuma izpildei būs nepieciešama resursu aizplūšana, vai iespējams ticami novērtēt saistību izpildei nepieciešamās summas. Rezultātā saistības Ls 27 535 apmērā tika atzītas uzkrājumos.

Ņemot vērā iepriekš minēto, savas darbības pirmajos mēnešos manā vadībā tik pārskatīti visi Biroja plānotie izdevumi, noslēgtie sadarbības līgumi un apzinātas iespējas samazināt paredzamos izdevumus precēm un pakalpojumiem, pārslēdzu virkni līgumu (novērtēšanas periodā noslēgti 127 līgumi), panāktas 4 jaunas starpresoru vienošanās (par informācijas apmaiņu UR, VID, VZD, Lursoft), vienlaikus uzdevu apzināt vajadzības katras Biroja funkcijas izpildei un novērtēšanas periodā organizēju Biroja darbības attīstību gan Biroja budžeta ietvaros paredzēto finanšu resursu ietvaros, gan papildus katru gadu saņemto līdzekļu no līdzekļiem neparedzētiem gadījumiem ietvaros, kā arī organizēju pieprasījumu sagatavošanu Biroja budžeta palielināšanai, kā rezultātā esmu nodrošinājis Biroju ar papildus finanšu līdzekļiem Biroja darbības attīstībai un darbinieku atalgojuma palielināšanai.

Novērtēšanas periodā, lai nodrošinātu Biroja funkciju izpildi, esmu organizējis 29 iepirkumu veikšanu.

Tālāk šajā sadaļā sniedzu īsu kopsavilkumu par katra pārskata gadā maniem veiktajiem pasākumiem, lai nodrošinātu Biroja funkciju izpildi.

**Aizstāvēt Biroja budžetu piedalījās sēdēs** - Saeima (07.12.2011),MK (13.12.2011),FM (29.03.2012),MK (24.04.2012),MP (07.06.2012),Saeima (16.10.2012),MK (05.11.2012),MK (05.03.2013),FM (08.03.2013),MP (28.03.2013),MK (30.07.2013),MK (08.08.2013),MK (13.08.2013),MK (27.08.2013),FM (09.09.2013),Saeima (08.10.2013),MK (22.10.2013).

#### **Biroja 2011.gada budžeta izlietojums.**

Valsts kontrole atzinumā Nr.5.1-2-25/2011 „Par Korupcijas novēršanas un apkarošanas biroja 2011.gada pārskata sagatavošanas pareizību” norādīja, ka gada pārskats visos būtiskajos aspektos sniedz skaidru un patiesu priekšstatu par Biroja finansiālo stāvokli, tā izmaiņām un Biroja darbības rezultātiem, kas noslēdzās 2011.gada 31.decembrī, un ir sagatavots atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.

#### **Iestādes budžets un tā izpilde uz 2011.gada 30.novembri**

Izdevumu postenis	uz 01.01.11.(Ls)	uz 30.11.11.(Ls)	Izpilde no gada budžeta %
Izdevumi kopā, t.sk.	2406944	2018608	83.90
Atlīdzība, t.sk.	1966505	1583458	80.50
Preces un pakalpojumi, t.sk.	366039	369146	<b>100.80</b>
Preces, pakalpojumi (birojs)	268692	306921	<b>114.20</b>
Preces, pakalpojumi (operatīvie)	60000	59371	<b>99.00</b>
Subsīdijas (zudusī nauda)	-	34098	
Kapitālās izmaksas	68100	27001	39.60

Lai nodrošinātu finanšu līdzekļus precēm un pakalpojumiem, 02.12.2011 tika veikta budžeta apropriācijas pārdale starp ekonomiskās klasifikācijas izdevumu kodiem.

Lai nodrošinātu atsevišķos kriminālprocesos, pieņemto lēmumu izpildi, par kuru esamību un no tiem izrietošo saistību izpildi jāatbild KNAB (līdzekļi, kurus piesavinājušās atbildīgā glabāšanā pieņemušās bijušās amatpersonas, kopā vismaz Ls 82 653,- apmērā, no tiem uz 01.12.2011. iztiesāti par Ls 61 235), tika sagatavots pieprasījums MK par līdzekļu piešķiršanu no līdzekļiem neparedzētiem gadījumiem.

Organizēju visu Biroja parādsaistību izpildi 2011.gadā. Biroja minēto personu radītais parāds kopā Ls 135 907.30 (t.sk. pazudusi (nepierādīta) nauda Ls 33 634,88), 2011.gadā KNAB atmaksāja no sava budžeta resursiem fiziskajām personām Ls 34 098, pamatojoties uz novembrī veikto apropriācijas pārdali, KNAB atmaksāja fiziskajām personām Ls 11 560,08.

### **Biroja 2012.gada budžeta izlietojums.**

Valsts kontrole, veicot finanšu revīziju **Biroja 2012.gada pārskata sagatavošanas pareizību**, kas ietvēra finanšu pārskata, tajā skaitā pārskata par budžeta iestādes finansiālo stāvokli, pārskata par darbības finansiālajiem rezultātiem, pašu kapitāla (neto aktīva) izmaiņu pārskata, naudas plūsmas pārskata un finanšu pārskata pielikumu, vadības ziņojuma un grāmatvedības politikas apraksta pārbaudi, saskaņā ar atzinumu Nr.5.1-2-23/2012 „Par Korupcijas novēršanas un apkarošanas biroja 2012.gada pārskata sagatavošanas pareizību” norādīja, ka revīzijā guva pārliecību, ka **gada pārskats visos būtiskajos aspektos sniedz skaidru un patiesu priekšstatu par Biroja finansiālo stāvokli, tā izmaiņām un Biroja darbības rezultātiem gadā**, kas noslēdzās 2012.gada 31.decembrī, un ir **sagatavots atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām**.

Lai organizētu Biroja funkciju izpildi, nodrošināju apropriācijas pārdales, lai palielinātu budžeta pozīcijas „Preces un pakalpojumi” un „kapitālās izmaksas”, kas nav mainījušās kopš 2008.gada. Savukārt laika periodā no 2008.gada ir būtiski palielinājušās nodokļu (pievienotās vērtības nodoklis, akcīzes nodoklis, nekustamā īpašuma nodoklis) likmes, kas savukārt veicināja Biroja ikdienas darbībai nepieciešamo preču un pakalpojumu cenu palielināšanos:

- no budžeta pozīcijas „Atlīdzība” paredzēto asignējumu Ls 41 400, palielinot līdzekļus krimināllietu un materiālu tulkojumu izdevumu segšanai, ārvalstu komandējumu izdevumiem, degvielas izdevumiem, elektroenerģijas iegādei, automašīnu uzturēšanai un remontam;

- no budžeta pozīcijas „Atlīdzība” paredzēto asignējumu Ls 54 000, palielinot līdzekļus, lai īstenotu sabiedrisko attiecību (sociālās reklāmas) kampaņu, kā arī palielinot līdzekļus izdevumiem pozīcijā „Kapitālās izmaksas” Tildes Birojs licences iegādei (uz 3 gadiem), disku masīva iegādei (ar 2012.gada budžeta grozījumiem Birojam tika piešķirts asignējums Ls 40 000, disku masīva faktiski gaidāmie izdevumi Ls 46 731), personāla uzskaites sistēmas uzlabojumiem, lietvedības programmatūras uzlabojumiem, TEMPEST datoru iegādei, tīkla lenšu iekārtas jaunināšanas vajadzībām, programmatūrai aplikāciju baltā saraksta veidošanas konfidencialajā tīklā izdevumiem, antivīrusa programmas izdevumiem.

Organizēju 2012. gada budžeta izpildi saistībā ar plānotām izmaiņām 423 593 latu apmērā:

- strukturālās izmaiņas 21 443 latu apmērā, saskaņā ar Ministru kabineta 2010.gada 12.oktobra sēdes protokollēmumu Nr.52.31.§ palielināti izdevumi no Valsts ieņēmumu dienesta pārņemto trīs amata vietu (valsts amatpersonu deklarāciju patiesuma pārbažu veikšanai) finansēšanai visam gadam

- palielinājums 442 323 latu, palielināti izdevumi, lai nodrošinātu politisko organizāciju (partiju) finansēšanu no valsts budžeta saskaņā ar Politisko organizāciju (partiju) finansēšanas likuma 7.1 pantā noteiktajām normām.

- saskaņā ar likuma „Par valsts budžetu 2011.gadam” grozījumiem samazināti izdevumi darbinieku atlīdzībai (40 173 latu atlīdzībai, tai skaitā 10 173 latu atalgojumam).

27.06.2012. Birojs atbildot uz Finanšu ministrijas 2012.gada 20.jūnija vēstuli Nr.2-7-03/4038 „Par papildu pieprasījumiem likumprojektam „Grozījumi likumā „Par valsts budžetu 2012.gadam””, sagatavoja informāciju par 2012.gada budžetā nepieciešamo papildu finansējumu – netika atbalstīts.

Ievērojot Valsts kontroles 2011.gada norādījumus par Biroja Apkarošanas bloka darbinieku darba laika organizāciju 2012.gada 26. aprīlī ar rīkojumu nr. 1-1/28, lai izvērtētu Operatīvo pasākumu nodaļas, Operatīvo izstrāžu nodaļas un Izmeklēšanas nodaļas darba laika organizāciju, Biroja darbinieku atpūtas laika nodrošināšanu atbilstoši Darba likumā noteiktām prasībām, kā arī, lai izpētītu citu institūciju darba laika organizāciju un sagatavotu ziņojumu, izveidoju darba grupu, kā rezultātā pilnveidota darba laika organizācija.

2012.gada 6.jūlijā starp Biroju un A/S „Exigen Services Latvia” (turpmāk – Izpildītājs) tika parakstīts Noslēguma pieņemšanas-nodošanas akts par 2005.gada 29.novembra līguma Nr.3-35/69 (turpmāk – Līgums) **saistībā ar integrētās informācijas sistēmas un lokālās datubāzes izveidošanas pilnīgu izpildi**, saskaņā ar kuru tika apstiprināts, ka Izpildītājs ir izpildījis Līgumā paredzētos darbus atbilstoši Līguma 1.1.-1.4. punktos

noteiktajam un Birojs apstiprina, ka tam nav nekādu pretenziju vai iebildumu par Izpildītāja izpildīto darbu apjomu un kvalitāti.

2012.gadā organizēju GPS uzstādīšanu. Autotransporta kontroles sistēmas mērķis bija atvieglot autoparka pārvaldību, nodrošinot attālinātu autotransporta izmantošanas uzskaiti, plānošanu un ceļu satiksmes noteikumu ievērošanu, kā rezultātā papildus arī samazinājās izdevumi degvielai.

Ievērojot to, ka 2012.gada decembrī beidzās Biroja telpu nomas līgums un paredzot, ka 2013., 2014. un 2015.gadā, stājoties spēkā jaunajam telpu nomas līgumam, sadārdzināsies arī Biroja telpu nomas izmaksas, tika lūgts papildus finansējums un tas arī piešķirts. Ievērojot to, ka tika saņemts Biroja telpu īpašnieka piedāvājums pagarināt telpu nomas līgumu, palielinot nomas maksu no 3,95 EUR/m<sup>2</sup> līdz 13 EUR/m<sup>2</sup>, apzinoties, ka Birojam nav papildus līdzekļu šādam piedāvājumam, lai izvērtētu lietderīgumu par Biroja pārvietošanu uz citām telpām, ņemot vērā piedāvāto telpu nomas maksu nākamajam nomas periodam, izveidoju darba grupu, kā rezultātā šobrīd notiek A.Briāna ēkas rekonstrukcijas Biroja vajadzībām projekta realizācija. Piedaloties sarunās ar telpu īpašnieku, panācu vienošanos, ka telpu nomas maksa pirmajā gadā ir 6.50 EUR, otrajā 7.00 EUR, trešajā 8.50 EUR.

Nodrošinot Biroju ar jaunām telpām, piedalījos pārrunās ar atbildīgajām amatpersonām, kā rezultātā Ministru kabinetā nolemts, lai nodrošinātu Biroja izvietošanu valsts nekustamajā īpašumā (Aristida Briāna ielā 13, Rīgā), veiktu ēku rekonstrukcijas un pielāgošanas darbus atbilstoši Biroja darbības prasībām, piešķirt finansējumu būvniecības projekta izdevumu segšanai, nodrošinot rekonstrukcijas darbu pabeigšanu līdz 2014.gada 31.decembrim.

### **Biroja 2013.gada budžeta izlietojums.**

Lūdzu MK piešķirt papildus finanšu līdzekļus - Biroja telpu nomas sadārdzinājumam, LVL 62 000 apmērā auto nomas izdevumiem un vēlēšanu monitoringam. Biroja budžets 2013.gadam kopumā palielināts par aptuveni LVL 190 000.

Ievērojot to, ka Biroja budžetā pozīcijā „atlīdzība” 2011. un 2012.gadā finanšu līdzekļi izdevumu pārdales starp ekonomiskās klasifikācijas kodiem rezultātā tika novirzīti Biroja darbībai nepieciešamo preču, pakalpojumu vai ilgtermiņa ieguldījumu iegādei, 2013.gadā pieņēmu lēmumu attiecībā uz personāla politikas organizēšanu - nepārdalīt no budžeta pozīcijas „atlīdzība” finansējumu, bet novirzīt līdzekļus darbinieku motivēšanai un pilnībā nokomplektēt vakantos amatus. Ņemot vērā minēto, kā arī nepieciešamību noturēt Birojā ilgstoši strādājošus profesionālus darbiniekus, nodrošinot viņu stimulēšanu (tai skaitā materiālo), lūgti papildus līdzekļi Biroja budžeta pozīcijā „atalgojums”. Nav piešķirti 2013.gadam.

Pamatojoties uz Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 37.panta trešo daļu, valsts institūcija apdrošina Biroja amatpersonu veselību, kuras veic izmeklēšanu un operatīvo darbību. Lai izpildītu minētos likuma nosacījumus, Birojs lūdz papildus finanšu līdzekļus. Piešķirti.

Ievērojot to, ka Biroja enerģijas sadārdzināšanās, degvielas sadārdzinājuma ietekmi uz Biroja budžetu lūgti papildus līdzekļi. Piešķirti 2014.gadam.

Sakarā ar plānoto izmeklēšanas un operatīvās darbības apjoma palielināšanos Birojs palielināja nomāto automašīnu skaitu, atsakoties no Biroja īpašumā esošajām automašīnām. Papildus finanšu līdzekļus piešķīra. Salīdzinot izdevumus, kas ieguldīti Biroja īpašumā esošo automobiļu uzturēšanā (remontos) un nomātajos automobiļos, var secināt, ka izdevīgāk automobiļus ir nomāt, tāpēc 2012.gada sākumā tika veikts iepirkums par vieglo automašīnu nomu (kā obligātu prasību izvīzīju degvielas ekonomijai - pusi no transportlīdzekļiem aprīkot ar gāzes iekārtu), tajā skaitā arī viena mikroautobusa nomu (Izmeklēšanas nodaļai un Operatīvo izstrāžu nodaļai).

Ņemot vērā Korupcijas novēršanas un apkarošanas biroja likuma 7.panta pirmās daļas 11.punkta un 12.punkta prasības, Birojam veikt sabiedriskās domas izpēti un analīzi, kā arī izglītot sabiedrību tiesību un ētikas jomā un to, ka Biroja 2009., 2010., 2011. un 2012.gada budžetā, šo funkciju veikšanai finanšu līdzekļi netika plānoti, Birojs papildus lūdza finansējumu, lai varētu veikt sabiedrisko attiecību kampaņu par korupcijas negatīvo ietekmi. Nav piešķirti 2013.gadam, bet piešķirti 2014.gadam.

Kopš 2008.gada Biroja budžetā netiek plānoti izdevumi Saeimas un pašvaldību pirmsvēlēšanu monitoringam. Minētajam pasākumam lūgts papildus finansējums. Piešķirti 2013.gadam.

Birojs kā operatīvās darbības subjekts veic aizturēto konvojēšanas aizturēšanas un pasākumus. Biroja pastāvēšanas laikā nav veikta operatīvo darbinieku apmācība. Lai nodrošinātu drošus un efektīvus aizturēšanas pasākumus un aizturēto konvojēšanu, nepieciešams veikt tuvcīņas apmācību, kā arī citas speciālās apmācības darbiniekiem, kas veic aizturēšanas pasākumus. Lai nodrošinātu minētās apmācības, Birojs lūdz papildus finansējumu. Piešķirti 2013.gadam.

Birojam nepieciešams iegādāties šaujamočus, munīciju un bruņuvastes. Pēdējā šaujamoču iegāde veikta tikai 2003.gadā. Šaujamoči un bruņuvastes ir nepietiekošā daudzumā un nodrošina tikai 50% operatīvās darbības veicējus. Līdz ar to Birojs lūdz līdzekļus šaujamoču iegādei, munīcijas iegādei, bruņuvestu iegādei. Piešķirti 2013.gadam.

Attiecībā uz finansējumu Biroja operatīvajai darbībai vēršu uzmanību, ka līdz 2008.gadam piešķirtais finansējums operatīvās darbības nodrošināšanai (kārtējie izdevumi) bija Ls 127 000,-. Budžetu samazinot,

piešķirtais finansējums operatīvajai darbībai 2009.-2012.gadam bija Ls 60 000,-. Lai nodrošinātu operatīvo darbību ar resursiem, Biroja budžeta ietvaros 2010. un 2011.gadā tika veiktas finanšu līdzekļu pārdales starp ekonomiskās klasifikācijas kodiem, iedalot operatīvās darbības nodrošināšanai minimāli nepieciešamos finanšu līdzekļus. Lielākā daļa no operatīvās darbības budžeta tiek plānota speciālās tehnikas iegādei. Esošais finansējums neļauj veikt speciālās tehnikas iegādes, kā arī nav iespējams veikt personāla apmācību, lai uzlabotu darba efektivitāti un nodrošinātu operatīvo uzdevumu risināšanu. Papildus nepieciešamais finansējums operatīvās darbības speciālās tehnikas un citu operatīvās darbības speciālo līdzekļu iegādei. Piešķirti 2013.gadam.

Saskaņā ar Satversmes aizsardzības biroja veiktajiem elektromagnētiskajiem mērījumiem Biroja telpās tikai atsevišķās darba vietās atļauts strādāt ar valsts noslēpumu elektroniskā vidē līdz līmenim „Konfidenciāli”. Tā kā Birojs ir operatīvās darbības subjekts un, veicot operatīvo darbību, kas Ministru kabineta 2004.gada 26.oktobra noteikumos Nr.887 „Valsts noslēpuma objektu saraksts” ir klasificēta ar slepenības pakāpi „Slepeni”, dokumentācija jāsaņem atbilstoši līmeņa TEMPEST datoros. Līdz ar to Birojs lūdza papildus finansējumu. Piešķirti 2013.gadam.

