

## **Informatīvais ziņojums**

### **Par Korupcijas novēršanas un apkarošanas pamatnostādņu 2009.-2013.gadam un programmas īstenošanu**

Informatīvais ziņojums „Par Korupcijas novēršanas un apkarošanas pamatnostādņu 2009.-2013.gadam (apstiprinātas ar Ministru kabineta 2009.gada 21.maija rīkojumu Nr.326 "Par Korupcijas novēršanas un apkarošanas pamatnostādņēm 2009.-2013.gadam") un programmas īstenošanu” (turpmāk – Informatīvais ziņojums) sagatavots saskaņā ar Ministru kabineta 2009.gada 24.septembra rīkojuma Nr.654 (prot. Nr.61, 62.§) „Par Korupcijas novēršanas un apkarošanas programmu 2009.-2013.gadam” 4.punktā doto uzdevumu – Korupcijas novēršanas un apkarošanas birojam (turpmāk – KNAB) līdz 2014.gada 1.martam iesniegt Ministru kabinetā informatīvo ziņojumu par Korupcijas novēršanas un apkarošanas pamatnostādņu 2009.-2013.gadam (apstiprinātas ar Ministru kabineta 2009.gada 21.maija rīkojumu Nr.326 "Par Korupcijas novēršanas un apkarošanas pamatnostādņēm 2009.-2013.gadam") un programmas īstenošanu.

Korupcijas novēršanas un apkarošanas pamatnostādnes 2009. – 2013.gadam un Korupcijas novēršanas un apkarošanas programma 2009. – 2013.gadam (turpmāk – Programma) aizvadītajā plānošanas periodā valstī ir bijuši pamata attīstības plānošanas dokumenti korupcijas novēršanas un apkarošanas jomā. KNAB kā atbildīgā institūcija par Programmā ietverto uzdevumu un institūciju sadarbības, lai nodrošinātu Programmas izpildi, koordināciju ir veicis periodisku uzdevumu izpildes analīzi, kā arī sagatavojis informatīvo ziņojumu „Korupcijas novēršanas un apkarošanas programmas 2009.–2013.gadam īstenošana”<sup>1</sup>, apkopojot informāciju par programmas uzdevumu izpildi valsts pārvaldes iestādēs laika posmā no 2009.gada 1.janvāra līdz 2010.gada 31.decembrim.

Tāpat saskaņā ar Ministru kabineta 2009.gada 24.septembra rīkojuma Nr.654 "Par Korupcijas novēršanas un apkarošanas programmu 2009.–2013.gadam" 5.punktā noteikto KNAB 2011.gadā ir aktualizējis Programmas uzdevumus.

Līdzšinējās korupcijas novēršanas un apkarošanas politikas mērķis bija nodrošināt valsts amatpersonām uzticētās varas godprātīgu un likumīgu izmantošanu valsts un sabiedrības interesēs. Lai arī ir korupcijas izplatība valsts pārvaldē ir ievērojami mazinājusies, tomēr par pilnīgu šīs negatīvās parādības neesamību vēl arvien nav iespējams runāt. Lielākā problēma labas pārvaldības

---

<sup>1</sup> Informatīvais ziņojums „Korupcijas novēršanas un apkarošanas programmas 2009.–2013.gadam īstenošana”[http://www.knab.gov.lv/lv/legislations/policy\\_planning/strategy/](http://www.knab.gov.lv/lv/legislations/policy_planning/strategy/)

nodrošināšanā ir neproporcionalitāte starp valsts amatpersonām piešķirtās varas apjomu, no vienas puses, un amatpersonu atbildību, kontrolējamību un soda neizbēgamību, no otras puses. Šie ierobežojošie faktori ir cieši saistīti ar finanšu grūtībām Latvijas ekonomikā un individuālu privātpersonu zemo dzīves līmeni. Jomās, kur ir nodrošināts varas apjomam atbilstošs atbildības apmērs, korupcijas risku pastāvēšana saistāma ar uzraudzības un iekšējās kontroles trūkumu, amatpersonu negodprātību un vēlmi iedzīvoties.

**Programmas mērķis** bija noteikt uzdevumus, plānot to izpildi un finansējumu Korupcijas novēršanas un apkarošanas valsts pamatnostādņu 2009.-2013. gadam īstenošanai, lai nodrošinātu korupcijas novēršanas un apkarošanas politikas mērķa sasniegšanu. Tomēr atsevišķs finansējums Programmas izpildei nebija paredzēts. Ekonomiskās krīzes laikā finansējumu katra institūcija iespēju robežās nodrošināja ikgadējā budžeta plānošanas ietvaros, tādēļ resursu trūkums ir ierobežojis Programmas mērķu sasniegšanu. Īpaši kritiska problēma bija finansējuma trūkums tādās ar lielu varu apveltītās jomās kā tiesību aizsardzības iestādes, veselības aprūpes joma un atsevišķās institūcijas, kas ir atbildīgas par Eiropas Savienības struktūrfondu apguvi valstī.

Ievērojot pamatnostādņēs „Korupcijas novēršanas un apkarošanas valsts pamatnostādnes 2009.-2013.gadam” noteiktos principus, Programma tika veidota kā kompleksa pret darbība korupcijai (korupcijas novēršana un apkarošana, kā arī izglītošana pret korupcijas jautājumos). Lai arī vairākos ārējos novērtējumos ir minēts, ka Programmas izpilde ir bijusi formāla, tomēr valdībā apstiprinātā dokumentā doto uzdevumu izpilde ir institūcijām saistoša, liecina par politisko gribu un apņemšanos izpildīt noteiktus uzdevumus. Programmas uzdevumi ir bijuši kā atgādinājums ilgstošā laikā par būtiskiem trūkumiem, ko valsts tomēr apņēmas novērst. Būtiskākais Programmas trūkums ir tās nefleksibilitāte, nepieciešamība veikt komplicētas saskaņošanas darbības, lai to aktualizētu un pielāgotu mainīgajai situācijai.

Novērtējot paveikto iepriekšējā plānošanas periodā, ir apkopota informācija par Programmā ietvertu uzdevumu izpildi, kas liecina, ka atbildīgās institūcijas savas kompetences ietvaros ir pilnībā izpildījušas aptuveni 83% plānoto uzdevumu, savukārt 7% uzdevumu izpilde ir veikta daļēji, 10% nav izpildīti. No 24 valsts un pašvaldību institūcijās pastāvīgi pildāmajiem uzdevumiem, 23 uzdevumi tiek pildīti, bet viens uzdevums (ar kārtas nr. 59. „Tiesnešu izglītošana korupcijas novēršanas un ētikas jautājumos”) ir uzskatāms, ka tiek pildīts daļēji. Savukārt no 47 uzdevumiem, kas paredzēja sasniegt konkrētu rezultātu, izpildīti ir 36 uzdevumi, bet nav izpildīti septiņi uzdevumi (ar kārtas nr. 7., 8., 9., 20.1., 31., 64. un 65. ), daļēji izpildīti – 4 uzdevumi (ar kārtas nr. 24., 29., 53. un 63.). Ņemot vērā, ka neizpildīto vai daļēji izpildīto uzdevumu izpilde ir būtiska korupcijas novēršanas mērķu sasniegšanai, ir nepieciešams turpināt darbu pie minēto uzdevumu izpildes arī nākamajā plānošanas periodā, izstrādājot Korupcijas novēršanas un apkarošanas pamatnostādnes 2014.-2020.gadam un Rīcības plānu Korupcijas novēršanas un apkarošanas pamatnostādņu 2014.-2020.gadam ieviešanai.

## **Programmā izvirzīto apakšmērķu sasniegšanas rezultāti:**

### **1.apakšmērķis. Uzlabot politisko partiju un to apvienību finansiālās darbības kontroli.**

Īstenotās iniciatīvas un veiktie grozījumi normatīvajā regulējumā kopumā sekmējuši līdzšinējā programmā izvirzīto uzdevumu izpildi. Tādējādi ir:

- i. Izstrādāta normatīvā bāze, ieviešot valsts finansējumu politiskām partijām atbilstoši „Politisko partiju finansēšanas koncepcijā” atbalstītajam variantam.
- ii. Precizēti politisko partiju un to apvienību atskaitīšanās mehānismi.
- iii. Pilnveidota atbildība par politisko partiju un to apvienību finansēšanas pārkāpumiem un nodrošināts samērīgs, efektīvs un atturošs sankciju mehānisms, kā arī atbilstoši kontroles procesi, uzraudzība un kontrolē iesaistītās institūcijas.
- iv. Pilnveidots priekšvēlēšanu aģitācijas tiesiskais regulējums, tai skaitā definējot terminu „slēptā priekšvēlēšanu aģitācija” un nosakot ierobežojumu aģitācijā izmantot valsts un pašvaldību mantu.
- v. Ieviests tiesiskais regulējums saistībā ar aģitāciju pirms tautas nobalsošanas, par likumu ierosināšanu un par Saeimas atsaukšanas ierosināšanu.
- vi. Nodrošināta stingrāka politisko partiju finansiālās darbības likumības kontrole par Politisko organizāciju (partiju) finansēšanas likuma normu pārkāpumiem.

Būtiskākais nesasniegtais mērķis ir vienlīdzības un atklātības nodrošināšana lobēšanas procesā, kur nav pieņemts pilnīgi nekāds regulējums, kas attiektos uz politisko lēmumu pieņemšanu. Saskaņā ar Ministru kabineta uzdevumu KNAB bija izstrādājis likumprojektu „Lobēšanas atklātības likums”, tomēr 2014.gada 17.februārī Ministru kabineta komiteja noraidīja piedāvāto likumprojekta redakciju. Likumprojekts tika prezentēts arī Saeimas Aizsardzības, iekšlietu un korupcijas novēršanas komisijas Korupcijas novēršanas apakškomisijā, skaidrojot par sasniedzamajiem mērķiem, tomēr Saeimas deputāti līdzīgi neizrādīja nekādu ieinteresētību lobēšanas atklātības veicināšanā. Līdz ar to secināms, ka politiskās neieinteresētības dēļ lobēšanas atklātības trūkums saglabājas kā lielākā problēma, kas būtiski ietekmē visus valsts iedzīvotājus, kam jāievēro, iespējams, lobistu ietekmē pieņemt normatīvie akti.

### **2. apakšmērķis. Nodrošināt lietderīgu un likumīgu rīcību ar valsts un pašvaldību mantu, tai skaitā Eiropas Savienības un citu starptautisko organizāciju, kā arī ārvalstu piešķirtā finansējuma izlietošanu.**

Pārskata periodā pilnveidoti valsts un pašvaldību mantas, kā arī finanšu līdzekļu piešķiršanas procesi:

- i. Ieviesta pasūtītāju administratīvā atbildība par pārkāpumiem publisko iepirkumu un publiskās un privātās partnerības jomā.
- ii. Valsts un pašvaldību institūcijām, kā arī tām piederošajām kapitālsabiedrībām tika noteiktas tiesības pārbaudīt, vai to piešķirtie finanšu līdzekļi nevalstiskajām organizācijām un privātajām kapitālsabiedrībām ir izlietoti lietderīgi un efektīvi.
- iii. Apzināta institūciju prakse rīcībā ar valsts un pašvaldību mantu, identificējot galvenās problēmas un korupcijas riskus, un izstrādātas vadlīnijas „Korupcijas riski rīcībā ar valsts un pašvaldības mantu” korupcijas risku mazināšanai.
- iv. Analizēta institūciju prakse publiskās un privātās partnerības jomā no korupcijas risku viedokļa, sagatavots „Korupcijas risku pārskats publiskās un privātās partnerības īstenošanā Latvijā”.
- v. Veikta analīze par iepirkuma procedūru izņēmumiem un izstrādātas vadlīnijas korupcijas risku novēršanai Publisko iepirkumu likumā noteikto izņēmumu piemērošanā par atklātību, brīvu konkurenci un vienlīdzības principu ievērošanu.
- vi. Analizēta ES finansējuma piešķiršanas un ieviešanas kontroles un uzraudzības sistēma un atklātie pārkāpumi 2007.-2013.gadā.

Kontroles procedūras rīcībā ar ES finansējuma izlietojumu ir atbilstošā līmenī. Vienlaikus atzīmējams, ka vēl arvien nevar uzskatīt, ka ir pilnībā nodrošināta to valsts amatpersonu, kuras ir iesaistītas valsts un pašvaldību mantas, kā arī finanšu līdzekļu piešķiršanas procesos, darbības efektīva kontrole. Sistemātiskas problēmas it īpaši ir saglabājušās publisko personu kapitālsabiedrībās, gan daudzās pašvaldībās.

### **3. apakšmērķis. Ierobežot valsts amatpersonu rīcību interešu konflikta situācijās, kā arī ierobežot valsts amatpersonu iespējas legalizēt nelikumīgi iegūtos ienākumus.**

Valsts amatpersonu darbības kontroles jomā panākti būtiski risinājumi vairākām ilgstoši nerisinātām problēmām:

- i. Notikusi skaidrāka lēmējvaras nodalīšana no izpildvaras pašvaldībās, lai novērstu iespējamus korupcijas un interešu konflikta riskus lēmumu pieņemšanas procesā pašvaldībās.
- ii. Atbildības pilnveidošana saistībā ar pārkāpumiem publisko iepirkumu un publiskās un privātās partnerības jomā un 2013.gada

1.septembrī stājās spēkā grozījumi Latvijas Administratīvo pārkāpumu kodeksā.

- iii. Atklātības nodrošināšana par visiem valsts amatpersonu izdarītajiem administratīvajiem pārkāpumiem korupcijas novēršanas jomā.
- iv. Paplašināts valsts amatpersonu loks – valsts amatpersona ir arī valsts vai pašvaldības kapitālsabiedrības meitas uzņēmuma<sup>2</sup> valdes loceklis, kā arī padomes loceklis, kas pārstāv valsts vai pašvaldības kapitālsabiedrības intereses.
- v. Likumā „Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” ir paredzēts aizliegums institūcijas vadītājam izpaust informāciju par to, kurš darbinieks informējis par pārkāpumu, un bez objektīva iemesla radīt šim darbiniekam nelabvēlīgas sekas, kā arī paredzēta administratīvā atbildība iestādes vadītājam par iepriekšminēto aizliegumu neievērošanu.
- vi. Paplašinātas valsts vai pašvaldības institūcijas vadītāja iespējas kontrolēt, vai attiecīgā valsts amatpersona nenonāk interešu konflikta situācijā, piešķirot tiesības pieprasīt no valsts amatpersonas informāciju, kas norādāma deklarācijas nepubliskojamā daļā.
- vii. Tika pieņemts Fizisko personu mantiskā stāvokļa un nedeklarēto ienākumu deklarēšanas likums, ierobežojot izvairīšanos no nodokļu nomaksas un pretlikumīgā veidā iegūtu finanšu līdzekļu legalizēšanas.

**4. apakšmērķis. Pilnveidot iekšējās pretkorupcijas sistēmas un stiprināt ētiskumu valsts un pašvaldību iestādēs, pilnveidot valsts amatpersonu zināšanas par korupcijas novēršanas prasībām.**  
**6.apakšmērķis. Nostiprināt labas pārvaldības principu valsts un pašvaldību darbībā.**

Uzdevuma izpildes ietvaros ir panākti atsevišķi uzlabojumi, pilnveidojot iekšējās pretkorupcijas kontroles sistēmas procedūras valsts un pašvaldības iestādēs. Visvairāk uzlabojumu ir tieši saistībā ar valsts un pašvaldību institūciju sniegto pakalpojumu kvalitātes uzlabošanu, nodrošinot administratīvo procesu pārskatāmību, elektronisku dokumentu apriti un klientorientētāku pārvaldi.

- i. Lielākā daļa valsts pārvaldes institūciju veikušas korupcijas risku analīzi un izstrādājušas korupcijas novēršanas pasākumu plānus. Savukārt lielākā daļa pašvaldību nav īstenojušas speciālus korupcijas risku ierobežošanas pasākumus.

<sup>2</sup> Likums attiecas uz tādu kapitālsabiedrību valdes un padomes locekļiem, kurā vienas vai vairāku valsts vai pašvaldības kapitālsabiedrību daļa pamatkapitālā kopumā vai atsevišķi pārsniedz 50 procentus

- ii. Izstrādātas vadlīnijas par valsts amatpersonas rīcību kukuļa piedāvāšanas gadījumā.
- iii. Sagatavoti informatīvi materiāli „Iekšējās kontroles standarti pretkorupcijas organizatorisko pasākumu kontekstā”, „Vadlīnijas iestādes pretkorupcijas pasākumu plāna izstrādei”, kā arī „Pretkorupcijas pasākumu plāna paraugs” un „Metodika ienākumu un parādsaistību proporcijas noteikšanai”.
- iv. Apzināta un analizēta institūciju prakse iekšējo pretkorupcijas pasākumu organizēšanā, nodrošinot valsts iestāžu un pašvaldību korupcijas prevencijas mehānismu novērtēšanu;
- v. Veikta valsts pārvaldē nodarbināto un sabiedrības informēšana par ētikas pamatprincipiem valsts pārvaldē;
- vi. Veikta vadošo valsts pārvaldes iestāžu, to padotības iestāžu un pašvaldību ētikas kodeksu kvalitātes analīze, kā arī sniegti ieteikumi ētikas kodeksu kvalitātes uzlabošanai;
- vii. Uzlabota personu, kas ziņo par koruptīviem pārkāpumiem (ziņotāju), aizsardzības sistēma.

Tomēr vēl arvien visās publisko personu institūcijās nav izveidota tāda iekšējās kontroles sistēma, kas rada pārlicību, ka ir izdarīts viss nepieciešamais, lai korupcijas, interešu konflikta vai izšķērdēšanas riska iespēja būtu minimāla. Visvairāk šaubas par pretkorupcijas iekšējās kontroles sistēmas efektivitāti rodas attiecībā uz publisko personu kapitālsabiedrībām, pašvaldībām, tiesām un parlamentu. Papildus atzīmējams, ka Latvijā nav nodrošinātas uz brīvu konkurenci un vienlīdzību balstītas personāla atlases procedūras gan valsts dienestā, gan arī citos publisko personu institūciju amatos.

Programmas plānošanas periodā nav izstrādāts valsts pārvaldē nodarbināto ētikas kodekss, kā tas sākotnēji bija plānots, jo Ministru kabinetā netika pieņemts pamatnostādņu projekts par cilvēkresursu attīstības politiku 2008.-2013.gadam, kurā tika paredzēts iekļaut detalizētāku šī uzdevuma skaidrojumu un uzdevumu iekļaut arī Ministru kabineta rīkojuma projektā par pamatnostādņu izpildi. Valsts pārvaldes cilvēkresursu attīstības koncepcijas ietvaros 2015.gadā ir paredzēts izstrādāt vienotu ētikas kodeksu valsts pārvaldē nodarbinātajiem, stiprinot tādas vērtības kā ētiskums un lojalitāte.

**5. apakšmērķis. Mazināt iedzīvotāju toleranci pret korupciju, nostiprināt izpratni par korupcijas nepieļaujamību un tās negatīvajām sekām.**

Īstenotie pasākumi nodrošinājuši līdzšinējā Programmā izvirzīto uzdevumu izpildi pilnībā:

- i. Kopumā ir nodrošināta sistēmiska valsts amatpersonu izglītošana publiskās pārvaldes ētikas, interešu konflikta novēršanas un pretkorupcijas pasākumu jomā.
- ii. Ieviesta lielāko valsts un pašvaldību institūciju tālākizglītotāju apmācība, kas sekmēja institūciju iekšējās apmācību sistēmas veidošanos Valsts ieņēmumu dienestā, Lauku atbalsta dienestā, Valsts policijā, Rīgas domē un Nacionālajos bruņotajos spēkos.
- iii. Augusti iedzīvotāju izpratne par korupcijas nepieļaujamību un tās negatīvajām sekām, neiecietības veicināšana pret korupcijas izpausmēm veselības aprūpes jomā.
- iv. Sagatavoti mācību metodiskie materiāli vispārizglītojošo skolu skolēnu apmācībai par svarīgākajiem pretkorupcijas jautājumiem izmantošanai ekonomikas, politikas un tiesības, sociālo zinību, ētikas un audzināšanas stundas.

Vienlaikus jāatzīmē, ka socioloģisko aptauju dati liecina, ka kukuļa došanas iespēju kādai valsts amatpersonai 2012.gada nogalē pieļāva nedaudz vairāk par trešdaļu (34,7%) aptaujāto Latvijas iedzīvotāju. Salīdzinājumā ar 2007.gada rezultātiem, no 7,8% uz 14,1% ir nedaudz pieaudzis gan to respondentu skaits, kas pieļāva iespēju dot kukuli, gan arī to aptaujas dalībnieku skaits, kuri to noraidīja – no 24,9% uz 37%. Kopumā iedzīvotāju tolerance pret korupciju vēl joprojām ir diezgan noturīga, kas rada ļoti augstu sabiedrības iesaistīšanās koruptīvos darījumos risku.

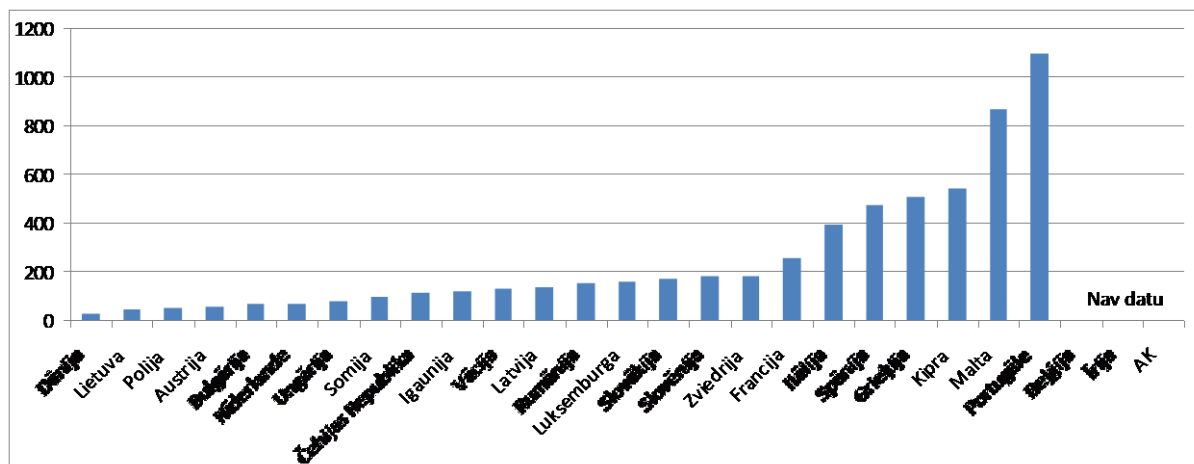
#### **7. apakšmērķis. Nodrošināt savlaicīgu un kvalitatīvu lietu izskatīšanu tiesās.**

- i. Ārpus Programmas uzdevumu ietvara Saeima sadarbībā ar Tieslietu ministriju un Tieslietu padomi ir veikusi apjomīgus grozījumus likumā „Par tiesu varu”, kas piemēram, pieļauj, ka rajona (pilsētas) tiesas priekšsēdētājam ir tiesības pārbaudīt to, kā tiesneši ievēro lietās noteiktos tiesvedības termiņus; paredz, ka visus atklātā sēdē pieņemtos tiesas spriedumus pēc to stāšanās spēkā no 2013.gada septembra publicē internetā.
- ii. Nodrošināta tiesnešu kvalifikācijas un darba rezultātu regulāra novērtēšana.
- iii. Pilnveidota tiesnešu disciplinārās sodīšanas kārtība.

Šis rīcības virziens kopumā ir ārpus izpildvaras kompetences, tādēļ uzdevumu izpilde nav izpildvaras spēkos: piemēram, nav ieviestas regulāras apmācības par pretkorupcijas jautājumiem tiesu varā. Kopumā nav īpaši mainījušies lietu izskatīšanas termiņi tiesās un vēl arvien tie ir gari, salīdzinot ar citām Eiropas Savienības valstīm. Programmas darbības periodā KNAB kapacitātes trūkuma dēļ nav sagatavota analīze par korupcijas riskiem tiesu

sistēmā un līdz ar to saistītās rekomendācijas nevar būt ieviestas. Nav veikti grozījumi arī Tiesnešu ētikas kodeksā.