Drošības pasākumu nodrošināšanai, lai Biroja telpās no apmeklētāju puses netiktu ienesti bīstami priekšmeti, Birojs lūdza papildus finanšu līdzekļus arkveida metāla detektora iegādei. Piešķirti 2013.gadam un jau iegādāts.

Biroja Operatīvās izstrādes nodaļas vajadzībām nepieciešams uzglabāt ievērojamu daudzuma audio un video informāciju. Lai disku masīvā būtu iespējams veidot rezerves kopijas no lietotāju datiem, serveriem un uzglabāt informāciju par datu izmaiņām failos, nepieciešams iegādāties disku masīvu konfidencialajam tīklam un līdz ar to lūgti finanšu līdzekļi **Ls 40 000,-** apmērā. Piešķirti 2013.gadam.

Lai pastiprinātu informācijas aprites pārraudzību, Birojā nepieciešams veikt lietotāju tīklā veikto darbību uzskaiti un drošības incidentu izmeklēšanu. Šim nolūkam nepieciešama iekārta lietotāju tīklā veikto darbību uzskaiti un drošības incidentu izmeklēšanai. Līdz ar to lūgti papildus finanšu līdzekļi **Ls 25 000,-**. Piešķirti 2013.gadam.

Konfidencialajā tīklā tiek uzglabāti audio un video ieraksti, kuru izmantošanai ir nepieciešams veikt signāla pastiprināšanu un trokšņu samazināšanu. Lai to veiktu, nepieciešams iegādāties audio/video programmatūru konfidencialajam tīklam. Līdz ar to Birojs lūdza finanšu līdzekļus. Piešķirti 2013.gadam.

Biroja tīkla lietotāju veikto darbību uzskaiti ar valsts noslēpuma objektiem un administratoru veikto darbību uzskaiti nepieciešams iegādāties lietotāju veikto darbību uzskaites un kontroles programmatūru. Šim nolūkam Birojs lūdza papildus finanšu līdzekļus. Piešķirti 2013.gadam.

GPS datu saņemšanas servisa nodrošināšanai, servera nodrošināšanai un citu primāri Operatīvo pasākumu nodaļas un Operatīvās izstrādes nodaļas vajadzību nodrošināšanai Birojam nepieciešams iegādāties serveri. Lai to varētu iegādāties, Birojs lūdza papildus finanšu līdzekļus. Piešķirti 2013.gadam.

Birojam nepieciešama publiskā tīkla lenšu iekārtas jaunināšana ... lenšu atbalstam, kas veicinātu rezerves kopijām izmantoto lenšu skaita samazināšanu un rezerves kopijām pieejamā datu apjoma palielināšanu, izmantojot ... kasetes. Minētā pasākuma realizēšanai Birojs lūdza papildus finanšu līdzekļus. Piešķirti 2013.gadam.

Lai sagatavotos 2013.gada finanšu revīzijai, ņemot vērā Valsts kontroles iepriekšējos gados norādītos riskus virsstundu apmaksas kārtībā, ievērojot to, ka par virsstundu darba atbilstību Darba likuma normām atbild Biroja priekšnieka vietnieks un darbinieka tiešais vadītājs, izveidoju darba grupu, lai izvērtētu 2013.gadā veikto virsstundu apmaksas kārtību.

Vairākkārtīgi piedaloties budžeta izskatīšanas sanāksmēs, esmu uzturējis lūgumu Biroja turpmākiem trīs gadiem papildus finansējumu Biroja funkciju izpildei. Tabulā norādīts papildus iegūtais finansējums, kura aizstāvēšanā piedalījos.

#### Apstiprinātais papildus Biroja budžets 2014.-2016.gadam

	Pozīcija	2014	2015	2016
Bāze +	<i>telpu noma</i>	48891	105825	
	<i>ES monitorings</i>	24270		
Papildus FM apstiprina	<i>Apsardzes izdev.</i>	20000	20000	20000
	<i>Drošības uzlīmes</i>	267	267	267
	<i>Drošības iepakojums</i>	500	500	500
	<i>Drošības soma</i>	333	333	333
	<i>Bruņu vestes</i>	4000		
	<i>Eiro ieviešana</i>	170		
JPI	<i>Algu izlīdzināšana</i>	32003	32003	63113
	<i>Izmeklētāju algu gradēš.</i>	21726	21726	21726
	<i>Minimālās algas palielin.</i>	1191	1191	1191
	<i>OECD (2 vietas)</i>	28900	28900	28900
	<i>POFKN (1 vieta + vietn.)</i>	17650	17650	17650
	<i>Tulkošana</i>	12458	12458	12458
	<i>Sociol. aptauja</i>	3000	5000	5000

<i>Komun. pak. sadārdzin.</i>	3336	3336	3336
<i>OECD (2 vietas)</i>	654	50	50
<i>POFKN (1 vieta + vietn.)</i>	327	25	25
<i>POFKN iekārtas apkalpoš.</i>			24200
<i>POFKN sistēma</i>	145200	145200	
<i>Biometrijas iekārta</i>	14360		
<i>OECD (2 vietas)</i>	2800		
<i>POFKN (1 vieta + vietn.)</i>	700		
<b>Kopā</b>	<b>382736</b>	<b>394464</b>	<b>198749</b>
<b>Atlīdzība</b>	<b>101470</b>	<b>101470</b>	<b>132580</b>
<b>Atalgojums</b>	<b>81814</b>	<b>81814</b>	<b>106884</b>
<b>Preces un pakalpojumi</b>	<b>118206</b>	<b>147794</b>	<b>66169</b>
<b>Kapitālās izmaksas</b>	<b>163060</b>	<b>145200</b>	<b>0</b>

Esmu nodrošinājis to, ka sākot ar 2014.gadu, ir iespēja palielināt atalgojumu Biroja darbiniekiem.

#### Atlīdzības pozīcijas

	2010.g.	2011.g.	2012.g.	2013.g. (10 mēn.)
Virsstundas Ls	18 615	25 184	19 768	22 816
<i>Stundu skaits h</i>	<i>3940</i>	<i>5121</i>	<i>3990</i>	<i>4593</i>
Piemaksa par riskiem Ls	16 044	39 869	31 916	31 540
Naudas balva	-	5 600	16 840	17 015
Piemaksa par kvalitāti	-	-	33 465	46 835
Prēmija	-	-	6 471	3 400
<b>Kopā papildus atlīdzība</b>	<b>34 659</b>	<b>70 653</b>	<b>108 460</b>	<b>121 606</b>

Novērtēšanas periodā darbinieku motivēšanai, izmaksāju prēmijas, piemaksas un naudas balvas.

Iepriekš minētās speciālās piemaksas, piemaksas par personisko darba ieguldījumu un kvalitāti, kā arī samaksu par virsstundām veicu, izmantojot atlīdzības ekonomiju, kas iegūta no vakantajiem amatiem. Papildus tam saskaņā ar Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 15.pantu amatpersona saņem speciālās piemaksas par darbu, kas saistīts ar īpašu risku. Minētā likuma norma nosaka Birojam pienākumu izmaksāt speciālās prēmijas, kuru izmaksai, ja tiek aizpildīti vakantie amati, Biroja budžetā nav finanšu līdzekļu.

#### 5

**Izpildot Korupcijas novēršanas un apkarošanas biroja likuma 4.pantā trešā daļā 15.punktā noteikto pienākumu:** papildus iepriekš minētajam, Biroja funkciju izpildes organizēšanai manā vadībā tika izstrādāti un noteiktā kārtībā iesniegti Ministru kabinetā Birojam nepieciešamie valsts budžeta līdzekļu pieprasījuma projekti no līdzekļiem neparedzētiem gadījumiem:

a) 09.10.2013. Nr. 1/7295 piešķirt finanšu līdzekļus krimināllietu un materiālu tulkošanas pakalpojumu izdevumu segšanai. – piešķirts.

b) 5.04.2013. Nr.1/2793 piešķirt finanšu līdzekļus, lai nodrošinātu Latvijas līdzdalību (komandējumu izdevumiem un mācību organizēšanai Latvijā) Ekonomiskās sadarbības un attīstības organizācijas pasākumos 2013.gadā, kuros Latvijai ir dalībvalsts vai novērotāja statuss (vai kuros Latvijai attiecīgs statuss tiks piešķirts tuvākajā laikā) - piešķirts.

d) 19.03.2013. Nr. 1/2127 piešķirt līdzekļus, lai nodrošinātu krimināllietā Nr.16870002806, kurā ir pieņemts galējais tiesas nolēmums par rīcību ar izņemtajiem un arestētajiem finanšu līdzekļiem, pieņemtā nolēmumu izpildi. – piešķirts.

e) 22.02.2013. Nr. 1/1417 piešķirt līdzekļus, lai nodrošinātu telpu nomas maksājumus 2013.gadā – piešķirts.

f) 01.11.2012. Nr. 1/8319 ņemot vērā nepieciešamību noturēt Birojā ilgstoši strādājošus profesionālus darbiniekus, lūdza KNAB budžetā izdevumu pozīcijā „atlīdzība” no 2013.gada atjaunot ar 2011.gada 29.aprīļa grozījumiem likumā „Par valsts budžetu 2011.gadam” Biroja budžetā samazināto finansējumu Ls 80346,- (tai sk. atalgojumam Ls 60 000,) apmērā - nepiešķirts.

g) 20.04.2012. Nr. 1/3139 piešķirt 57100 latus, lai nodrošinātu funkciju izpildi (Autotransporta nomaī pavisam Ls 14100, konferences (2012.gada 10.oktobrī) norises nodrošināšanai, Microsoft licenču iegādei pavisam Ls 30000, komandējumiem OECD) - piešķirts.

h) 12.12.2011. Nr. 1/10605 piešķirt 61235 latus, lai nodrošinātu kriminālprocesos, kuros ir pieņemts galējais tiesas nolēmums par rīcību ar izņemtajiem un arestētajiem finanšu līdzekļiem, pieņemto nolēmumu izpildi - piešķirts.

Lai uzlabotu Biroja izmeklēšanas un operatīvās tehnikas kapacitāti, grantu programmas ietvaros 2012.gada 23.oktobrī tika noslēgts granta līgums ar Eiropas Komisijas Eiropas krāpšanas un apkarošanas biroju par granta piešķiršanu projektā „...” (piešķirts valsts finansējums LVL 197 409,26). Atbilstoši iepriekš minētajam līgumam Birojs iegādājies speciālo tehniku, kā arī speciālo programmatūru informācijas iegūšanai ekspertīžu veikšanai. Projektu paredzēts īstenot līdz 2013.gada beigām.

## 6

**Izpildot Korupcijas novēršanas un apkarošanas biroja likuma 4.pantā trešā daļā 5.punktā noteikto pienākumu:** atbilstoši finansējumam apstiprināju Biroja darbinieku sarakstu (štatu sarakstu) un atbilstoši normatīvajiem aktiem noteicu viņu atalgojumu. Novērtēšanas periodā apstiprināti 24 darbinieku štatu saraksti.

Lai organizētu Biroja funkciju izpildi, novērtēšanas periodā **darba tiesiskās attiecības noslēgtas** ar 20 darbiniekiem: 2011.gadā - 2, 2012.gadā - 10, 2013.gadā ar 8 darbiniekiem.

Lai motivētu darbiniekus, ņemot vērā budžeta iespējas, darbiniekiem palielināts atalgojums: 2011.gadā – 4, 2012.gadā – 49, 2013.gadā 21 darbiniekam.

Darbu Birojā pārtraukuši no 17.11.2011 līdz 04.11.2013. – 22 darbinieki (visvairāk no Korupcijas novēršanas nodaļas - 6), taču tas būtiski neietekmēja Biroja funkciju izpildi, jau savlaicīgi organizēju konkursu uz vakanto amatu vietām izsludināšanu.

Uz 04.11.2013. Birojā bija vakanti 17 amati, no tiem uz 8 izsludināti atklāti konkursi, uz vienu ir atrasts darbinieks ar vervēšanas metodi, plānots konkurss uz pārējiem vakantajiem amatiem. Uz 12.11.2013. izsludināti vēl 2 konkursi.

## 7

**Izpildot Korupcijas novēršanas un apkarošanas biroja likuma 4.pantā trešā daļā 6.punktā noteikto pienākumu:** vadot Biroju, lai organizētu Biroja funkciju izpildi, **noteicu Biroja amatpersonu un darbinieku pienākumus**, tiesības un uzdevumus. Novērtēšanas periodā vismaz 20 Biroja darbiniekiem papildināju amata aprakstus, precizēju nodaļu reglamentus (skatīt sadaļu pie normatīvajiem aktiem), kā arī izdevu rīkojumus, nosakot darbinieku papildus pienākumus un tiesības.

Lai nodrošinātu Biroja efektīvu komunikāciju ar sabiedrību un plašsaziņas līdzekļiem, ar 2013.gada 8.maiju noteicu, ka sabiedrisko attiecību un sabiedrības izglītošanas jomā galvenie speciālisti ir tieši padoti Biroja priekšniekam.

Lai nodrošinātu Biroja Juridiskās un personālvadības nodaļas efektīvu darbu atbilstoši tās Reglamentā noteiktajām funkcijām, nodrošinot sekmīgu komunikāciju ar Biroja priekšnieku un citām Biroja amatpersonām, noteicu nodaļas amatpersonu pienākumu sadalījumu juridiskās darbības sfēras nodrošināšanas un personāla vadības nodrošināšanas jomā.

Lai nodrošinātu Biroja priekšnieka doto uzdevumu un rīkojumu izpildes kontroli, noteicu papildus pienākumus Biroja galvenajai speciālistei.

**Kopumā novērtēšanas periodā izdoti 2 039 rīkojumi personālvadības jomā un 160 pamatdarbības rīkojumi un 86 pilnvaras.**

## 8

**Izpildot Korupcijas novēršanas un apkarošanas biroja likuma 4.pantā trešā daļā 7.punktā noteikto pienākumu: organizēju fizisko un juridisko personu sūdzību par Biroja amatpersonu un darbinieku rīcību izskatīšanu.** Par Biroja amatpersonu un darbinieku rīcību periodā no 17.11.2011. – 04.11.2013. saņēmu vairākas sūdzības, visvairāk par Apkarošanas bloka darbinieku rīcību pildot amata pienākumus, kurus atbilstoši kompetencei uzdevu izvērtēt Iekšējās drošības nodaļai vai Juridiskai un personālvadības nodaļai.

## 9

**Izpildot Korupcijas novēršanas un apkarošanas biroja likuma 4.pantā trešā daļā 8.punktā noteikto pienākumu: apbalvoju Biroja amatpersonas un darbiniekus, kā arī esmu piemērojis disciplinārsodus.**

Sākot ar 2012.gadu Biroja darbiniekiem piešķirtu prēmijas par ieguldījumu noziedzīgu nodarījumu atklāšanā, kas varēja radīt kaitējumu valstij un piemaksas par personisko darba ieguldījumu un darba kvalitāti, kā arī piešķirtu naudas balvas. Pieņemot lēmumu par piemaksu un naudas balvu piešķiršanu darbiniekiem, es ņēmu vērā visus nodaļu vadītāju sniegtos priekšlikumus, kā arī novērtēju darbinieku izrādīto iniciatīvu, atdevi un ieguldījumu darba procesa organizācijā (it īpaši tieši padoto nodaļu darbinieku), līdzdalību organizējot Birojam nozīmīgus pasākumus, darbinieku pašiniciatīvu, viedokļus un priekšlikumus darba organizācijas uzlabošanai un Biroja mērķu sasniegšanai, Biroja interešu pārstāvēniecību starpniecību darba grupās, citās institūcijās, t.sk., starptautiskajās.



**Atlīdzības pozīcijas**

	2010.g.	2011.g.	2012.g.	2013.g. (10 mēnešos)
Naudas balva (Ls, darbinieki)	-	5 600	16 840 (127)	17 015 (118)
Piemaksa par kvalitāti (Ls, darbinieki)	-	-	33 465	46 835
Prēmija (Ls, darbinieki)	-	-	6 471 (16)	3 400 (20)

07.05.12. vadības sanāksmē JPN sadarbībā ar FN uzdevu izvērtēt iespēju no 2012.gada jūnija piemērot piemaksas darbiniekiem par noziedzīgu nodarījumu izmeklēšanu un izstrādāt kārtību, kas tika īstenota saņemot priekšlikumus. Piemēram, biju lūdzis priekšnieka vietnieku sniegt priekšlikumus par prēmiju piešķiršanu darbiniekiem, kas bija iesaistīti darbā (t.sk. KNN un DNN darbiniekus) pie uzsāktā kriminālprocesa par valsts AS „Latvenergo” amatpersonu iespējamajām pretlikumīgajām darbībām un veicināja to atklāšanu, saņemtie priekšlikumi pilnībā atbalstīti.

2012.gadā ierosināju vienkāršot piemaksu par īpašu risku piešķiršanu un 2013.gadā tika izstrādāti kritēriji, kas nosaka piemaksas apmēru darbiniekiem, kuri veic amata pienākumus, kas ir pakļauti īpašajam riskam. Līdz tam bija prakse, ka pēc riskiem, kas iestājušies, komisija katram individuāli noteica piemaksas apmēru.

Ievērojot to, ka Birojam piešķirti finanšu līdzekļi izmeklētāju atalgojuma palielināšanai, 21.10.2013. vadības sanāksmē uzdevu izmeklēšanas nodaļas vadītājam iesniegt kritērijus, pēc kuriem gradēt izmeklētāju atalgojumu atbilstoši normatīvajiem aktiem.

Esmu uzdevis Finanšu nodaļas vadītājam iesniegt informāciju par KNAB virzītājā budžetā 2014.gadam pieprasīto papildus finanšu līdzekļu apmēru atalgojumam, kuru varētu virzīt darbinieku atalgojuma palielināšanai, par vienu dienu papildatvaļinājuma dienu skaita palielināšanai, par 5 % atvaļinājuma pabalsta apmēra palielināšanai.

Papildus Biroja darbiniekiem 2012. un 2013.gadā:

- iegādātas veselības apdrošināšanas polises visiem Biroja darbiniekiem Ls 150 apmērā, nodrošinot darbiniekiem iespēju piedalīties ar līdzfinansējumu, lai palielinātu pakalpojumu izmantošanas apmēru;
- Biroja darbiniekiem piešķirts atvaļinājuma pabalsts;
- virsstundu darba apmaksas kārtība atstāta tāda kā 2011.gadā;
- 2013.gadā iegādātas nelaimes gadījumu apdrošināšanas polises 68 apkarošanas bloka darbiniekiem.

Esmu organizējis Biroja finanšu līdzekļu ietvaros Biroja darbinieku kvalifikācijas paaugstināšanu. Apkarošanas bloka darbinieku, tai skaitā izmeklētāju, apmācības notiek izmantojot iespēju piedalīties dažādu ārvalstu projektu organizētajās apmācībās, piemēram, Izmeklēšanas nodaļas izmeklētājs 2012.gadā piedalījās OECD un Gruzijas Republikas Tieslietu ministrijas organizētajā konferencē „Korupcijas izmeklēšana un kriminālvajāšana” un Izmeklēšanas nodaļas vadītāja 2012.gada jūnijā devās komandējumā uz Vašingtonu (ASV), lai piedalītos divu dienu mācībās, kas veltītas starptautiskajai sadarbībai koruptīvu noziedzīgu nodarījumu izmeklēšanā (organizēja Džordža Vašingtona Universitātes Juridiskā fakultāte).

2012.gadā Biroja darbiniekiem tika organizēts seminārs par revīziju un grāmatvedību finanšu iestādēs sadarbībā ar Valsts kontroli (piedalījās 30 darbinieki), semināri par ugunsdrošības jautājumiem un praktiskās mācības par to kā rīkoties ugunsgrēka gadījumos, sadarbībā ar Valsts glābšanas un ugunsdzēsības dienestu (piedalījās 84 darbinieki). Pārskata periodā 5 jaunie nodaļu vadītāji un nodaļu vadītāju vietnieki tika nosūtīti uz apmācību semināru „No speciālista līdz vadītājam”, Politisko organizāciju darbības kontroles darbiniekiem tika organizēts seminārs par paskaidrojumu ņemšanas tehniku, citi Biroja darbinieki savukārt apmeklēja mācības par iepirkumu, finanšu un juridiskajiem jautājumiem.

Arī 2013.gadā Biroja darbinieki savu kvalifikāciju cēlušī ārvalstu komandējumu laikā, piemēram, 4 darbinieki piedalījušies starptautiskajā konferencē par valsts amatpersonu un sabiedrības apmācību par pretkorupcijas un ētikas jautājumiem (23.09.2013.-27.09.2013.), 2 izmeklētāji piedalījušies starptautiskajā konferencē (26.05.2013.-28.05.2013.) par izmeklēšanas īpatnībām korupcijas lietās Eiropas Savienībā, 1 izmeklētājs seminārā (20.10.2013.-22.10.2013.) par koruptīvu noziegumu izmeklēšanu un 1 izmeklētājs seminārā (30.09.2013.-04.10.2013.) par nelegāli iegūtu līdzekļu legalizāciju

2013.gadā Birojā tika organizēts seminārs „Iesnieguma likuma un informācijas atklātības likuma praktiskā piemērošana”, piedalījās 51 darbinieks.

Šajā laika periodā Biroja darbinieki ir piedalījušies apmācībās par informāciju tehnoloģijas, darba izpildes plānošanas un mērķu definēšanas NEVIS sistēmā, darbinieku atbildības izvērtēšanas u.c. jautājumiem kopumā 98 darbinieki.

2012. un 2013.gadā Biroja darbinieki tika aicināti apgūt svešvalodas, to darot par saviem finanšu līdzekļiem, kā arī tika atbalstīta franču valodas apguve Valsts administrācijas skolā. Angļu valodas apguves iespēju izmantoja 34 Biroja darbinieki, franču valodas apguvi 8 darbinieki.

26.11.2012. vadības sanāksmē pamatojoties uz Ē.Kalnmeiera pausto par izmeklēšanas plānošanu un kvalitāti, kā arī neizpildītajām izmeklētāju štata vietām, uzdevu JPN sadarbībā ar IN iesniegt plānu tā

apstiprināšanai par to, kā uzlabot izmeklēšanas darba plānošanu un kvalitāti, norādot mācību vajadzības. 2012.gada 13.decembrī apstiprināju Biroja izmeklētāju apmācību plānu. 2013.gadā uzsāktas plānotas apmācības.

Veidoju sadarbību ar Biroja darbinieku arodbiedrību, iesaistot valdes locekļus jautājumu risināšanā, kas skar darbinieku motivēšanu.

Lai nodrošinātu sociālo taisnīgumu, 2013.gadā pieņēmu lēmumu noslēgt līgumus ar bankām AS ... banka, AS ... banka un .. Latvijas filiāli, lai turpmāk visiem Biroja darbiniekiem algas karšu atjaunošanas izmaksas segtu no Biroja budžeta līdzekļiem (līdz šim tika segti tiem darbiniekiem, kuriem algas kartes ir AS ... banka un AS ...).

Tālāk tabulās atspoguļota informācija par manu rīcību, konstatējot Biroja darbinieku rīcību, kas liecina par iespējamiem pārkāpumiem.

## 2012.gads

Nr.	Darbinieks	Par ko ierosināta disciplinārlieta	Rezultāts	Iniciators
1	VADKN	Par dienesta pilnvaru pārsniegšanu	Rājiens	... vadītāja
2	darbinieks	Par rīcību savienojot amatus bez iestādes vadītāja atļaujas	Disciplinārlieta izbeigta pamatojoties uz darba attiecību izbeigšanu	...vadītāja
3	IN izmeklētājs	Par dienesta stāvokļa ļaunprātīgu izmantošanu un informācijas izpaušanu	Atbrīvošana no amata	... vadītāja

## 2013.gads

Nr.	Darbiniek	Par ko ierosināta disciplinārlieta	Rezultāts	Iniciators
1	JPN vadītāja	Par tiešā vadītāja doto darba uzdevumu nepildīšanu	Atalgojuma samazināšana par 20 %	...
2		Par tiešā vadītāja doto darba uzdevumu nepildīšanu	Atbrīvošana no amata	
3	Priekšnieka vietniece	Par pusgada un gada atskaišu neiesniegšanu		...
4		Par Biroja priekšnieka rīkojumu atcelšanu un par tiešā vadītāja doto darba uzdevumu nepildīšanu		
5	IN izmeklētājs	Par rīcību – fiksējot pirmstiesas izmeklēšanas laikā iegūto informāciju tehniskajos līdzekļos, iespējams, neievērojot Kriminālprocesa likumā noteiktās normas	Piezīme	...
6	OIN darbinieks	Par neierašanos darba laikā un neiesniedzot darbnespējas lapu	Piezīme	... vadītāja
7	DNN darbinieks	Par transportlīdzekļa pārvietošanu, izraisīja sadursmi un par radītajiem bojājumiem neinformēja DNN	Rājiens	... vadītāja
8	DNN darbinieks	Veicot tirgus izpēti, nenosūtīja vienam no pretendentiem uzaicinājumu piedalīties tirgus izpētē		... vadītāja

**Izpildot Korupcijas novēršanas un apkarošanas biroja likuma 4.pantā trešā daļā 9.punktā noteikto pienākumu:** atbilstoši savai kompetencei slēdzu **sadarbības līgumus ar attiecīgiem ārvalstu dienestiem.**

1)14.11.2012. noslēdzu sadarbības līgumu ar Lietuvas Republikas Īpašās izmeklēšanas dienestu;

2)notika tikšanās, lai pārrunātu turpmākās savstarpējās sadarbības iespējas korupcijas apkarošanas jomā ar Igaunijas drošības iestādēm;

3)Birojā pirmo reizi vēsturē EK finansēts projekts ar Latvijas vēstniecības Gruzijā atbalstu Projekts starp Gruziju un Latviju par politisko partiju finansēšanas monitoringa vadlīniju un dokumentācijas izstrādē ar mērķi sniegt priekšlikumus partiju finansēšanas un priekšvēlēšanu aģitācijas uzraudzības pilnveidošanai.

## 11

**Izpildot Korupcijas novēršanas un apkarošanas biroja likuma 4.pantā trešā daļā 10.punktā noteikto pienākumu: apstiprināju Biroja darbību reglamentējošos iekšējos normatīvos aktus un izdevu pārvaldes lēmumus par Biroja darba organizācijas jautājumiem.**

### **Apstiprināju iekšējos normatīvos aktus:**

- 1) 1.11.2013. Nr. 1-6/7 KNAB Ētikas komisijas nolikums;
- 2) 12.06.2013. Nr.1-4/6 Lietisko pierādījumu, izmeklēšanas darbību rezultātā citu iegūto priekšmetu un arestētās mantas uzskaites un glabāšanas kārtība;
- 3) 15.05.2013. Nr. 1-1/33 Par dienesta mobilo telefonu SIM karšu un stacionāro telefonu izmantošanu
- 4) 23.04.2013. rīkojums Nr.23-2/178 "Par apmaksāta papildatvaļinājuma piešķiršanu Biroja amatpersonām (darbiniekiem)"
- 5) 12.04.2013. Nr.1-4/4 Korupcijas novēršanas un apkarošanas biroja apbalvojumu dibināšanas nolikums;
- 6) 12.04.2013. Nr.1-4/3 Kārtība, kādā Korupcijas novēršanas un apkarošanas birojā tiek izmantota manta;
- 7) 08.03.2013. Nr. 1-4/2 Korupcijas novēršanas un apkarošanas biroja valdījumā esošo šaujamieroču un speciālo līdzekļu uzskaites, izsniegšanas, glabāšanas un nēsāšanas kārtība;
- 8) 05.02.2013. Nr. 1-4/1 Grozījumi Korupcijas novēršanas un apkarošanas biroja 2009.gada 21.decembra kārtībā Nr.1-4/12 „Resoriskās pārbaudes veikšanas kārtība Korupcijas novēršanas un apkarošanas birojā”;
- 9) 31.01.2013. Grozījums VADKN reglamentā;
- 10) 04.01.2013. rīkojums Nr.1-1/2 "Par atvaļinājuma pabalsta noteikšanu Biroja darbiniekiem 2013.gadā"
- 11) 06.07.2012. Grozījumi Darbības nodrošinājuma nodaļas reglamentā;
- 12) 05.07.2012. Nr. 1-4/3 Kārtība, kādā Korupcijas novēršanas un apkarošanas birojs veic iepirkumus, slēdz līgumus, veic to reģistrēšanu un glabāšanu;
- 13) 12.06.2012. Nr. 1-4/2 Grozījumi KNAB 16.06.2011. kārtībā Nr.1-4/4 "Dienesta pārbaudes veikšanas kārtība Korupcijas novēršanas un apkarošanas birojā”;
- 14) 23.03.2012. rīkojums Nr.20-2/149 "Par apmaksāta papildatvaļinājuma piešķiršanu Biroja amatpersonām (darbiniekiem)"
- 15) 28.02.2012. Operatīvo pasākumu nodaļas reglaments;
- 16) 02.02.2012. Korupcijas novēršanas nodaļas reglaments;
- 17) 17.01.2012. rīkojums Nr.20-2/28 "Par atvaļinājuma pabalsta piešķiršanu"
- 18) 05.01.2012. 1-4/1 Kārtība, kādā Korupcijas novēršanas un apkarošanas birojā tiek organizēta pretendentu uz vakantajām amata vietām atlase.

### **Iekšējie normatīvie akti, kas šobrīd nosūtīti Ministru prezidentam saskaņošanai:**

-01.11.2013. Nr. 1/7882 Kārtība, kādā Korupcijas novēršanas un apkarošanas birojā nosaka piemaksas par īpašu risku, piemaksas par personisko darba ieguldījumu un darba kvalitāti un piešķir prēmijas un naudas balvas.

### **Iekšējie normatīvie akti, kurus uzdots izvērtēt, atrodas projektu stadijā atbildīgo amatpersonu lietvedībā:**

-04.01.2012. Juridiskās un personālvadības nodaļas vadītājam uzdots izstrādāt grozījumus kārtībā Dokumentu izstrādāšanas un aprites kārtību, līdz šim brīdim nav iesniegti (uzdevuma izpildes termiņš vairākkārt lūgts pagarināt);

-04.01.2012. Juridiskās un personālvadības nodaļas vadītājam uzdots izvērtēt un sagatavot grozījumus Biroja darba kārtības noteikumos, līdz šim brīdim nav iesniegti;

-08.02.2012. 1-1/10 lai sagatavotu jaunu Biroja iekšējo normatīvo aktu par saņemto un izstrādāto valsts noslēpuma objektu reģistrāciju, izsniegšanu, glabāšanu un pavairošanu, nosūtīšanu, iznīcināšanu, sevišķās lietvedības lietu nomenklatūras sastādīšanu, reģistrēšanu, sevišķās lietvedības lietu arhivēšanu un iznīcināšanu Birojā, izveidoju darba grupu;

-2012.gada maijā, lai izstrādātu grozījumus Korupcijas novēršanas un apkarošanas biroja 2003.gada 27.februāra instrukcijā Nr.... (...), izveidoju darba grupu ar rīkojumu nr..., uzdots izstrādāt grozījumus un iesniegt Ģenerālprokuratūrai saskaņošanai – ir iesniegt Ģenerālprokuratūrā, saņemti iebildumi (darba grupu vada Apkarošanas bloka struktūrvienības vadītājs);

-2012.gada maijā, lai izstrādātu grozījumus Korupcijas novēršanas un apkarošanas biroja 2007.gada 20.decembra kārtībā Nr...(…), izveidoju darba grupu ar rīkojumu nr..., uzdots izstrādāt grozījumus un iesniegt Ģenerālprokuratūrai saskaņošanai (darba grupu vada Apkarošanas bloka struktūrvienības vadītājs);

-17.08.2012. Iekšējās drošības nodaļas vadītājam uzdots sagatavot un iesniegt grozījumus Biroja Informācijas sistēmu drošības noteikumos, pēc atkārtota uzdevuma tie iesniegti 30.09.2013., atdoti atpakaļ precizēšanai, 01.11.2013. projekts iesniegts un 04.11.2013. uzdots JPN un DNN saskaņot;

-26.04.2013. KNN vadītājam uzdots izstrādāt kārtību, kādā Birojā tiek organizēta un koordinēta Biroja starptautiskā sadarbība, tajā skaitā dalība un līdzekļu piesaiste tehniskās un finanšu palīdzības projektu ietvaros

-26.04.2013. KNN sabiedrisko attiecīgu speciālista, uzdots izstrādāt grozījumus KNAB sabiedrisko attiecību stratēģijā, iekļaujot KNAB sadarbību ar reģionālajiem medijiem, komunikāciju sociālajos tīklos, precizējot kārtību kādā Birojā tiek organizēta informācijas sniegšana sabiedrībai, valsts amatpersonām, plašsaziņas līdzekļiem un starptautiskajām institūcijām par Biroja darbību, funkcijām un to izpildi, tai skaitā Biroja interneta mājas lapas uzturēšanu;

-26.04.2013. IDN uzdots izvērtēt kārtību, kādā lieto, glabā, pārvieto un iznīcina datu nesējus, nepieciešamības gadījumā izstrādāt grozījumus;

-26.04.2013. IDN uzdots izstrādāt kārtību, kādā veic kriptogrāfijas līdzekļu izmantošanu, klasificēšanu un nodrošina to aizsardzību;

-26.04.2013. JPN uzdots izvērtēt apmeklētāju pieņemšanas kārtību Birojā, sniegt priekšlikumus par nepieciešamo grozījumu veikšanu kārtībā „Privātpersonu iesniegumu lietvedības un apmeklētāju pieņemšanas kārtība Korupcijas novēršanas un apkarošanas birojā”;

-26.04.2013. JPN uzdots izvērtēt nepieciešamību aktualizēt Biroja darbinieku darbības un tās novērtēšanas rezultātu apstrīdēšanas kārtību Birojā, sniegt priekšlikumus

-26.04.2013. IDN uzdots izstrādāt grozījumus kārtībā „Disciplinārlietas ierosināšanas, izskatīšanas un disciplinārsoda piemērošanas kārtība”;

-26.04.2013. IDN uzdots izstrādāt grozījumus kārtībā „Valsts noslēpuma objektu, NATO, Eiropas Savienības un ārvalstu klasificētās informācijas aizsardzības pasākumi Korupcijas novēršanas un apkarošanas birojā”;

-26.04.2013. IDN uzdots izvērtēt nepieciešamību veikt grozījumus iekšējos normatīvajos aktos, kas reglamentē Biroja slepenības režīma nodrošināšanu, sniegt priekšlikumus

-26.04.2013. IDN uzdots Izstrādāt grozījumus 10.02.2010. metodikai Nr. 1-1/16 „Valsts amatpersonu deklarāciju pārbaudes metodika Korupcijas novēršanas un apkarošanas biroja Iekšējās drošības nodaļai”.

**Izpildot Korupcijas novēršanas un apkarošanas biroja likuma 4.pantā trešā daļā 11.punktā noteikto pienākumu: veicu nepieciešamos administratīvos, tehniskos un organizatoriskos pasākumus, lai nodrošinātu informācijas konfidencialitāti, novērstu neatļautu piekļušanu informācijai, neatļautu tās grozīšanu, izplatīšanu vai iznīcināšanu.**

Ieviesta vienota informācijas sistēmu konfigurācija, izmantošanai Biroja informācijas ... tīklos..., kurā tiek apstrādāta un uzkrāta informācija, kas ..., kurā tiek apstrādāta un uzkrāta vispārpieejamā un ierobežotas pieejamības informācija. Informācijas sistēmu konfigurācija parametru kopa, kas sevī ietver informācijas sistēmā izmantojamās pieslēgvietas (...), izmantojamās ievades un izvades ierīces, uzstādāmo trešo pušu programmatūru, operētājsistēmas drošības uzstādījumus, lietotāju izveides parametrus un citus uz lietotāju informācijas sistēmām attiecināmus parametrus.

Biroja ... tīklā noteiktas lietotāju pieejas tiesības un veikta informācijas sistēmās uzkrātās informācijas sistematizēšana atbilstoši noteiktajām lietotāju pieejas tiesībām.

Biroja ... tīklā, uzstādīta darbību kontroles programmatūra, kas fiksē lietotāja darbu ar informācijas sistēmu un tajā uzkrāto klasificēto informāciju.

Veikta darbības kontroles programmatūras uzstādīšana Biroja iekšējā publiskā tīkla termināl serverī, informācijas sistēmu administratoru veikto darbību fiksēšanai, veicot darba pienākumus un samazinot iespējamo risku piekļuvei tīklā uzkrātajai informācijai un tās izmantošanai, kas nav saistīta ar tiešo darba pienākumu veikšanu.

Organizēju iepirkumu veikšanu (par datu glabātuves tehniskā atbalsta nodrošināšanu, Par datu glabātuves tehniskā atbalsta nodrošināšanu, Par programmatūras "Lumension Endpoint Management and security Suite"

tehniskā atbalsta nodrošināšanu, Par programmatūras licenču nomu, Par tehnisko atbalstu Korupcijas novēršanas un apkarošanas biroja mājas lapai, Par TEMPEST standartam atbilstošas datortehnikas iegādi, Par tehnisko atbalstu uz laotus Domino/Notes bāzes izstrādātajai programmatūrai, Par datortīkla darbstaciju drošības risinājuma un tehniskā atbalsta iegādi, Par datortīklam pieslēgtu iekārtu audita žurnālu un datu plūsmu analīzes rīka iegādi).