***1.attēls. Laiks dienās, kas nepieciešams, lai pabeigtu izskatīt lietas, kas nav krimināllietas (Dati par 2010.gadu)\* (avots CEPEJ<sup>3</sup> pētījums)***



\* *Lietas, kas nav krimināllietas, ietver civillietas un komercietas, parādu piedziņas lietas, ar zemes reģistrāciju un uzņēmumu reģistrāciju saistītas lietas un administratīvās lietas.*

**8. apakšmērķis. Pilnveidot noziedzīgu nodarījumu valsts institūciju dienestā apkarošanas iespējas, kā arī mazināt korupciju tiesās.**

Izpildīti visi Programmā paredzētie uzdevumi un notikuši būtiski uzlabojumi saistībā ar noziedzīgu nodarījumu atklāšanas iespēju palielināšanu:

- i. Saeimā 2012.gada 13.decembrī un 2013.gada 14.martā tika pieņemti Grozījumi Krimināllikumā, 2013.gada 14.martā arī grozījumi Kriminālprocesa likumā, kas risina konceptuālas jau sen identificētas problēmas valsts amatpersonu kriminālatbildības un juridiskajām personām piemērojamo piespiedu ietekmēšanas līdzekļu piemērošanā.
- ii. Noteikta kriminālatbildība par politisko organizāciju (partiju) vai politisko organizāciju (partiju) apvienības nelikumīgu finansēšanu, kā arī par šāda nelikumīga finansējuma pieņemšanu un izspiešanu vai starpniecību šāda noziedzīga nodarījuma izdarīšanā.
- iii. Ieviestas lielākā daļa GRECO rekomendācijas par trūkumu novēršanu Krimināllikumā. It īpaši atzīmējams regulējums saistībā ar tādu personu uzpirkšanu, kas ir nodarbinātas valsts vai pašvaldību institūcijās, bet nav valsts amatpersonas.

<sup>3</sup> Pētījums par tiesu sistēmu darbību un Eiropas Savienības dalībvalstu ekonomikas darbību, 2012. gadā Eiropas Komisijas uzdevumā sagatavojusi CEPEJ: [http://ec.europa.eu/justice/index\\_en.htm](http://ec.europa.eu/justice/index_en.htm)  
~6423692.doc; „Par Korupcijas novēršanas un apkarošanas pamatnostādņu 2009.-2013.gadam un programmas īstenošanu”



- iv. Stājās spēkā grozījumi Krimināllikumā un Kriminālprocesa likumā, precīzāk definējot to juridisko personu loku, kurām var piemērot piespiedu ietekmēšanas līdzekļus, attiecinot to arī uz valsts vai pašvaldību kapitālsabiedrībām, kā arī personālsabiedrībām. Tika paredzēta iespēja izdalīt atsevišķā lietvedībā procesu pret juridisko personu, ļaujot piemērot piespiedu ietekmēšanas līdzekli uzņēmumam arī gadījumos, kad fiziskā persona vēl nav notiesāta.

Vēl arvien pastāv krimināltiesiska rakstura problēmas atbildības piemērošanā par dienesta ļaunprātībām gan valsts institūciju dienestā, gan arī tautsaimniecībā. Nevar uzskatīt, ka Latvijā ir sekmīga korupcijas privātajā sektorā jeb komerciālās uzpirkšanas vai neatļautas mantiska labuma pieņemšanas atklāšana. Nav atrisināti jautājumi, kas apgrūtina izmeklēšanu, piemēram, kriminālprocesuālās imunitātes saglabāšanās Saeimas deputātiem, liedzot veikt ar deputātiem saistītu kratīšanu, tiesnešu un prokuroru imunitāte, kas ierobežo ātru un efektīvu kriminālprocesuālo darbību veikšanu, tādējādi kavējot kriminālatbildības piemērošanu.

Pielikumā: Korupcijas novēršanas un apkarošanas programmas 2009. – 2013.gadam īstenošanas pārskata tabula, uz 146 lp.

Ministru prezidente

L.Straujuma

Vizē:

Korupcijas novēršanas un  
apkarošanas biroja priekšnieks

J.Streļčenoks

2014.03.18.  
D.Kurpniece  
67356168,  
Diana.Kurpniece@knab.gov.lv

Pielikums

## **Korupcijas novēršanas un apkarošanas programmas 2009. – 2013.gadam īstenošanas pārskata tabula**

### **Izmantotie saīsinājumi un apzīmējumi**

AM	Aizsardzības ministrija
ĀM	Ārlietu ministrija
CSP	Centrālā statistikas pārvalde
DP	Drošības policija
EDS	Elektroniskās deklarēšanas sistēma
EM	Ekonomikas ministrija
ERAF	Eiropas Reģionālās attīstības fonds
ES	Eiropas Savienība
FM	Finanšu ministrija
GRECO	Eiropas Padomes pretkorupcijas starpvalstu grupa
IeM	Iekšlietu ministrija
IeM IC	Iekšlietu ministrijas Informācijas centrs
IUB	Iepirkumu uzraudzības birojs
IZM	Izglītības un zinātnes ministrija
KM	Kultūras ministrija
KP	Konkurences padome
KNAB	Korupcijas novēršanas un apkarošanas birojs
LAD	Lauku atbalsta dienests
LDDK	Latvijas Darba devēju konfederācija
LIAA	Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra
LM	Labklājības ministrija
LTRK	Latvijas Tirdzniecības un rūpniecības kamera
LVAEI	Valsts aģentūra „Latvijas valsts agrārās ekonomikas institūts”
MK	Ministru kabinets
NILLND	Noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijas novēršanas dienests
NVA	Nodarbinātības valsts aģentūra
PMLP	Pilsonības un migrācijas lietu pārvalde
Prok	Latvijas Republikas Prokuratūra
PTAC	Patērētāju tiesību aizsardzības centrs
PVD	Pārtikas un veterinārais dienests
RAPLM	Reģionālās attīstības un pašvaldību lietu ministrija (līdz 02.04.2011.)
SM	Satiksmes ministrija
SZA	Studiju un zinātnes administrācija
TAVA	Tūrisma attīstības valsts aģentūra
TM	Tieslietu ministrija
VARAM	Vides aizsardzības un reģionālas attīstības ministrija (no

	02.04.2011.)
VAS	Valsts administrācijas skola
VDEĀVK	Veselības un darbaspēju ekspertīzes ārstu valsts komisija
VDI	Valsts darba inspekcija
VID	Valsts ieņēmumu dienests
VISC	Valsts izglītības satura centrs
VidM	Vides ministrija (līdz 02.04.2011.)
VKanc	Valsts kanceleja
VM	Veselības ministrija
VP	Valsts policija
VRAA	Valsts reģionālās attīstības aģentūra
VRS	Valsts robežsardze
VSAA	Valsts sociālās apdrošināšanas aģentūra
VSC	Iekšlietu ministrijas veselības un sporta centrs
VUGD	Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienests
ZM	Zemkopības ministrija

Nr.	Uzdevumi un to izpilde	
<b>1. Politisko partiju un to apvienību finansēšanas sistēmas pilnveidošana</b>		
1.	<b>1. Izveidot normatīvo bāzi, lai ieviestu valsts finansējumu politiskām partijām atbilstoši „Politisko partiju finansēšanas koncepcijā” atbalstītajam variantam.</b>	
	Darbības rezultāts	MK iesniegts(i) normatīvā akta projekts(i).
	Izpildes laiks	Atbilstoši MK 2009.gada 15.janvāra rīkojumā Nr.14 „Par politisko partiju finansēšanas koncepciju” noteiktajam
	Atbildīgā institūcija	TM KNAB
	<b>Izpildīts:</b> 2010.gada 10.jūnijā pieņemts likums „Grozījumi Politisko organizāciju (partiju) finansēšanas likumā” (spēkā no 2010.gada 14.jūlija).	
<b>2. Precizēt politisko partiju un to apvienību atskaitīšanās mehānismus.</b>		
2.	Darbības rezultāts	MK iesniegts(i) normatīvā akta projekts(i).
	Izpildes laiks	Atbilstoši MK 2009.gada 15.janvāra rīkojumā Nr.14 „Par politisko partiju finansēšanas koncepciju” noteiktajam
	Atbildīgā institūcija	TM KNAB
	<b>Izpildīts:</b> 2010.gada 10.jūnijā pieņemts likums „Grozījumi Politisko organizāciju (partiju) finansēšanas likumā” (spēkā no 2010.gada 14.jūlija), 2009.gada 11.jūnijā pieņemti Grozījumi Korupcijas novēršanas un apkarošanas biroja likumā (spēkā no 2009.gada 14.jūlija). 2012.gada 29.novembrī pieņemts Priekšvēlēšanu aģitācijas likums (spēkā no 2013.gada 1.janvāra)	
3.	<b>3. Pilnveidot atbildību par politisko partiju un to apvienību finansēšanas pārkāpumiem un nodrošināt samērīgu, efektīvu un atturošu sankciju mehānismu, kā arī atbilstošus kontroles procesus un arī uzraudzībā un kontrolē</b>	

<b>iesaistītās institūcijas.</b>	
Darbības rezultāts	MK iesniegts(i) normatīvā akta projekts(i).
Izpildes laiks	Atbilstoši MK 2009.gada 15.janvāra rīkojumā Nr.14 „Par politisko partiju finansēšanas koncepciju” noteiktajam
Atbildīgā institūcija	TM KNAB
	<b>Izpildīts:</b> 2009.gada 3.septembrī pieņemti grozījumi Latvijas Administratīvo pārkāpumu kodeksā (spēkā no 2010.gada 7.oktobra), 2009.gada 11.jūnijā apstiprināti Grozījumi Korupcijas novēršanas un apkarošanas biroja likumā (spēkā no 2009.gada 14.jūlija). 2012.gada 29.novembrī pieņemts Priekšvēlēšanu aģitācijas likums (spēkā no 2013.gada 1.janvāra) 2011.gada 8.septembrī Saeima pieņēmusi likumu „Grozījumi Krimināllikumā” (spēkā 2011.gada 4.oktobrī), kriminalizējot prettiesiskas darbības saistībā ar partiju finansēšanas pārkāpumiem lielā apmērā.
<b>4. Precizēt priekšvēlēšanu aģitācijas procesu reglamentējumu, definējot, piemēram, terminu „slēptā priekšvēlēšanu aģitācija” un nosakot ierobežojumu aģitācijā izmantot valsts un pašvaldību mantu.</b>	
Darbības rezultāts	MK iesniegts(i) normatīvā akta projekts(i).
Izpildes laiks	Atbilstoši MK 2009.gada 15.janvāra rīkojumā Nr.14 „Par politisko partiju finansēšanas koncepciju” noteiktajam
Atbildīgā institūcija	TM KNAB
4.	<b>Izpildīts:</b> 2012.gada 29.novembrī pieņemts Priekšvēlēšanu aģitācijas likums (spēkā no 2013.gada 1.janvāra)Minētā likuma 1.panta 6.apakšpunktā ir definēts termins, kas ir slēptā priekšvēlēšanu aģitācija un noteikts tās aizliegums. Savukārt šī likuma 33. un 34.pantā ir noteikts administratīvo resursu izmantošanas aizliegums un atbildība par tā neievērošanu.

5.	<b>5. Analizēt vēlēšanu kampaņu pieredzi un izvērtēt priekšvēlēšanu kampaņu regulējumu un partiju finansēšanas sistēmu.</b>	
	Darbības rezultāts	Izstrādāts pārskats par priekšvēlēšanu kampaņu un partiju finansēšanas sistēmu priekšvēlēšanu kampaņas norises kontekstā.
	Izpildes laiks	9 mēneši pēc katrām vēlēšanām
	Atbildīgā institūcija	KNAB
		<b>Tiek pildīts:</b> Sagatavoti pārskati par konstatētajiem partiju finansēšanas noteikumu pārkāpumiem Saeimas, pašvaldību un Eiropas Parlamenta vēlēšanu kampaņās 2009., 2010., 2011. un 2012.gadā un veiktajiem pasākumiem atklāto pārkāpumu novēršanai, kas pieejami KNAB mājaslapā <a href="http://www.knab.gov.lv/lv/finances/control/offences/">http://www.knab.gov.lv/lv/finances/control/offences/</a>
6.	<b>6. Sabiedrības informēšana par konstatētajiem priekšvēlēšanu aģitācijas kārtības pārkāpumiem politisko organizāciju un to apvienību darbībā, kā arī politisko organizāciju un to apvienību finansēšanas noteikumu pārkāpumiem.</b>	
	Darbības rezultāts	Nodrošināta informācija KNAB mājaslapā.
	Izpildes laiks	Pastāvīgi
	Atbildīgā institūcija	KNAB
		<b>Tiek pildīts:</b> Saskaņā ar Politisko organizāciju (partiju) finansēšanas likumu partijas iesniedz un KNAB publicē internetā informāciju par partiju saņemtajiem dāvinājumiem (ziedojumiem), iestāšanās naudām un biedru naudām, kā arī to vēlēšanu ieņēmumu un izdevumu deklarācijas un gada pārskatus, kā arī regulāri informē sabiedrību par konstatētajiem priekšvēlēšanu aģitācijas kārtības un politisko partiju un to apvienību finansēšanas noteikumu pārkāpumiem.

		KNAB mājaslapā tiek publiskoti tiesu spriedumi par politisko partiju un valsts amatpersonu saukšanu pie administratīvās atbildības, kā arī finanšu līdzekļu atmaksu. (skat. <a href="http://www.knab.gov.lv/lv/finances/control/court_decisions/">http://www.knab.gov.lv/lv/finances/control/court_decisions/</a> ) Tāpat mājaslapā ir pieejami pārskati par politisko partiju iesniegto 2009. 2010., 2011. un 2012.gada pārskatu pārbažu rezultātiem. (skat. <a href="http://www.knab.gov.lv/lv/finances/control/offences/">http://www.knab.gov.lv/lv/finances/control/offences/</a> ) Pārskatu veidā sabiedrībai tiek sniegta informācija par atklātajiem partiju finansēšanas pārkāpumiem un veiktajiem pasākumiem to novēršanai.
	<b>7. Izstrādāt koncepciju par iespējam stiprināt KNAB neatkarību, tādējādi nodrošinot Eiropas Padomes rekomendācijā REC (2003)4 „Par kopīgiem pretkorupcijas noteikumiem politisko partiju un vēlēšanu kampaņu finansēšanā” noteiktā ieviešanu.</b>	
	Darbības rezultāts	MK iesniegta koncepcija par Korupcijas novēršanas un apkarošanas biroja neatkarības stiprināšanu.
	Izpildes laiks	30.11.2009.
	Atbildīgā institūcija	KNAB
7.		<p><b>Nav izpildīts:</b></p> <p>Koncepcija „Par Korupcijas novēršanas un apkarošanas biroja statusu”, pēc izsludināšanas Valsts sekretāru sanāsmē 2009.gada 1.oktobrī un saskaņošanas ar atbildīgajām institūcijām, 2010.gada 18.jūnijā tika iesniegta izskatīšanai MK. Saskaņā ar Ministru prezidenta rezolūciju tika mēģināts iegūt saskaņojumu ar Augstāko tiesu, koncepcija atkārtoti iesniegta MK ar saskaņojuma dokumentu, kurā atspoguļots, ka saskaņojums nav iespējams, jo Augstākā tiesa nepiekrīta piedalīties KNAB priekšnieka vērtēšanas komisijā.</p> <p>Ar Ministru prezidenta 2012.gada 2.oktobra rezolūciju nr. 18/TA-444/3163(2010) KNAB uzdots koncepcijas projektu atkārtoti saskaņot ar Ģenerālprokuratūru, Augstāko tiesu, Valsts kontroli, Satversmes aizsardzības biroju, Tiesībsargu, uz saskaņošanu uzaicinot arī Tieslietu ministriju un Iekšlietu ministriju, kā arī, ja nepieciešams, papildinot koncepcijas projektu ar trešo risinājuma variantu. KNAB arī pēc koncepcijas pilnveidošanas, tajā skaitā jauna risinājuma varianta izstrādāšanas, nav guvis atbalstu gan no institūcijām, ar kurām ministru prezidents uzdevis saskaņot koncepciju, gan atsevišķām nevalstiskajām</p>

		<p>organizācijām, kas izrādījušas interesi par koncepciju, gan Sabiedrisko konsultatīvo padomi, kura norādījusi, ka šobrīd KNAB statusa maiņa būtu neracionāla un nav nepieciešama, tādēļ 2013.gada 28.decembrī KNAB nosūtīja Ministru prezidentam ierosinājumu pārtraukt Koncepcijas projekta virzību un lūgumu atsaukt Ministru prezidenta doto uzdevumu KNAB nodrošināt Koncepcijas projekta saskaņošanu ar Ģenerālprokuratūru, Augstāko tiesu, Valsts kontroli, Satversmes aizsardzības biroju, Tiesībsargu, Tieslietu un Iekšlietu ministriju.</p> <p>Saistībā ar GRECO IV kārtas novērtēšanas ziņojumā sniegto rekomendāciju par KNAB budžeta aprēķināšanas, pieprasīšanas un piešķiršanas tiesiskā regulējuma uzlabošanu KNAB ierosināja Koncepcijas projektā ietvertos risinājumus izvērtēt darba grupai, kurai saskaņā ar Ministru kabineta 2013.gada 3.decembra sēdē uzdoto ir jāizstrādā likumprojekts, lai pilnveidotu Korupcijas novēršanas un apkarošanas biroja likuma regulējumu, un kura tika izveidota ar Ministru prezidenta 2014.gada 17.janvāra rīkojumu Nr.12. Darba grupas ietvaros tiek risināts arī jautājums par KNAB darbībai nepieciešamā valsts budžeta līdzekļu aprēķināšanas, pieprasīšanas un piešķiršanas normatīvā regulējuma pilnveidošanu, sagatavojot attiecīgus grozījumus Korupcijas novēršanas un apkarošanas biroja likumā un tādējādi nodrošinot iespējami lielāku KNAB neatkarību valsts budžeta finansējuma piešķiršanā.</p>
<b>2. Vienlīdzības un atklātības nodrošināšana lobēšanas procesā</b>		
8.	<b>8.Veikt grozījumus normatīvajos aktos, nosakot, kur un cik lielā apmērā publicējama informācija par institūciju un pašvaldību komunikāciju ar lobētājiem.</b>	
	Darbības rezultāts	MK iesniegts(i) normatīvā akta projekts(i)
	Izpildes laiks	Atbilstoši MK 2008. gada 28.jūlija rīkojumam Nr.435 Par koncepciju "Lobēšanas tiesiskās reglamentācijas nepieciešamība Latvijā"
	Atbildīgā institūcija	KNAB
		<b>Nav izpildīts:</b> KNAB ir izstrādājis koncepcijas 8.3.punktā minēto tiesību aktu projektus un 2009.gada 29.janvārī tie tika



	<p>izsludināti Valsts sekretāru sanāksmē:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Grozījums Ministru kabineta noteikumos Nr.171 „Kārtība, kādā iestādes ievieto informāciju internetā”;</li> <li>2) Grozījumi likumā „Saeimas kārtības rullis”;</li> <li>3) Grozījumi likumā „Par pašvaldībām”;</li> <li>4) Grozījums Ministru kabineta noteikumos Nr.111 „Ministru kabineta kārtības rullis”;</li> <li>5) Grozījumi Krimināllikumā;</li> <li>6) Grozījumi Ministru kabineta 2007.gada 18.decembra instrukcijā Nr.20 „Normatīvā akta projekta anotācijas aizpildīšanas kārtība”.</li> </ol> <p>Divus no šiem projektiem KNAB atsauc, jo izstrādes procesā tika pieņemts jauns Ministru kabineta kārtības rullis, savukārt no pārējiem tikai divi tika atbalstīti MK un virzīti tālākai izskatīšanai Saeimā (grozījumi likumā „Par pašvaldībām” un grozījumi Krimināllikumā).</p> <p>Saskaņā ar MK 2009.gada 24.novembra sēdes protokollēmumu (prot. Nr.84 1.§) tika pārtraukta koncepcijas „Lobēšanas tiesiskās reglamentācijas nepieciešamība Latvijā” ieviešana un KNAB sāka darbu pie jaunas koncepcijas „Publiskās pieejamības nodrošināšana informācijai par lobētājiem”, kura 2010.gada 4.martā tika izsludināta Valsts sekretāru sanāksmē, bet 2011.gada 6.decembrī tika pieņemta MK (prot.Nr.72 33.§), paredzot līdz 2012.gada 1.jūlijam KNAB izstrādāt likumprojektu, kurā tiktu definēta lobēšana un noteikti pamatprincipi lobēšanas aktivitātēm saskaņā ar šo koncepciju;</p> <p>KNAB ir izstrādājis likumprojektu „Lobēšanas atklātības likums”. Ministru kabineta komiteja 2014.gada 17.februārī (prot. Nr.7 1.§) to izskatīja un neatbalstīja tā tālāku virzību, norādot, ka:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ņemot vērā, ka izstrādātā likumprojekta normas dublē vairākas citas spēkā esošu likumu normas (piemēram, likums "Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā", Iesniegumu likums, Informācijas atklātības likums), rada papildu administratīvo slogu, kā arī neparedz likuma normu ievērošanas kontroles mehānismu, nevirzīt likumprojektu izskatīšanai Ministru kabineta sēdē. Vienlaikus atzīt, ka spēkā esošajos normatīvajos aktos nav noteikta lobēšanas definīcija un vienotas prasības lobēšanai, tāpēc izvērtējama iespēja likumprojektā ietvertu regulējumu iestrādāt spēkā esošajos normatīvajos aktos.</li> </ol>
--	---

		<p>2. Korupcijas novēršanas un apkarošanas birojam kopīgi ar Tieslietu ministriju mēneša laikā atkārtoti izvērtēt, vai jauns likums neveicinās normatīvisma pieaugumu, nesamērīgi palielinot administratīvo slogu, un, ja nepieciešams papildu precizējošs regulējums lobēšanas jomā, izvērtēt iespējas to iestrādāt jau spēkā esošos normatīvajos aktos.</p> <p>3. Korupcijas novēršanas un apkarošanas birojam iesniegt Valsts kancelejā informāciju par izvērtējuma rezultātiem un priekšlikumus turpmākai rīcībai.</p>
9.	<b>9. Veikt grozījumus normatīvajos aktos, nosakot, ka priekšlikumi par grozījumiem Saeimā izskatāmajos likumprojektos publicējami savlaicīgi, pievienojot pamatojumu un informāciju par notikušajām konsultācijām ar privātpersonām.</b>	
	Darbības rezultāts	MK iesniegts(i) normatīvā akta projekts(i)
	Izpildes laiks	Atbilstoši MK 2008. gada 28.jūlija rīkojumam Nr.435 Par koncepciju "Lobēšanas tiesiskās regulēšanas nepieciešamība Latvijā"
	Atbildīgā institūcija	KNAB
		<b>Nav izpildīts:</b> Skatīt iepriekšējo Korupcijas novēršanas un apkarošanas programmas 2009.-2013.gadam 8.uzdevuma izpildi.
10.	<b>10. Sagatavot un izplatīt informāciju politiskajām partijām un sabiedrībai par atšķirību starp lobēšanu un korupciju, gadījumiem, kad lobēšana var būt korumpēta, kā arī ieteikumus politiskajām partijām un to pārstāvjiem valsts institūcijās saistībā ar tādu lēmumu pieņemšanu, kas skar attiecīgās partijas ziedotājus.</b>	
	Darbības rezultāts	Nodrošināta informācija internetā – KNAB mājaslapā, kā arī izmantojot informatīvo izdevumu „Knaģis”.
	Izpildes laiks	31.03.2010.
	Atbildīgā institūcija	KNAB
		<b>Izpildīts:</b>

		Izstrādāts informatīvais materiāls „ <a href="#">Atšķirība starp tiesisku lobēšanu un korupciju</a> ”, kas pieejams KNAB mājaslapā, kā arī 2009.gada decembra informatīvajā izdevumā publicēts raksts, kas plašāk skaidro, kas ir tirgošanās ar ietekmi. Ar informatīvu vēstuli par minēto materiālu informēti 10.Saeimas deputāti.
<b>3. Valsts un pašvaldību mantas, kā arī finanšu līdzekļu piešķiršanas procesu pilnveide.</b>		
11.	<b>11. Identificēt korupcijas riskus valsts pārvaldes funkciju deleģēšanas jomā</b>	
	Darbības rezultāts	Pārskats par korupcijas riskiem, deleģējot valsts funkcijas
	Izpildes laiks	30.04.2011.
	Atbildīgā institūcija	KNAB
		<p><b>Izpildīts:</b>  Pārskats sagatavots, bet saskaņā ar to doto uzdevumu izpilde rīcība nav bijusi sekmīga. 2011.gada 20.decembrī MK tika pieņemts zināšanai informatīvais ziņojums „Par valsts vai pašvaldību budžeta finansētu institūciju darbību regulējošo normatīvo aktu pilnveidošanu” (prot. Nr.75 38.§), paredzot KNAB sagatavot un līdz 2012.gada 29.februārim iesniegt noteiktā kārtībā MK:  1) likumprojektu par grozījumiem likumā „Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā”;  2) likumprojektu par grozījumiem likumā „Par valsts un pašvaldību finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanu”.</p> <p>Atbilstoši noteiktajam 2012. gada 1.novembrī Saeimā pieņemti Grozījumi likumā "Par valsts un pašvaldību finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanu” (spēkā no 2013.gada 1.janvāra). Savukārt likumprojekts „Grozījumi likumā „Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā”” 2013.gada 28.maija MK sēdē izņemts no darba kārtības un ar 2013.gada 28. maija Ministru prezidenta rezolūciju KNAB bija uzdots līdz 2013.gada 30.septembrim precizēt tiesību akta projektu un pirms iesniegšanas izskatīšanai Ministru kabinetā saskaņot ar nevalstiskajām organizāciju un Ministru kabineta sadarbības memoranda īstenošanas padomi. Uzdevuma izpildes termiņu Ministru prezidents saskaņā KNAB ierosinājumu ir pagarinājis līdz 2015.gada 13.februārim.</p>
12.	<b>12. Apzināt institūciju praksi rīcībā ar valsts un pašvaldību mantu, identificējot galvenās problēmas un korupcijas</b>	

	<b>riskus, un izstrādāt vadlīnijas korupcijas risku mazināšanai.</b>	
	Darbības rezultāts	Vadlīnijas
	Izpildes laiks	31.05.2010. (apzināta institūciju prakse) 31.12.2010. (izstrādātas vadlīnijas)
	Atbildīgā institūcija	KNAB
		<b>Izpildīts:</b> Ir apzināta institūciju prakse, lūdzot aizpildīt pašnovērtējuma anketu, un sagatavotas vadlīnijas „Korupcijas riski rīcībā ar valsts un pašvaldības mantu”.
13.	<b>13. Analizēt institūciju praksi publiskās un privātās partnerības jomā no korupcijas risku viedokļa</b>	
	Darbības rezultāts	Pārskats par institūciju praksi publiskās un privātās partnerības jomā
	Izpildes laiks	31.12.2013.
	Atbildīgā institūcija	KNAB
		<b>Izpildīts:</b> 2011.gadā veikta analīze un sagatavots „Korupcijas risku pārskats publiskās un privātās partnerības īstenošanā Latvijā”.
14.	<b>14. Veikt analīzi, attiecībā uz kādiem iepirkuma procedūru izņēmumiem nepieciešams izstrādāt vadlīnijas un izstrādāt tās, lai veicinātu atklātības, brīvas konkurences un vienlīdzības principa ievērošanu</b>	
	Darbības rezultāts	Izstrādātas vadlīnijas atbilstoši analīzes rezultātiem
	Izpildes laiks	31.09.2011.
	Atbildīgā institūcija	KNAB FM IUB

		<p><b>Izpildīts:</b> 2011. gadā izstrādātas vadlīnijas korupcijas risku novēršanai Publisko iepirkumu likumā noteikto izņēmumu piemērošanā. Par atklātību, brīvu konkurenci un vienlīdzības principu ievērošanu. Vadlīnijas ir pieejamas KNAB mājaslapā (skat. <a href="http://www.knab.gov.lv/lv/education/publication/materials/">http://www.knab.gov.lv/lv/education/publication/materials/</a>)</p>
15.	<b>15. Izvērtēt iespējamos risinājumus atbildības par pārkāpumiem iepirkumu procesā pilnveidošanai.</b>	
	Darbības rezultāts	MK izskatīta koncepcija
	Izpildes laiks	01.05.2010.
	Atbildīgā institūcija	FM IUB
		<p><b>Izpildīts</b> FM un IUB izstrādāja informatīvo ziņojumu „Publisko iepirkumu pilnveidošanas iespējas”, kurā ir sadaļa „Pasūtītāju atbildības par pārkāpumiem iepirkumu procesā pilnveidošana”, kas atbilst programmas 15.punktā dotajam uzdevumam. Šis informatīvais ziņojums ir izvērtēts Saeimas Aizsardzības, iekšlietu un korupcijas novēršanas Korupcijas novēršanas apakškomisijas sēdē, pēc kuras ierosinājuma MK uzdeva FM iesniegt MK izstrādātos tiesību aktu projektus, kas paredz ieviest pasūtītāju atbildību par pārkāpumiem publisko iepirkumu procesā līdz 2011.gada 1.septembrim. Ministru kabineta 2011.gada 19.aprīļa protokola Nr.26, 32.§ 3.punkts paredzēja FM: „3.1. sadarbībā ar Tieslietu ministriju, kā arī piesaistot citas kompetentās un ieinteresētās institūcijas, izveidot darba grupu; 3.2. iesniegt Ministru kabinetā līdz 2011.gada 1.septembrim darba grupas izstrādātos tiesību aktu projektus, kas paredz ieviest pasūtītāju atbildību par pārkāpumiem publisko iepirkumu procesā.” Izpildot MK 19.04.2011. protokola Nr.26, 32.§ 3.punktu, tika sagatavots likumprojekts „Grozījumi Latvijas Administratīvo pārkāpumu kodeksā” un ar to saistītie likumprojekti „Grozījumi Publisko iepirkumu likumā” un „Grozījumi Publiskās un privātās partnerības likumā”, kas paredz ieviest administratīvo atbildību par pārkāpumiem publisko iepirkumu un publiskās un privātās partnerības jomā. Likumprojekts „Grozījumi Latvijas Administratīvo pārkāpumu kodeksā” ir pieņemts Saeimā trešajā lasījumā 2013.gada 25.aprīlī (likums publicēts Latvijas Vēstnesī 2013.gada 15.maijā; Nr.92 (4898)).</p>

		Atbilstoši pieņemtajam likumam administratīvo atbildību par pārkāpumiem piemēro IUB no 2013.gada 1.septembra. Saistītie likumprojekti „Grozījumi Publisko iepirkumu likumā” un „Grozījumi Publiskās un privātās partnerības likumā” Saeimā ir pieņemti 2013.gada 5.septembrī.
16.		<b>15.<sup>1</sup> Pamatojoties uz Korupcijas novēršanas un apkarošanas programmas 2009.–2013.gadam 15.punktā noteiktā uzdevuma izpildē veikto analīzi par pasūtītāju atbildības par pārkāpumiem iepirkumu procesā pilnveidošanu, izpildīt Ministru kabineta 2011.gada 19.aprīļa sēdē (prot. Nr.26 32.§ 3.punkts) uzdoto un atbilstoši grozījumiem, kas izdarīti Latvijas Administratīvo pārkāpumu kodeksā un citos normatīvajos aktos, kuri saistīti ar administratīvās atbildības noteikšanu pasūtītājiem par pārkāpumiem iepirkumu procedūrās, IUB kontrolēt publisko iepirkumu normatīvo aktu prasību ievērošanu, saucot pasūtītājus pie atbildības par pārkāpumiem publisko iepirkumu procesā.</b>
	Darbības rezultāts	IUB piemēro normatīvajos aktos paredzēto administratīvo atbildību pasūtītājiem par pārkāpumiem iepirkumu procedūrās
	Izpildes laiks	Pastāvīgi, sākot ar normatīvo aktu pieņemšanu
	Atbildīgā institūcija	FM IUB
		<b>Izpildīts.</b> 2013.gada septembrī stājās spēkā likums „Grozījumi Latvijas Administratīvo pārkāpumu kodeksā” un ar to saistītie likumi „Grozījumi Publisko iepirkumu likumā” un „Grozījumi Publiskās un privātās partnerības likumā”, kas paredz IUB kompetenci piemērot administratīvo atbildību par pārkāpumiem publisko iepirkumu un publiskās un privātās partnerības jomā.
17.		<b>16. Analizēt ES finansējuma piešķiršanas un ieviešanas kontroles un uzraudzības sistēmu un atklātos pārkāpumus 2007.-2013.g.</b>
	Darbības rezultāts	Informatīvais ziņojums par riskiem, t.sk. korupcijas riskiem, saistībā ar ES un citu starptautisko institūciju finansējuma piešķiršanu un apguvi
	Izpildes laiks	30.06.2013.
	Atbildīgā institūcija	FM KNAB

		<p><b>Izpildīts</b>  MK 2013.gada 28.maija sēdē tika izskatīts FM sagatavotais un iesniegtais Informatīvais ziņojums "Par Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda, Eiropas Ekonomikas zonas finanšu instrumenta, Norvēģijas finanšu instrumenta un Latvijas un Šveices sadarbības programmas apguvi līdz 2013.gada 31.martam" (TA-1079, 47.§ )<sup>4</sup>. Informatīvajā ziņojumā neatbilstību sadaļā ir iekļauta apakšsadaļa „Vadības, kontroles un uzraudzības sistēmas darbība, pasākumi risku mazināšanai”, kurā sniegts informatīvs skaidrojums arī par veiktajiem pasākumiem krāpšanas un korupcijas riska mazināšanai ES fondu vadības un kontroles sistēmā. Informatīvais ziņojums ietver Biroja iepriekšējās sadarbības gaitā sniegto informāciju Finanšu ministrijai par Biroja veiktajām pārbaudēm un pārbauzu rezultātiem saistībā ar ES fondu apguvi.</p>
<b>4. Efektīvas kontroles nodrošināšana to valsts amatpersonu darbībā, kuras iesaistītas valsts un pašvaldību mantas, kā arī finanšu līdzekļu piešķiršanas procesos.</b>		
18.	<b>17. Nodrošināt objektivitātes un konfidencialitātes apliecinājumu parakstīšanu Eiropas Savienības un citu starptautisko institūciju finansējuma piešķiršanā iesaistītajām amatpersonām.</b>	
	Darbības rezultāts	Normatīvais regulējums paredz objektivitātes un konfidencialitātes apliecinājumu parakstīšanu minētajām amatpersonām.
	Izpildes laiks	Pēc nepieciešamības, organizējot iesniegto projektu vērtēšanu
	Atbildīgā institūcija	VARAM (iepriekš RAPLM)
		<p><b>Tiek pildīts:</b>  Nodrošināta informācijas publicēšana VARAM tīmekļa vietnē par Eiropas Savienības Emisijas kvotu tirdzniecības sistēmas trešo periodu 2013.-2020.gadam, t. sk. procedūras, vadlīnijas, nepieciešamās veidlapas, lēmumu projekti (sabiedriskai apspriešanai) un pieņemtie lēmumi.  Nodrošināts, ka Eiropas Savienības struktūrfondu Teritoriālās sadarbības programmās, kas tiek īstenotas ar Eiropas Reģionālās attīstības fonda un / vai Eiropas Kaimiņattiecību un partnerības instrumenta atbalstu, starptautisko uzraudzības un vadības komiteju sēdes sākumā visi to dalībnieki</p>

<sup>4</sup> Informatīvais ziņojums: <http://www.mk.gov.lv/lv/mk/tap/?pid=40285461&mode=mk&date=2013-05-28>

~6423692.doc; „Par Korupcijas novēršanas un apkarošanas pamatnostādņu 2009.-2013.gadam un programmas īstenošanu”

		<p>paraksta apliecinājumu par konfidencialitāti, vienlaikus apliecinot gan personisku, gan pārstāvošās institūcijas neieinteresētību pieņemtajos lēmumos.</p> <p>Latvijas – Lietuvas pārrobežu sadarbības programmā un Igaunijas – Latvijas – Krievijas Eiropas Kaimiņattiecību un partnerības instrumenta pārrobežu sadarbības programmā, kur Vadošo iestāžu funkcijas pilda VARAM, iekšējās procedūrās ir atrunāta kārtība, kādā tiek pieņemti lēmumi, ja rodas riska situācija par kādas puses ieinteresētību konkrēta lēmuma pieņemšanā. Šādi gadījumi tiek protokolēti sanāksmju protokolos.</p> <p>Norvēģijas finanšu instrumenta un Eiropas Ekonomikas zonas finanšu instrumentu 2009.-2014.gada perioda (turpmāk - finanšu instrumenti) ietvaros, Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas 2013.gada 16.jūlija iekšējā kārtībā Nr.7 "Norvēģijas finanšu instrumenta 2009.-2014.gada perioda programmas "Kapacitātes stiprināšana un institucionālā sadarbība starp Latvijas un Norvēģijas valsts institūcijām, vietējām un reģionālām iestādēm" iepriekš noteikto projektu iesniegumu vērtēšanas komisijas nolikums" un 2013.gada 5.decembra iekšējā kārtībā Nr.14 "Eiropas Ekonomikas zonas finanšu instrumenta 2009.-2014.gada perioda programmas "Nacionālā klimata politika" iepriekš noteikto projektu iesniegumu vērtēšanas komisijas nolikums" iekļauti punkti, kuri nosaka, ka finanšu instrumentu iepriekš minēto programmu projektu vērtēšanas komisijas locekļi ar balsstiesībām, komisijas locekļi bez balsstiesībām, novērotāji un eksperti pirms projektu vērtēšanas uzsākšanas paraksta objektivitātes un informācijas neizpaušanas deklarāciju (turpmāk - deklarācija). Deklarācijā persona apliecina, ka nav personīgi ieinteresēta neviena projekta iesnieguma, kas iesniegts vērtēšanai komisijai, īstenošanā un vērtēšanas, sēžu laikā izskatīto materiālu saturs un apspriestā informācija netiks izpausta trešajām personām. Kā arī ir iekļauts punkts par sekojošo: "ja komisijas loceklim ar balsstiesībām jebkurā vērtēšanas procesa stadijā rodas interešu konflikts, komisijas loceklis par to nekavējoties paziņo komisijas vadītājam un pārtrauc turpmāko darbu pie konkrētā projekta iesnieguma izvērtēšanas".</p>
19.		<b>18. Izstrādāt vadlīnijas, nosakot pārbaudāmo amatpersonu loku pēc korupcijas riskiem un pārbaužu apjoma, kā arī izstrādāt pārbaužu plānu.</b>
	Darbības rezultāts	Izstrādātas vadlīnijas
	Izpildes laiks	31.12.2009.



	Atbildīgā institūcija	KNAB
		<b>Izpildīts</b>
		KNAB ir izstrādātas un 2010.gada 25.augustā apstiprinātas vadlīnijas, valsts amatpersonu darbības pārbaudes jomā nosakot pārbaudāmo amatpersonu loku pēc korupcijas riskiem un pārbaužu apjoma, kā arī katru gadu tiek izstrādāts pārbaužu plāns, ko apstiprina iestādes vadītājs.
20.	<b>19. Izlases veidā veikt iepriekš plānotas valsts amatpersonu darbības pārbaudes saistībā ar ES un citu starptautisko institūciju un organizāciju finansējuma piešķiršanu.</b>	
	Darbības rezultāts	Pārbaudīto amatpersonu skaits
	Izpildes laiks	Sākot ar 2010.gadu
	Atbildīgā institūcija	KNAB
		<b>Tiek pildīts:</b> <b>2010.gadā</b> KNAB izlases veidā veica 39 iepriekš plānotas valsts amatpersonu darbības pārbaudes. <b>2012.gadā</b> KNAB veica 27 valsts amatpersonu, kuru darbība saistīta ar ES un citu starptautisko institūciju un organizāciju finansējuma piešķiršanu, deklarāciju pārbaudes par 2011.gadu. 2013.gadā KNAB veica 68 valsts amatpersonu, kuru darbība saistīta ar ES un citu starptautisko institūciju un organizāciju finansējuma piešķiršanu, deklarāciju pārbaudes par 2012.gadu.
<b>5. Valsts amatpersonu darbības kontrole interešu konfliktu novēršanas jomā</b>		
	<b>20. Izstrādāt koncepcijas projektu par turpmāku Likuma „Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” attīstību</b>	
21.	Darbības rezultāts	MK iesniegts koncepcijas projekts
	Izpildes laiks	31.12.2009.
	Atbildīgā institūcija	KNAB

		<b>Izpildīts:</b> 2009.gada 26.martā Konceptijas projekts izsludināts Valsts sekretāru sanāksmē. Konkrēts risinājuma variants atbalstīts ar MK 2009.gada 19.oktobra rīkojumu Nr.715.
22.	<b>20.<sup>1</sup></b> Saskaņā ar Valsts prezidenta kancelejas 2011.gada 8.jūnija vēstulē KNAB sniegto informāciju, kā arī KNAB analīzes ceļā izdarītajiem secinājumiem, ka likuma "Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā" 24.pantā ietvertās tiesību normas nav pietiekami detalizētas, lai no valsts amatpersonas deklarācijā norādītās informācijas varētu gūt priekšstatu par valsts amatpersonas kā saimnieciskās darbības veicēja interesēm un to iespējamo ietekmi uz valsts amatpersonas darbību, KNAB izvērtēt nepieciešamību izdarīt grozījumus likumā "Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā" saistībā ar deklarācijā norādāmo informāciju par personas saimniecisko darbību, sagatavojot un iesniedzot priekšlikumus Ministru kabinetā.	
	Darbības rezultāts	MK iesniegti priekšlikumi problēmas novēršanai
	Izpildes laiks	30.06.2013.
	Atbildīgā institūcija	KNAB
		<b>Nav izpildīts:</b> KNAB izstrādāja priekšlikumus grozījumiem likumā "Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā" saistībā ar deklarācijā norādāmo informāciju par personas saimniecisko darbību un 2013.gada 25.maijā iesniedza tos izskatīšanai Saeimā. Saeimas Valsts pārvaldes un pašvaldību apakškomisija nolēma pašlaik nevirzīt iesniegtos priekšlikumus izskatīšanai Saeimā.
23.	<b>21.Nodrošināt konsultācijas institūciju vadītājiem par interešu konfliktu novēršanu</b>	
	Darbības rezultāts	Diskusijas/sanāksmes katru gadu (vismaz viens pasākums)
	Izpildes laiks	Pastāvīgi
	Atbildīgā institūcija	KNAB
		<b>Tiek pildīts:</b>

		2010.gadā KNAB speciālisti nodrošināja <b>5</b> mācību seminārus institūciju vadītājiem par interešu konflikta novēršanu, 2011.gadā institūciju vadītājiem tika rīkoti <b>5</b> semināri, bet 2012. gadā <b>3</b> semināri, 2013.gadā <b>6</b> semināri.
24.	<b>22. Izstrādāt koncepciju par iespējamiem risinājumiem, lai nodrošinātu informācijas publiskošanu par amatpersonām piemērotajiem administratīvajiem sodiem un amatpersonu izdarītajiem pārkāpumiem, ņemot vērā Fizisko personu datu aizsardzības likumu.</b>	
	Darbības rezultāts	MK iesniegts koncepcijas projekts
	Izpildes laiks	31.12.2011.
	Atbildīgā institūcija	KNAB TM IeM
		<b>Izpildīts:</b> Līdz Programmas plānošanas perioda beigām ir sasniegts uzdevuma mērķis: 2012.gada 14.jūnijā Saeimā pieņemti grozījumi likumā "Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā", papildinot minēto likumu ar 31.pantu, kas nosaka prasības sabiedrības informēšanai par likuma pārkāpumiem.
25.	<b>23. Aktualizēt informāciju VID mājaslapā, apkopojot biežāk uzdotos jautājumus un atbildes uz tiem attiecībā uz valsts amatpersonu deklarācijās norādāmo informāciju.</b>	
	Darbības rezultāts	Aktuāla informācija VID mājaslapā, skaidrojot valsts amatpersonu deklarāciju aizpildīšanu
	Izpildes laiks	Katra gada 1.februāris
	Atbildīgā institūcija	FM VID
		<b>Tiek pildīts:</b> VID mājaslapā ievietota informācija uz biežāk uzdotajiem jautājumiem par deklarācijas aizpildīšanas kārtību sadaļā „Noderīgi” – „Jautājumi un atbildes” – „Informācija valsts amatpersonām”: <a href="http://www.vid.gov.lv/default.aspx?tabid=11&amp;id=814&amp;hl=1">http://www.vid.gov.lv/default.aspx?tabid=11&amp;id=814&amp;hl=1</a>

<b>6. Valsts amatpersonu ienākumu un mantiskā stāvokļa kontroles sistēmas pilnveidošana</b>	
24.	Sagatavot informatīvo ziņojumu Ministru kabinetam par problēmām saistībā ar kapitālsabiedrību un citu valsts civildienestam nepakļautu valsts un pašvaldību iestāžu personāla atlases jautājumiem – amatā stāšanās procesu caurspīdīgumu, atlases kritērijiem u.tml.
Darbības rezultāts	MK iesniegts informatīvais ziņojums
Izpildes laiks	01.07.2012.
Atbildīgā institūcija	VKanc FM VARAM (iepriekš RAPLM) KNAB
26.	<p><b>Daļēji izpildīts:</b></p> <p>2011.gada 25.oktobra Deklarācijā par Valda Dombrovska vadītā Ministru kabineta iecerēto darbību tika paredzēts panākt, ka valsts un pašvaldību kapitālsabiedrību valžu un padomju locekļi tiek iecelti nepolitizēti, pamatojoties uz profesionalitāti un labu reputāciju. Saskaņā ar 2010.gada 23.marta Ministru kabineta noteikumu Nr.271 „Ekonomikas ministrijas nolikums” 5.5.apakšpunktu Ekonomikas ministrija pilnveido komercdarbības vidi un koordinē komercdarbības atbalsta instrumentus. Ņemot vērā Deklarācijā par Valda Dombrovska vadītā Ministru kabineta iecerēto darbību minēto un atbilstoši Ekonomikas ministrijas kompetencei, Ekonomikas ministrija ir izstrādājusi Valsts kapitāla daļu pārvaldības koncepciju (apstiprināta ar Ministru kabineta 2012.gada 4.jūnija rīkojumu Nr.246 „Par Valsts kapitāla daļu pārvaldības koncepciju”). Koncepcijā noteikta jauna padomes un valdes locekļu amatā izvirzīšanas kārtība, nosakot, ka padomes un valdes locekļi tiek izvirzīti, izmantojot valdes un padomes locekļu kandidātu datu bāzi, balstoties uz profesionalitātes un kompetences kritērijiem, kur kandidāta politiskā piederība nav faktors. Ministru kabinets 2013.gada 28.maija sēdē (prot. Nr.32 38.§) atbalstīja Ekonomikas ministrijas izstrādāto likumprojektu „Publisko personu kapitālsabiedrību un kapitāla daļu pārvaldības likums”, kur iestrādāta turpmākā publisko personu kapitālsabiedrību pārvaldes institūciju locekļu atlases procedūra (likumprojekts</p>

		iesniegts Saeimā un pieņemts 1.lasījumā 19.09.2013.). Saskaņā ar augstākminētajiem dokumentiem ir izstrādāti priekšlikumi regulējumam tikai attiecībā uz publisko personu kapitālsabiedrību valdes un padomes locekļu caurskatāmu atlasī, kas nav pieņemts Saeimā.
27.	<b>25. Pilnveidot un paplašināt to pasākumu loku, kas tiek veikti, lai efektīvi identificētu valsts amatpersonas ienākumus, kā arī precīzi noteiktu valsts amatpersonas mantisko stāvokli, īpaši pārbaudes vai izmeklēšanas sākuma stadijā.</b>	
	Darbības rezultāts	Apkopota ārvalstu pieredze un izstrādāti ieteikumi
	Izpildes laiks	31.12.2009.
	Atbildīgā institūcija	KNAB
		<b>Izpildīts:</b> 27.12.2010. KNAB priekšniekam iesniegts ārvalstu pieredzes apkopojums un ieteikumi.
<b>7. Iekšējās kontroles mehānismu pilnveidošana valsts un pašvaldību iestādēs</b>		
28.	<b>26. Aktualizēt iestāžu un pašvaldību pretkorupcijas plānus, t.sk. papildināt tos ar jaunajiem uzdevumiem no šīs Programmas.</b>	
	Darbības rezultāts	Aktualizēti iestāžu un pašvaldību pretkorupcijas plāni
	Izpildes laiks	Reizi gadā
	Atbildīgā institūcija	Visas valsts pārvaldes iestādes, pašvaldības
		<b>Izpildīts valsts pārvaldes iestādēs (ar dažiem izņēmumiem)</b> <b>Daļēji izpildīts pašvaldībās</b>
	<i>Pašvaldības</i>	Apkopojot informāciju no 94 pašvaldībām, ir saņemta atbilde, ka tikai 39 pašvaldībās (33% no visām pašvaldībām) ir veikta korupcijas risku izvērtēšana un izstrādāts pretkorupcijas pasākumu plāns. 25 pašvaldības nav sniegušas atbildi.