Ar rīkojumu 30.01.2012. Nr. 1-1/8 noteicu atbildīgās personas par valsts informācijas sistēmu un personas datu apstrādi, kā arī informācijas un tehnisko resursu turētājus Biroja iekšējās informācijas sistēmām (Personāla vadības sistēmā, Lietvedības dokumentu sistēmā, Politisko organizāciju (partiju) ziedojumu pārskatu sistēmā, Grāmatvedības uzskaites sistēmā, Ziņojumu centra datu bāzes sistēmā, Integrētās informācijas sistēmā un lokālā datu bāzē).

Ar rīkojumu 29.05.2012. Nr. 1-1/33 uzdevu darba grupai veikt Biroja personu datu apstrādes sistēmu risku analīzi visām Biroja informācijas sistēmām, kurās tiek veikta personas datu apstrāde, rezultātā iegūti priekšlikumi pasākumu un sistēmu pilnveidei, tie uzdoti ieviešanas nodrošināšanai sistēmu turētājiem. Konstatēts, ka salīdzinot ar iepriekšējo risku analīzi, samazinājusies tehniskās kļūdas, komunikāciju līniju un datu nesēju kļūdas iespējamība un samazināta apdraudējuma ietekme temperatūras vai strāvas padeves pārtraukuma rezultātā, jo ir veikta Biroja serveru, komutācijas iekārtu un datu masīvu aparatūras modernizācija.

2012.gada septembrī uzdevu Iekšējai drošības nodaļa veikt Lotus Notes datubāzu piekļuves tiesību auditu, kā rezultātā ir veikta lietotāju grupu un tiesību sakārtošana.

Ar rīkojumu 12.09.2012. Nr. 1-1/63 noteicu **atbildīgās personas** par valsts noslēpumu saturošo informācijas sistēmu drošību.

Ar rīkojumu 12.01.2012. Nr. 1-1/4, lai nodrošinātu Integrētās informācijas sistēmas un lokālās datu bāzes darbības pilnveidošanu un veiktu nepieciešamos uzlabojumus tajā izveidoju pastāvīgu darba grupu.

Ar rīkojumu 27.07.2012. Nr. 1-1/49 noteikts, kas Birojā ir ierobežotas pieejamības informācija.

Uzdevu izstrādāt virkni iekšējos normatīvos aktus (skatīt iepriekšējo sadaļu).

2013.gadā izdots rīkojums par korupcijas risku novērtējuma un pretkorupcijas pasākumu plānu 2013.-2014.gadam.

### 13

**Izpildot Korupcijas novēršanas un apkarošanas biroja likuma 4.pantā trešā daļā 12.punktā noteikto pienākumu: noteicu vienotu Biroja saņemtās informācijas reģistrēšanas, apstrādes, glabāšanas un iznīcināšanas kārtību visām struktūrvienībām.**

16.07.2012. Nr. 1-1/48, lai izvērtētu Biroja amatpersonu pieņemto lēmumu, kā arī tiesas nolēmumu izpildes uzraudzības un kontroles kārtību, ievērojot Birojam (Biroja amatpersonām) noteikto kompetenci lēmumu (nolēmumu) izpildē un attiecīgo procesu regulējošās tiesību normas, un sagatavotu attiecīgu tiesību aktu projektu, izveidoju darba grupu, kā rezultātā papildināti nodaļu reglamenti.

17.08.2012. Nr. 1-1/55, lai izvērtētu elektronisko dokumentu izstrādāšanas, noformēšanas, glabāšanas un aprites iespēju Birojā, lai izpētītu citu institūciju elektronisko dokumentu aprites kārtību un sagatavotu ziņojumu, izveidoju darba grupu, kā rezultātā ieviesti uzlabojumi Lietvedības dokumentu sistēmā un testa režīmā jau viena nodaļa iekšējos sarakstes dokumentus gatavo tikai elektroniski. Plānots veikt apmācības un pāriet tikai uz elektronisko dokumentu apriti iestādes iekšienē.

Ar 2012.gada 1.septembri organizēju iestādes visu izejošo dokumentu, kuru adresāts ir valsts un pašvaldību iestāde, parakstīšanu ar e-parakstu un sūtīti tikai elektroniski, tādējādi ietaupot finanšu līdzekļus.

Saistībā ar plānoto elektronisko dokumentu aprites ieviešanu (iekšējiem dokumentiem) un jaunas dokumentu aprites kārtības ieviešanu, kā arī, lai pārliecinātos, par struktūrvienību lietvedībā esošo uzdevumu apjomu un to, vai Biroja priekšnieka rezolūcijā dotais uzdevums izpildīts normatīvajos aktos attiecīgajam dokumenta veidam noteiktajā izpildes termiņā, rezolūcijā norādītajā termiņā vai, termiņā, kas izriet no paša pamatdokumenta, uzdevu struktūrvienību vadītājiem līdz š.g. 25.oktobrim iesniegt detalizētu pārskatu (iekļaujot LDS reģistrētā uzdevuma (dokumenta) numuru un datumu) par visiem struktūrvienībai Biroja Lietvedības dokumentu sistēmā (turpmāk – LDS) izpildei nodotiem un līdz pārskata iesniegšanas brīdim neizpildītiem uzdevumiem un atkārtoti lūdzu nodrošināt, visu izpildīto dokumentu nodošanu glabāšanai Biroja arhīvā un atzīmes izdarīšanai par uzdevuma pabeigšanu Lietvedības dokumentu sistēmā.

Ievērojot to, ka Lietvedības dokumentu sistēmā joprojām atrodas vismaz 940 fizisku personu iesniegumi, kas nav nodoti Biroja lietvedībā, tādējādi pastāvot riskam, ka tie nav izpildīti, uzdevu iekšējām auditoram izvērtēt.

Ar rīkojumu 2012.gadā un 2013.gadā, lai nodrošinātu Biroja informatīvi vērtīgo dokumentu saglabāšanu un izmantošanu atbilstoši Latvijas nacionālā arhīva fonda valsts uzraudzības iestāžu prasībām, uzdevu nodaļu vadītājiem nodot Biroja arhīvā pastāvīgi un ilgtermiņa glabājamās lietas.

Ar rīkojumu 26.04.2013. Nr. 1-1/30, lai nodrošinātu valsts noslēpuma objektu saglabāšanu un izmantošanu, uzdevumu Biroja amatpersonām un darbiniekiem, kas strādā ar valsts noslēpuma objektiem, nodot Biroja Sevišķās lietvedības arhīvā 2012.gada nomenklatūras lietas.

14.01.2013. Nr. 1-1/6, lai izstrādātu datu bāzi, kas nodrošinātu vienotu Biroja amatpersonu pieņemto lēmumu, kā arī tiesas nolēmumu uzskaiti, atvieglotu lēmumu (nolēmumu) spēkā stāšanās termiņa aprēķināšanu konkrētam lēmumam (nolēmumam) un to izpildes uzraudzību un kontroli, izveidota darba grupa. Šobrīd jau testa projekts ir gatavs.

26.04.2013. Nr. 1-1/28, lai nodrošinātu Lietvedības dokumentu sistēmas darbības pilnveidošanu un veiktu nepieciešamos uzlabojumus tajā saskaņā ar Biroja 2013.gada darba plānu un citiem Biroja attīstības plānošanas dokumentiem, izveidoju pastāvīgu darba grupu.

#### 14

**Izpildot Korupcijas novēršanas un apkarošanas biroja likuma 4.pantā trešā daļā 13.punktā noteikto pienākumu:** bez īpaša pilnvarojuma **pārstāvēju Biroju**, devu tiešus rīkojumus Biroja amatpersonām un darbiniekiem.

Biroja darbiniekiem uzdevumi tiek doti gan ar rezolūciju uz dokumentiem, gan ar rīkojumiem, iknedēļas vadības sanāksmēs, individuālās tikšanās laikā, kā arī ikdienā risinot darba jautājumus.

Vadīju Sabiedriskās konsultatīvās sēdes - 15.12.2011, 21.02.2012, 12.07.2012, 04.06.2013, 10.10.2013.

Pedalījos tikšanās ar ārvalstu vēstniekiem (eng): ASV (15.11.2011), Beļģija (16.01.2012), Austrija (02.02.2012), Zviedrija (29.02.2012), Somija (03.10.2012), Spānija (15.10.2012), Turcija (16.10.2012), ASV (29.10.2012), Zviedrijas (29.10.2013); (rus): Baltkrievija atašejs (29.01.2012), Ukrainas atašejs (12.10.2012), Baltkrievija atašejs (18.12.2012).

Pedalījos ārvalstu vēstniecībās organizētajās pieņemšanās - Zviedrijas vēstniecība (09.12.2011), Īrijas vēstniecība (15.03.2012), Foreign Investors Council in Latvia (31.05.2012), Igaunijas vēstniecība (06.06.2012), ASV vēstniecība (02.07.2012), Ukrainas vēstniecība (12.09.2012), ASV vēstniecība (26.09.2012), Norvēģijas vēstniecība (26.09.2012), Vācijas vēstniecība (03.10.2012), Francijas vēstniecība (22.01.2013), Ārlietu ministrija (25.01.2013), Lielbritānijas vēstniecība (27.03.2013), Foreign Investors Council in Latvia (30.05.2013), Lielbritānijas vēstniecība (03.06.2013), Zviedrijas vēstniecība (06.06.2013), OECD pieņemšana (27.06.2013).

Pedalījos tikšanās ar ārvalstu delegācijām (eng) - EDSO delegācija (24.04.2012), ANO pārstāvis (15.05.2012), GRECO delegācija (05.06.2012), Gruzijas delegācija (05.09.2012), Gruzijas delegācija (17.09.2012), Maķedonijas pētniece (04.10.2012), Jordānijas delegācija (20.03.2013), OLAF vadība (08.04.2013), Lielbritānijas un Vācijas SRS (VID) delegācija (24.09.2013), Melnkalnes delegācija (25.09.2013), Rumānijas delegācija (13.11.2013), (rus): Polijas CBA delegācija (12.01.2012), Lietuvas delegācija (07.03.2012), Azerbaidžānas delegācija (26.06.2012), Serbijas delegācija (06.11.2012), Lietuvas delegācija (14.11.2012) – Sadarbības līguma parakstīšana, Ukrainas žurnālistu grupa (27.11.2012), Moldovas delegācija (08.01.2013), Moldovas delegācija (10.06.2013), Uzbekistānas delegācija (07.10.2013).

Pedalījos dažādās sēdēs jautājumus, kas skar Biroja funkciju izpildi - Saeima (24.01.2012), Saeima (08.02.2012), Saeima (21.02.2012) izbraukuma sēde, Saeimas NDK (25.04.2012), Saeimas NDK (16.05.2012) izbraukuma sēde, Saeima (19.06.2012), MK (16.08.2012), MK (18.09.2012), VSS (25.10.2012), Saeima (08.01.2013), Saeima (22.01.2013), MK (29.01.2013), Saeima (05.02.2013), Saeimas NDK (13.02.2013), Saeima (19.03.2013), MP (02.05.2013), Saeimas NDK (29.05.2013), MK (10.09.2013), Saeimas SC frakcija (17.09.2013), Saeima (24.09.2013), Saeima (30.10.2013).

Uzdevu preses „brīfingu” organizēšanu un vadību - 13.01.2012, 03.02.2012, 22.03.2012, 20.04.2012, 20.06.2012, 07.12.2012, 11.02.2013, 25.10.2013.

Pedalījos individuālās intervijās medijiem: IR (02.12.2011), Sestdiena (05.01.2012), Telegraf (27.01.2012), PBK (03.02.2012), Diena (17.04.2012), LTV (19.04.2012), TV3 (20.04.2012), TV3 (30.05.2012), LTV (15.08.2012), PBK (09.10.2012), Baltic Times (12.11.2012) (ENG), Diena (16.11.2012), LR4 (31.01.2013), LNT, TV3, LTV (01.02.2013), Diena (08.02.2013), The Europe Times (07.03.2013) (ENG), Doctus (14.03.2013), Veselība (20.03.2013), Vesti segodna (18.04.2013), LTV (19.04.2013), TV3 (22.04.2013), LTV (02.05.2013), LR1 (28.05.2013), SWH+ (30.05.2013), IR (07.06.2013), Preses klubs LV (13.06.2013), IR (15.08.2013).

Pedalījos raidījumu tiešraidēs: LNT (01.12.2011), Diena.lv (08.12.2011), Baltcom radio (14.11.2011), LTV (13.01.2012), LTV (03.02.2012), LTV (18.04.2012), LNT (19.04.2012), LR4 (08.06.2012), LNT (19.06.2012), LR4 (06.07.2012), LR1 (09.07.2012), LNT (13.09.2012), LR1 (19.09.2012), LTV (07.12.2012), LR1 (08.01.2013), TV5 (10.01.2013), LTV (01.02.2013), LNT (11.02.2013), LR4 (22.02.2013), LR4 (26.02.2013), LTV (16.04.2013), LNT (22.04.2013), LTV (23.05.2013), LR4 (28.05.2013), LR1 (13.06.2013),

LNT (15.08.2013), Batcom radio (15.08.2013), LR4 (22.08.2013), LR1 (18.09.2013), LTV (25.10.2013), LTV (30.10.2013).

Reizi mēnesī organizēju iedzīvotājiem iespēju tikties ar mani sniegt klātienē informāciju, uzklausot - 05.01.2012, 02.02.2012, 03.05.2012, 07.06.2012, 05.07.2012, 06.09.2012, 04.10.2012, 01.11.2012, 06.12.2012, 03.01.2013, 07.03.2013, 06.06.2013, 01.08.2013, 05.09.2013, 03.10.2013, 07.11.2013, neplānotas - 12.01.2012, 11.05.2012, 14.06.2012, 16.01.2013, 08.02.2013, 11.02.2013, 16.05.2013, 05.06.2013, 19.08.2013, 17.10.2013, 22.10.2013, 23.10.2013.

Piedalījos un uzstājos dažādos ar Biroja funkciju izpildi saistītos pasākumos - VAS (17.02.2012) Diskusija par neatkarīgām iestādēm, ĀM (15.03.2012) Konference par radošumu valsts pārvaldē, Veselības aprūpes darba devēju asociācijas konference „Korupcijas novēršanas jautājumi veselības jomā” (28.02.2013), Konference Valsts ieņēmumu dienestam 20 gadi (31.10.2013).

Organizēju un piedalījos Biroja pasākumos Atvērto durvju diena (28.09.2012), Jauniešu uzrunas konkursa „Neriskē! Pievienojies!” apbalvošanas ceremonija (08.02.2013), Biroja priekšnieka Ēnu diena (13.02.2013), Birojā Atvērto durvju diena(27.09.2013), Sociālas kampaņas medicīnā „Neriskē!” iniciēšana, organizēšana un vadīšana, Dalība Biroja izsludinātajā Jauniešu uzrunas konkursā „Neriskē! Pievienojies!” (2012-2013).

## 15

**Izpildot Korupcijas novēršanas un apkarošanas biroja likuma 4.pantā trešā daļā 14.punktā noteikto pienākumu: reizi sešos mēnešos iesniedzu noteiktā kārtībā Ministru kabinetam un Saeimai ziņojumu par Biroja darbību.**

17.05.2012. Nr. 1-1/30, lai nodrošinātu Biroja funkciju izpildi, pamatojoties uz Korupcijas novēršanas un apkarošanas biroja likuma 4.panta trešās daļas 2. un 13.punktu, apstiprināju Biroja struktūrvienību atskaišu formas, kas līdz šim nekad nebija izstrādātas.

Ministru prezidentam 31.07.2013. Nr. 1/5577, Saeima 01.08.2013. Nr. 1/5603 nosūtīts informatīvais ziņojums "Par Korupcijas novēršanas un apkarošanas biroja darbību no 2013.gada 1.janvāra līdz 30.jūnijam".

Ministru prezidentam 31.01.2013. Nr. 1/738, Saeima 01.02.2013. Nr. 1/783 nosūtīts informatīvais ziņojums "Par Korupcijas novēršanas un apkarošanas biroja darbību no 2012.gada 1.jūlija līdz 31.decembrim".

Ministru prezidentam 01.08.2012. Nr. 1/5875, Saeima 01.08.2012. Nr. 1/5894 nosūtīts informatīvais ziņojums „Par Korupcijas novēršanas un apkarošanas biroja darbību no 2012.gada 1.janvāra līdz 30.jūnijam”.

Ministru prezidentam 31.01.2012. Nr. 1/835, nosūtīts informatīvais ziņojums „Par Korupcijas novēršanas un apkarošanas biroja darbību no 2011.gada 1.jūlija līdz 31.decembrim”.

## 16

**Izpildot Korupcijas novēršanas un apkarošanas biroja likuma 4.pantā trešā daļā 16.punktā noteikto pienākumu: izlēmu jautājumus par lietu izskatīšanas un lēmumu pieņemšanas piekritību.**

Birojā novērtēšanas periodā saņemti **1 672 fizisku un juridisku personu iesniegumi**, visi ir nodoti ar rezolūciju izpildei atbilstoši kompetencei, no tiem 1 276 jau ir pabeigti un nodoti glabāšanai Biroja lietvedībā, 151 ir atzīmēti sistēmā kā izpildīti, bet vēl nav nodoti lietvedībai. Šobrīd no visiem manā novērtēšanas periodā saņemtajiem fizisku un juridisku personu iesniegumiem 247 jeb 15 % no visiem saņemtajiem joprojām atrodas izpildē pie atbildīgajām amatpersonām.

Birojā novērtēšanas periodā saņemti **3 051 citi (t.sk. valsts un pašvaldību iestāžu) iesniegumi**, visi ir nodoti ar rezolūciju izpildei atbilstoši kompetencei, no tiem 2 017 jau ir pabeigti un nodoti glabāšanai Biroja lietvedībā, 833 ir atzīmēti sistēmā kā izpildīti, bet vēl nav nodoti lietvedībai. Šobrīd no minētajiem iesniegumiem izpildē atrodas 178 dokumenti jeb 6 %.

Birojā novērtēšanas periodā saņemti 243 (17.11.2011.-20.12.2011), 2140 (2012.gadā), 2105 (2013.gada 10 mēnešos) struktūrvienību un darbinieku **iekšējie sarakstes dokumenti, kopā 4 488 dokumenti**.

Novērtēšanas periodā esmu izvērtējis un **parakstījis 4 828 nosūtāmos dokumentus**, no tiem 2 912 novēršanas bloka sagatavoti (1985 VADKN (t.sk. atbildes iesniedzējiem uz sūdzībām), 499 POFKN, 428 KNN (t.sk. sarakste ar starptautiskām organizācijām)), 1 616 man tieši padoto nodaļu sagatavoti dokumenti (937 JPN (t.sk. lēmumi), DNN 39, IDN 305, FN 153, vadība 182), 300 apkarošanas bloka sagatavoti (109 IN, 185 OIN, 6 OPN).