	Faktiski uzdevums lielākoties nav izpildīts.
<i>VKanc</i>	<b>Tiek pildīts:</b> -Aktualizēts VKanc pretkorupcijas plāns. -Valsts kancelejas pretkorupcijas pasākumu plāns aktualizēts un papildināts ar jauniem uzdevumiem. Jaunais VKanc pretkorupcijas plāns apstiprināts 2013.-2015.gadam.
<i>KNAB</i>	<b>Tiek pildīts:</b> -2013.gada 5.februārī ar rīkojumu Nr. 1-1/11veikta KNAB Korupcijas risku novērtējuma un pretkorupcijas pasākumu plāna 2013.-2014.gadam aktualizācija, kur pārskatīts un aktualizēts Korupcijas riskiem visvairāk pakļauto funkciju un amatu saraksts (sensitīvie amati). Vērsta uzmanība uz amata pienākumu laikā iegūtās informācijas neatļautu izmantošanu un informācijas noplūdes iespēju diagnosticēšanu elektroniskajā vidē. Pārskatīti un aktualizēti korupcijas riski un risku novēršanas pasākumi, kas saistīti ar iepirkumu procedūrām un iepirkumu organizēšanu KNAB.
<i>AM</i>	<b>Tiek pildīts:</b> -AM un tās padotības iestādēs ir apstiprināts pretkorupcijas pasākumu plāns. -Ministriņā ar AM 28.11.2012. rīkojumu Nr.98 apstiprināts aktualizētais AM organizatoriskais pretkorupcijas pasākumu plāns. 2012.gadā AM veikts korupcijas riskam pakļauto amatu novērtējums. Arī AM padotības iestādēs aktualizēts organizatoriskais pretkorupcijas pasākumu plāns, tostarp Militārās izlūkošanas un drošības dienestā (MIDD), bet NBS akceptējis AM plānu. Rekrutēšanas un jaunsardzes centrā (RJC) ir veikts korupcijas riskam pakļauto amatu novērtējums, apzināti un izvērtēti iespējamie korupcijas riski un piedāvāti pretkorupcijas pasākumi to novēršanai.
<i>ĀM</i>	<b>Tiek pildīts:</b> ĀM: 2011.gadā izstrādāts plāns 2009. – 2013.gadam; 2013.gadā aktualizēts ĀM pretkorupcijas pasākumu plāns 2013.gadam. <b>Latvijas Institūts (LI):</b> 2012.gada 22.februārī tika apstiprināts aktualizētais LI pretkorupcijas pasākumu plāns. <b>Latvijas prezidentūras Eiropas Savienības Padomē Sekretariāts:</b> Sekretariāta pretkorupcijas

	<p>pasākumu plāns šobrīd atrodas izstrādes stadijā.  <b>MK pārstāvja starptautiskajās cilvēktiesību institūcijās birojs:</b> Birojam nav patstāvīgi izstrādāta pretkorupcijas pasākumu plāna.</p>
<i>EM</i>	<p><b>Tiek pildīts:</b>  EM un tās padotībā esošajās iestādēs ir apstiprināti un regulāri tiek aktualizēti pretkorupcijas pasākumu plāni.  2013.gada 14.janvārī apstiprināts <b>EM</b> Pretkorupcijas pasākumu plāns 2013.gadam.  2013.gada 2.janvārī apstiprināts <b>CSP</b> Pretkorupcijas pasākumu plāns 2013.gadam.  2012.gada 20.decembrī apstiprināts <b>PTAC</b> Pretkorupcijas pasākumu plāns 2013.gadam.  2012.gada 31.augustā apstiprināts <b>LIAA</b> Pretkorupcijas pasākumu plāns 2013.gadam.  2012.gada 8.oktobrī apstiprināts <b>KP</b> Pretkorupcijas pasākumu plāns 2013.gadam.  2012.gada 30.decembrī apstiprināts <b>TAVA</b> Pretkorupcijas pasākumu plāns 2013.gadam.</p>
<i>FM</i>	<p><b>Tiek pildīts:</b>  FM un tās padotības iestādēs ir apstiprināts pretkorupcijas pasākumu plāns vai apstiprināti grozījumi jau esošajos plānos.  <b>FM:</b> 2012.gadā izvērtēta situācija ministrijā un iespējamie draudi/riski ministrijas mērķu sasniegšanā, un secināts, ka pašreiz nav konstatējami jauni paaugstinātas bīstamības korupcijas riski un veicamie uzdevumi, kas papildu būtu iekļaujami plānā. Spēkā FM organizatoriskais pretkorupcijas pasākumu plāns 2011.-2013.gadam, apstiprināts ar FM 16.03.2011. rīkojumu Nr.118.  <b>VID:</b> VID 12.03.2012. apkopota un aktualizēta informācija par VID korupcijas iespēju novēršanas pasākumu plāna 2010.-2011.gadam noteikto pasākumu izpildi 2011.gadā. Nodrošinot Korupcijas novēršanas un apkarošanas programmas 2009.-2013.gadam 26.uzdevuma izpildi, 05.06.2012. sagatavots VID Korupcijas iespēju novēršanas pasākumu plāns 2012.-2013.gadam, kurā atbilstoši konkrētam korupcijas riskam iekļauts 91 pasākums (salīdzinoši ar VID korupcijas iespēju novēršanas pasākuma plānu 2010.-2011.gadam ir iekļauti 54 jauni pasākumi).  <b>Valsts kasē</b> 2012.gada 13.janvārī ir apstiprināts dokuments Nr.7. „Valsts kases korupcijas risku mazināšanas plāns 2012.gadam”. 2013.gada 15.martā ir apstiprināts dokuments Nr.30 „Valsts kases</p>

	<p>korupcijas risku mazināšanas plāns 2013.gadam” un dokuments Nr.29 „Valsts kases korupcijas risku mazināšanas plāna 2012. gadam izpilde”.</p> <p><b>Centrālajā finanšu un līgumu aģentūrā</b> (turpmāk – CFLA): ar 16.12.2011. rīkojumu Nr.39-1-4/107 ir apstiprināts aktualizētais pretkorupcijas pasākumu plāns, kurā 2012.gadā precizējumi vai papildinājumi nebija nepieciešami. 2013.gadā aktualizētais CFLA pretkorupcijas pasākumu plāns apstiprināts 14.01.2013., tas ievietots arī aģentūras mājaslapā un 2012.gada 29.janvārī veikta arī attiecīga CFLA darbinieku apmācība (elektroniski nosūtīta informācija par pretkorupcijas pasākumu plānu un citām CFLA pretkorupcijas jomā veiktām darbībām un aktualitātēm).</p> <p><b>IUB:</b> 01.11.2012. ir apstiprināts aktualizētais Iepirkumu uzraudzības biroja pretkorupcijas pasākumu plāns 2011.-2013.gadam.</p>
IeM	<p><b>Tiek pildīts:</b></p> <p>IeM un tās padotības iestādēs ir apstiprināts pretkorupcijas pasākumu plāns, apstiprināti grozījumi jau esošajos plānos, atsevišķās institūcijās notiek projektu saskaņošanas process.</p> <p><b>IeM:</b> plāns tiek aktualizēts, veicot IeM nodarbināto amatpersonu amata pienākumu izvērtēšanu, nosakot iespējamo korupcijas risku līmeni.</p> <p><b>VP:</b> plāns tiek aktualizēts regulāri, ne retāk kā reizi ceturksnī, saskaņā ar pasākumu izpildes termiņiem.</p> <p><b>DP:</b> plāns 2013.gadam papildināts, vadoties pēc risku analīzes.</p> <p><b>VRS:</b> saskaņā ar VRS 2011.gada 8.augusta pavēli Nr.944 „Par pretkorupcijas pasākumiem”, 2012.gadā tika organizēti pretkorupcijas pasākumi iekšējās kontroles sistēmas pilnveidošanai VRS, un reizi ceturksnī apkopota informācija par veiktajiem pasākumiem korupcijas apkarošanas jomā saskaņā ar aktualizēto pretkorupcijas pasākumu plānu. Bez tam, ar VRS 2012.gada 7.decembra pavēli Nr.1494 tika apstiprināti „Metodiskie norādījumi par procesuālo piespiedu līdzekļu piemērošanas prakses analīzi un tās aktualizēšanu Valsts robežsardzē” nodrošinot iekšējās kontroles mehānismu pilnveidošanu, vienveidīgu un samērīgu likuma normu piemērošanu VRS.</p> <p><b>VUGD:</b> plāns aktualizēts, veicot pasākumus personāla vadības procesu pilnveidošanā (izdoti vairāki VUGD iekšējie normatīvie akti: 2012.gada 29.augusta iekšējie noteikumi Nr.22-1.12/19 „Kārtība, kādā organizē kandidātu atlasī un pieņemšanu dienestā Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienestā un</p>



	<p>Ugunsdrošības un civilās aizsardzības koledža”; 2012.gada 29.augusta Iekšējie noteikumi Nr.22-1.12/20 „Kārtība, kādā organizē pretendentu atlasī un pieņemšanu darbā Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienestā”; 2012.gada 07.novembra iekšējie noteikumi Nr.22-1.12/25 „Kārtība, kādā Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienestā un Ugunsdrošības un civilās aizsardzības koledžā īsteno amatpersonu ar speciālajām dienesta pakāpēm karjeras attīstību”), veicot VID publiskojamajā datu bāzē pieejamās informācijas salīdzināšanu ar VUGD rīcībā esošo informāciju, organizējot semināru VUGD amatpersonām par interešu konflikta situācijām un korupcijas novēršanas metodēm, kā arī sniedzot mājaslapā VUGD amatpersonām skaidrojumu par dalību politiskajās partijās (organizācijās).</p> <p><b>PMLP:</b> ar PMLP 2011.gada 27.jūnijā ar rīkojumu Nr.86 „Par Pilsonības un migrācijas lietu pārvaldes pretkorupcijas pasākumu plāna apstiprināšanu” aktualizētais un apstiprinātais plāns tika izvērtēts un aktualizēts.</p> <p><b>Nodrošinājuma valsts aģentūra:</b> ir izvērtējusi ar Nodrošinājuma valsts aģentūras 2011.gada 30.novembra rīkojumu Nr.576 „Par Nodrošinājuma valsts aģentūras pretkorupcijas pasākumu plāna 2011.-2013.gadam aktualizēšanu” apstiprināto aktualizēto Nodrošinājuma valsts aģentūras pretkorupcijas pasākumu plānu 2011.-2013.gadam un secinājusi, ka tā aktualizācija nav nepieciešama.</p> <p><b>IC</b> – ar IC 01.03.2012. rīkojumu Nr.R-60 „Par organizatorisko pretkorupcijas pasākumu plāna apstiprināšanu” plāns aktualizēts, papildinot to ar periodiskiem monitoringa uzdevumiem (piemēram, informācijas noplūšana par gaidāmo konkursa izsludināšanu. Rīcības modelis: ziņojums par konstatēto faktu reizi pusgadā – darbības 2012.gadā nav konstatētas) un vienreizēji veicamajiem pasākumiem (piemēram, normatīvā akta izstrādi un pieņemšanu publisko iepirkumu jomā – pieņemti Informācijas centra 10.09.2012. iekšējie noteikumi Nr.IC-2012/10 „Kārtība, kādā tiek nodrošināta iepirkumu organizēšana, iepirkumu līgumu slēgšana un to izpildes kontrole Iekšlietu ministrijas Informācijas centrā”).</p> <p><b>VSC:</b> plāns aktualizēts.</p>
<i>IZM</i>	<p><b>Tiek pildīts:</b> IZM un tās padotības iestādēs ir apstiprināts pretkorupcijas pasākumu plāns vai apstiprināti grozījumi jau esošajos plānos, izņemot SZA, JSPA, Banku augstskolā, Latvijas Jūras akadēmijā, Ventspils augstskolā,</p>

	<p>kur pretkorupcijas paskumu plānu aktualizācija nav bijusi nepieciešama.</p> <p><b>IZM:</b> 2012.gadā tika uzraudzīta IZM Pretkorupcijas pasākumu plānā 2010.-2013.gadam ietvertu pasākumu izpilde, kā rezultātā 2013.gada 18.janvārī aktualizēts minētais plāns.</p> <p><b>VISC:</b> 2012.gada 30.martā aktualizēts Valsts izglītības satura centra pretkorupcijas plāns 2010. – 2012.gadam. Plāna īstenošanas ietvaros 2012.gadā veikti šādi pasākumi:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Jaunie VISC darbinieki apmeklējuši VAS kursus par korupcijas novēršanu;</li> <li>2. Darbinieki iepazīstināti ar pretkorupcijas plānu (ievietots iestādes iekštīklā);</li> <li>3. Lai novērstu ierobežotas pieejamības un citas informācijas izpaušanu vai izmantošanu, izdoti rīkojumi: „Par uzturēšanos pagrabstāva telpās” un „Par valsts pārbaudes darbu materiālu nogādi”, veikti grozījumi citos ar ierobežotas pieejamības informāciju saistītos dokumentos;</li> <li>4. Lai noteiktu kārtību sadarbībai ar partneriem, kuru uzņēmējdarbības intereses ir atkarīgas no Centra lēmuma, kā arī darbinieka rīcību situācijā, kad tiek piedāvāts prettiesisks labums, darbinieka rīcība noteikta VISC ētikas kodeksā.</li> <li>5. Lai novērstu Centra darbinieku neatļautu rīcību ar Centra vai tā lietošanā, glabāšanā nodotu mantu vai finanšu līdzekļiem, precizēti VISC rīkojumi, kas nosaka līgumu, rēķinu un pieņemšanas- nodošanas aktu vīzēšanu un reģistrēšanu, mobilo tālrunu izmantošanas limitus, izdots rīkojums par krājumu uzskaiti, norakstīšanu un materiālo atbildību;</li> <li>6. Lai nodrošinātu amatpersonu komandējumu izmaksas un to lietderību, tika izdots rīkojums par Centrs kārtību, kādā tiek organizēta komandējumu piešķiršana un komandējumu izdevumu atlīdzība (23.09.2011. Nr.283);</li> <li>7. Lai novērstu neidentificētus korupcijas riskus Centrā, ieviesta kvalitātes vadības sistēma (izveidota procesu karte un procesu apraksti);</li> <li>8. Lai novērstu prettiesisku rīcību iepirkumu procedūrā ar mērķi gūt labumu sev vai citai personai, Centrā noteikta publisko iepirkumu organizēšanas kārtība (20.11.2012.iekšējie noteikumi Nr.1-25.3/7);</li> </ol> <p>Lai veiktu ārpus iepirkumu procedūru veikto iepirkumu uzraudzību, 8.punktā minētie noteikumi nosaka, ka amatpersonām jāiesniedz arī iepirkumu, kuri nepārsniedz Ls 3000, plānu, ar mērķi gūt pārliecību par</p>
--	---

	<p>Publisko iepirkumu likuma prasību ievērošanu (17.11.2011. Nr.344).</p> <p><b>Izglītības kvalitātes valsts dienests (IKVD vai dienests):</b> Dienesta pretkorupcijas plāns tika aktualizēts, izdodot 2012.gada 4.jūnija rīkojumu Nr.1-05/26 „Par pretkorupcijas pasākumu plāna 2009. – 2013.gadam (ar grozījumiem) apstiprināšanu”.</p> <p>Līdz ar to plānā tika pilnveidoti vairāki plāna elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Precizēts kvalitātes dienesta ierēdņu un darbinieku iespējamo interešu konflikta situāciju apraksts;</li> <li>• Precizēts kvalitātes dienesta amatpersonu pilnvaru, kas aptver vairākas korupcijas riska zonas, apraksts;</li> <li>• Iekļauta norāde par kvalitātes dienesta ierēdņu un darbinieku rīcību ietekmēšanas vai interešu pārstāvēniecības / lobēšanas gadījumos;</li> </ul> <p>Veikti vairāki redakcionāla rakstura labojumi.</p> <p><b>SZA:</b> 2012.gadā jauni uzdevumi pretkorupcijas pasākumu plānā 2009.-2013.gadam netika iekļauti.</p> <p><b>Latviešu valodas aģentūra (LVA):</b> Izstrādāts un 2010. gada 8. janvārī apstiprināts Latviešu valodas aģentūras pretkorupcijas pasākumu plāns 2010.-2013. gadam. Ņemot vērā, ka LVA nav uzsākusi jaunu pakalpojumu sniegšanu, kā arī veikusi izmaiņas lēmumu pieņemšanas kārtībā, līdz ar to iestādes korupcijas riski ir palikuši līdzšinējā līmenī, LVA neuzskata par nepieciešamu papildināt iestādes pretkorupcijas plānu ar jauniem uzdevumiem.</p> <p><b>Valsts izglītības attīstības aģentūra (VIAA):</b> Aktualizēts Valsts izglītības attīstības aģentūras Pretkorupcijas pasākumu plāns, apstiprināts 2012.gada 12.decembrī.</p> <p><b>Jaunatnes starptautisko programmu aģentūra (JSPA):</b> Tika pārskatīts Jaunatnes starptautisko programmu aģentūras (turpmāk – aģentūra) 08.01.2010. pretkorupcijas pasākumu plāns 2010.-2013.gadam (apstiprināts 08.01.2010.), taču aktualizēt minēto plānu 2012.gadā nebija nepieciešams.</p> <p><b>Latvijas Zinātnes padome (LZP):</b> Darbs tiek veikts atbilstoši Latvijas Zinātnes padomes pretkorupcijas pasākumu plānu 2011.-2013.gadam (LZP 12.08.2011. rīkojums Nr.36-1).</p> <p><b>Banku augstskola (BA):</b> Izanalizējot esošo pretkorupcijas plānu, tika konstatēts, ka izmaiņas nav nepieciešamas.</p> <p><b>Daugavpils Universitāte (DU):</b> 07.01.2013. apstiprināts Daugavpils Universitātes pretkorupcijas pasākumu plāns 2013.gadam.</p>
--	---

	<p><b>Latvijas Jūras akadēmija (LJA):</b> 2012.gada 27.februārī Latvijas Jūras akadēmijas Senāta sēdē tika apstiprināta LJA pretkorupcijas pasākumu plāna aktuālā redakcija.</p> <p><b>Latvijas Sporta pedagogijas akadēmija (LSPA):</b> 2012. gada 12. janvārī (LSPA Senāts, protokols Nr.5) aktualizēts LSPA pretkorupcijas plāns, akcentējot jaunu elektronisko pakalpojumu izveidi un informācijas pieejamības optimizāciju.</p> <p><b>Latvijas Universitāte (LU):</b> LU pretkorupcijas plāns aktualizēts.</p> <p><b>Liepājas Universitāte (LiU):</b> Izstrādāts plāns 2010.-2013.gadam.</p> <p><b>Rēzeknes Augstskola (RA):</b> Izstrādāts un rektora p.i. L.Svarinska 15.01.2010. apstiprināts Rēzeknes Augstskolas pretkorupcijas plāns 2009.-2013. gadam.</p> <p><b>Rīgas Pedagoģijas un izglītības vadības akadēmija (RPIVA):</b> Aktualizēts pretkorupcijas plāns 2013. gadam, ņemot vērā iepriekšējo uzdevumu izpildi.</p> <p><b>Rīgas Tehniskā universitāte (RTU):</b> RTU pretkorupcijas pasākumu plāns apstiprināts 04.01.2010. Plāns aktualizēts līdz 2013.gadam.</p> <p><b>Ventspils Augstskola (VeA):</b> aktualizācija nav veikta, jo nav bijusi nepieciešamība.</p> <p><b>Vidzemes Augstskola (ViA):</b> Vidzemes Augstskolas Pretkorupcijas pasākumu plāns 2012./2013. akadēmiskajam gadam apstiprināts 2012.gada 16.jūlijā, aktualizēts 2012.gada 3.decembrī.</p>
<i>KM</i>	<p><b>Tiek pildīts:</b>  Pretkorupcijas plāns Kultūras ministrijā nav aktualizēts, taču atsevišķas ministrijas pakļautībā esošas iestādes – Daugavpils mūzikas skola, v/a „Rīgas vēstures un kuģniecības muzejs”, v/a „Latvijas Etnogrāfiskais brīvdabas muzejs”, v/a „Latvijas Nacionālais vēstures muzejs”, Ventspils mūzikas vidusskola, Emīla Dārziņa mūzikas vidusskola, Emiļa Melngaiļa Liepājas mūzikas vidusskola, Liepājas mākslas vidusskola, v/a Latvijas Neredzīgo bibliotēka, Jāzepa Mediņa Rīgas Mūzikas vidusskola, Jaņa Rozentāla Rīgas Mākslas vidusskola, Rīgas Dizaina un mākslas vidusskola, Rīgas horeogrāfijas vidusskola, Rīgas Doma kora skola, Nacionālais Kino centrs, Alfrēda Kalniņa Cēsu Mūzikas vidusskola, Jelgavas mūzikas vidusskola, v/a „Kultūras informācijas sistēmas” – pretkorupcijas plāna aktualizāciju ir veikušas.</p>
<i>LM</i>	<p><b>Tiek pildīts:</b>  LM un tās padotības iestādēs ir apstiprināts pretkorupcijas pasākumu plāns vai apstiprināti grozījumi jau</p>

	<p>esošajos plānos.</p> <p><b>LM</b> ar 08.11.2010. rīkojumu Nr.93 ir apstiprinājusi Labklājības ministrijas pretkorupcijas plānu 2010.-2013.gadam.</p> <p><b>VDI</b> pašlaik spēkā ir 25.05.2011. apstiprinātā „Valsts darba inspekcijas organizatoriskais pretkorupcijas pasākumu plāna 2009. - 2013.gadam” aktualizētā versija.</p> <p><b>VDEAVK</b> ir izstrādāts pretkorupcijas plāns 2013.gadam.</p> <p>NVA 2012.gada beigās pārskatīti un izvērtēti korupcijas riski, papildināti pretkorupcijas pasākumi. Izdots NVA 21.12.2012. rīkojums Nr.615 „Par <i>korupcijas riskiem un pretkorupcijas pasākumiem</i>”, kurā noteikts, ka korupcijas riski, pasākumi risku novēršanai vai samazināšanai, ieviešanas termiņi un risku pārvaldītāji iekļauti NVA Risku vadības plānā. (2012.gada 4.decembrī apstiprināts NVA Risku vadības plāns).</p> <p><b>Valsts sociālās apdrošināšanas aģentūrā</b> (turpmāk – VSAA) 2012.gada 1.martā aktualizēts Korupcijas novēršanas plāns 2009.-2013.gadam.</p> <p><b>Sociālās integrācijas valsts aģentūrā</b> (turpmāk – SIVA) ar 25.01.2013. rīkojumu Nr.1-4/20 apstiprināts aktualizētais „Sociālās integrācijas valsts aģentūras pretkorupcijas pasākumu plāns 2010.-2013.gadam”.</p> <p><b>Valsts bērnu tiesību aizsardzības inspekcijā</b> (turpmāk- VBTAI) ir izstrādāts pretkorupcijas pasākumu plāns, kas tiek aktualizēts vienu reizi gadā. Pretkorupcijas pasākuma plānu apstiprina inspekcijas priekšniece (02.03.2012.rīkojums Nr. 1-1/90).</p> <p><b>Valsts sociālās aprūpes centrā</b> (turpmāk – VSAC) „<b>Rīga</b>” ar 26.11.2012. rīkojumu 1-3/150 „Par pretkorupcijas plāna apstiprināšanu” aktualizēts VSAC „<b>Rīga</b>” pretkorupcijas plāns. Aktualizējot pretkorupcijas plānu 2012. gadā, tika ņemta vērā KNAB sniegtā informācija par pretkorupcijas plāna izstrādi iestādē, kas tika organizēts Labklājības ministrijā 05.10.2011. Atsevišķus, ar pretkorupcijas risku saistītus jautājumus plānots iekļaut arī citos iekšējos dokumentos un normatīvajos aktos, piemēram, dokumentos, kas reglamentē iestādes personāla politiku, piekļuvi ierobežotas pieejamības informācijai un dokumentiem, elektroniskajām datu bāzēm, citos dokumentos.</p> <p><b>Valsts sociālās aprūpes centrā „Vidzeme”</b> izstrādāts pretkorupcijas pasākumu plāns, apstiprināts 2009. gada 30. septembrī. Plāns tiks aktualizēts atbilstoši programmas norādēm.</p> <p><b>Valsts sociālās aprūpes centrā „Kurzeme”</b> 2012.gada 19.janvārī ir apstiprināts VSAC "Kurzeme"</p>
--	---

	<p>pretkorupcijas pasākumu plāns 2012. gadam, kurā norādīti pretkorupcijas riski un pasākumi, atbildīgās personas un izpildes termiņi.</p> <p><b>Valsts sociālās aprūpes centrā „Latgale”</b> 2012.gada 23. martā apstiprināts iekšējais normatīvais akts Nr. 1.1.1/12 „Valsts sociālās aprūpes centra „Latgale” pretkorupcijas pasākumu plāns 2012.-2013. gadam”.</p>
<i>VARAM (RAPLM)</i>	<p><b>Tiek pildīts:</b></p> <p>Saskaņā ar VRAA 2009. gada 10. decembra rīkojumu Nr. 7.1-2/78 apstiprināto VRAA organizatorisko pretkorupcijas pasākumu plānu ir nodrošināta likuma „Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” ievērošana attiecībā uz atļauju piešķiršanu/nepiešķiršanu amatu savienošanai VRAA amatpersonām un VRAA amatpersonu darbību publisko iepirkumu komisiju darbībā.</p> <p>Pamatojoties uz to, ka RAPLM tika likvidēta, pretkorupcijas plāns netika aktualizēts. Aktualizēts Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas pretkorupcijas pasākumu plāns (2014.gada .30 .janvāra rīkojums Nr.36 ) Padotības iestāžu plānus pārskata periodā aktualizēt nav bijis nepieciešams.</p>
<i>SM</i>	<p><b>Tiek pildīts:</b></p> <p>SM un tās padotības iestādēs ir apstiprināts pretkorupcijas pasākumu plāns vai veikta apstiprināto plānu aktualizācija un ieviesti pasākumi korupcijas risku mazināšanai.</p>
<i>TM</i>	<p><b>Tiek pildīts:</b></p> <p>Tieslietu ministrijā un tās padotībā esošajās iestādēs ir izstrādāti un aktualizēti pretkorupcijas plāni.</p>
<i>VidM (šobrīd VARAM)</i>	<p><b>Tiek pildīts:</b></p> <p>VidM un atsevišķās tās padotības iestādēs ir apstiprināts pretkorupcijas pasākumu plāns vai apstiprināti grozījumi jau esošajos plānos. Valsts vides dienestā, Dabas aizsardzības pārvaldē, Latvijas Dabas muzejā, Latvijas Vides aizsardzības fonda administrācijā pieņemtajos pretkorupcijas pasākumu plānos grozījumi nav veikti.</p>
<i>VM</i>	<p><b>Tiek pildīts:</b></p> <p>VM un tās padotībā esošās iestādes ir izvērtējušas esošos Pretkorupcijas pasākumu plānus un analizējušas plānos paredzēto pasākumu izpildi, nepieciešamības gadījumos aktualizējot un papildinot izstrādātos iestāžu Pretkorupcijas pasākumu plānus. Ir sagatavotas Pretkorupcijas pasākumu plānu jaunas redakcijas (VI,VM), kā arī apstiprināti pretkorupcijas pasākumu plāni NVD un Slimību profilakses un kontroles</p>

	<p>centrā. Pamatā Pretkorupcijas pasākumu plānos plānoti šādi pasākumi:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Piedalīšanās VAS semināros par interešu konflikta un korupcijas novēršanu iestāžu amatpersonu/darbinieku rīcībā;</li> <li>2. Iestādēs ir izstrādāti ētikas kodeksi, kas nepieciešamības gadījumos tiek aktualizēti;</li> <li>3. Nepieciešamības gadījumā darbiniekiem tiek sniegtas konsultācijas par ētiskas rīcības normām;</li> <li>4. Tiek izvērtēti korupcijas riski personāla atlasē, stiprināta personāla politika un ievērots atklātuma princips;</li> <li>5. Konkursos uz vakantajiem amatiem visos gadījumos tiek piemērotas kandidātu izvērtēšanas un pārbaudes procedūras;</li> <li>6. Latvijas Vēstnesī, citos vietējos laikrakstos un iestāžu mājaslapās tiek nodrošināta informācijas publicēšana par vakantajiem ierēdņu/darbinieku amatiem;</li> <li>7. Pieņemot darbā, personālam tiek izskaidroti jautājumi, kas attiecas uz likuma „Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” prasību ievērošanu;</li> <li>8. Amatpersonām saistošo ierobežojumu ievērošanas uzraudzība – reizi gadā salīdzināta VID publiskojamajā datu bāzē pieejamā informācija ar institūcijas rīcībā esošo informāciju (Veselības ministrijā, Valsts sporta medicīnas centrā);</li> <li>9. Atbilstoši izmaiņām iestāžu struktūrās un to funkcijās tiek pārskatītas korupcijas riska zonas, tajā skaitā izvērtēti korupcijas riski amatpersonu rīcībā ar valsts mantu un finanšu līdzekļiem;</li> <li>10. Tiek nodrošināta un pilnveidota tālruņu izmantošanas kontrole, kā arī dienesta transporta līdzekļu, tajā skaitā degvielas uzskaites kontrole;</li> <li>11. Tiek nodrošināta informācijas par iestāžu darbību sagatavošana un tās pieejamība visiem interesentiem, ievietojot to iestāžu mājaslapās internetā;</li> <li>12. Informācijas atklātības nodrošināšanai, iestāžu mājaslapās tiek publicēta informācija par plānotajiem iepirkumiem, kā arī ir pieejama informācija par iestāžu struktūru un amatpersonu atalgojumu;</li> <li>13. Tiek nodrošināta iepirkumu procedūru organizēšana atbilstoši normatīvajiem aktiem publisko iepirkumu jomā, tajā skaitā iespēju robežās tiek nodalīta iepirkumu organizēšanas funkcija no iepirkuma līguma izpildes uzraudzības funkcijas. Atbilstoši iepirkuma raksturam, tiek piesaistīti neatkarīgi eksperti;</li> <li>14. Ir ieviesta amatpersonu neatkarības un objektivitātes nodrošināšana.</li> </ol>
--	--

ZM	<p><b>Tiek pildīts:</b>  <b>ZM</b> pretkorupcijas pasākumu plāns 2009.-2013.gadam ir aktualizēts un apstiprināts. 2012. un 2013.gadā izmaiņas šajā plānā nav veiktas.</p> <p><b>Latvijas Lauksaimniecības Universitāte:</b> Plāns aktualizēts 2012.gada 30.novembrī.</p> <p><b>PVD:</b> 2012.gada 20.martā PVD ģenerāldirektors apstiprināja PVD pretkorupcijas pasākuma plāna 2009 – 2013.gadam aktualizēto versiju.</p> <p><b>Valsts meža dienests:</b> Pretkorupcijas pasākumu plāna aktualizācija tiek veikta reizē ar procedūru pārskatīšanu un aktualizēšanu, saistībā ar likumdošanas normatīvo aktu izmaiņām.</p> <p><b>Valsts augu aizsardzības dienests:</b> Aktualizēts pretkorupcijas organizatoriskais plāns 2009.-2013.gadam par interešu konfliktu (VAAD 16.03.2012. instrukcija Nr.8 „Likuma “Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” piemērošanu un uzraudzības kārtību VAAD”).</p> <p><b>APP Valsts Stendes graudaugu selekcijas institūts:</b> Institūta organizatoriskajā pretkorupcijas pasākumu plānā iekļauti uz ZM padotības iestādēm attiecināmie uzdevumi no Korupcijas novēršanas un apkarošanas programmas 2009.-2013.gadam.</p> <p><b>APP Latvijas Valsts augļkopības institūts:</b> Aktualizēts pretkorupcijas pasākumu, t.sk. risku novēršanas un samazināšanas plāns (iekšējais normatīvais akts).</p> <p><b>Valsts Tehniskās uzraudzības aģentūra:</b> Pretkorupcijas pasākumu plāns 2012.gadam aktualizēts 29.12.2011. saskaņā ar rīkojumu Nr.1-09/45.</p> <p><b>Valsts zinātniskais institūts Pārtikas drošības, dzīvnieku veselības un vides zinātniskais institūts „BIOR”:</b> Papildus uzdevumi pretkorupcijas plānā 2012.gadā nav izvirzīti. 2013.gadā tika turpināts iekšējais audits institūta struktūrvienībās Pēc institūcijas atskaites 2011.gada plānā aktualizētā metodika ir izslēgusi jebkuru ieinteresētu fizisku vai juridisku personu iespēju ietekmēt objektīvas testēšanas rezultātus.</p> <p><b>APP Valsts Priekuļu laukaugu selekcijas institūts:</b> Institūta organizatoriskajā pretkorupcijas pasākumu plānā iekļauti un katru gadu tiek aktualizēti un papildināti uz ZM padotības iestādēm attiecināmie uzdevumi no Programmas.</p> <p><b>APP Latvijas valsts agrārās ekonomikas institūts:</b> LVAEI izvērtēti korupcijas riski un secināts, ka korupcijas riski nav palielinājušies, jo nav mainītas LVAEI funkcijas, līdz ar to LVAEI pieturās pie 2010.</p>
----	--



		<p>gada 29. janvāra Pretkorupcijas pasākuma plāna ievērošanas un uzlabošanas.  <b>LAD</b> Pretkorupcijas pasākumu plāns 2009. – 2013.gadam apstiprināts 2011.gada 24.janvārī. Plāna aktualizācija nebija nepieciešama.  <b>Lauksaimniecības datu centrs:</b> Ar rīkojumu apstiprināts iestādes pretkorupcijas plāns; izstrādāti iekšējās kārtības noteikumi un darbinieki iepazīstināti ar tiem.</p>
29.	<b>27.Balstoties uz institūciju praksi, izstrādāt vadlīnijas valsts amatpersonām par rīcību gadījumā, ja tiek piedāvāts kukulis</b>	
	Darbības rezultāts	Izstrādātas vadlīnijas
	Izpildes laiks	31.12.2011.
	Atbildīgā institūcija	KNAB
		<b>Izpildīts:</b> 2011.gadā izstrādātas vadlīnijas par valsts amatpersonas rīcību kukuļa piedāvāšanas gadījumā. Šīs vadlīnijas ir pieejamas KNAB mājaslapā, kā arī par tām regulāri tiek informēts sabiedrības izglītošanas semināros.
30.	<b>28. Aktualizēt vadlīnijas par iestāžu korupcijas risku identificēšanu, vadību un pretkorupcijas pasākumiem, t.sk. gadījumos, kad konstatēts koruptīvs pārkāpums, kā arī izstrādāt pretkorupcijas plāna paraugu jeb „standartu”</b>	
	Darbības rezultāts	Aktualizētas vadlīnijas
	Izpildes laiks	31.10.2009.
	Atbildīgā institūcija	KNAB
		<b>Izpildīts:</b> Sagatavoti informatīvi materiāli „Iekšējās kontroles standarti pretkorupcijas organizatorisko pasākumu kontekstā”, „Vadlīnijas iestādes pretkorupcijas pasākumu plāna izstrādei”, kā arī „Pretkorupcijas pasākumu plāna paraugs”. Minētie materiāli pieejami KNAB mājaslapā.

<b>29. Apzināt un analizēt institūciju praksi iekšējo pretkorupcijas pasākumu organizēšanā, ieviešot regulāru valsts iestāžu un pašvaldību korupcijas prevencijas mehānismu novērtēšanu</b>	
Darbības rezultāts	Veikta analīze, ieviesta regulāra institūciju veikto korupcijas prevencijas mehānismu novērtēšana
Izpildes laiks	31.12.2009. 31.12.2011.
Atbildīgā institūcija	KNAB
31.	<p><b>Daļēji izpildīts:</b> 2010.gadā KNAB lūdza visām ministrijām un pašvaldībām sniegt atbildes par pašvaldību, ministriju un to padotības iestāžu, kā arī VKanc veiktajiem pretkorupcijas pasākumiem. Ar aptaujas datiem un sniegtajām rekomendācijām var iepazīties KNAB mājaslapā „KNAB sagatavotie pārskati par pretkorupcijas pasākumu īstenošanu”.</p> <p>2011.gada aptauja veidota ar atšķirīgu pieeju, paplašinot anketā ietvertu jautājumu loku un respondentu izlasi. Jautājumi par iekšējiem pretkorupcijas pasākumiem adresēti gan vadošajām valsts pārvaldes iestādēm, to padotības iestādēm un citām neatkarīgajām valsts pārvaldes institūcijām, kā arī kapitālsabiedrībām. Dažos jautājumos kapitālsabiedrību sniegtās atbildes tika skatītas atsevišķi no vadošajām valsts pārvaldes iestādēm, kā arī citām tiešās pārvaldes iestādēm to atšķirīgā darbības veida dēļ. Aptaujas mērķis ir konstatēt aktuālo situāciju pretkorupcijas pasākumu plānošanā augstākajās valsts tiešās pārvaldes iestādēs, to padotības iestādēs, kapitālsabiedrībās un citās neatkarīgajās valsts pārvaldes institūcijās, lai izzinātu to praktisko pieeju korupcijas risku novēršanā. 2011.gadā KNAB veica šīs aptaujas apkopojumu un sagatavoja pārskatu par iekšējo pretkorupcijas pasākumu īstenošanu un sagatavoja rekomendācijas turpmākajai darbībai. Šis pārskats ir publiskots KNAB mājaslapā un liecina, ka institūciju prakse ir ļoti atšķirīga un neaptver visus nepieciešamos korupcijas novēršanas pasākumus. Lai arī KNAB ir veicis vispārīgas informācijas apkopšanu par korupcijas prevencijas mehānismiem institūcijās, tomēr KNAB kapacitātes trūkuma dēļ nav uzskatāms, ka ir ieviesta regulāra institūciju veikto korupcijas prevencijas mehānismu novērtēšana.</p>

32.	<b>30. Izstrādāt vadlīnijas par iekšējiem pretkorupcijas pasākumiem policijā, muitā un robežsardzē.</b>	
	Darbības rezultāts	Izstrādātas vadlīnijas
	Izpildes laiks	01.06.2010.
	Atbildīgā institūcija	KNAB
		<b>Izpildīts:</b> Sagatavotas rekomendācijas korupcijas risku novēršanai tiesībsargājošajās institūcijās, kas pieejamas KNAB mājaslapā: <a href="http://www.knab.gov.lv/uploads/free/rekomendacijas_korupcijas_risku_noversanai_tiesibsargajosajās_institucijas.pdf">http://www.knab.gov.lv/uploads/free/rekomendacijas_korupcijas_risku_noversanai_tiesibsargajosajās_institucijas.pdf</a>
33.	<b>31. Valsts pārvaldē nodarbināto ētikas kodeksa izstrāde.</b>	
	Darbības rezultāts	Izstrādāts normatīvais akts „Valsts pārvaldē nodarbināto ētikas kodekss”
	Izpildes laiks	01.09.2012.
	Atbildīgā institūcija	VKanc KNAB
		<b>Nav izpildīts:</b> Valsts pārvaldē nodarbināto ētikas kodekss nav izstrādāts, jo, ņemot vērā ekonomiskās situācijas maiņu pēc pamatnostādņu apstiprināšanas, šis uzdevums zaudēja aktualitāti (uzdevums nav iekļauts arī rīkojumā par pamatnostādņu apstiprināšanu). Tāpat pasākums nav īstenots, jo MK netika pieņemts pamatnostādņu projekts par cilvēkresursu attīstības politiku 2008.-2013.gadam, kurā tika paredzēts iekļaut detalizētāku šī uzdevuma skaidrojumu un uzdevumu iekļaut arī MK rīkojuma projektā par pamatnostādņu izpildi.  Valsts pārvaldes cilvēkresursu attīstības koncepcijas ietvaros 2015.gadā tiks izstrādāts vienots ētikas kodekss valsts pārvaldē nodarbinātajiem, stiprinot tādas vērtības kā ētiskums un lojalitāte.
34.	<b>32. Valsts pārvaldē nodarbināto un sabiedrības informēšana par ētikas pamatprincipiem valsts pārvaldē.</b>	
	Darbības	Semināru skaits valsts pārvaldes darbiniekiem par ētiku un lojalitāti „Valsts pārvaldē nodarbināto ētikas

	rezultāts	kodeksa” ieviešanai (2009.gadā 3 semināri, 2011.gadā 5 semināri, 2013.gadā 5 semināri) <sup>5</sup>
	Izpildes laiks	Pastāvīgi, sākot ar 2010.gadu
	Atbildīgā institūcija	VKanc KNAB
		<b>Tiek pildīts:</b> 2009.gadā <b>24</b> semināros tika skaidrotas valsts amatpersonu profesionālās ētikas normas, kā arī priekšlikumi ētikas kodeksu izstrādei, 2010.gadā – <b>36</b> semināros, 2011.gadā – <b>69</b> semināros, bet 2012.gadā – <b>76</b> semināros, 2013.gadā – <b>81</b> seminārā. <b>VKanc:</b> Saistībā ar Valsts pārvaldes cilvēkresursu attīstības koncepcijas ietvaros 2015.gadā plānoto vienoto ētikas kodeksu valsts pārvaldē nodarbinātajiem, tiks plānoti pasākumi šo vērtību iedzīvināšanai (mācības, darba izpildes vērtējums u.c.).
35.	<b>33. Veikt analīzi par valsts iestāžu un pašvaldību izstrādāto ētikas kodeksu kvalitāti un aktualizēt vadlīnijas par ētikas kodeksu izstrādi, t.sk. izstrādāt ētikas kodeksa minimālās satura prasības un ieteikumus ētikas kodeksu iedzīvināšanai institūcijās.</b>	
	Darbības rezultāts	Izstrādātas vadlīnijas
	Izpildes laiks	31.12.2011. (analīze) 31.03.2012. (vadlīnijas)
	Atbildīgā institūcija	KNAB
		<b>Izpildīts:</b> <b>2012.gadā</b> ir veikts vadošo valsts pārvaldes iestāžu, to padotības iestāžu un pašvaldību ētikas kodeksu kvalitātes analīze. Tā pieejama KNAB mājaslapā: <a href="http://knab.gov.lv/uploads/free/etikas_kodeksu_kvalitates_analize_2012.pdf">http://knab.gov.lv/uploads/free/etikas_kodeksu_kvalitates_analize_2012.pdf</a> Sagatavotajā pārskatā iekļauti ieteikumi ētikas kodeksu kvalitātes uzlabošanai.
36.	<b>34. Nodrošināt vadlīnijas un apmācības nodokļu inspektoriem par korupcijas pazīmju identifikāciju.</b>	

<sup>5</sup> VKanc prognoze, atbilstoši Valsts pārvaldes attīstības politikas pamatnostādņēm 2008.-2013.gadam

~6423692.doc; „Par Korupcijas novēršanas un apkarošanas pamatnostādņu 2009.-2013.gadam un programmas īstenošanu”

	Darbības rezultāts	Pasākumi, kas vērsti uz nodokļu inspektoru zināšanu līmeņa pieaugumu
	Izpildes laiks	31.11.2011.
	Atbildīgā institūcija	KNAB
		<b>Izpildīts:</b> Lai nodrošinātu vadlīnijas nodokļu inspektoriem korupcijas pazīmju identificēšanai, FM tika nosūtīts izvērtēt OECD izstrādātās metodikas „Kukuļošanas apzināšanas rokasgrāmata nodokļu pārbaudēm” izmantošanu VID nodokļu inspektoru darbā. 2012.gada 20.janvārī VID, atkārtoti izvērtējot OECD metodikā sniegtos ieteikumus par valsts amatpersonu kukuļošanai izmantoto naudas līdzekļu identificēšanu, izstrādāja metodiskos norādījumus par VID Nodokļu kontroles pārvaldes amatpersonu un darbinieku rīcību, identificējot kukuļdošanas riskus. Metodikā ir noteikts, ka turpmāk Nodokļu kontroles pārvaldes struktūrvienībām, veicot nodokļu kontroles pasākumus, pastiprināta uzmanība ir jāpievērš iespējamai valsts amatpersonu vai citu valstu personu, kuras ir amatpersonas Latvijā reģistrētās sabiedrībās (valsts vai pašvaldību kapitālsabiedrībās) ar kukuļošanu saistīto naudas līdzekļu identificēšanai. Atbilstoši OECD metodikas ieteikumiem, VID izstrādāja arī veidlapu ziņošanai par gadījumiem, ja nodokļu kontroles pasākumu laikā tiek konstatēti naudas līdzekļi, kuri, iespējams, ir izmantoti valsts amatpersonu kukuļošanai.
<b>8. Valsts amatpersonu, kuras informē par koruptīviem nodarījumiem, aizsardzības sistēmas pilnveidošana</b>		
37.	<b>35. Personu, kas ziņo par koruptīviem pārkāpumiem (ziņotāju), aizsardzības sistēmas pilnveidošana, t.sk. ieviešot normatīvo regulējumu to valsts amatpersonu aizsardzībai, kuras informē par citas attiecīgās institūcijas valsts amatpersonu iespējamo interešu konfliktu vai citiem koruptīva rakstura pārkāpumiem attiecīgajās institūcijās, kā arī par koruptīviem nodarījumiem, ko valsts amatpersonas identificējusi pildot tiešos pienākumus.</b>	
	Darbības rezultāts	MK iesniegts(i) normatīvā akta projekts(i)
	Izpildes laiks	31.12.2009.
	Atbildīgā	KNAB (izstrādā regulējumu)

	institūcija	Visas valsts institūcijas, pašvaldības (ievieš)
		<p><b>Izpildīts:</b>          Likumprojekti „Grozījumi likumā „Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā”” un „Grozījumi Administratīvo pārkāpumu kodeksā” izsludināti valsts sekretāru sanāksmē 2009.gada 12.novembrī. Atbalstīti MK 2010.gada 24.augusta sēdē.          Grozījumi likumā „Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” pieņemti 2011.gada 28.aprīlī (Nr.31/Lp10, izsludināts 18.05.2011.) un grozījumi Latvijas Administratīvo pārkāpumu kodeksā pieņemti 2011.gada 16.jūnijā (Nr.48/Lp10, izsludināts 06.07.2011.)          Tomēr Sabiedrības par atklātību – Delna pētījumā konstatēti vairāki sistēmas trūkumi.</p>
38.	<p><b>36. Valsts un pašvaldību institūciju darbinieku un iedzīvotāju izglītošana par nepieciešamību ziņot par likumpārkāpumiem iestādēs. Informēšana par liecinieku aizsardzības programmām un to izmantošanas iespējām, informācijas sniedzēju aizsardzību un anonimitātes nodrošināšanu.</b></p>	
	Darbības rezultāts	Nodrošināta informācija internetā – KNAB mājaslapā, kā arī izmantojot informatīvo izdevumu „Knaģis”.
	Izpildes laiks	Ne retāk kā reizi pusgadā
	Atbildīgā institūcija	KNAB VP
		<p><b>Tiek pildīts:</b>          Iedzīvotāju izglītošanā gan KNAB mājaslapā, gan izglītošanas semināros cilvēkiem tiek nodrošināta informācija par informācijas sniedzēju aizsardzības un anonimitātes nodrošināšanu. Par nepieciešamību ziņot par izdarītajiem vai uzsāktajiem valsts amatpersonu koruptīvajiem noziedzīgiem nodarījumiem un interešu konfliktiem tiek norādīts informatīvajos materiālos, paziņojumos plašsaziņas līdzekļiem, kā arī izglītošanas semināros, aicinot sniegt informāciju KNAB, paredzot tās sniegšanu arī anonīmi, zvanot pa KNAB uzticības tālruni vai aizpildot mājaslapā sagatavoto iesnieguma anketu. Iedzīvotāji tiek informēti arī par liecinieku aizsardzības programmām, darot zināmus normatīvos aktus, kuros noteikta personu speciālā aizsardzība un speciālās procesuālās aizsardzības jautājumi – Personu speciālās aizsardzības likums, Kriminālprocesa likums, Krimināllikums, 2008.gada 20.novembra MK noteikumi Nr.960</p>