Papildus minētajam izvērtēju un izpildei nododu sevišķā lietvedībā saņemtos dokumentus.

Gads	Iekšējie sarakstes dokumenti, kas adresēti Biroja priekšniekam.	nosūtāmie sarakstes dokumenti, kas adresēti Biroja priekšniekam.	Saņemtie dokumenti, kas adresēti Biroja priekšniekam.	Rīkojumi, ko parakstījis Biroja priekšnieks
2011.g. (no17.11.11.)	42 klasificēti 7 DV	16 klasificēti 23 DV	15 klasificēti 82	3 klasificēti
2012.g.	157 klasificēti 52 DV	131 klasificēti 143 DV	108 klasificēti	4 klasificēti 5 DV
2013.g. (līdz 04.11.13.)	207 klasificēti 55 DV	111 klasificēti 157 DV	70 klasificēti 500 DV	9 klasificēti 3 DV

**Esmu organizējis un vadījis Biroja funkciju korupcijas novēršanā, korupcijas apkarošanā, politisko organizāciju (partiju) un to apvienību finansēšanas noteikumu izpildes kontrolē un Biroja funkcijas pirms Saeimas, Eiropas Parlamenta un pašvaldību vēlēšanām, kontrolējot priekšvēlēšanu aģitācijas ierobežojumu izpildes nodrošināšanu.**

#### **Komunikācija ar sabiedrību**

2013.gada pirmajā pusgadā Biroja Ziņojumu centrā ir pieņemti **90** apmeklētāji un pa uzticības tālruni **80002070** saņemta informācija **914** reizes. Biroja lietvedībā saņemti **588** privātpersonu iesniegumi par, iespējams, koruptīvu valsts amatpersonu rīcību. Salīdzinot ar 2012.gada pirmo pusgadu, **komunikācijā ar sabiedrību būtiskas izmaiņas ir notikušas attiecībā uz visām informācijas saņemšanas formām** – iedzīvotāji daudz biežāk ir vēlējušies sniegt vai saņemt informāciju pa tālruni (**par 69% vairāk**) vai klātienē **apmeklējot Biroju (par 34% vairāk)**, savukārt privātpersonu iesniegumu apjoms ir pieaudzis par **20%**.

2012.gadā KNAB organizēja un piedalījās 76 izglītojošos semināros un konferencēs, skaidrojot korupcijas cēloņus un sekas, likuma „Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” normu prasības, sniedzot rekomendācijas institūcijām ētikas un iekšējo pretkorupcijas pasākumu īstenošanai un nodrošinot skaidrojumus par priekšvēlēšanu aģitāciju. 2012.gadā organizētajos izglītojošos semināros piedalījās vairāk nekā 3 380 dalībnieku. Savukārt šī gada pirmajā pusgadā KNAB organizēja **44** izglītojošus seminārus (vairāk nekā **1 780 dalībnieki**), skaidrojot likuma „Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” normas un sniedzot rekomendācijas institūcijām par ētikas jautājumiem un iekšējās kontroles pasākumiem pretkorupcijas jomā.

Nemot vērā nozīmīgās izmaiņas tiesiskajā regulējumā saistībā ar priekšvēlēšanu aģitāciju un 2013.gada 1.jūnijā notiekošās pašvaldību vēlēšanas, Birojs rīkoja informatīvos seminārus aģitācijas veicējiem, piedalījās citu institūciju sanāksmēs un sniedza skaidrojumus plašsaziņas līdzekļos par jaunajiem ierobežojumiem un aizliegumiem priekšvēlēšanu periodā, kā arī aģitācijas izvietojuma un apmaksas kārtību.

Šogad Biroja Valsts amatpersonu darbības kontroles nodaļas pārstāvji ir snieguši gan rakstveidā, gan pa tālruni kopumā **225 skaidrojumus** par likuma „Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” normu piemērošanu. Tāpat jaunievēlētajiem pašvaldību domju deputātiem tika sniegti skaidrojumi saistībā ar grozījumiem likumā „Par pašvaldībām” un tajos noteiktajiem amatu savienošanas ierobežojumiem, kuri stājās spēkā 1.jūlijā.

Īstenojot pretkorupcijas pasākumus, Biroja darbinieki uzsāka jaunu apmācības programmu. Tās ietvaros tiek apmācīti tie valsts pārvaldes iestāžu darbinieki, kuri varētu informēt un izglītēt savās iestādēs strādājošās amatpersonas par korupcijas novēršanu: publiskās pārvaldes ētikas, interešu konflikta novēršanas jautājumiem un nepieciešamajiem korupcijas novēršanas pasākumiem iestādēs.

Lai aktualizētu korupcijas problemātiku veselības aprūpē un veicinātu sabiedrības neiecietību pret korupciju medicīnā, 2013.gada februārī Birojs īstenoja sociālo kampaņu „Neriskē!”. Kampaņas rezultātā sabiedrības uzmanība tika pievērsta sekām, kas var rasties ārstu uzpirkšanas gadījumā, un iedzīvotāji tika mudināti neiesaistīties prettiesiskās darbībās un sniegt informāciju par koruptīviem pārkāpumiem.

Sadarbībā ar Rīgas Stradiņa universitāti un Paula Stradiņa Medicīnas vēstures muzeju KNAB organizēja video uzrunu konkursa noslēguma pasākumu, kurā tika paziņoti un apbalvoti labāko darbu autori. Konkursa tēma bija korupcija medicīnā un tā ietvaros tika saņemti 32 darbi. Ar labākajiem darbiem var iepazīties Biroja izveidotajā YouTube kontā KNABpretKorupciju. Savukārt 2013.gada aprīlī un maijā Biroja pārstāvji piedalījās jauniešu debašu turnīrā „Korupcija apdraud medicīnas pakalpojumu kvalitāti” un jauniešu publiskās runas konkursa „Korupcija medicīnā” finālā. Šos pasākumus organizēja biedrība „Debašu centrs” sadarbībā ar ASV vēstniecību Latvijā un Biroju.

Pēc KNAB iniciatīvas izdarīti grozījumi likumā „Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” saistībā ar sabiedrības informēšanu par visām valsts amatpersonām, kas izdarījušas pārkāpumus korupcijas novēršanas jomā, Biroja mājaslapā jau ir publicēti **189 paziņojumi** par valsts amatpersonu izdarītajiem pārkāpumiem. Šādas informācijas publiska pieejamība nodrošina valsts amatpersonu darbības atklātumu un atbildību sabiedrības priekšā un ļauj sabiedrībai novērtēt konkrētu amatpersonu rīcību un veicinās sabiedrības uzticēšanos valsts un pašvaldību institūcijām.



### **Valsts amatpersonu darbības kontrole**

Būtisks KNAB darbs tiek ieguldīts valsts amatpersonu darbības kontroles jomā, tādejādi efektīvizējot un uzlabojot valsts pārvaldes darbu. Kontrolējot likuma interešu konflikta novēršanu un likumos noteikto ierobežojumu un aizliegumu ievērošanu, KNAB pārbauda valsts amatpersonu deklarācijās norādītās ziņas, kā arī izvērtē iedzīvotāju iesniegumos un sūdzībās minētos faktus – pērn uzsākta 361 un šogad pirmajos sešos mēnešos 281 resoriskā pārbaude, bet pabeigtas attiecīgi 330 un 225 pārbaudes. Veikto pārbaudu ietvaros KNAB izvērtējis pērn 647 un šogad 419 valsts amatpersonu darbību, kopumā pārbaudot attiecīgi 1 072 un 676 valsts amatpersonu deklarācijās norādītās ziņas.

Pēc ar KNAB sniegtajiem priekšlikumiem, kas vērsti un KNAB darba efektīvizēšanu 2012.gadā tika izdarīti būtiski Latvijas Administratīvo pārkāpumu kodeksa grozījumi, kas paredz iespēju kontrolējošajām institūcijām tiesības neuzsākt lietvedību administratīvā pārkāpuma lietā, ja to rīcībā ir pietiekamas ziņas, lai konstatētu, ka izdarītais pārkāpums ir maznozīmīgs – šādā gadījumā aprobežojoties ar mutvārdu aizrādījumu. Ņemot vērā šīs izmaiņas tiesiskajā regulējumā, Birojs varēja efektīvāk veikt funkcijas korupcijas novēršanā – **šādos gadījumos samazināt lēmumu pieņemšanai nepieciešamo laiku un ieguldītos resursus, koncentrējoties uz nozīmīgāku pārkāpumu atklāšanu.**

Konstatējot administratīvā pārkāpuma pazīmes, 2012.gadā 138 un šogad 66 gadījumos ir uzsākta lietvedība administratīvā pārkāpuma lietā. Savukārt 71 gadījumā 2012.gadā un 43 gadījumos šogad ir pieņemts lēmums par atteikšanos uzsākt lietvedību administratīvā pārkāpuma lietā, atzīstot izdarīto pārkāpumu par maznozīmīgu – amatpersona ir atbrīvota no atbildības un tai izteikts mutvārdu aizrādījums.

Par likumos noteikto ierobežojumu un aizliegumu neievērošanu KNAB Valsts amatpersonu darbības kontroles nodaļā 2012.gadā ir pieņemti 136 lēmumi un 2013.gada pirmajā pusgadā 59 lēmumi administratīvā pārkāpuma lietā – pērn ar naudas sodu sodītas 47 valsts amatpersonas kopumā par Ls 4 655, bet šogad 43 (**divas reizes vairāk nekā attiecīgajā laikposmā 2012.gadā**) valsts amatpersonas kopumā par Ls 2 945. Savukārt mutvārdu aizrādījums saskaņā ar Latvijas Administratīvo pārkāpumu kodeksa 21.pantu pērn izteikts 83 valsts amatpersonām, šogad jau tikai 11 gadījumos (**piecas reizes mazāk nekā attiecīgajā laikposmā 2012.gadā**).

KNAB uzliktos naudas sodus 2012.gadā samaksājusi 51 valsts amatpersona, šogad 33 valsts amatpersonas kopumā valsts budžetā ieskaitot 6 020 latus.

Būtiskākie Biroja pārbaudu ietvaros konstatētie pārkāpumi ir saistīti ar valsts amatpersonas funkciju veikšanu interešu konflikta situācijā un valsts amatpersonas amata savienošānu ar aizliegtu amatu. Visbiežāk izdarītie administratīvie pārkāpumi ir saistīti ar speciālo amata savienošānu ierobežojumu neievērošanu un lēmumu pieņemšanu amatpersonas radnieku personiskajās un mantiskajās interesēs. Tāpat ir konstatēti vairāki gadījumi, kad valsts amatpersonas nebija ievērojušas tām likumā noteiktos dāvanu pieņemšanas ierobežojumus, kā arī palielinājis arī tādu gadījumu skaits, kad amatpersonas nav ievērojušas tām noteiktos ierobežojumus attiecībā uz rīcību ar valsts un pašvaldības mantu, tai skaitā finanšu līdzekļiem.

Viena no Biroja pārbaudu ietvaros identificētajām problēmām ir saistīta ar iespējamo zaudējumu noteikšanu gadījumos, kad atbildīgo amatpersonu rīcība ar pašvaldības mantu un finanšu līdzekļiem nav bijusi atbilstoša citos normatīvajos aktos noteiktajām prasībām un šo zaudējumu konstatēšana ir attiecīgās pašvaldības domes tiesības un pienākums (kompetence). Lai efektīvāk varētu risināt šādas situācijas, būtu izdarāmi grozījumi normatīvajos aktos, nosakot konkrētām personām atbildību par likuma „Par valsts un pašvaldību finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanu” normu neievērošanu, kā arī nosakot kompetentās institūcijas, kuru pienākums būtu izvērtēt amatpersonu rīcības atbilstību minētā likuma normām un par to pārkāpšanu varētu saukt pie atbildības vainīgās amatpersonas un piedzīt to prettiesiskas rīcības rezultātā radītos zaudējumus.

Citām institūcijām nosūtītā informācija 2012. un 2013.gadā:

- 2) par iespējamu valsts amatpersonu deklarācijas aizpildīšanas kārtības neievērošanu – attiecīgi 24 un 7 gadījumos;
- 3) valsts amatpersonu un viņu radnieku ienākumi, iespējams, nav bijuši atbilstoši viņu izdevumiem – attiecīgi 11 un 6 gadījumi
- 4) institūcijās strādājošo neiekļaušana amatpersonu sarakstos, iespējams, nav bijusi atbilstoša likuma „Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” prasībām – attiecīgi 21 un 13 gadījumos.

### **Politisko partiju finansēšanas un priekšvēlēšanu aģitācijas uzraudzība**

Par Politisko organizāciju (partiju) finansēšanas likuma normu pārkāpumiem administratīvā pārkāpuma lietās 2012.gadā ir pieņemti 45 lēmumi – 24 gadījumos politiskās partijas ir sauktas pie administratīvās atbildības un tām uzlikts naudas sods kopumā 4 685 latu apmērā, savukārt 21 administratīvā pārkāpuma lieta tika izbeigta maznozīmīguma dēļ, izsakot partijām mutvārdu aizrādījumu, savukārt 2013.gada pirmajā pusgadā tika pieņemti 6 lēmumi administratīvā pārkāpuma lietās, kuru ietvaros administratīvi sodītas 2 politiskās partijas, piemērojot tām naudas sodu kopumā 20 latu apmērā, bet 4 gadījumos konstatētie pārkāpumi ir atzīti par maznozīmīgiem un partijām izteikts mutvārdu aizrādījums.

Saistībā ar Politisko organizāciju (partiju) finansēšanas likuma pārkāpumiem Birojs 2012.gadā pieņēmis 13 lēmumus par pretlikumīgo finanšu līdzekļu atmaksu kopumā 31 897,30 latu apmērā. Septiņos gadījumos partijām uzdots atmaksāt finanšu līdzekļu ziedotājiem (6783,29 latus) un sešos gadījumos uzdots pretlikumīgos finanšu līdzekļus ieskaitīt valsts budžetā (25 114,01 latus).

Savukārt 2013.gada pirmajā pusgadā tika pieņemti 3 lēmumi par to finanšu līdzekļu ieskaitīšanu valsts budžetā, kuri ir atzīti par prettiesiski pieņemtiem, neievērojot likumā noteiktos ierobežojumus, kopumā **76 115,02 latu** apmērā (2012.gada pirmajā pusgadā – 19 894 latu).

Vienai partijai pieņemts lēmums par valsts finansējuma pārtraukšanu, jo bija stājies spēkā tiesas lēmums, ar kuru atstāts spēkā KNAB lēmums par soda piemērošanu partijai, kas savukārt liedza turpināt izmaksāt valsts finansējumu šai partijai.

Pamatojoties uz Biroja izdotajiem administratīvajiem aktiem, 2012.gadā valsts budžetā ir ieskaitīti 23 515,87 latu un ziedotājiem atmaksāti 1 938,42 latu, savukārt 2013.gadā valsts budžetā ir ieskaitīti finanšu līdzekļi, kuri tika atzīti par prettiesiski pieņemtiem, neievērojot likumā noteiktos ierobežojumus, kopumā **3 939,87 latu** apmērā un nomaksāti politiskajām partijām uzliktie naudas sodi kopumā **625,41 latu** apmērā.

Tuvojoties pašvaldību vēlēšanām, būtiski palielinājās politiskajām partijām ziedoto finanšu līdzekļu apjoms. Kopumā 2013.gada pirmajā pusgadā personas bija veikušas dāvinājumus (ziedojumus) **1,8 milj. latu** apmērā, kas ir septiņas reizes vairāk nekā 2012.gada pirmajos sešos mēnešos un 2,5 reizes vairāk nekā 2012.gadā kopumā.

Nemot vērā, ka 2013.gadā notika pašvaldību vēlēšanas, Birojs pastiprinātu uzmanību veltīja arī normatīvajos aktos noteikto prasību ievērošanai priekšvēlēšanu aģitācijā. Šobrīd KNAB tiek izskatīti vairāk kā **100 iesniegumi** saistībā ar iespējamiem priekšvēlēšanu aģitācijas normu pārkāpumiem. To skaitā ir gan lūgumi skaidrot attiecīgās likuma normas, gan tiek ziņots par attiecīgajiem gadījumiem, kad iespējams pārkāpti priekšvēlēšanu aģitācijas ierobežojumi vai iespējams izmantoti valsts vai pašvaldību administratīvie resursi priekšvēlēšanu aģitācijas veikšanai. KNAB šobrīd ir uzsācis **43 saņemto vēlēšanu ieņēmumu un izdevumu deklarāciju par 2013.gadu pārbaudes**. Pagaidām vēlēšanu ieņēmumu un izdevumu deklarācijas no 52 partijām vai to apvienībām, kas piedalījās 2013.gada pašvaldību vēlēšanās, deklarācijas nav iesniegušas vairākas politiskās partijas.

Šobrīd notiek priekšvēlēšanu aģitācijas perioda izvērtējums kopumā ar iesniegtajām vēlēšanu ieņēmumu un izdevumu deklarāciju pārbaudēm. Galīgos secinājumus KNAB varēs izdarīt pēc partiju vēlēšanu ieņēmumu un izdevumu deklarācijās norādītās informācijas pārbaudes, proti - **pēc 01.01.2014.**

Apkopojot pārbažu rezultātus un analizējot tos, KNAB regulāri piedalījās Saeimas Valsts pārvaldes un pašvaldību komisijas sēdēs, sniedzot priekšlikumus nepieciešamajiem grozījumiem likumā par politisko partiju finansēšanas kontroles un priekšvēlēšanu aģitācijas jomu.

### Korupcijas apkarošana

Pērn un šogad KNAB lietvedībā bija liela apjoma un sarežģīti strukturētas krimināllietas, kuru izmeklēšanai bija nepieciešama kompleksa pieeja un stratēģiska plānošana, kā arī cieša sadarbība ar citu valstu dienestiem, tādējādi nodrošinot izmeklēšanas darbību veikšanu arī ārpus Latvijas teritorijas.

2012.gadā Biroja izmeklētāji ir uzsākuši 29 kriminālprocesus, šogad pirmajos sešos mēnešos 25 kriminālprocesi. Savukārt kriminālvajāšanas uzsākšanai pērn nosūtītas 12 krimināllietas pret 58 personām, šogad 11 kriminālprocesi pret 38 personām.