		<p>„Kārtība, personai nodrošina uzturēšanas līdzekļus, konsultācijas, medicīnisko un psihologa palīdzību”.</p> <p>2011.gadā KNAB informatīvā izdevuma „Knaģis” nosaukums tika mainīts uz „E-izdevums”. 2011.gadā tika publicēti divi, 2012.gadā viens, bet 2013.gadā divi izdevumi, kuros popularizēts arī bezmaksas uzticības tālruni.</p> <p><b>VP</b> – ar finansiālu ES programmas „Noziedzības novēršana un apkarošana” atbalstu 2011.gadā tika sagatavots un izdots buklets „Kā rīkoties, ja Jums ir sūdzības par policijas darbiniekiem” (latviešu un krievu valodā). 2012.gadā tika turpināts darbs pie šo bukletu izvietojuma iedzīvotājiem pieejamās vietās. Savukārt, VP intranetā ir izveidotas sadaļas „Kolēģis pārkāpj likumu? Novērs to!”, kur darbinieki tiek aicināti aktīvi iesaistīties likumu ievērošanā un informēt par iespējamiem policijas darbinieku likumpārkāpumiem, un sadaļa „Rīcība korupcijas gadījumos”.</p>
<b>9. Iedzīvotāju izpratnes par korupcijas nepieļaujamību un tās negatīvajām sekām nostiprināšana, neiecietības veicināšana pret korupcijas izpausmēm</b>		
39.	<b>37. Sabiedrības informēšana par sūdzību iesniegšanas iespējām un izskatīšanas kārtību.</b>	
	Darbības rezultāts	Publicēta informācija institūciju mājaslapās
	Izpildes laiks	Pastāvīgi
	Atbildīgā institūcija	KNAB IeM VP
		<p><b>Tiek pildīts:</b></p> <p><b>KNAB:</b> Par sūdzību iesniegšanas iespējām un izskatīšanas kārtību cilvēki regulāri tiek informēti sabiedrības izglītošanas pasākumos, kā arī iedzīvotājiem tiek nodrošināta iespēja KNAB mājaslapā uzdot jautājumus un saņemt atbildes par KNAB kompetencē esošiem jautājumiem. Mājaslapā ir pieejama detalizēta informācija par ziņošanas iespējām un kārtību, kā arī šāda informācija tiek norādīta visos KNAB izdotajos informatīvajos un vizuālajos materiālos, kas pieejami KNAB mājaslapā. Tāpat arī mājaslapā publicētajos paziņojumos presei tiek ievietots aicinājums ziņot par koruptīviem pārkāpumiem,</p>

		<p>kā arī ir nodrošināta iespēja elektroniski ziņot par konkrētu pārkāpumu, tajā skaitā arī anonīmi. Informācija par sūdzību iesniegšanas iespējām un izskatīšanas kārtību publicēta arī mājaslapas sadaļā „Biežāk uzdotie jautājumi”.</p> <p><b>IeM:</b> mājaslapas <a href="http://www.iem.gov.lv">www.iem.gov.lv</a> sadaļas <i>Interaktīvās iespējas</i> daļā <i>Rakstiet ministrijai</i> tiek uzturēts pakalpojums – e-iesnieguma pieņemšana, bet sadaļā <i>Kontaktinformācija</i> norādīta IeM adrese, ģeogrāfiskā atrašanās vieta, darba laiks, apmeklētāju pieņemšanas laiks un kārtība, kontaktārunis, e-pasta adrese <a href="mailto:kanceleja@iem.gov.lv">kanceleja@iem.gov.lv</a>, uz kuru nepastarpināti iespējams nosūtīt vēstuli.</p> <p><b>VP:</b> mājaslapā <a href="http://www.vp.gov.lv">www.vp.gov.lv</a> katra gada sākumā (par iepriekšējo gadu) tiek publicēta preses relīze par VP saņemto sūdzību (iesniegumu) par VP darbinieku iespējamo prettiesisko rīcību pārbaudes rezultātiem. Tāpat, VP mājaslapā ir izveidota sadaļa „Sūdzības par policijas darbiniekiem”, kura regulāri tiek papildināta ar jaunu informāciju, piemēram, par izskatīto sūdzību (iesniegumu) izskatīšanas rezultātiem.</p>
	<b>38. Veikt izglītošanas pasākumus un nodrošināt vispārizglītojošo skolu ekonomikas, politikas un sociālo zinību skolotāju apmācības.</b>	
	Darbības rezultāts	Divi apmācību semināri
	Izpildes laiks	31.12.2010.
	Atbildīgā institūcija	KNAB
40.		<p><b>Izpildīts:</b></p> <p>2011.gadā tika nodrošināts 1 sociālo zinību skolotāju apmācības seminārs par korupcijas novēršanu un valsts amatpersonu profesionālo ētiku. 2013.gadā KNAB piedalījās 20 pedagogu metodisko apvienību sēdēs un konferencēs, kur iepazīstināja ar sagatavoto metodisko materiālu skolotājiem "Pretkorupcijas mācību stunda skolēniem". Materiāls saskaņots ar Izglītības un zinātnes ministriju un Valsts izglītības satura centru, kuri atbalstījuši tā izplatīšanu un atzinuši, ka tas var tikt izmantots mācību priekšmetu apgūvē.</p>
41.	<b>39. Sagatavot mācību metodiskos materiālus vispārizglītojošo skolu skolēniem par svarīgākajiem pretkorupcijas jautājumiem.</b>	



	Darbības rezultāts	Sagatavoti mācību metodiskie materiāli
	Izpildes laiks	31.12.2013.
	Atbildīgā institūcija	KNAB
		<b>Izpildīts:</b> Izstrādāts metodiskais materiāls skolotājiem, lai viņi politikas, ekonomikas vai sociālo zinātņu stundās vidusskolas vecuma skolēniem iekļautu arī korupcijas tematiku. Lai informētu skolotājus par mācību materiālu, ir organizētas apmācības un izstrādātais materiāls izplatīts visām Latvijas skolām. Mācību metodiskais līdzeklis ir pieejams jebkurai personai un ievietots KNAB mājaslapā tīmekļa vietnē <a href="http://www.knab.gov.lv/uploads/free/jauniesu_izglitosana/materials_skolotajam_pretkorupcijas_macibu_s_tunda_skoleniem.pdf">http://www.knab.gov.lv/uploads/free/jauniesu_izglitosana/materials_skolotajam_pretkorupcijas_macibu_s_tunda_skoleniem.pdf</a>
	<b>40. Popularizēt tiesību aizsardzības iestāžu anonīmo telefonu, interneta resursu darbību sadarbībai ar sabiedrību.</b>	
	Darbības rezultāts	Anonīmo tālruņu numuri ir pieejami internetā, publicēti presē, KNAB periodiskajā izdevumā „KNAĢIS” u.tml.
	Izpildes laiks	Pastāvīgi
	Atbildīgā institūcija	VP, VRS, VID, KNAB, Prok
42.		<b>Tiek pildīts:</b> <b>KNAB</b> uzticības tālruņa numurs 80002070 atrodams KNAB mājaslapā un uz to tiek lūgts zvanīt par izdarītajiem vai uzsāktajiem valsts amatpersonu koruptīvajiem noziedzīgiem nodarījumiem un interešu konfliktiem. Uz KNAB uzticības tālruni 2010.gadā saņemta informācija 1 264 reizes, 2011.gadā pa uzticības tālruni saņemta informācija 1191 reizes, 2012.gadā 1493 reizes, 2013.gadā – 1848 reizes. Par uzticības tālruņa esamību regulāri tiek informēts sabiedrības izglītošanas pasākumos, paziņojumos presei, KNAB periodiskā izdevumā „E-izdevums”, tādējādi veicinot koruptīvu noziedzīgu nodarījumu atklāšanu. KNAB mājaslapā pieejama arī iesniegumu anketa, kuru par koruptīviem noziedzīgiem nodarījumiem var aizpildīt un iesniegt anonīmi. <b>VP</b> preses relīzēs iedzīvotājiem un plašsaziņas līdzekļu pārstāvjiem regulāri tiek atgādināts par

anonīmajiem tālruņu numuriem. Anonīmo tālruņu numuri ir pieejami mājaslapā, publicēti presē, KNAB periodiskajā izdevumā „KNAGIS” u.tml. Uz VP anonīmo tālruņa numuru, piemēram, 2010.gadā kopā saņemti 408 zvani, no kuriem 68 zvani (16,6 %) ar informāciju par:

- nelegālo alkohola tirdzniecību – 14 zvani;
- narkotisko vielu tirdzniecību – 8 zvani;
- kukuļošanu – 10 zvani;
- sūdzības par VP darbiniekiem – 24 zvani;
- sūdzības par citu tiesībaizsardzības iestāžu darbiniekiem – 2 zvani;
- sūdzības par citu personu izteiktajiem draudiem – 2 zvani;
- cita informācija par likumpārkāpumiem — 8 zvani.

No VP anonīmā tālruņa saņemtā informācija apkopota un sagatavoti pārskati un iegūtā informācija par konstatētajiem likumpārkāpumiem un citiem aspektiem iesniegta attiecīgām tiesībaizsardzības struktūrām.

Ar finansiālu ES programmas "Noziedzības novēršana un apkarošana" atbalstu 2011.gadā tika sagatavots un izdots buklets „Kā rīkoties, ja Jums ir sūdzības par policijas darbiniekiem” (latviešu un krievu valodā). Šī bukleta viena no funkcijām ir VP Iekšējās drošības biroja popularizēšana, norādot informāciju, kā sazināties ar VP Iekšējās drošības biroju, t.sk., izmantojot anonīmo tālruni. 2012.gadā uz VP Iekšējās drošības biroja anonīmo tālruni tika saņemti 607 zvani, no kuriem 75 (12,4%) ar svarīgu informāciju: 9 – par nelegālo alkohola tirdzniecību; 4 – par narkotisko vielu tirdzniecību; 3 – par kukuļošanu; 24 – sūdzības par VP darbiniekiem; 4 – izteikti draudi; 31 – cita rakstura informācija.

**VRS** mājaslapā [www.rs.gov.lv](http://www.rs.gov.lv) (arī presē un VRS struktūrvienību informatīvajos stendos) ir publicēts anonīmā (uzticības) tālruņa numurs (80001060), ar norādi, ka tas ir bezmaksas un pieejams 24 stundas diennaktī, uz kuru zvanot iespējams anonīmi sniegt informāciju par iespējamām VRS amatpersonu likumpārkāpumiem. Informācija, kas iegūta no zvaniem uz uzticības tālruni, regulāri tiek uzskaitīta, analizēta un nodota tālākai pārbaudei, kas veicina iespējamo korupcijas gadījumu apzināšanu un noziedzīgu nodarījumu atklāšanu, pievēršot īpašu uzmanību VRS personālam, kas iesaistīts robežkontrolē uz ārējām robežām un imigrācijas kontrolē pie iekšējām robežām. Pilnveidojot drošu ziņošanas

		<p>mehānismu, VRS mājaslapā ir nodrošināta iespēja elektroniski nosūtīt anonīmu informāciju, kā arī noteikta kārtība par elektroniski saņemtās informācijas apkopošanu un pārbaudi. VRS mājaslapā arī norādīts tālruņa numurs, uz kuru zvanot var iegūt informāciju par valsts robežas šķērsošanu.</p> <p><b>VID</b> bezmaksas uzticības tālrunis (80009070) ir pieejams VID mājaslapas (<a href="http://www.vid.gov.lv">www.vid.gov.lv</a>) pirmajā lapā – un, lai būtu īpaši pamanāms, tas ir izcelts ar <i>banera</i> palīdzību. Tāpat arī šis tālrunis tiek norādīts paziņojumos plašsaziņas līdzekļiem, ja paziņojuma tēma ir atbilstoša. VID bezmaksas uzticības tālrunī ir iespēja sniegt informāciju par kontrabandu, nodokļu nemaksāšanu, “aplokšņu algām”, kā arī par nelikumīgu VID amatpersonu rīcību un citiem pārkāpumiem. 2012.gadā VID klientu apkalpošanas centros esoši stendi ar uzticības tālruņa plakātu tika papildināti ar vizītkaršu izmēra līdzīgu paņemamām „kartītēm” ar aicinājumu ziņot (zvanot uz VID uzticības tālruni) par pārkāpumiem, VID amatpersonu pretlikumīgu rīcību utt. Muitas klientu apkalpošanas vietās, muitas kontroles punktos un VID interneta mājaslapas <a href="http://www.vid.gov.lv">www.vid.gov.lv</a> sadaļā “Par mums” izvietots ar VID 02.11.2011. rīkojumu Nr.3272 apstiprinātā ”VID muitas klientu apkalpošanas standarta” 2.pielikums “Informatīvais materiāls muitas klientiem”, kurā norādīts VID Muitas pārvaldes uzticības tālrunis 67111455 un elektroniskā pasta adrese <a href="mailto:customs@vid.gov.lv">customs@vid.gov.lv</a>. Informācija par VID Muitas pārvaldes uzticības tālruni un elektronisko pasta adresi muitas klientiem tiek sniegta arī sniedzot atbildes uz saņemtajām rakstiskajām un mutiskajām sūdzībām par iespējams neatbilstošu VID muitas amatpersonu rīcību.</p>
43.	<p><b>41. Sabiedrības un plašsaziņas līdzekļu informēšana par īstenotajiem pretkorupcijas pasākumiem un atklātajiem korupcijas gadījumiem.</b></p>	
	<p>Darbības rezultāts</p>	<p>Informatīvie pasākumi</p>
	<p>Izpildes laiks</p>	<p>Pastāvīgi</p>
	<p>Atbildīgā institūcija</p>	<p>KNAB VID IeM</p>
		<p><b>Tiek pildīts:</b></p>

		<p><b>KNAB</b> mājaslapā preses relīžu kā arī korupcijas risku pārskatu veidā regulāri tiek publicēta informācija par atklātajiem korupcijas gadījumiem. Tāpat informācija par īstenotajiem pretkorupcijas pasākumiem un atklātajiem korupcijas gadījumiem medijiem un sabiedrībai tiek sniegta un skaidrota gan interviju, preses brīfingu, gan oficiālas sarakstes veidā, atbildot uz konkrētiem interesējošiem jautājumiem. Informāciju par KNAB īstenotajiem pasākumiem korupcijas novēršanā un apkarošanā pieejama institūcijas Gada publiskajos pārskatos KNAB mājaslapā (skat. <a href="http://knab.gov.lv/lv/knab/review/report/">http://knab.gov.lv/lv/knab/review/report/</a>). KNAB nodrošina komunikāciju ar sabiedrību arī sociālajos tīklos, piemēram, <i>twitter.com</i>.</p> <p><b>VID</b> pēc plašsaziņas līdzekļu pārstāvju pieprasījumiem informē sabiedrību par VID kompetencē esošajiem jautājumiem. Tāpat nepieciešamības gadījumā tiek sniegta informācija par iekšējo kontroli attiecībā uz iespējams nelikumīgu VID amatpersonu rīcību, kā arī veiktajiem korupcijas risku mazināšanas pasākumiem iestādē. Sākot ar 2012.gadu atbilstoši likuma „Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” 31. panta prasībām VID mājaslapā regulāri tiek publicēta informācija par valsts amatpersonu darbībā konstatētajiem likuma pārkāpumiem.</p> <p><b>IeM</b> – visa aktuālā informācija regulāri tiek ievietota mājaslapas <a href="http://www.iem.gov.lv">www.iem.gov.lv</a> sadaļas <i>Aktualitātes</i> daļā <i>Nozares jaunumi</i> un daļā <i>Informācija medijiem</i> (piemēram, 2012.gadā - piecas publikācijas par atklātajiem korupcijas gadījumiem), bet sadaļas <i>Statistika un publikācijas</i> daļā <i>Statistika</i> ievietots <i>Iekšlietu ministrijas un Iekšlietu ministrijas padotībā esošo iestāžu disciplinārās prakses 2009.-2012.gada gala pārskats</i>, t.sk. arī <i>Informācija par Iekšlietu ministrijas sistēmas iestāžu darbinieku izdarītiem koruptīva rakstura noziedzīgiem nodarījumiem 2011.gadā</i> (vairs nav pieejams mājaslapā). Izveidota pretkorupcijas jautājumiem veltīta speciāla sadaļa mājaslapā <a href="http://www.iem.gov.lv/lat/korupcijas_apkarosana/">http://www.iem.gov.lv/lat/korupcijas_apkarosana/</a>.</p>
<p><b>10. Valsts amatpersonu izglītošana publiskās pārvaldes ētikas, interešu konflikta novēršanas un pretkorupcijas pasākumu jomā.</b></p>		
44.	<p><b>42. Nodrošināt iestāžu vadītāju un atbildīgo amatpersonu apmācības par korupcijas risku identificēšanu iestādēs un pretkorupcijas organizatoriskajiem pasākumiem.</b></p> <p>Darbības rezultāts</p>	<p>Vismaz viens seminārs gadā</p>

	Izpildes laiks	Pastāvīgi
	Atbildīgā institūcija	KNAB
		<b>Tiek pildīts:</b> KNAB 2010.gadā par korupcijas risku izvērtēšanu un pretkorupcijas pasākumu plānu izstrādi nodrošinājis 12 mācību seminārus, 2011.gadā notikuši <b>5</b> semināri, 2012.gadā <b>5</b> semināri, bet 2013.gadā 1 seminārs iestāžu vadītājiem un atbildīgajām amatpersonām par korupcijas risku identificēšanu iestādēs un pretkorupcijas organizatoriskajiem pasākumiem. Turklāt lekcija par iekšējiem pretkorupcijas pasākumiem tika piedāvāta arī Korupcijas novēršanas kursa ietvaros Valsts administrācijas skolā (2010.gadā KNAB speciālisti nodrošinājuši 20 šī kursa mācībās, 2011.gadā - 14, 2012.gadā - 10, bet 2013.gadā - 6 ), kā arīursos, ko KNAB speciālisti nodrošināja Valsts policijas koledžā.
45.	<b>43. Turpināt mācību programmu valsts pārvaldes iestādēs strādājošo izglītošanai un informēšanai par ētikas jautājumiem, interešu konflikta novēršanas un pretkorupcijas pasākumu jautājumiem, lai šīs personas apmācītu citus savas iestādes darbiniekus.</b>	
	Darbības rezultāts	Izstrādāti apmācības materiāli, apmācīti valsts pārvaldes darbinieki, lai tie varētu veikt apmācību savās iestādēs.
	Izpildes laiks	Pastāvīgi
	Atbildīgā institūcija	KNAB VAS
		<b>Tiek pildīts:</b> 2012. gadā KNAB uzsāka apmācīt tos valsts pārvaldes iestāžu darbiniekus, kuri varētu informēt un izglītot savā iestādē strādājošos darbiniekus par korupcijas novēršanu: ētikas, interešu konflikta novēršanas un pretkorupcijas pasākumu jautājumiem. 2012.gadā tika identificētas tās institūcijas, kuru darbinieki vēlas iesaistīties apmācībās un decembrī notika pirmās divu dienu apmācības VP, VRS, VID un AM padotības iestāžu darbiniekiem un uzsākta apmācība. Birojs ir sagatavojis rokasgrāmatu Korupcijas novēršanas programmas treneriem, kurā izstrādātas arī prezentācijas gan lektoriem, gan arī izdales materiāli apmācamajiem. 2013.gadā Birojs turpināja tālākizglītāju apmācību par pretkorupcijas jautājumiem

		publiskās institūcijās, lai celtu amatpersonu zināšanu līmeni, apmācot personas (tālākizglītotājus), kuras savās institūcijās īsteno darbinieku tālākapmācību. Birojs uzsāka arī darbu arī pie e-apmācību vides izveides tālākizglītotājiem <a href="https://apmacibas.knab.gov.lv/">https://apmacibas.knab.gov.lv/</a>
46.	<b>44. Popularizēt elektronisko zināšanu pašpārbaudes sistēmu valsts amatpersonām par pretkorupcijas jautājumiem, kas pieejama KNAB mājaslapā.</b>	
	Darbības rezultāts	Informācija periodiskajā izdevumā „KNAGIS”
	Izpildes laiks	Pastāvīgi
	Atbildīgā institūcija	KNAB
		<b>Tiek pildīts:</b> KNAB mājaslapā <a href="http://www.knab.gov.lv/lv/education/tests/">http://www.knab.gov.lv/lv/education/tests/</a> ievietoti pieci zināšanu pašpārbaudes testi: Tests par korupcijas un interešu konflikta novēršanas jautājumiem, Tests pašvaldību deputātiem, Tests valsts vai pašvaldības iestāžu vadītājiem un viņu vietniekiem (4.panta pirmās daļas 16.punkts), Tests par iekšējo kontroli valsts iestādēs, Vispārīgs tests par korupciju un tās novēršanu. KNAB par zināšanu pārbaudes testiem informē ne tikai ar elektroniskā izdevuma starpniecību, bet minēto sistēmu popularizē arī izglītošanas semināros.
47.	<b>45. Sagatavot un izplatīt elektroniski informatīvu materiālu visām valsts amatpersonām par pretkorupcijas jomas aktualitātēm.</b>	
	Darbības rezultāts	4 informatīvā materiāla „KNAGIS” numuri katru gadu
	Izpildes laiks	4 reizes gadā
	Atbildīgā institūcija	KNAB
		<b>Daļēji tiek pildīts:</b> 2010.gadā tika sagatavoti 2 elektrooniskie informatīvie izdevumi valsts amatpersonām. Uzdevuma izpildi kavēja cilvēkresursu trūkums KNAB. 2011.gadā sagatavoti divi elektroniskie izdevumi „E-izdevums”.