2012.gadā uzsāktie:

- 5) izdevies atklāt ilgstošu kukuļņemšanu Rīgas domes Satiksmes departamentā saistībā ar pārvadājumu kontroli, Rīgas domes Mājokļu un vides departamentā saistībā ar dzīvokļu īres tiesību piešķiršanu;
- 6) uzsākts kriminālprocess pret diviem tiesnešiem saistībā ar iespējamu fiktīvu personu nodarbināšanu, pret divām Pilsonības un migrācijas lietu pārvaldes amatpersonām saistībā termiņuzturēšanās atļauju izsniegšanu ārvalstu pilsoņiem;
- 7) atklāti iespējami kukuļdošanas gadījumi Daugavpils pašvaldības amatpersonām, tiesu varas pārstāvim un kādas izmeklēšanas iestādes amatpersonai;
- 8) pret divām personām uzsākts kriminālprocess par iespējamu ilgstošu dokumentu viltošanu saistībā ar kāda uzņēmuma piedalīšanos Daugavpils pilsētas un novada domes 14 iepirkumos.

2013.gadā uzsāktie:

- 9) atklāti iespējami kukuļdošanas gadījumi Rīgas un Daugavpils pašvaldības amatpersonām – saistībā ar zemes gabala nodošanu nomā (kukulis 100 000 eiro) un pasažieru pārvadājumiem Rīgas pilsētā, kā siltumapgādes projektiem Daugavpilī (kukulis ne mazāk kā 120 000 eiro);
- 10) kriminālprocesi uzsākti arī saistībā ar kāda ārvalstu uzņēmuma pārstāvja uzkūdišanu dot 50 000 latu kukuli amatpersonām, kā arī prettiesiska labuma pieprasīšanu un pieņemšanu no pacienta.

KNAB aktīvi turpinājis darbu arī jau iepriekšējos gados uzsāktajās krimināllietās. Kā nozīmīgākās jāmin abas apjomīgās „Latvenergo amatpersonu” un „Daimler” krimināllietas.

Pabeidzot pirmstiesas izmeklēšanu pirmajā krimināllietā, Ģenerālprokuratūrai nodoti materiāli kriminālvajāšanas uzsākšanai pret 17 personām par iespējamu amatpersonu kukuļošanu saistībā ar vairākiem publiskajiem iepirkumiem (kukuļu kopējā summa 18 miljoni eiro). Sadarbojoties ar procesa virzītāju, starp A/S „Latvenergo” un kādu ārvalstu uzņēmumu tika panākta vienošanās par līguma summas samazinājumu vairāk nekā

11 miljonu eiro apmērā. Tāpat A/S „Latvenergo” tika atmaksāta jau darījuma starpniekam kukuļos pārskaitītā summa – 1,13 miljoni eiro. Savukārt turpinot izmeklēšanu otrajā krimināllietā par iespējamo amatpersonu kukuļošanu saistībā ar autobusu „Mercedes-Benz” iegādes organizēšanu Rīgas pašvaldības vajadzībām, tika iegūts pietiekams pierādījumu kopums vēl četrām epizodēm par iespējamo amatpersonu kukuļošanu vairāku gadu garumā saistībā ar apjomīgiem publiskiem iepirkumiem (kukuļu kopējā summa vairāk nekā 6 miljoni eiro).

Pabeidzot pirmstiesas izmeklēšanu „Daimler” krimināllietā, Ģenerālprokuratūrai nodoti materiāli kriminālvajāšanas uzsākšanai pret 7 personām par iespējamo amatpersonu kukuļošanu un noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizēšanu lielā apmērā. Izmeklēšanas gaitā tika iegūts pietiekams pierādījumu kopums vēl četrām kukuļošanas epizodēm vairāku gadu garumā saistībā ar apjomīgiem publiskiem iepirkumiem (kukuļu kopējā summa vairāk nekā 6 miljoni eiro).

Citas 2012.gadā kriminālvajāšanai nodotās krimināllietas:

- 11) pret četrām personām saistībā ar publiskajiem iepirkumiem Jelgavas pilsētas slimnīcā (valdes loceklis, nodaļas vadītājs un divi uzņēmēji);
- 12) pret Ieslodzījuma vietu pārvaldes amatpersonu saistībā ar iespējamo Jelgavas cietuma amatpersonas kukuļošanu,
- 13) pret divām personām par iespējamo kukuļošanu Autotransporta inspekcijā,
- 14) pret vairākām personām par kukuļošanu saistībā ar pretlikumīgu autovadītāja apliecības iegūšanu Balvos,
- 15) pret divām personām par naudas izkrāpšanu no Nacionālo bruņoto spēku amatpersonām saistībā ar invaliditātes noteikšanu,
- 16) pret trim personām par finanšu līdzekļu izkrāpšanu no Valsts policijas budžeta.

Citas 2013.gadā kriminālvajāšanai nodotās krimināllietas:

- 17) saistībā ar iespējamo Pilsonības un migrācijas lietu pārvaldes amatpersonu kukuļošanu, ierosinot uzsākt kriminālvajāšanu pret divām amatpersonām un trim komercsabiedrību pārstāvjiem un piemērot piespiedu ietekmēšanas līdzekli juridiskajai personai,
- 18) krimināllieta saistībā ar Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta Dzīvokļu pārvaldes amatpersonas iespējamajiem noziedzīgajiem nodarījumiem. Arī šajā krimināllietā Ģenerālprokuratūrai izteikts lūgums piemērot piespiedu ietekmēšanas līdzekli juridiskajai personai par kukuļa došanu.

#### **Pretkorupcijas politikas koordinēšana**

Birojs turpināja koordinēt Ministru kabineta apstiprinātās Korupcijas novēršanas un apkarošanas programmas 2009.-2013.gadam izpildi. Saskaņā ar Ministru kabineta rīkojumu informatīvais ziņojums par Korupcijas novēršanas un apkarošanas programmas izpildi ir jāiesniedz Ministru kabinetā līdz 2014.gada 1.martam.

Vienlaikus Birojs ir uzsācis darbu pie jaunās Korupcijas novēršanas un apkarošanas programmas izstrādes nākamajam plānošanas periodam no 2014.gada līdz 2020.gadam. Lai analizētu aktuālās programmas izpildi un plānotu turpmāk veicamās valsts pārvaldes institūciju darbības korupcijas mazināšanai Latvijā, Birojs šogad rīkoja jau četras starpinstitucionālās darba sanāksmes. 2013.gada 14.jūnijā notika pirmā sanāksme par iekšējās kontroles sistēmas efektivitāti valsts pārvaldes institūcijās.

Attiecībā uz pretkorupcijas politikas īstenošanu 2012.gadā Biroja vadītā darba grupa izstrādāja koncepciju par korupcijas risku samazināšanu valsts pārvaldes iestādēs un pašvaldībās. Valdība atbalstīja koncepciju, ņemot vērā darba grupas piedāvātos risinājumus saistībā ar obligātu pretkorupcijas pasākumu ieviešanu visās valsts un pašvaldību institūcijās. Saskaņā ar valdības atbalstīto risinājuma variantu institūcijās tiks izveidota pretkorupcijas kontroles vide un obligātie korupcijas risku novēršanas pasākumi nodrošinās vienveidīgu praksi korupcijas novēršanā visās valsts un pašvaldību institūcijās. Institūcijām būs jāīsteno optimāls korupcijas kontroles pasākumu kopums, bet attiecībā uz pārējiem tās varēs izvēlēties, kurš korupcijas kontroles pasākumu virziens tām būs prioritārs, ņemot vērā darba specifiku, personāla apsvērumus un līdzšinējo pieredzi.

#### **Normatīvo aktu izstrāde un korupcijas risku analīze**

2012.gadā saskaņā ar Ministru kabineta doto uzdevumu Birojs uzsāka **Lobēšanas atklātības likumprojekta** izstrādi, kura mērķis ir līdzsvarot dažādu sabiedrības grupu līdzdalību lēmumu pieņemšanā un nodrošināt vienlīdzīgas iespējas visām ieinteresētajām pusēm iesaistīties lobēšanā, vienlaikus mazinot atsevišķu ekonomiski spēcīgāko lobētāju grupu priekšrocības panākt sev labvēlīgu lēmumu pieņemšanu.

Pērn Birojs sniedzis savus priekšlikumus arī tiesiskā regulējuma pilnveidošanai **saistībā ar partiju finansēšanu un priekšvēlēšanu aģitāciju**. Šajā jomā 2012.gadā tika izdarītas būtiskas izmaiņas, nosakot (1) aģitācijas finansēšanas kārtību pirms tautas nobalsošanas, par likuma ierosināšanu un par Saeimas atsaukšanas ierosināšanu, t.sk. paredzot arī aģitācijas izdevumu apmēra ierobežojumus, (2) vienotu aģitācijas kārtību pirms pašvaldību, Saeimas un Eiropas parlamenta vēlēšanām, t.sk. paredzot administratīvo resursu izmantošanas aizliegumu, (3) jaunus priekšvēlēšanu izdevumu un fizisko personu ziedojumu apmēra ierobežojumus. Ņemot vērā jaunās izmaiņas tiesiskajā regulējumā, Birojs sagatavoja Latvijas Administratīvo pārkāpumu kodeksa grozījumu projektu, lai precizētu **administratīvo atbildību** par pārkāpumiem politisko partiju finansēšanā, aģitācijas

veikšanā priekšvēlēšanu periodā, kā arī pirms tautas nobalsošanas, par likumu ierosināšanu vai par Saeimas atsaukšanas ierosināšanu, panākot, ka šajās lietās noilgums ir 2 gadi, kas ļauj efektīvāk sankcionēt pārkāpējus.

Lai uzlabotu no valsts un pašvaldību budžeta finansētu institūciju darbības uzraudzību un pilnveidotu tiesisko regulējumu attiecībā uz **valsts un pašvaldību dotāciju piešķiršanu un izlietošanu**, Birojs sagatavoja grozījumus likumā "Par valsts un pašvaldību finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanu" un likumā „Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā”.

2012.gadā tika atbalstīti KNAB ierosinātie grozījumi likumā „Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā”, papildinot to ar jaunu likuma normu, kas nosaka informācijas publiskošanu par visiem valsts amatpersonu izdarītajiem pārkāpumiem un tām piemērotajiem administratīvajiem sodiem. Tādējādi pēc vairākiem gadiem **parlamenta atbalstu guva Biroja priekšlikums paredzēt valsts institūcijām tiesības informēt sabiedrību par jebkuru valsts amatpersonu**, kas izdarījusi administratīvu pārkāpumu interešu konflikta novēršanas jomā.

Lai nodrošinātu efektīvāku piespiedu ietekmēšanas līdzekļu piemērošanu attiecībā uz juridiskajām personām par koruptīviem nodarījumiem, Birojs sniedzis būtiskus priekšlikumus grozījumiem **Krimināllikumā un Kriminālprocesa likumā**, kuri stājās spēkā 2013.gada 1.aprīlī. Minētie grozījumi paredz precīzāk definēt to personu loku, kurām var piemērot piespiedu ietekmēšanas līdzekļus, kā arī iespēju izdalīt atsevišķā lietvedībā procesu pret juridisko personu, ļaujot piemērot piespiedu ietekmēšanas līdzekli uzņēmumam arī gadījumos, kad fiziskā persona vēl nav notiesāta. Šādi grozījumi bija jau sen gaidīti. KNAB uzsācis vairākas krimināllietas par piespiedu ietekmēšanas līdzekļu piemērošanu pret juridiskajām personām saistībā ar koruptīviem nodarījumiem. Arī Ģenerālprokuratūra Latveņģo amatpersonu krimināllietā pieņēmusi nolēmumus saistībā ar juridiskajām personām. Vienlaikus jāuzsver, ka Saeimas atbalsts būs nepieciešams jauniem KPL grozījumiem, lai ieviestu fiziskajām personām ekvivalentus drošības līdzekļus arī juridiskajām personām un pirmstiesas kriminālprocesā paredzētu iespēju noslēgt vienošanos par piespiedu ietekmēšanas līdzekļu piemērošanu juridiskajām personām par koruptīviem nodarījumiem. Viens no atbalstītajiem Krimināllikuma grozījumiem novērš arī nepilnības attiecībā uz nevienlīdzīgu pieeju saistībā ar atbildību par kukuļu jeb labumu prettiesisku piedāvāšanu un nodošanu privātajā un publiskajā sektorā. Krimināllikuma grozījumi paredz noteikt atbildību par tādu valsts vai pašvaldību iestāžu darbinieku piekukuļošanu, kuri nav valsts amatpersonas.

Šogad KNAB pārstāvji aktīvi piedalījās Saeimas Valsts pārvaldes un pašvaldības komisijas un tās darba grupas darbā pie grozījumu izstrādes likumā „Par pašvaldībām” izstrādes, lai novērstu iespējamus korupcijas riskus lēmumu pieņemšanas procesā pašvaldībās un nodalītu lēmējvaru no izpildvaras (Saeimā pieņemti 2013.gada 31.janvārī), Publiskas personas mantas atsavināšanas likumā (Saeimā pieņemti 2013.gada 13.jūnijā), kā arī Republikas pilsētas domes un novada domes deputāta statusa likumā, paredzot pašvaldības deputāta pilnvaru ierobežošanu, ja pret viņu ir uzsākta kriminālvajāšana par smagu vai sevišķi smagu noziegumu.

2013.gada pirmajā pusgadā Biroja pārstāvis piedalījās arī Valsts kancelejas vadītājā darba grupā, kas izstrādāja priekšlikumus grozījumiem Publisko iepirkumu likumā, kas paredz nodrošināt efektīvāku un atklātāku iepirkumu procesu un veicināt godīgu konkurenci, kā arī novērst birokrātiskus šķēršļus un ļaunprātīgu likuma normu piemērošanu publiskajos iepirkumos (Saeimā pieņemti 2013.gada 20.jūnijā). Tāpat Biroja pārstāvji piedalījās Finanšu ministrijas vadītājā starpinstitūciju darba grupā, kas izstrādā priekšlikumus tiesiskā regulējuma pilnveidošanai saistībā ar nevalstisko organizāciju finansēšanu no valsts budžeta līdzekļiem.

**Analizējot normatīvos aktus un to projektus**, pērn un šogad kopumā KNAB sagatavojis 170 atzinumus, sniedzot priekšlikumus par citu institūciju izstrādātajiem tiesību aktu projektiem, izvirzot vairāk nekā 150 iebildumus un vairāk nekā 63 priekšlikumus.

**Savukārt veicot korupcijas risku analīzi veselības aprūpes sistēmā**, Birojs secinājis, ka korupcijas, krāpšanas un interešu konflikta uzraudzība ārstniecības jomā tiek veikta vāji, tāpēc nozari pārraugošajām institūcijām būtu nepieciešams īstenot virkni korupcijas risku novēršanas pasākumu. Ārstniecības jomā pastāvošie kontroles mehānismi ir vāji un ir grūti konstatēt sistēmiskas preventīvas darbības, kas liecinātu par mērķtiecīgu, uz konkrētu rezultātu vērstu korupcijas risku novēršanu. Risku pārskatā KNAB sniedzis vairāk nekā 50 rekomendācijas Veselības ministrijai, ārstniecības iestādēm un citām institūcijām korupcijas risku mazināšanai veselības aprūpes sistēmā. Rekomendācijās aicināts ierobežot dāvanu pieņemšanu, definēt pieļaujamus dāvanu veidus, precizēt ziedojumu pieņemšanas noteikumus no farmācijas iestādēm, skaidri noteikt aizliegumu ārstniecības personām nodarboties ar zāļu reklamēšanu un bezmaksas paraugu izplatīšanu, kā arī sniedz citus priekšlikumus. Korupcijas risku pārskats tika izstrādāts, lai aktualizētu korupcijas problēmu veselības aprūpes sistēmā, noteiktu korupcijas risku iespējamību ārstniecības iestāžu personāla darbībās un sniegtu rekomendācijas nozari pārraugošajām institūcijām korupcijas risku novēršanai ārstniecības iestādēs, kā arī, lai korupcijas risku novēršanā iesaistīt visu sabiedrību.

#### **Starptautiskā sadarbība**

2013.gada 14.jūnijā Parīzē notiekošās OECD Pretkorupcijas darba grupas sanāksmes laikā **Latvija saņēma uzaicinājumu pievienoties darba grupai un OECD Pretkorupcijas konvencijai, kas ir svarīgs priekšnosacījums Latvijai dalībvalsts statusa iegūšanai šajā starptautiskajā organizācijā**. Latvijas saņemtais uzaicinājums pievienoties OECD Pretkorupcijas darba grupai ir apliecinājums, ka Birojs un citu iesaistīto institūciju paveiktais pretkorupcijas jomā ir augsti novērtēts.

Nemot vērā KNAB uzkrāto pieredzi gan korupcijas novēršanā, gan korupcijas apkarošanā, KNAB ņem aktīvu dalību dažādos starptautisko un ārvalstu organizāciju rīkotajos pretkorupcijas pasākumos un iniciatīvās, diskusijās un jautājumu risināšanā par pretkorupcijas jautājumiem. Tāpat notiek daudzskaitlīgas citu valstu pārstāvju vizītes Birojā ar mērķi iepazīt tā darbību, rezultātus un apgūt Latvijas pieredzi cīņā ar korupciju. 2012.gadā Biroja pieredzi dažādos pretkorupcijas jautājumos ir apguvuši un iepazīnuši pārstāvji no Azerbaidžānas, Tadžikistānas, Serbijas un Ukrainas, tāpat Birojā ir viesojušies arī dažādu starptautisko organizāciju pārstāvji (piemēram, NATO, ANO, Eiropas Drošības un sadarbības organizācijas pārstāvji). Šogad KNAB turpināja iepazīstināt citu valstu pārstāvjus ar uzkrāto pieredzi – Birojā viesojās Uzbekistānas, Gruzijas, Jordānijas un Moldovas pārstāvji, lai iepazītos ar Latvijas pieredzi korupcijas novēršanā un apkarošanā, kā arī politisko partiju finansēšanas un priekšvēlēšanu aģitācijas uzraudzībā.

Birojs rīkoja starptautisku konferenci „Korupcijas novēršana un apkarošana Latvijā – 10 gadi” un pasākumā, kas bija veltīts Biroja desmitai gadadienai.

OECD, UNDP, EDSO un KNAB Austrumeiropas un Centrālāsijas pretkorupcijas tīkla (ACN) ietvaros kopīgi rīkotais ekspertu seminārs par korupcijas novēršanu, tās efektīvajiem pasākumiem š.g. 26.-28. jūnijā.

Sagatavots informatīvais ziņojums par Pretkorupcijas starpvalstu grupas (GRECO) rekomendācijām un to izpildes nodrošināšanu.

Sagatavota instrukcija LV pārstāvim COREPER (vēstnieku līmenis) par ES pievienošanas GRECO

Iesniegta informācija UNODC par ANO Pretkorupcijas konvencijas III un IV nodaļas ieviešanu LV.

## **Sadaļā par Uzdevumu izpildi veicinošiem un kavējošiem faktoriem tika norādīts:**

### **1. Uzdevumu izpildi veicinošie faktori (valsts vai iestādes līmeņa faktori, personīgie faktori):**

Valsts:

- finansālais atbalsts Biroja funkciju izpildei, atbalstītas vairākas Biroja iniciatīvas;
- sabiedrības ieinteresētība korupcijas novēršanā un apkarošanā;
- sabiedrības atbalsts un sabiedrības joprojām augstais uzticības līmenis iestādei;
- citu valsts institūciju atzinība un veiksmīgas sadarbības iespējas (piemēram, ar Valsts kontroli, Valsts ieņēmumu dienestu, Ģenerālprokuratūru, Valsts administrācijas skolu, Valsts kanceleju, Drošības policiju, Satversmes aizsardzības biroju, Ministru prezidenta rīkojums 16.11.2012. piešķirot man prēmiju par nozīmīgu ieguldījumu Biroja darba organizēšanā);
- iestādes starptautiskā atpazīstamība un augstais tāds darba novērtējums.

Iestādes līmeņa:

- Finanšu nodaļas vadītājas spēja organizēt grāmatvedības uzskaites un uzdevumu izpildes kontroli nodaļā, tādējādi operatīvi nodrošinot ar precīzu informāciju par finanšu līdzekļu izlietojumu, nekavējot lēmumu pieņemšanu;
- iespēja pastāvīgi pilnveidot un attīstīt savas prasmes un apgūt jaunas zināšanas, jo darbs saistīts ar ļoti plašu jautājumu loku izvērtēšanu, ir iespēja apgūt starptautisko pieredzi;
- iestādē ir uzlabojusies darba organizācija un plānošana;
- Biroja nodaļu un darbinieku savstarpējā sadarbība;
- darbinieku operatīva rīcība steidzamu uzdevumu izpildē;
- darbinieku augstā profesionalitāte.

Personīgie:

- Atbilstoša izglītība;
- Pildot amata pienākumus, es rīkojos saskaņā ar tiesiskuma un ētikas standartiem, valsts un Biroja intereses izvirzot pirmajā vietā, esmu spējīgs uzņemties vadītāja lomu, lai nodrošinātu iestādes mērķu sasniegšanu, spēju plānot un organizēt gan savu, gan padoto darbinieku darbu, cenšoties iespējami labākā veidā izmantot resursus un pilnveidot darba procesu, cenšoties nodrošināt procesu un norišu secību, mērķtiecību un efektivitāti konkrētu uzdevumu izpildei.
- Spēju veidot un uzturēt konstruktīvas attiecības ar kolēģiem, sadarbības partneriem un sabiedrību, spējot sadarboties kopīgu uzdevumu izpildē un problēmu risināšanā. Spēju pieņemt lēmumus, racionāli novērtējot reālo situāciju, esošos resursus un virzīt tos iespējami labāka rezultāta sasniegšanai. Pastāvīgi cenšos papildināt un pilnveidot savas zināšanas un prasmes, lai veicinātu gan savu profesionālo izaugsmi, gan manā padotībā esošo darbinieku zināšanas un kompetenci, uzklāsu pieredzējušo kolēģu viedokļus, kuri ir eksperti savā jomā.
- Spēju izvirzīt mērķus, meklēt risinājumus sarežģītās situācijās, mērķtiecīgi virzīties uz vēlamu rezultātu, un uzņemties atbildību gan par pieņemtajiem lēmumiem, gan par darba rezultātiem.
- Uzskatu, ka man piemīt gan analītiskā, gan konceptuālā domāšana, jo spēju izmantot savu pieredzi un praksē gūtās zināšanas, lai izprastu problēmas un analizētu dažādas situācijas. Man piemīt spēja radoši domāt, es spēju

saskaņot sakarības, atrast vispārīguma modeļus situācijās un procesos, kas nav acīmredzami saistīti, kā arī spēju identificēt būtiskos jautājumus un pamatcēloņus sarežģītās situācijās.

-Spēju pārstāvēt Biroju dažādās valsts un starptautiskās institūcijās, stingri paužot Biroja nostāju par dažādiem problēmjautājumiem, esmu spējīgs piedalīties asās diskusijās, spēju uzstāties publiski, lasot lekcijas par Biroja kompetencē esošiem jautājumiem.

## **2. Uzdevumu izpildi kavējošie faktori (valsts vai iestādes līmeņa faktori, personīgie faktori):**

### **Valsts:**

- netika atbalstīts pilnā apmērā pieprasītais finansējums Biroja funkciju izpildei, t.sk. Analītiskā dienesta izveidei;
- atsevišķu KNAB izstrādāto normatīvo aktu virzība ir apgrūtināta ļoti dažādu iesaistīto pušu interešu nesakrītības dēļ (piem., Lobēšanas likumprojekts, likums „Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbību”);
- atsevišķu mediju un nevalstisko organizāciju rīcība, atspoguļojot nepārbaudītu un nepatiesu informāciju par Birojā notiekošo.

### **Iestādes:**

- nav pabeigti darbi pie iepriekš izstrādāto iekšējo normatīvo aktu aktualizēšanas;
- atsevišķu Biroja amatpersonu zināšanas par valsts pārvaldes jomu un valsts pārvaldes darbības principiem (īpaši, par vadītāja kompetenci, darba uzdevumu izpildes kārtību, iekšējās kontroles nozīmi, iekšējo normatīvo aktu izstrādi, u.c.) ir nepietiekamas, kas rada komunikācijas problēmas, traucējot efektīvu komunikāciju un informācijas apmaiņu (organizēju mācības);
- nepietiekamas apmācību iespējas personālam, t.sk. vadītājiem – īpaši valodu apmācības un apmācības vadības zinībās un komunikācijā;
- atsevišķu KNAB struktūrvienību vadītāju nepietiekamā kompetence, piemēram Juridiskās un personālvadības nodaļas vadītājas nekvalitatīva uzdevumu izpilde, nenodrošinot pilnvērtīgu juridiskā atbalsta sniegšanu (darbiniece atbrīvota no amata);
- atsevišķu Biroja amatpersonu nespēja ievērot subordināciju un veidot normālu, konstruktīvu un lietišķu komunikāciju ar kolēģiem (organizēju apmācības, mediatoru);
- neefektīva un izveidošanas mērķiem neatbilstoša Ētikas komisijas darbība, kas savā darbībā ilgstoši neievēroja normatīvo aktu prasības un Biroja Ētikas komisijas nolikumā noteiktās normas (2013.gada oktobrī atcēlu Biroja priekšnieka 03.11.2010. rīkojumu Nr. 2-1/652, ar kuru apstiprināts Ētikas komisijas sastāvs);
- amatpersonu destruktīva rīcība, atceļot manus lēmumus (ierosināju disciplinārlietu);
- atsevišķu amatpersonu nespēja un nevēlēšanās konstruktīvi komunicēt, kā arī atsevišķu amatpersonu destruktīva rīcība maldinot augstākstāvošas amatpersonas, radot neatgriezeniskas negatīvas sekas iestādes prestižam;
- profesionāli zems kvalitātes sabiedrisko attiecību funkcijas nodrošināšana, netiek nodrošināta vispusīga sabiedrības informēšana par Biroja funkciju izpildi (esmu uzdevis atbildīgajai amatpersonai sniegt priekšlikumus par to, kā uzlabot Biroja publisko tēlu, kā arī esmu organizējis atklāta konkursa izsludināšanu uz sabiedrisko attiecību speciālista amatu).

### **Personīgie:**

-svešvalodu (angļu valodas) zināšanas jāturpina pilnveidot.

## **Sadaļā par Uzdevumu izvēršanu nākamajam novērtēšanas periodam tika norādīts:**

1)organizēt Korupcijas novēršanas un apkarošanas programmas 2014.-2020.gadam izstrādi, nosakot iestādes rīcības virzienus, galvenos uzdevumus un sasniedzamos rezultātus korupcijas novēršanas un apkarošanas jomā;

2)organizēt Biroja darbības stratēģijas 2014. -2016.gadam izstrādi, nosakot iestādes rīcības virzienus Biroja funkciju izpildes nodrošināšanai, un tajā noteikto uzdevumu izpildi.

## **Sadaļā par Darbam nepieciešamo prasmju novērtējumu tika norādīts:**

### **Personālvadības prasmes:**

Laika periodā 17.11.2011.-04.11.2013. esmu noteicis Biroja mērķus, attīstības virzienus (stratēģija, Biroja darba plāns).

Motivējis darbiniekus, veidojot labus darba apstākļus, nosakot atbilstošu un konkurētspējīgu atalgojumu, rūpējies par kolektīva mikroklimatu. Uzskatu, ka man piemīt prasme elastīgi rīkoties atbilstoši mikrovides izmaiņām, personāla motivēšanas prasme, spējas un vēlēšanās sadarboties ar citiem, pozitīva attieksme pret darbu un darbiniekiem, spējas kontrolēt personāla rīcību, lai varētu nodrošināt efektīvu personāla darbu.

Uzskatu, ka esmu veicinājis labvēlīgu psiholoģisko mikroklimatu kolektīvā (piemēram, 6 reizes ticies ar visu Biroja kolektīvu, lai pārrunātu Biroja aktuālus problēmjautājumus), risinājis konfliktus, regulāri organizējot pārrunas ar darbiniekiem, organizēju darbiniekiem atbilstošus darba apstākļus.

Esmu iedvesmojis padotos kopīgam darbam, par ko liecina Biroja funkciju izpildes rādītāji.

Regulāri pārstāvēju iestādes intereses un ieguvu atbalstu vairākām Biroja iniciatīvām.

Esmu iesaistījis darbiniekus kopēju lēmumu pieņemšanā, pieņemtos lēmumus pārrunāju ar atbildīgām amatpersonām (piemēram, vadības sanāksmēs).

Esmu organizējis atbalstošas vides darbinieku motivācijas stiprināšanai nodrošināšanu, snieguma pilnveidošanai un profesionālās izaugsmes veicināšanai (mācības, konferences).

09.07.12. vadības sanāksmē aicināju struktūrvienību vadītājus informēt darbiniekus par iknedēļas sanāksmēs pārrunāto, sanāksmēs pieņemtiem lēmumiem, budžeta izpildi. Lai vecinātu informācijas apmaiņu starp nodaļām, ierosināju iknedēļas sanāksmēs dalīties ar labās prakses piemēriem, praktiskiem, efektīviem risinājumiem dažādiem ar darbu saistītiem jautājumiem, ko veiksmīgi izmanto nodaļās un varētu izmantot arī citas nodaļas, aicina runāt par pozitīvo.

Deleģēju uzdevumus padotībā esošajām amatpersonām un kontrolēju to izpildi, arī pats personīgi piedalos uzdevumu vai problēmu risināšanā, īpaši darbības nodrošināšanā. Konstatējot nepilnības padoto darbā, cenšos tās novērst, izskaidrojot padotajiem pieļautās kļūdas, tādējādi nodrošinot to nepieļaušanu turpmāk.

Dodot darba uzdevumus, izskaidroju padotajiem savas prasības un sasniedzamos rezultātus, kā arī uzklāsu viņu viedokļus par iespējamiem risinājumiem, koleģiāli vienojoties par labāko risinājumu. Cenšos nodrošināt padotos ar nepieciešamo atbalstu, sniedzot viņiem padomus un ieteikumus darbam, nepieciešamības gadījumā nodrošinot ar tiem nepieciešamo informāciju. Uzskatu, ka spēju saskatīt darbinieka potenciālu, to attīstīt un izmantot iespējami labākajā veidā. Iesaistot darbiniekus papilduzdevumu veikšanā, izvēlos konkrēto uzdevumu veikšanai tos darbiniekus, kuru kompetence attiecīgajā jomā ir spēcīgāka. Cenšos nodrošināt atgriezenisko saiti. Cenšos veidot ciešu sadarbību ar padoto struktūrvienību vadītājiem, taču mēdzu dot darba uzdevumus arī tieši darbiniekiem, ja uzskatu, ka tieša un nepastarpināta sadarbība var būt rezultātīvāka. Cenšos efektīvi izmantot darbinieku resursus labu darba rezultātu uzlabošanai, taču veiksmīga sadarbība nebija izveidojusies ar JPN, IDN un apkarošanas bloka vadītāju, tāpēc mēdzu deleģēt darba uzdevumus tieši nodaļas darbiniekiem. Uzskatu, ka darba organizācijas jomā man būtu jāpilnveido atskaitīšanās kārtība par paveikto, īpaši apkarošanas blokā, kā arī jāpilnveido kontroles un uzraudzības mehānismi attiecībā uz padotībā esošajām struktūrvienībām un amatpersonām, lai novērstu uzdevumu izpildes termiņu neievērošanu un lai veicinātu efektīvāku cilvēkresursu izmantošanu, mērķu sasniegšanai.

## **Sadarbības prasmes:**

Esmu organizējis regulāras iknedēļas vadības sanāksmes un iknedēļas un ikdienas sanāksmes (individuālās tikšanās) ar tiešā padotībā esošiem vadītājiem, lai operatīvi, bez liekas birokrātijas, ar darbiniekiem pārrunātu darba jautājumus, dotu darba uzdevumus un saņemtu mutiskas atskaites par iepriekš doto darba uzdevumu izpildi, kā arī saņemtu ieteikumus un priekšlikumus attiecīgās struktūrvienības kompetencē esošo darba jautājumu risināšanai iestādē kopumā.

Novērtēju un izsaku atzīnību par darbinieku idejām un priekšlikumiem.

Darba uzdevumus esmu devis neradot barjeras, neveicinot neskaidru vai neproduktīvu komunikāciju.

Koordinēju sadarbību starp padotajām struktūrvienībām un citām iestādes struktūrvienībām. Ikdienā, veicot konkrētus uzdevumus, sazinos gan ar struktūrvienību vadītājiem, gan tām padotajām amatpersonām.

Nepieciešamības gadījumā organizēju sanāksmes, lai efektīvāk izpildītu uzdevumus (piemēram, par darba plāna izstrādi, par izdienas pensiju koncepciju, par Biroja statusu). Konfliktus cenšos risināt tos nepadarot plašākus, pārsvarā sarunu ceļā, taču ne vienmēr tas izdodas. Ikdienā ir nepieciešams sadarboties arī ar citu institūciju pārstāvjiem un panākt kompromisus dažādu jautājumu izskatīšanā, taču vienlaicīgi nepieciešams spēt pastāvēt par tām idejām, kuras ir svarīgas Birojam, un šādos gadījumos es spēju stingri pozicionēt iestādes nostāju.

Uzņemos papildus pienākumus un cenšos uzņemties līdera lomu, lai veicinātu komandas mērķa sasniegšanu, jo praksē esmu pārliecinājies par savām spējām argumentēti aizstāvēt savu un Biroja viedokli, piemēram, piedaloties dažādās sanāksmēs citās valsts un pašvaldību institūcijās, t.sk., Saeimā un MK, un piedaloties izglītošos sasākumos valsts amatpersonām.

Esmu spējīgs pieņemt kompromisa lēmumus sadarbības vārdā, sabiedrības interesēs.

Cenšos strādāt, koleģiāli sadarbojoties ar citiem kolēģiem, pārliecinot kolēģus par manu ideju pareizību, aktīvi pamatojot savu viedokli. Spēju strādāt komandā. Spēju mainīt viedokli, saņemot skaidrus un tiesiski pamatotus pretargumentus.

Sākot ar 26.04.2012. papildus iknedēļas sanāksmēm ar struktūrvienību vadītājiem, lai veicinātu veselīgu gaisotni Birojā, komunikāciju ar Biroja vadību, lai būtu iespēja katram izteikt un sniegt savus ierosinājumus, bet man būtu iespēja uzklaut darbinieku viedokļus un priekšlikumus par to, kā labāk sasniegt Biroja mērķus, iepļānoju sev individuālo tikšanās laiku reizi mēnesī mēneša pirmajā ceturtdienā ar Biroja darbiniekiem. (03.05.2012, 07.06.2012, 05.07.2012, 06.09.2012, 04.10.2012, 01.11.2012, 06.12.2012, 03.01.2013, 07.03.2013, 06.06.2013, 01.08.2013, 05.09.2013, 03.10.2013, 07.11.2013)

18.06.2012. sanāksmē informēju, ka, lai nodrošinātu uzraudzību un kontroli, tiks mainīti Biroja darba grupu, komisiju sastāvi, kā arī, lai iesaistītu arī citus Biroja darbiniekus un dotu iespēju ikvienam piedalīties lēmumu pieņemšanas procesā, lai veicinātu Biroja darbinieku aktivitāti un pilnveidotu komunikāciju starp struktūrvienībām, un attiecīgi veicu izmaiņas sastāvos.

Pedalījos darba tikšanās par Biroja sadarbību un nākotnes plāniem, piemēram: Iekšlietu ministrija (24.11.2011), MP (01.12.2011), SAB (05.12.2011), ĢP (25.01.2012), VID (01.02.2012), MIDD (10.02.2012), Valsts kontroliere (06.03.2012), Eirojūst prokurors (12.04.2012), Valsts prezidents (25.04.2012), Satiksmes ministrija (28.05.2012), Latvijas padomes sekretariāts (21.06.2012), NEPL (27.09.2012) par priekšvēlēšanas perioda monitoringu, FM Iekšēja audita departaments (03.10.2012), Eiropas cilvēktiesu Latvijas pārstāvi (05.10.2012), Tiesu izpildītāju padome (17.10.2012) par nesamaksāto sodu piespiedu izpildi, LAD (17.10.2012), Konkurences padome (30.10.2012), Valsts kanceleja (31.10.2012), Rīgas dome (05.11.2012), Satiksmes ministrija (09.11.2012), Veselības ministrija (12.11.2012), SAB (15.11.2012), ĢP (20.11.2012), SAB (13.12.2013), Valsts policijas Zemgales reģionāla pārvalde (18.12.2012), Ārlietu ministrija (04.02.2013), Latvijas slimnīcu vadītāju sanāksme (07.02.2013), MK, TM, IeM un KNAB pārstāvju sanāksme (11.03.2013), Zemkopības ministrija (25.03.2013), Ārlietu ministrija (04.04.2013), Satiksmes ministrija (08.04.2013), DP, VP un KNAB vadības koordinācijas sanāksme (09.04.2013) par priekšvēlēšanas periodā veicamām darbībām un sadarbību, LIAA (07.05.2013), Starptautisko inovatīvo farmaceitisko firmu asociācija u Latvijas patentu brīvo medikamentu asociācija (09.05.2013), Ārlietu ministrijas ES prezidentūra (16.05.2013), Iekšlietu ministrijas (21.05.2013) sanāksme par Nacionālā kriminālizlūkošanas modeļa izveidi Latvijā, CVK (30.05.2013) par priekšvēlēšanas periodā veicamām darbībām un sadarbību, Valsts prezidents (26.08.2013), VAS (26.08.2013), VAS (28.08.2013), ĢP (06.09.2013), Valsts reģionālās attīstības aģentūra (19.09.2013), VAS (24.09.2013), Valsts kontrole (25.09.2013), Konkurences padome (01.10.2013), Ieslodzījumu vietu pārvalde (14.10.2013), DP (23.10.2013), LETA (28.10.2013), Ekonomikas ministrija (30.10.2013), Biroja Arodbiedrības valde (12.12.2011), VK direktores vietnieks (05.01.2012), Biroja Arodbiedrības valde (09.01.2012), VNI (25.01.2012) par telpām, VNI (27.01.2012) telpu apskate Briānu ielā, Delna (09.03.2012), VK (21.03.2012) par Biroja revīziju, Biroja Arodbiedrības valde (29.03.2012), SAB pārstāvis (08.05.2012), SIA „Ernests & Joung” par iekšējās kontroles vides uzlabojumiem (17.05.2012), VUGD pārstāvi (30.05.2012), Delna (13.06.2012), Delna (05.09.2012), VP Heraldikas komisija (20.09.2012), VNI (05.10.2012) par telpām, VK par revīziju Birojā (15.10.2012), VP Heraldikas komisija (15.11.2012), Valsts prezidenta padomnieks (22.11.2012), Delna un Providus (16.01.2013), ĢP (15.04.2013), Labklājības ministrija (19.04.2013) par izdienas pensijām, VK par revīziju Birojā (16.04.2013), Biroja Arodbiedrības valde (23.05.2013), SAB (28.06.2013), Skonto Būve (01.08.2013) par ēkas projektēšanu, Biroja Arodbiedrības valde (02.08.2013), SAB (13.08.2013), Mediators (17.09.2013), ĢP komisija (18.09.2013), Mediators (02.10.2013), VK par revīziju Birojā (11.10.2013), VK par revīziju Birojā (24.10.2013), ĢP (29.10.2013), MP (01.11.2013), Valsts kanceleja (01.11.2013) par Biroja priekšnieka novērtēšanas procesu un grafiku.