		<p>2011.gada februāra izdevumā tika ietverti skaidrojumi par dienesta autotransporta izmantošanu, administratīvajiem pārkāpumiem pašvaldībās, izvirzīti ieteikumi korupcijas risku mazināšanai, kā arī nodrošināta informācija par to, kā pieteikt mācību ekskursiju KNAB. 2011.gada septembra izdevumā KNAB informēja par iespēju sekot KNAB sociālā portālā <i>Twitter</i>, kā arī par to, kas valsts un pašvaldības iestādēm jāievēro pirms vēlēšanām. Šajā izdevumā sabiedrība tiek informēta arī par pieņemtajiem grozījumiem Krimināllikumā, kas paredz kriminālatbildību par nelikumīgu partiju finansēšanu un dod KNAB plašākas iespējas kontrolēt partiju finansēšanu, kā arī sniegtas atbildes uz amatpersonu visbiežāk uzdotajiem jautājumiem.</p> <p>2011.gadā plānotie četri informatīvie „E-izdevumi” netika sagatavoti sakarā ar cilvēkresursu trūkumu.</p> <p>2012.gada sagatavots viens „E-izdevums”, aplūkojot šādas tēmas: korupcijas risku samazināšana valsts pārvaldes iestādēs un pašvaldībās, kukuļošanas apkarošana starptautiskajos biznesa darījumos, valsts pārvaldes iestāžu pašnovērtējums par iekšējo pretkorupcijas pasākumu īstenošanu, kā arī trauksmes cēlāju aizsardzība. 2013.gadā tika sagatavoti divi „E-izdevumi”.</p>
	<p><b>46.Papildināt mācību materiālu piedāvājumu valsts institūcijām un pašvaldībām darbinieku izglītošanai un informēšanai par ētikas jautājumiem, interešu konflikta novēršanas un pretkorupcijas pasākumu jautājumiem, lai šīs personas apmācītu citas personas savā institūcijā.</b></p>	
	Darbības rezultāts	Izplatīti mācību materiāli
	Izpildes laiks	30.06.2013.
48.	Atbildīgā institūcija	KNAB
		<p><b>Izpildīts</b>  23.03.2012. noritēja tikšanās ar lielāko institūciju pārstāvjiem, kurā izskaidrota jaunā apmācību modeļa ieviešanas nepieciešamība, mērķi, ieguvumi.  Notikuši 3 apmācību semināri:  1) 13.-14.12.2012.  2) 05.- 06.06. 2013.</p>

		3) 17.-18.10.2013. Apmācīti 54 tālākizglītotāji no 24 institūcijām. Izstrādāta un apstiprināta apmācību metodika. Izstrādāta Tālākizglītotāja rokasgrāmata (t.sk. mācību materiāli, prezentācijas pasniedzējam un apmācāmajam, testi, likuma normu skaidrojumi, kāzusi u.c. materiāli) Izstrādes procesā ir arī tiešsaistes mācību vides izveide ( <a href="https://apmacibas.knab.gov.lv/">https://apmacibas.knab.gov.lv/</a> ).
49.	<b>47. Balstoties uz iesniegtajām sūdzībām par korumpētu rīcību dažādās valsts iestādēs un sabiedrisko aptauju datiem par institūcijām, kas visvairāk pakļautas korupcijas riskam, rīkot apspriedes ar attiecīgo institūciju un nozares pārstāvjiem, lai izstrādātu ieteikumus problēmas risināšanai.</b>	
	Darbības rezultāts	Viena apspriede gadā, kurā identificēti ieteikumi problēmas risināšanai
	Izpildes laiks	Reizi gadā
	Atbildīgā institūcija	KNAB
		<p><b>Tiek pildīts:</b> 2010.gada 10.decembrī tika organizēta diskusija ar VP, VRS un VID Muitas pārvaldes atbildīgajām amatpersonām par korupcijas risku novēršanu šajās institūcijās. Balstoties uz 2010.gadā veikto korupcijas risku analīzi, 2011.gada martā Ministru kabinetā tika iesniegts informatīvais ziņojums „Par korupcijas riskiem tiesībsargājošās institūcijās un rekomendācijām to novēršanai”; izskatīts Ministru kabineta 2011.gada 9.augusta sēdē.Saskaņā ar Ministru kabinetā nolemto, Iekšlietu ministrijai un Finanšu ministrijai uzdots nodrošināt informatīvā ziņojumā minēto uzdevumu izpildi. Rekomendācijas ietver pasākumus institūciju iekšējo kārtību pilnveidošanai, nosakot, ka ar īpašiem korupcijas riskiem saistītajos amatos esošajiem darbiniekiem ir nepieciešama sistemātiska zināšanu pārbaude par pretkorupcijas jautājumiem, nosakot pārbaudes periodiskumu un zināšanu atbilstības kritērijus. Birojam noteikts izstrādāt vadlīnijas pārbaudēm, kurās tiek vērtēts amatpersonas godīgums, kas izriet no rekomendācijas pilnveidot amatpersonu kandidātu atlases kārtību, ietverot nosacījumus, ka psiholoģiskajos testos pārbauda pretendentu uz vakantajiem amatiem godīgumu un iespējamo rīcību</p>



		<p>gadījumā, ja izteikts koruptīvs piedāvājums vai pretendents kļuvis par liecinieku citu personu koruptīvām darbībām.</p> <p>2011.gadā notika divas Biroja sabiedriskās konsultatīvās sēdes, izskatot un apspriežot koncepcijas projektu „Par korupcijas risku mazināšanu valsts pārvaldes iestādēs un pašvaldībās” un priekšlikumus KNAB darbības stratēģijai. Daudzpusīgu korupcijas risku apzināšanu par institūcijām, valsts iestādēm un jomām, kuras visvairāk pakļautas korupcijas riskam, kavēja sabiedrisko aptauju datu neesamība.</p> <p>2012.un 2013.gadā pastiprināta uzmanība vērsta korupcijas riskiem veselības aprūpes sistēmā. Izstrādāts pārskats „Korupcijas risku analīze par korupcijas riskiem veselības aprūpes sistēmā”. Pārskata izstrādes ietvaros notikušas vairākas tikšanās ar VM un tās padotības iestāžu pārstāvjiem, kā arī NVO, lai pārrunātu konstatētās problēmas un apspriestu iespējamus pasākumus korupcijas risku mazināšanai. Darba ietvaros gūtās atziņas prezentētas arī Rīgas Stradiņa universitātē publiskajā diskusijā: „Korupcija veselības aprūpē – Kas? Kam? Kāpēc? Cik ilgi?”. Noslēgts arī sadarbības līgums starp RSU un KNAB par turpmākiem studentu izglītošanas pasākumiem latviešu un angļu valodā.</p>
<b>11. Valsts un pašvaldību institūciju sniegto pakalpojumu kvalitātes uzlabošana, lielāka atklātība un efektīva sabiedrības iesaistīšana lēmumu pieņemšanā</b>		
50.	<b>48. Veikt risku izvērtējumu nodokļu atbrīvojumu un atvieglojumu piemērošanas procesā, t.sk. attiecībā uz nekustamā īpašuma nodokļa atlaidi, ko piešķir pašvaldības atbilstoši likuma „Par nekustamā īpašuma nodokli” 5.panta 3. daļai.</b>	
	Darbības rezultāts	Risku izvērtējums tiek ņemts vērā izstrādājot pretkorupcijas pasākumus
	Izpildes laiks	31.12.2009.
	Atbildīgā institūcija	VID KNAB (par pašvaldību piešķirtajiem atvieglojumiem)
		<b>Izpildīts:</b> 2009.gadā veikta VID Nodokļu uzskaites rokasgrāmatas nodaļu izvērtēšana un aktualizācija. Papildus veikti grozījumi VID 2008.gada apstiprinātajā kārtībā un tās pielikumā, kur apkopota informācija par risku kritērijiem, t.sk. piemērotajiem atvieglojumiem.

		<p>Pašvaldībās veicot tematiskās pārbaudes tēmā „Nekustamā īpašuma nodokļa aprēķināšana pašvaldībās”, īpaša uzmanība tiek pievērsta ar nekustamā īpašuma nodokli apliekamā un neapliekamā objekta un nodokļa maksātāju noteikšanai, nekustamā īpašuma aprēķināšanas, maksāšanas un uzskaites kārtībai, kā arī atvieglojumu piemērošanai.</p> <p>2010.gadā saskaņā ar likuma „Par nodokļiem un nodevām” 23.panta (51) daļu un VID iekšējiem noteikumiem VID Muitas pārvaldē veiktas muitas deklarāciju datu atbilstības pārbaudes pēc preču izlaišanas brīvam apgrozījumam, pakļaujot tām 10% no iepriekšējā mēnesī noformēto muitas deklarāciju skaita. Viens no kritērijiem, kuram tiek pievērsta uzmanība, ir nodokļu atvieglojumu un samazināto likmju piemērošanas atbilstības kontrole.</p>
51.	<b>49. Veikt korupcijas risku analīzi atsevišķās uzņēmējdarbības licencēšanas/atļauju izsniegšanas jomās.</b>	
	Darbības rezultāts	Sniegti priekšlikumi atbildīgajām institūcijām korupcijas risku novēršanai.
	Izpildes laiks	30.06.2010.
	Atbildīgā institūcija	KNAB
		<p><b>Izpildīts:</b></p> <p>Sagatavots pārskats (nosūtīts 08.07.2010. Nr.1/6168) par korupcijas risku novēršanas iespējām PVD, veicot pārbaudes pārtikas uzņēmumos, kā arī uztura bagātinātāju reģistrācijas procedūrā.</p> <p>Sagatavots pārskats (nosūtīts 20.07.2010. Nr.1/6560) par korupcijas risku novēršanu Izložu un azartspēļu inspekcijā.</p>
52.	<b>50. Sagatavot informatīvo ziņojumu Ministru kabinetam par informācijas pieejamību institūciju mājaslapās un tās atbilstību noteiktajai kārtībai.</b>	
	Darbības rezultāts	Informatīvais ziņojums MK
	Izpildes laiks	30.06.2010.
	Atbildīgā institūcija	RAPLM (šobrīd VARAM)

		<p><b>Izpildīts:</b> Tika veikts ministriju un pašvaldību mājaslapu atbilstības izvērtējums un analīze, uz kuru pamatojoties tika izstrādāti grozījumi 2007.gada 6.marta noteikumos Nr.171 „Kārtība, kādā iestādes ievieto informāciju internetā”. Grozījumi (2010.gada 15.jūnija MK noteikumi Nr.536) stājās spēkā 2010.gada 23.jūnijā. Līdz ar to, optimizējot valsts pārvaldes iekšējos resursus, informatīvais ziņojums netika sagatavots, jo tā aktualitāte zuda, ņemot vērā, ka tika izstrādāti un pieņemti iepriekšminētie grozījumi minētajos noteikumos.</p>
53.	<b>51. Elektronisko pakalpojumu izveide, lai ieviešot attālinātus klientu apkalpošanas risinājumus, novērstu tiešu amatpersonas un klienta saskarsmi.</b>	
	Darbības rezultāts	Izstrādāti elektroniskie pakalpojumi
	Izpildes laiks	Pastāvīgi
	Atbildīgā institūcija	Visas valsts pārvaldes institūcijas
	<i>VKanc</i>	<p><b>Tiek pildīts:</b> VKanc nav pakalpojumu sniedzējs šī punkta izpratnē, uz kā pamata tiek pieņemts personai saistošs administratīvais akts, lēmums. Saziņa ar iedzīvotājiem (informācijas sniegšana kā pakalpojums) notiek caur MK mājaslapu, saziņu rakstveidā, klātienē konsultācijās vai izziņu sniegšanā pa MK informatīvo tālruni 8000 0120). VKanc nodrošina elektroniski parakstītu dokumentu pieņemšanu un apstrādi.</p>
	<i>KNAB</i>	<p><b>Tiek pildīts:</b> Ir nodrošināta iespēja iedzīvotājiem elektroniski, kā arī telefoniski ziņot KNAB par prettiesiskām darbībām, tostarp korupciju, interešu konfliktiem valsts amatpersonu darbībā, kā arī par pārkāpumiem politisko partiju finansēšanas jomā.</p>
<i>AM</i>	<p><b>Tiek pildīts:</b> AM sniedz divus elektroniskos pakalpojumus uzņēmējiem, izsniedzot (1) speciālo atļauju (licenci) komercdarbībai ar ES Kopējā militāro preču sarakstā minētajām precēm un (2) licenci komercdarbībai ar militāra rakstura sprādzienbīstamiem priekšmetiem un ar nesprāgušu munīciju potenciāli piesārņotu un</p>	

	<p>piesārņotu teritoriju izpētei un nesprāgušas munīcijas meklēšanai, identificēšanai, izcelšanai, savākšanai un uzglabāšanai (sanācijas darbi).</p> <p>AM tīmekļa vietnes <a href="http://www.mod.gov.lv">www.mod.gov.lv</a> sadaļā „Uzņēmēju licencēšana darbam ar ieročiem” ir pieejama normatīvo aktu bāze, kas jāievēro komersantiem attiecīgās licences saņemšanai.</p> <p>Tāpat ministrija iekšējās kārtības noteikumos ir noteikusi attiecīgās licencēšanas komisijas sastāvu, darba organizāciju un darba nodrošināšanas kārtību saskaņā ar 2012.gada 14.augusta AM reglamentu Nr.11REGL „Aizsardzības ministrijas Licencēšanas komisijas nolikums” un 2011.gada 13.jūnija AM reglamentu Nr.10REGLsaskaņā ar „Aizsardzības ministrijas Licencēšanas un sertifikācijas komisijas nolikums”.</p> <p>AM padotības iestādēs ir nodrošināta publiska pieejamība elektroniskajiem pakalpojumiem. Ir nodrošināta iespēja sniegt pakalpojumus un pieņemt iesniegumus pakalpojumu saņemšanai elektroniskā formā. Pastāvīgi tiek uzturēta publiska pieeja e-vidē aizsardzības sistēmas iepirkumu portālam, tiek publicēta visa publisko iepirkumu dokumentācija, izņemot tehniskos projektus.</p> <p>Nodrošināta rakstiska konsultāciju sniegšana iestāžu mājaslapās.</p> <p>Piemēram:</p> <p><b>1. Latvijas Ģeotelpiskās informācijas aģentūra (turpmāk – aģentūra):</b></p> <p>1) izveidoti un pilnveidoti 7 elektroniskie pakalpojumi, elektronisko pakalpojumu izveide un pilnveidošana īstenota ES fonda projekta „Valsts ģeotelpisko pamatdatu informācijas infrastruktūras izveide” (ID Nr.3DP/3.2.2.1.1/09IPIA/IUMPELS/008) ietvaros un projekta īstenošana pabeigta 2012.gadā.</p> <p>2) nodrošināta iespēja pieņemt pieprasījumus pakalpojumu saņemšanai un sniegt pakalpojumus elektroniskā formā atbilstoši Ministru kabineta 2011.gada 30.augusta noteikumiem Nr.673 „Ģeotelpisko datu kopas izmantošanas noteikumu obligātais saturs un izmantošanas atļaujas saņemšanas kārtība”.</p> <p>3) tiek uzturēta Aģentūras pakalpojumu mājaslapa <a href="http://map.lgia.gov.lv">http://map.lgia.gov.lv</a>, kas nodrošina informāciju par Aģentūras sniegtajiem pakalpojumiem un iespēju pieteikties pakalpojumu saņemšanai.</p> <p><b>2. RJC:</b></p> <p>1) Veikti grozījumi RJC 2.09.2011. Noteikumos Nr.9-NOT „Lietvedības noteikumi” saskaņā ar</p>
--	--

	<p>grozījumiem Iesniegumu likumā, kas nosaka iedzīvotāju elektronisko saraksti ar iestādi izmantojot portālu <a href="http://www.latvija.lv">www.latvija.lv</a>.</p> <p>2) Mājaslapā ievietota informācija par iespējām sazināties ar iestādi elektroniskā veidā (norādīti e-pasti, sniegta informācija par dokumentu nosūtīšanu ar elektronisko parakstu)</p> <p>Uzdevuma izpilde uz MIDD nav attiecināma, ņemot vērā normatīvajos aktos noteiktās MIDD funkcijas un MIDD kā valsts drošības iestādes specifiku.</p>
<p>ĀM</p>	<p><b>Tiek pildīts:</b></p> <p>2012.gadā turpināts darbs pie 2011.gadā izveidotā publisko pakalpojumu kataloga, kurš tika ievietots un uzturēts ĀM mājaslapā un pakalpojumu portālā <a href="http://www.latvija.lv">www.latvija.lv</a>, kā arī pie ĀM mājaslapā ievietotās informācijas (<a href="http://www.mfa.gov.lv/lv/KonsularaInformacija/">http://www.mfa.gov.lv/lv/KonsularaInformacija/</a>) par pakalpojumiem konsulārajā jomā, kurus sniedz ĀM Konsulārais departaments (KD). Ir daļa konsulāro pakalpojumu, uz kuriem klientiem ir iespēja pieteikties attālinātā veidā elektroniski vai pa pastu, un ir pakalpojumi, kur klienta klātbūtne ir nepieciešama. Elektroniski vai pa pastu var pieteikties uz šādiem pakalpojumiem:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. E-anketa pārstāvniecībās, kurās ir visvairāk vīzu pieteikumu (Krievija (<i>Maskava, Pēterburga, Pleskava, Kaļiņingrada</i>), Baltkrievija (<i>Minska, Vitebska</i>), Ukraina, Azerbaidžāna, Kazahstāna, Uzbekistāna);</li> <li>2. Kurjerpasta pakalpojumus <i>Pony Express</i> vīzu pieteikumu iesniegšanai pārstāvniecībās Krievijā un Ukrainā – ik gadus arvien vairāk vīzu pieprasītāju izmanto šos pakalpojumus, lai minētajās valstīs iesniegtu vīzu pieprasījumus;</li> <li>3. Elektroniska reģistrēšanās Konsulārajā reģistrā;</li> <li>4. Elektroniska iesniegumu pieņemšana dokumentu izprasīšanai no ārvalstīm;</li> <li>5. E-iesniegumu pieņemšana pa pastu dokumentu izprasīšanai no ārvalstīm;</li> <li>6. Iespēja izprasīt dokumentus caur portālu e-Latvija.</li> </ol> <p>Stratēģiskas nozīmes preču aprites jomā 2011.gadā ir ieviesta elektroniska stratēģiskas nozīmes preču licenču izsniegšana. Tāpat tiek nodrošināta iespēja klientam iesniegt licences saņemšanai nepieciešamos dokumentus elektroniskā formā pa elektroniskiem sakaru līdzekļiem. 2012.gadā nogalē ir uzsākts darbs pie sistēmas izveides, lai atzinumus par stratēģiskas nozīmes precēm un to atbilstību stratēģiskas nozīmes</p>

preču sarakstos minētajām varētu sniegt elektroniski, no klienta saņemot dokumentus pārbaudei tikai e-pastā, izdarot uz dokumenta elektronisku atzīmi par licences nepieciešamību, kā arī drošības atzīmes, un nosūtot dokumentu klientam tāpat e-pastā.

Turpinās darbs pie ERAF projekta „*Vienotās ārlietu dienesta dokumentu vadības sistēmas uzlabojumi un papildinājumi, gatavojoties Latvijas prezidentūrai Eiropas Savienībā*” īstenošanas.

Projekta mērķis ir izveidot un ieviest ĀM un Latvijas diplomātiskajās un konsulārajās pārstāvniecībās vienotu ārlietu dienesta dokumentu un procesu pārvaldības sistēmu, kura apstrādātu iekšējās ĀM informācijas plūsmas, automatizētu vadības procesus un izveidotu modificējamus un paplašināmus e-pakalpojumus un sabiedrībai pieejamas informācijas krātuves, kā arī izveidot interaktīvu iekšējo vidi ministrijas procesu vadībai un ārējo vidi sabiedrībai. Īstenojot projektu, tiks izveidoti septiņi e-pakalpojumi. Šādā veidā tiks radīta labvēlīga vide pakalpojumu sniegšanai un saņemšanai. Tiks samazināts arī administratīvais slogs iedzīvotājiem, kuri vēlas saņemt šos pakalpojumus. Sistēmas ieviešana nodrošinās informācijas plūsmas integritāti, kontroli un drošību. Tā rezultātā uzlabosies ārlietu dienesta darbības efektivitāte un procesu pārskatāmība. Projekts veicinās sadarbību starp Latvijas institūcijām un radīs labvēlīgu pamatu sadarbībai ar ārvalstu institūcijām. Tas palīdzēs ārlietu dienestam gatavoties informācijas aprites un darba uzdevumu plūsmas pieaugumam Latvijas prezidentūras laikā Eiropas Savienībā 2015. gadā.

**LI: No** 2012.gada pieteikties un saņemt visus LI sniegtos pakalpojumus ir bijis iespējams gan elektroniski (e-pasts), telefoniski, gan klātienē. Tādējādi lielākoties pakalpojumi tiek pieteikti un saņemti attālināti, novēršot klienta un LI darbinieku tiešu saskarsmi. Bet tajā pašā laikā tiek nodrošināta iespēja klientam pašam izvēlēties, kā ērtāk saņemt pakalpojumu.

**Latvijas prezidentūras Eiropas Savienības Padomē Sekretariāts:** Sekretariāta elektronisko pakalpojumu izveide, lai novērstu tiešu amatpersonas un klienta saskarsmi, šobrīd atrodas izstrādes stadijā.

**MK pārstāvja starptautiskajās cilvēktiesību institūcijās birojs:** Saskaņā ar Biroja darbu reglamentējošiem Ministru kabineta 1998.gada 17.marta noteikumiem Nr.92, Biroja uzdevums ir paust un aizstāvēt Ministru kabineta viedokli gan Eiropas Cilvēktiesību tiesā (ECT), gan ANO ietvaros. Lai

	<p>atbildētu uz privātpersonu jautājumiem par Biroja darbu, tiek izmantota elektroniskā pasta adrese <a href="mailto:mkparstavis@mfa.gov.lv">mkparstavis@mfa.gov.lv</a>, kā arī Ārlietu ministrijas mājas lapas kontaktu sadaļā paredzētā iespēja uzdot jautājumu e-pastā.</p>
EM	<p><b>Tiek pildīts:</b> EM un padotībā esošo iestāžu sniegtie pakalpojumi iekļauti Publisko pakalpojumu katalogā un informācija ir publicēta Vienotajā valsts un pašvaldību pakalpojumu portālā <a href="http://www.latvija.lv">www.latvija.lv</a>. <b>EM</b> mājaslapā <a href="http://www.em.gov.lv">www.em.gov.lv</a> regulāri tiek aktualizēta informācija ministrijas darbības jomās. Sadaļā „Pakalpojumi” publicēta informācija par EM sniegtajiem pakalpojumiem, normatīvie akti, veidlapas, procedūru apraksti un atbildīgo amatpersonu kontaktinformācija. Jebkuras informācijas iegūšanai ikviens var izmantot „e-iesniegumu” – tiešsaistē mājaslapā nosūtot savu iesniegumu ministrijai. Izveidota emuāru lapa, kurā ikviens iedzīvotājs var izteikties par ekspertu viedokļiem vai uzdot savu jautājumu EM amatpersonām. EM izmanto arī citus informācijas kanālus – sociālo platformu <a href="http://www.twitter.com">www.twitter.com</a> un <a href="http://www.youtube.com">www.youtube.com</a>, kas ļauj operatīvi sekot līdzi ministrijas darbam. Ir nodrošināta iespēja iesniegt dokumentus un saņemt licences/ atļaujas Klientu apkalpošanas centrā. <b>CSP</b> nodrošina klientiem ērtākos apkalpošanas risinājumus (iesnieguma forma mājaslapā, e-pasts). CSP ieviestie preventīvie pasākumi novērš tiešu amatpersonu un klienta saskarsmi pakalpojuma sniegšanā. <b>PTAC:</b> Darba specifika nepieļauj ieviest tikai attālinātus klientu pakalpojumus. Lai uzlabotu patērētāju konsultācijas, tika izveidots PTAC Zvanu centrs Daugavpilī. Piemēram, 2012.gadā sniegtas 35 007 konsultācijas, no tām 28 233 Zvanu centrā un 3 090 elektroniski. <b>LIAA</b> nodrošina iespēju pieņemt un apstrādāt klientu elektroniski parakstītus dokumentus, kā arī iespēju nosūtīt elektroniski parakstītus dokumentus. LIAA nodrošina iespēju klientiem, kas pretendē uz ES fondu finansējuma atbalstu, projektu iesniegumus iesniegt elektroniski. Lai īstenotu pārskatāmu un kvalitatīvu klientu apkalpošanu, darbinieki regulāri veic ierakstus klientu datu bāzē – CRM (Customer Relationship Management) par uzdevumu izpildi un komunikāciju. Īstenojot pārbaudes pie ES fonda finansējuma saņēmējiem, tiek ievērots „četrus acu” princips. <b>KP</b> ir ieviesti attālināti klientu apkalpošanas risinājumi. Klients var iesniegt iestādē elektroniski sagatavotu un parakstītu sūtījumu, kā arī saņemt no iestādes ar elektronisku parakstu apstiprinātu atbildi.</p>

		<p>Tiešās saskarsmes riski tiek novērsti, Padomes sēdē piedaloties un lēmumus pieņemot ne mazāk kā diviem Konkurences padomes locekļiem.</p> <p><b>TAVA</b> 2012.gadā ieviesa dokumentu vadības sistēmu „Namejs”, kura nodrošina dokumentu elektronisku apriti.</p>
	<p><i>FM</i></p>	<p><b>Tiek pildīts:</b></p> <p><b>FM</b> sniedz tikai vienu pakalpojumu – atbildes uz iesniegumiem. Tos iespējams iesniegt gan papīra formātā, gan arī elektroniski uz oficiālo vai informatīvo e-pasta adresi, kā arī no īpašas e-iesnieguma formas mājaslapā.</p> <p><b>VK</b> ar 2012.gadu Ministriju, centrālo valsts iestāžu un pašvaldību budžeta pārskatu informācijas sistēmā (turpmāk - ePārskati) piedāvā iespēju ministrijām, kurām normatīvajos aktos noteikta pārskatu pieņemšana no citām iestādēm (vispārējās valdības sektors), izmantot ePārskatus šādu pārskatu pieņemšanā, kas izslēdz pārskatu pieņemšanu papīra formātā un nodrošina informācijas apmaiņu ar klientu elektroniskā veidā. Šo iespēju izmanto FM, IZM un KM. ePārskatus izmanto Valsts kontrole publiskā gada pārskata revīzijā un valsts budžeta iestāžu un pašvaldību gada pārskatu revīzijās, tādējādi mazinot tiešo komunikēšanu ar revidējamās iestādes darbiniekiem.</p> <p>Ar 31.07.2012. Ministru kabineta noteikumiem Nr.527 „Grozījumi Ministru kabineta 2010.gada 28.decembra noteikumos Nr.1220 „Asignējumu piešķiršanas un izpildes kārtība”” 2010.gada 28.decembra Ministru kabineta noteikumos Nr.1220 „Asignējumu piešķiršanas un izpildes kārtība” informācijas sistēmas lietošanas nosacījumi un iesnieguma paraugs par VK finansēšanas plānu informācijas apstrādes sistēmas (ePlāni) lietošanu ir iekļauti vienotajā VK sniegto elektronisko pakalpojumu lietošanas un elektroniskas informācijas apmaiņas kārtībā, kā arī papildināti noteikumi ar normu, kas paredz iesniegto finansēšanas plānu datu saglabāšanu piecus gadus ePlāni sistēmā saskaņā ar Latvijas nacionālā arhīva izvērtējumu. VK ir turpinājusi darbu pie VK nodrošināto elektronisko pakalpojumu attīstības un pilnveidošanas, kā arī veikusi būtiskas izmaiņas normatīvajos aktos, kas reglamentē elektroniskās informācijas apmaiņas un Valsts kases nodrošināto maksājumu pakalpojumu sniegšanas kārtību. Valsts kase 2012.gadā veica grozījumus Ministru kabineta 2011.gada 28.decembra noteikumos Nr. 1220 „Asignējumu piešķiršanas un izpildes kārtība” un Ministru kabineta 2010.gada 17.augusta noteikumos Nr. 777 „Gada pārskata sagatavošanas kārtība”, no tiem svītrojot normas par e-pakalpojumu sistēmu</p>