Organizēju un vadīju visa Biroja kolektīva sanāksmes - 30.03.2012, 20.06.2012, 10.10.2012, 26.10.2012, 20.09.2013, 10.10.2013.

Ieviesu elektroniskās anonīmās darbinieku aptaujas, pieņemot lēmumus ņēmu vērā rezultātus (piemēram, par klusās stundas ieviešanu, darba laika maiņu, par izmaksātā atalgojuma publiskošanu, par fiziskā treniņa nodarbībām utml).

## **Plānošana un kontrole**

Spēju definēt iestādes attīstības vīziju (mērķus), kopējā valsts attīstības mērķu kontekstā. Plānojot dažādus uzdevumus, ņemu vērā darbinieku noslogotību, resursu pieejamību. Spēju kontrolēt vairākus procesus paralēli. Izstrādāju īstermiņa un ilgtermiņa rīcības plānus, protu noteikt prioritātes. Spēju plānot ne tikai savu, bet arī citu darbu ilgākā laika termiņā.

Ņemot vērā ļoti plašo amata pienākumu loku un veicamo uzdevumu skaitu, samēroju tos ar pieejamiem cilvēkresursiem. Plānojot darbus atbilstoši prioritārajiem darbības virzieniem, nosaku izpildes termiņus, vajadzības gadījumā pārskatot tos un nosakot citus izpildes termiņus.

Uzskatu, ka spēju izvēlēties prioritāri veicamos uzdevumus, neskatoties uz lielo noslodzi, nodrošinot to, ka padotībā esošās struktūrvienības spēj strādāt ar ļoti lielu skaitu darba uzdevumu vienlaicīgi. Regulāri meklēju un rodu situācijām iespējami labākos un piemērotākos risinājumus. Darbu cenšos organizēt tā, lai tas tiktu paveikts



rūpīgi, sistemātiski un kvalitatīvi. Analizēju savu veikumu un sasniegtos darba rezultātus, taču uzskatu, ka manas prasmes noteikt prioritātes, plānot, organizēt un kontrolēt savu un padoto darbu īsā un ilgstošā laikā, nodrošinot efektīvu laika un resursu izmantošanu, vēl jāpilnveido, jo neskatoties uz to, ka man ir izdevies nodrošināt manā padotībā esošo struktūrvienību darbu izpildi prasībām atbilstošā līmenī, tomēr uzlabojumi nepieciešamai, nodrošinot Apkaršanas bloka un IDN sekmīgu darba organizāciju.

Lai efektīvi organizētu Biroja funkciju izpildi ar 22.11.2011. rīkojumu Nr. 1-1/67 noteicu, ka katru pirmdienu ir vadības sanāksmes.

## Komunikācijas prasmes

Uzskatu, ka man piemīt labas komunikācijas prasmes, jo spēju atzīt un augstu novērtēt gan savus padotos, gan jebkuru citu personu par labām idejām un priekšlikumiem, spēju pieņemt labākos risinājumus un atbalstīt to tālāko virzību un attīstību, ņemu vērā citu vajadzības.

Cenšos strādāt harmonijā ar citiem kolēģiem, pārliecinot kolēģus par manu ideju pareizību aktīvi pārliecinot par savu viedokli. Spēju mainīt viedokli, saņemot pamatotus pretargumentus. Uzskatu, ka man piemīt prasme un vēlēšanās kontaktēties, un sadarboties ar vadību, kolēģiem un citām amatpersonām ārpus Biroja, un es spēju izmantot piemērotākos komunikācijas veidus.

Publiski uzstājoties skaidri un saprotami spēju atbildēt uz neskaidriem jautājumiem visas iestādes kompetencē esošo jautājumu jomā.

Regulāri informēju kolēģus par svarīgākajiem notikumiem iestādē, piemēram, 21.05.12, lai pilnveidotu komunikāciju ar visiem Biroja darbiniekiem un nodrošinātu ar informāciju par aktuāliem Biroja lēmumiem, turpmāk iknedēļas sanāksmes protokoli elektroniski tika nosūtīti visiem Biroja darbiniekiem.

Ar 21.05.2012. lai pilnveidotu informācijas apmaiņu, skaidrotu Biroja pieņemtos lēmumus un dotu iespēju Biroja darbiniekiem uzdot jautājumus par aktuāliem notikumiem Birojā, kā arī apzinātu struktūrvienības problēmjautājumus, ielānoju piedalīties struktūrvienību sapulcēs - (VADKN (07.12.2011), POFKN (16.03.2012), Sevišķa lietvedība (23.03.2012), IN (16.04.2012), POFKN (04.05.2012), OPN (20.06.2012), KNN (25.06.2012), OIN (04.07.2012), JPN (09.07.2012), POFKN (20.08.2012), IDN (21.08.2012), VADKN (27.08.2012), IN (19.09.2012), OPN (10.10.2012), Sevišķa lietvedība (30.10.2012), KNN (07.01.2013), IN (17.01.2013), JPN (28.01.2013), VADKN (04.02.2013), OPN (18.03.2013), IN (28.05.2013), OPN (14.06.2013), VADKN (30.09.2013), OPN (10.10.2013), IN (21.10.2013), FN (28.10.2013).

Piektdienās man ir paredzētas individuālas tikšanās par darba jautājumiem ar JPN, DNN, IeDN, FN vadītājiem un Biroja auditoru, laika periodā no 2011. gada līdz 09.08.2013. katru ceturtdienu pulksten 9:00 bija noteiktas tikšanās ar Biroja priekšnieka vietnieci apkarošanas jautājumos, laika periodā no 12.10.2013 līdz šim brīdim ir noteiktas ikdienas tikšanās pulksten 9:00 ar Biroja priekšnieka vietnieci apkarošanas jautājumos.

Papildus, lai palielinātu Biroja darbinieku informētību un atvieglotu sekošanu līdzī Biroja preses relīzēm, tās uzdevu Korupcijas novēršanas nodaļas darbiniekiem elektroniski nosūtīt visiem Biroja darbiniekiem pirms to publiskošanas.

## Orientācija uz attīstību

Apzinu un analizēju personīgās stiprās un vājās puses, kā arī padoto darbinieku stiprās un vājās puses, lai noteiktu attīstības vajadzības un uzlabotu personīgo un iestādes sniegumu kopumā. Spēju novērtēt darbinieku attīstības nepieciešamību un iespēju robežās cenšos veicināt padoto darbinieku papildus izglītošanos, papildus līdzdalību starptautiskajos pasākumos, lai gūtu jaunu pieredzi, cenšoties nodrošināt atbalstošu vidi darbinieku motivācijas stiprināšanai, cenšos informēt viņus par novitātēm viņu attīstības pilnveidošanai un profesionālās izaugsmes veicināšanai. Izmantoju jebkuru iespēju attīstīt vai iegūt jaunas prasmes un zināšanas, taču diemžēl ierobežoto finanšu resursu dēļ šī iespēja ir ierobežota. Cenšos sekot līdzī procesiem ārpus Biroja, kā arī starptautiskajām aktivitātēm, lai savlaicīgi uzzinātu, kādas jaunas prasmes un zināšanas būtu jāapgūst. Pastāvīgi pilnveidoju savas profesionālās prasmes un personiskās īpašības, pašizglītojos (īpaši personāla vadības jomā). Pilnveidoju savas angļu valodas zināšanas.

Aktīvi un pastāvīgi pilnveidoju savas profesionālās prasmes un personiskās īpašības.

**Esmu piedalījies konferencēs, lekcijās, semināros un prezentējis ar uzstāšanos iestādī, piemēram:**

- 1) Dalība Delnas rīkotajā (01.12.2011) diskusijā par Korupcijas uztveres indeksu par 2011. gadu;
- 2) Uzruna ASV vēstniecības un Amerikas Tirdzniecības palātas pieņemšanā (09.12.2011);
- 3) Uzruna Biroja un RSU (08.10.2012) rīkotajā diskusijā „Korupcija veselības aprūpē – Kas? Kam? Kapēs? Cik ilgi?”;
- 4) Uzruna Biroja rīkotajā starptautiskā konferencē „Korupcijas novēršana un apkarošana Latvijā – 10 gadi” (19.10.2012);
- 5) Lekcija Latvijas Universitātes (02.11.2012) studentiem par Latvijas Pretkorupcijas iestādi un tās personālpolitikas svarīgākiem aspektiem;

- 6) Uzruna RSU maģistrantus ar mērķi uzrunāt nākt strādāt Birojā ar uzstāšanas tēmu (03.11.2012) „Kāpēc man būtu izdevīgi strādāt KNABā?”;
- 7) Lekcija Rēzeknes 2.vidusskolas (07.11.2012) jauniešiem par korupcijas izpausmes veidiem, cēloņiem un sekām, kā arī par Pretkorupcijas iestādi un politiku Latvijā;
- 8) Jauniešu debašu klubs (07.05.2013);
- 9) Uzruna RSU maģistrantus ar mērķi uzrunāt nākt strādāt Birojā ar uzstāšanas tēmu (18.10.2013) „Kāpēc man būtu izdevīgi strādāt KNABā?”.

Esmu piedalījies **starptautiskajās organizācijās**, konferencēs, lekcijās, semināros un darba grupās, piemēram:

- 1) Baltijas valstu Pretkorupcijas iestāžu sanāksme Lietuvā (24.08.2012);
- 2) Dalība Starptautiskās pretkorupcijas akadēmijas 1.plenārsēdē, Austrijā (29.-30.11.2012);
- 3) Dalība Eiropas Padomes Pretkorupcijas Starpvalstu grupā (GRECO) 58.plenārsēdē (03.-05.12.2012) par Latvijas IV kārtas novērtējumu;
- 4) Dalība Ekonomiskās sadarbības un attīstības organizācijas (OECD) Stambulas korupcijas apkarošanas plāna izpildes Pretkorupcijas tīkla grupas pretkorupcijas iestāžu vadītāju 14.plenārsēdē (10.-12.12.2012);
- 5) Moldova (19.-20.02.2013) darba vizīte Moldovas Pretkorupcijas iestādē MP delegācijas sastāvā;
- 6) Darba vizīte Lietuvas Speciālajā izmeklēšanas dienestā (STT) (31.05.2013);
- 7) GRECO (17.-21.06.2013);
- 8) Baltijas valstu Pretkorupcijas iestāžu sanāksme Igaunijā (23.08.2012).

Esmu piedalījies **starptautiskajās asamblejās, organizācijās**, konferencēs, lekcijās un semināros ar uzstāšanos, piemēram:

- 1) Valsts kontroles (**LAT**) (04.11.2013) konference „Valsts kontroles loma atbildīgas un ilgtspējīgas valsts attīstībā” ar tēmu „Valsts kontroles palīdzība valsts amatpersonu izpratnes veicināšanā par interešu konfliktu novēršanu un normatīvo aktu ievērošanu” Rīgā (Latvijā);
- 2) 12.-13.09.2013. uzstājos (**RUS**) Organization for Security and Co-operation in Europe (OSCE) praktiskajā darbā seminārā „Механизмы повышения ответственности в сфере государственных услуг и предотвращение коррупции” ar četrām tēmām (1) „Разработка и внедрение анти-коррупционной стратегии”, (2) „Разработка и внедрение анти-коррупционной программы”, (3) „Виды и структуры анти-коррупционных агентств” и (4) „Эффективное управление конфликтами интересов в государственном секторе” Taškentā, (Uzbekistānā);
- 3) 28.06.2013 uzstājos (**RUS**) Ekonomiskās sadarbības un attīstības organizācijas (*Organisation for Economic Co-operation and Development* (OECD)) ekspertu seminārā „Asset declaration and prevention of conflict of interest: Effective tools to prevent corruption in Central Asia” ar tēmu „Эффективное управление конфликтами интересов в государственном секторе” Jūrmalā, (Latvijā);
- 4) 27.06.2013 uzstājos (**RUS**) Ekonomiskās sadarbības un attīstības organizācijas (*Organisation for Economic Co-operation and Development* (OECD)) ekspertu seminārā „Prevention of corruption – enhancing practical implementation and taking effective measures at institutional and sector level” ar tēmu „Предотвращение коррупции в здравоохранении” Jūrmalā, (Latvijā);
- 5) 14.05.2013. uzstājos (**ENG**) konferencē „Third World Bank Conference on Financial Disclosure by Public Officials: “Increasing the Effectiveness of Disclosure Systems through Innovation” ar tēmu “Getting the most out of data management and public access: Positive aspects of public access of public officials’ asset declarations” Stambulā, (Turcijā);
- 6) 29.04.2013. uzstājos (**RUS**) Organization for Security and Co-operation in Europe ((OSCE) Centre in Ashgabat) praktiskajā darbā seminārā „Механизмы повышения ответственности в сфере государственных услуг, предотвращение коррупции и отмыкания доходов” ar trim tēmām (1) „Разработка и внедрение анти-коррупционных стратегий и планов действий на национальном и секторальном уровнях”, (2) „Виды и структуры анти-коррупционных агентств” un (3) „Межведомственное сотрудничество в борьбе против коррупции” Ašhabadā, (Turkmenistānā);
- 7) 28.02.2013. uzstājos (**LAT**) konferencē „Korupcijas novēršanas jautājumi veselības jomā” ar tēmu „Korupcijas izskaušana veselības aprūpes sistēmā” Rīgā, (Latvijā);
- 8) 14.02.2013. uzstājos (**LAT**) diskusijā „Atbildība un laba pārvaldība biznesā – laiks rīcībai” ar tēmu „Neatliekamie soļi korupcijas mazināšanai Latvijā valsts un privātajā sektorā: KNAB skats” Rīgā, (Latvijā);
- 9) 21.11.2012. uzstājos (**LAT**) zinātniski praktiskajā konferencē „Laba pārvaldība. Vīzija un realitāte” ar tēmu „Konstatētie pārkāpumi un korupcijas novēršanas pasākumi pašvaldībā” Rīgā, (Latvijā);
- 10) 24.10.2012. uzstājos (**LAT**) I Baltijas konferencē „Corruption & fraud detection, prevention & crime investigation” ar tēmu „Korupcijas novēršana un apkarošana Latvijas publiskajā sektorā” Rīgā, (Latvijā);
- 11) 28.06.2012. uzstājos (**ENG**) seminārā „International seminar of the services ascertaining conflict of interest of the Danube region states” ar tēmu „Specifics in the prevention of corruption and ascertainment of

conflict of interest through a single body. The experience of the Corruption Prevention and Combating Bureau in Latvia” Sofijā (Bulgārija);

- 12) 03.04.2012. uzstājos (RUS) konferencē ar tēmu „Предотвращение и борьба с коррупцией в Латвии” Tbilisi, (Gruzijā);
- 13) 23.02.2012. uzstājos (RUS) Ekonomiskās sadarbības un attīstības organizācijas (*Organisation for Economic Co-operation and Development* (OECD)) sanāksmē ar tēmu „Positive aspects of public Access of public officials’ asset declarations” Parīzē, (Francija).

## **Profesionālās zināšanas**

Uzskatu, ka mana izglītība, profesionālās zināšanas, darba pieredze, darbā iegūtās prasmes un iemaņas ir pietiekošas, lai pildītu uzdotos uzdevumus, organizētu padoto darbu un pieņemtu tiesiskus un pamatotus lēmumus. Pastāvīgi pilnveidoju savas zināšanas.

Esmu ieguvis Sociālo zinātņu maģistra grādu tiesību zinātnē (Starptautiskās tiesības).

Kopš 2012.gada augusta esmu Eiropas Padomes Pretkorupcijas Starpvalstu grupa (GRECO) delegācijas vadītājs.

Esmu apguvis zināšanas un prasmes, kas nepieciešamas sekmīgai darba izpildei:

- 1) Francijas Institūta Latvijā sertifikāts Nr.288 par franču valodas kursa apmeklēšanu un zināšanu „A.2.1” līmeņa iegūšanu (2012);
- 2) Apmācību seminārs „Komandas, kas sasniedz mērķus, vadīšana” (25.05.2012);
- 3) Mācību kurss „Vadītāja palīgs – Iekšējā kontroles sistēma” (25.10.2012);
- 4) Vadības prasmju pilnveides seminārs „Darbinieku vadīšanas kritiski svarīgie aspekti” 1.daļa (10.01.2013);
- 5) Mācību kurss „Darba izpildes plānošana: individuālo mērķu un sasniedzamo rezultātu definēšana NEVIS” (06.02.2013);
- 6) Vadības prasmju pilnveides seminārs Darbinieku vadīšanas kritiski svarīgie aspekti” 2.daļa (14.03.2013);
- 7) Vadītāju attīstības seminārs „Vadītāja loma un atbildība organizācijas mērķu sasniegšanā” (11.06.2013);
- 8) Mācību praktiskais kurss par mērķu definēšanu un kaskadēšanu NEVIS (04.04.2013).