	<p>pieteikšanas, autentifikācijas rīku izsniegšanas un lietošanas kārtību, un izstrādāja jaunus Ministru kabineta noteikumus (Ministru kabineta 2012.gada 5.jūnija noteikumi Nr. 386 „Kārtība, kādā Valsts kase nodrošina elektronisko informācijas apmaiņu” – turpmāk MK noteikumi Nr.386), kuros apvienota visu e-pakalpojumu sistēmu pieteikšanas, autentifikācijas rīku izsniegšanas un lietošanas kārtība.</p> <p>VK nodrošina visu budžeta izpildes jomas pakalpojumu (finansēšanas plānu, maksājumu rīkojumu un pārskatu pieņemšanu un apstrādi), sniegšanu tikai elektroniskā veidā, līdz ar to ievērojami ir samazināts korupcijas risks, jo klientam praktiski nav tieša kontakta ar Valsts kases darbinieku. Visu minēto pakalpojumu pieteikumus Valsts kasei var iesniegt elektroniska dokumenta veidā.</p> <p><b>VID</b> izstrādātie elektroniskie pakalpojumi regulāri tika pilnveidoti un aktualizēti un ir ievietoti VID mājaslapā: <a href="http://www.vid.gov.lv">www.vid.gov.lv</a>:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) par darbu ar EDS un nodokļu un informatīvās deklarāciju iesniegšanu izmantojot EDS;</li> <li>2) EDS demonstrācijas versijas izmantošanu un konsultāciju par EDS izmantošanu;</li> <li>3) par Nodokļu maksātāju datu sistēmas izmantošanas iespējām EDS klientiem, kur pieejama informācija par VID rīcībā esošiem konkrētā nodokļu maksātāja datiem, piemēram, reģistrācijas dati, informācija par izsniegtajām atļaujām, licencēm, norēķiniem ar budžetu utt.;</li> <li>4) par nodokļu maksātājiem nepieciešamo izziņu pieprasīšanu izmantojot speciāli izveidotas e-pasta adreses ievietota VID mājaslapas sadaļā „Kontakti” → „Klientu apkalpošana”;</li> <li>5) par iespējām nodokļu maksātājiem saņemt e-konsultācijas iesniedzot pieprasījumu uz e-pasta adresi: <a href="mailto:VID.konsultanti@vid.gov.lv">VID.konsultanti@vid.gov.lv</a>;</li> <li>6) par iespējām saņemt konsultācijas VID informatīvajā tālrunī 1898.</li> </ol> <p>2012.gadā pieaudzis sniegto konsultāciju skaits VID informatīvajā tālrunī 1898.</p> <p><b>CFLA</b> ir izstrādāti elektroniskie pakalpojumi: nodrošināta iespēja iesniegt dokumentus attālināti - elektroniskā veidā, kā arī nosūtīt dokumentus pa pastu; ieviesta un 2012.gadā paplašināta aģentūras Vadības informācijas sistēmas attālinātā pieeja, sniedzot iespēju ES projektu īstenotājiem iesniegt atsevišķus dokumentus elektroniski, bez tiešas saskarsmes ar aģentūras amatpersonām.</p> <p><b>IAUI</b> ar vien plašāk tiek izmantots elektroniskais paraksts. Informācijas apmaiņa ar azartspēļu organizētājiem, preču un pakalpojumu loteriju organizētājiem, kā arī privātpersonu iesniegumi tiek pieņemti un sniegtas atbildes elektroniskā veidā, tā nodrošinot attālinātus klientu apkalpošanas</p>
--	---

	<p>risinājumus, kas uzlabo arī saziņas ātrumu. Arī saziņā ar valsts institūcijām (dažādi pieprasījumi, iesniegumi, izziņas) tiek nosūtīti un saņemti elektroniskā veidā.</p> <p><b>IUB</b> 2012. gadā Publikāciju vadības sistēmā ir veikti labojumi un korekcijas atbilstoši Publisko iepirkumu likuma redakcijai, kas stājās spēkā ar tā paša gada 1.augustu. Izstrādāts statistikas pārskatu modulis un tas integrēts Publikāciju vadības sistēmā.</p>
<i>IeM</i>	<p><b>Tiek pildīts:</b></p> <p><b>IeM</b> mājaslapas <a href="http://www.iem.gov.lv">www.iem.gov.lv</a> sadaļas <i>Pakalpojumi</i> daļā <i>e-pakalpojumi</i> izveidota pieeja šādiem e-pakalpojumiem: „Dokumentu pārbaude Nederīgo dokumentu reģistrā”; „Dzīvesvietas deklarācijas iesniegšana”; „Izziņas pieprasīšana par fiziskas personas sodāmību”; „Manā īpašumā deklarētās personas”; „Mani vai manas pārstāvētās personas dati Iedzīvotāju reģistrā”; „Personu vai sabiedrības drošību apdraudējušo notikumu statistika”; „Personu vai sabiedrības drošību apdraudējušo notikumu apkopojums”.</p> <p><b>VP</b> mājaslapā <a href="http://www.vp.gov.lv">www.vp.gov.lv</a> ir norāde uz portālu <a href="http://www.latvija.lv">www.latvija.lv</a>, kur ir iespēja izmantot elektroniskos pakalpojumus. Lai tos izmantotu, personai ir nepieciešams elektroniskais paraksts. E-pakalpojumi: „Elektroniskais iesniegums Valsts policijai”; „Dokumenta pārbaude Nederīgo dokumentu reģistrā”; „Izziņas pieprasīšana par fiziskas personas sodāmību”; „Izziņas pieprasīšana par juridiskai personai piemērotajiem piespiedu ietekmēšanas līdzekļiem un administratīvajiem sodiem”; „Izziņas pieprasīšana par privātpersonai uzliktajiem administratīvajiem sodiem”. 2012.gadā EK projekta ietvaros VP ir ieviesusi divus jaunus e-pakalpojumus, kuriem nav nepieciešams elektroniskais paraksts: „Personu vai sabiedrības drošību apdraudējušo notikumu statistika” un „Personu vai sabiedrības drošību apdraudējušo notikumu apkopojums”.</p> <p><b>DP</b> izstrādāti e-pakalpojumi jomā, kas saistīti ar DP funkciju izpildi atbilstoši MK 18.08.2009. noteikumiem Nr.926 „Noteikumi par sevišķā veidā veicamiem operatīvās darbības pasākumiem speciāli radītu vai pielāgotu iekārtu, ierīču vai instrumentu un to komponentu apriti” un MK 12.10.2010. noteikumiem Nr.974 „Noteikumi par sevišķā veidā veicamiem operatīvās darbības pasākumiem speciāli radītu vai pielāgotu iekārtu, ierīču vai instrumentu un to komponentu sertificēšanu, valsts nodevas apmēru</p>

	<p>un tās maksāšanas kārtību”.</p> <p><b>VRS</b> mājaslapā <a href="http://www.rs.gov.lv">www.rs.gov.lv</a> izveidots attālināts klientu apkalpošanas risinājums, kur par publiskajiem pakalpojumiem sniegtajai informācijai galvenokārt ir informatīvs raksturs, norādot kādi pakalpojumi iespējami un kā tos saņemt (Informācija par VRS koledžas Sporta mācību centra piedāvātajiem pakalpojumiem; Izziņa par robežšķērsošanu; Speciālo caurlaižu saņemšanas kārtība; Dokumentu tehniskās ekspertīzes pakalpojumi; VRS izsludinātie iepirkumi), jo ņemams vērā, ka šo pakalpojumu pamatā ir apliecināta personas identitāte, līdz ar to VRS šos pakalpojumus elektroniski nesniedz.</p> <p><b>VUGD</b> mājaslapā <a href="http://www.vugd.gov.lv">www.vugd.gov.lv</a> sadaļā „e-pakalpojumi” pieejami šādi e-pakalpojumi: „Ugunsdrošība un glābšana – Esi Lietpratējs!”; „Par ugunsdrošību atbildīgo personu apmācība”; „Apmācība civilās aizsardzības jautājumos”. Mājaslapas sadaļā „Iepirkumi” ieviesta elektronisko iepirkumu sistēma, kurā regulāri tiek atjaunināta informācija par iepirkumiem.</p> <p><b>PMLP</b> turpina pakalpojumu pilnveidošanu, tai skaitā pilnveido un attīsta iepriekš izstrādātos e-pakalpojumus, kā arī piedalās citu valsts iestāžu e-pakalpojumu izstrādē. Mājaslapā <a href="http://www.pmlp.gov.lv">www.pmlp.gov.lv</a> bez autentifikācijas ir pieejami šādi e-pakalpojumi: „Personas dzīvesvietas pašvaldības kārtējā gada sākumā noskaidrošana”; „Ieceļošanas konsultants”; „Personvārdu meklēšana personvārdu datu bāzē”; „Šengenas vīzas pieteikums”, savukārt portālā <a href="http://www.latvija.lv">www.latvija.lv</a> (sadarbībā ar VRAA) ar autentifikāciju ir pieejami šādi e-pakalpojumi: „Dzīvesvietas deklarācijas iesniegšana”; „Iesniegums par dzīvesvietas reģistrēšanu ārvalstīs”; „Manā īpašumā deklarētās personas”; „Mani dati Iedzīvotāju reģistrā”; „Pārbaude, vai persona ir iekļauta Iedzīvotāju reģistrā un vai nav ziņu par personas nāvi”; „Pārbaude, vai personai ir deklarēta norādītajā adresē”; „Ielūguma apstiprināšana vīzas pieprasīšanai”; „Izsaukuma apstiprināšana uzturēšanās atļaujas pieprasīšanai”; „Iesniegums par aizliegumu vai atļauju izmantot personas ķermeni, audus un orgānus pēc nāves”.</p> <p><b>Nodrošinājuma valsts aģentūrā</b> nodrošināta iespēja iedzīvotājiem elektroniski iesniegt jebkura satura informāciju, tostarp priekšlikumus, sūdzības vai cita veida iesniegumus, uz Nodrošinājuma valsts aģentūras elektroniskā pasta adresi <a href="mailto:kanceleja@agentura.iem.gov.lv">kanceleja@agentura.iem.gov.lv</a>. Bez tam pastāv iespēja elektroniski pieprasīt iedzīvotājiem nozīmīgu informāciju, kas ir Nodrošinājuma valsts aģentūras kompetencē,</p>
--	--

	<p>pieprasījumu nosūtot uz minēto elektroniskā pasta adresi. Tāpat Nodrošinājuma valsts aģentūras mājaslapā ir ievietota saite uz tīmekļa vietnes <a href="http://www.latvija.lv">www.latvija.lv</a> elektronisko pakalpojumu „Saziņa ar valsts pārvaldi: E-iesniegums iestādei”. Minētais pakalpojums nodrošina dažāda veida elektronisku iesniegumu nosūtīšanu iestādē.</p> <p><b>IC</b> mājaslapā <a href="http://www.ic.iem.gov.lv">www.ic.iem.gov.lv</a> ieviesti trīs jauni e-pakalpojumi: „Reģistrēto noziedzīgo nodarījumu attēlošana uz digitālās kartes”; „Administratīvo sodu pārbaude un nomaksa”; „Mani dati Biometrijas datu apstrādes sistēmā”, kā arī ir pieejami iepriekš ieviestie e-pakalpojumi: „Izziņas pieprasīšana par fiziskas personas sodāmību”; „Izziņas pieprasīšana par privātpersonai uzliktajiem administratīvajiem sodiem”; „Izziņas pieprasīšana par juridiskai personai piemērotajiem piespiedu ietekmēšanas līdzekļiem un administratīvajiem sodiem”; „Dokumenta pārbaude Nederīgo dokumentu reģistrā”; „Transportlīdzekļu pārbaude”; „Kultūras objekta statusa noteikšana”; „Kultūras objektu apraksta veidošana”; „Personu vai sabiedrības drošību apdraudējušo notikumu statistika”; „Personu vai sabiedrības drošības apdraudējušo notikumu apkopojums”.</p> <p><b>VSC</b> nodrošināta iespēja klientiem saņemt nepieciešamo informāciju elektroniski, kā arī iesniegt dokumentus elektroniski uz e-pastu: <a href="http://www.vsc.iem.gov.lv">www.vsc.iem.gov.lv</a>, izslēdzot klientu tiešu saskarsmi ar darbiniekiem.</p>
<p><i>IZM</i></p>	<p><b>Tiek pildīts:</b></p> <p><b>IZM</b> mājaslapā internetā pieejama elektroniskā iesnieguma forma (<a href="http://izm.izm.gov.lv/iesniegums.html">http://izm.izm.gov.lv/iesniegums.html</a> ).</p> <p>IZM darbojas 14.05.2008. kārtība Nr.30 „Elektroniskā veidā saņemta iesnieguma, kurš nav parakstīts ar elektronisko parakstu, izskatīšanas kārtība”</p> <p>IZM mājaslapā pieejamas arī projektu iesniegumu veidlapas, dokumentu paraugi.</p> <p><b>VISC:</b> Skolēni valsts pārbaudes darbu kārtošana tiek pieteikti elektroniski, katrai izglītības iestādei ir piešķirta parole piekļuvei noteiktai vietnei, kurā elektroniski tiek ievadīti visi nepieciešamie pieteikumu dati. Necentralizēto valsts pārbaudes darbu saņemšana skolās tiek nodrošināta elektroniski, kur tiek izmantota jau piešķirtā parole, tikai citā sistēmā un darbi tiek piegādāti sistēmā tikai konkrētos laikos un</p>

no rīta. Centralizēto eksāmenu mutvārdu daļas MP3 ieraksti tiek šifrēti, lai novērstu iespējamās datu izmaiņas skolā, kā arī tiek fiksēts ieraksta sākuma un beigu laiks arī šifrētā veidā.

**Izglītības kvalitātes valsts dienests (IKVD vai dienests)** nodrošina, ka elektroniski var iesniegt iesniegumu, informējot par iespējamiem pārkāpumiem izglītībā, zinātnē, sportā, kā arī elektroniski var iesniegt iesniegumus un nepieciešamos dokumentus, lai reģistrētu izglītības iestādi, zinātnisko institūciju, licencētu izglītības programmu, akreditētu izglītības iestādi, eksaminācijas centru vai izglītības programmu, saņemtu pedagoga privātprakses uzsākšanas sertifikātu. Tāpat elektroniski ir iespējams iesniegt iesniegumu un dokumentus, lai veiktu grozījumus attiecīgajā reģistrā, t.i., informāciju par grozījumiem izglītības iestādes / zinātniskās institūcijas reģistrācijā, izglītības programmā, akreditācijas lapā u.c. Kvalitātes dienesta sagatavotie lēmumi, sertifikāti, licences, akreditācijas lapas tiek nosūtītas elektroniski valsts un pašvaldību dibinātajām izglītības iestādēm, kā arī privātpersonām, ja tiek saņemts atbilstošs lūgums.

**SZA** ir pārskatījusi un atjaunojusi mājaslapā ([www.sza.gov.lv](http://www.sza.gov.lv)) ievietotās veidlapas. Veidlapas ir sagatavotas, lai pieteiktos uz studiju un studējošā kredītu studijām ārvalstīs, lai pieteiktos uz studiju un studējošā kredīta dzēšanu no valsts budžeta līdzekļiem, lai pagarinātu kredīta atmaksas termiņu sakarā ar atrašanos bērna kopšanas atvaļinājumā vai sakarā ar izglītības turpināšanu. Kredīta ņēmēji šīs veidlapas var aizpildīt, parakstīt un nosūtīt pa pastu SZA.

**Latviešu valodas aģentūra (LVA):** Portāla [www.latvija.lv](http://www.latvija.lv) ievietota informācija par Latviešu valodas aģentūras (turpmāk – Aģentūra) sniegtajiem publiskajiem pakalpojumiem. Aģentūras mājaslapā [www.valoda.lv](http://www.valoda.lv) ir pieejama informācija par Aģentūras darbu, Aģentūras sniegtajiem pakalpojumiem, apmeklētāju pieņemšanas laikiem un kārtību. Aģentūras mājaslapā privātpersonām un valsts pārvaldes iestādēm ir iespēja bez maksas iepazīties ar Aģentūras izdotajiem mācību līdzekļiem, elektronisko mācību materiāliem, veiktajiem pētījumiem, tādejādi iegūstot datus un informāciju neapmeklējot Aģentūru.

**Valsts izglītības attīstības aģentūrā (VIAA)** tiek nodrošinātas elektroniskās konsultācijas ES Mūžizglītības programmas klientiem. VIAA īstenotajos projektos to norisei būtisku jautājumu risināšanai tiek izmantots e-pasts, kā arī ir nodrošināta elektronisko konsultāciju pieejamība. VIAA Struktūrfondu

(turpmāk – SF) projektu informācijas sistēma nodrošina automātisko atgādinājumu - e-pastu izsūtīšanu par progresa pārskatu, PVN pārskatu, maksājumu pieprasījumu, statistiskās atskaites iesniegšanu; automātiski tiek izsūti arī dažādi informatīvie ziņojumi visiem finansējumu saņēmējiem, kā arī dažādām grupām par tām saistošajām tēmām. SF projektu īstenotājiem tiek nodrošināta elektronisko konsultāciju pieejamība. Aģentūras tīmekļa vietnē attiecīgo SF aktivitāšu sadaļā tiek ievietota aktuālākā informācija par aktivitāšu īstenošanu, projekta rezultātu un izdevumu pamatojošās dokumentācijas saraksts, kā arī informatīvi materiāli/ metodiskie norādījumi (biežāk pieļautās kļūdas iepirkumos, progresa dokumentācijas aizpildīšanā). Aģentūras tīmekļa vietnē regulāri tiek ievietoti organizēto semināru materiāli, kā arī progresa dokumentācijas dokumentu saraksti. Iepirkumu kontroles nodaļas darbinieki ar finansējuma saņēmējiem pārsvarā komunicē tikai rakstiski, retos gadījumos, saņemot finansējuma saņēmēju zvanus, arī pa telefonu. Tikšanās klātienē, sniedzot konsultācijas, notiek citu struktūrvienību darbinieku klātbūtnē. Aģentūrā tiek nodrošināta elektronisko dokumentu saņemšana, elektronisko datu *ielase* no elektroniskajiem projektu pieteikumiem EK datu bāzēs par Mūžizglītības programmas projektiem. Starp EK centrālo serveri un nacionālās aģentūras datu bāzu serveri tiek nodrošināta datu replikācija, kas nodrošina datu integritāti.

**Jaunatnes starptautisko programmu aģentūras (JSPA)** mājaslapā [www.jaunatne.gov.lv](http://www.jaunatne.gov.lv) ir izveidota jautājumu uzdošanas forma. Ir nodrošināta iespēja dokumentus aizpildīt elektroniskā veidā. Aģentūras mājaslapas [www.jaunatne.gov.lv](http://www.jaunatne.gov.lv) sadaļā „Raksti projektu” ir pieejamas ES neformālās izglītības programmas „Jaunatne darbībā” projektu veidlapas un citi nepieciešamie dokumenti.

**Latvijas Zinātnes padomā (LZP)** darbojas Latvijas Zinātnes padomes Projektu iesniegumu, vērtējumu un pārskatu informācijas sistēma.

**Banku augstskola (BA)** kopš 2011.gada ir iesaistījies Vienotajā uzņemšanā pamatstudiju programmās (VUPP), kur elektroniski students var pieteikties studijām vairākās Latvijas augstskolās, vēl vairāk novēršot tiešus amatpersonu un klientu kontaktus.

**Daugavpils Universitāte (DU)** turpina darbu (jau otro gadu) vienotās uzņemšanas sistēmā Latvijā, nodrošinot vienotu atlases procedūru. DU mājaslapā ir informācija par veidlapu paraugiem, par

	<p>izsludinātajiem iepirkumiem un to rezultātiem. Tiek gan pieņemti, gan izsūtīti dokumenti, kuri ir parakstīti ar drošu elektronisko parakstu.</p> <p><b>Latvijas Jūras akadēmijā (LJA)</b> ir izveidota sistēma MOODLE, kurā LJA studentiem un pasniedzējiem ir radīta vide interaktīvam mācību procesam. Pasniedzēji ievieto lekciju materiālus, uzdevumus, sekmju vērtējumus, utt. Savukārt studenti var uzdot jautājumus un komunicēt gan ar pasniedzējiem, gan savā starpā. Ir atjaunota un uzlabota LJA mājaslapa, kurā nepārtrauktai klientu saziņai ar LJA darbiniekiem, sadaļā <a href="http://www.latja.lv/kontakti">http://www.latja.lv/kontakti</a> ir pieejami visi akadēmijas struktūrvienību un to vadītāju tālruna numuri un e-pasta adreses. LJA nodrošinātu studentiem nepārtrauktu iespēju sekot līdzi savām sekmēm, LJA mājaslapā ir izveidota jauna sadaļa <a href="http://www.latja.lv/winstudents/index.php">http://www.latja.lv/winstudents/index.php</a>. LJA darbinieku savstarpējai saziņai ir izstrādāta iekšējā elektroniskā informācijas aprites sistēma, kura pēc darbinieku ieteikumiem tiek nepārtraukti pilnveidota.</p> <p><b>Latvijas Sporta pedagogijas akadēmijā (LSPA)</b> ieviesti uzlabojumi LSPA iekštīklā, papildinot attālinātus klientu apkalpošanas risinājumus, lai novērstu tiešu amatpersonas un klienta saskarsmi.</p> <p>Pieņemti <i>Reklāmas izvietojšanas noteikumi LSPA</i> (LSPA Senāts 2012.gada 12. aprīļa sēde, Protokols Nr. 8), kas ietver elektroniskās reklāmas pakalpojumu ētiskos un atbildīgas izmantošanas aspektus. Pieņemts nolikums par <i>Studentu patstāvīgā darba organizēšanas kārtību</i> (LSPA Senāts 2012.gada 12. aprīļa sēde, Protokols Nr. 8), kas ietver docētāja pienākumus, uzsākot studiju kursu kā alternatīvu mutiskai informācijai vai papīra formātam, ievietot Moodle vidē studiju kursa aprakstu ar studentu patstāvīgo darbu plānu, kurā ir norādītas tēmas, literatūra, darba formas, kontroldarbu un citu pārbaudījumu formu laiki. Pieņemts <i>Nolikums par LSPA studiju kārtību</i> (LSPA Senāts 2012.gada 4.oktobra sēde, protokols Nr.2), kas ietver LSPA e-studiju vides izmantošanas aktualizēšanu studējošajiem. Pieņemts <i>Nolikums par studējošo aptaujām studiju procesa kvalitātes novērtēšanai</i> (LSPA Senāts 2012.gada 1.novembra sēde, protokols Nr.4), kas ietver regulāru attālinātu informācijas iegūšanu no studentiem par LSPA īstenoto studiju procesu.</p> <p><b>Latvijas Universitāte (LU)</b> nepārtraukti paplašina e-formā sniegto pakalpojumu un informācijas klāstu. Latvijas Universitāte līdzdarbojas starpaugstskolu Vienotās uzņemšanas projektā, kā rezultātā uzņemšana</p>
--	---

	<p>pamatstudijās tiek organizēta caur šo projektu. Studējošiem papildinās studiju iespējas un rezultātu novērtēšana e-vidē. LU studentu ērtībai ir radīta lietotne studentu mobilajām ierīcēm. Studentu jaunradīto lietotni var izmanto piekļuvei studiju informācijai, lekciju sarakstu aplūkošanai, kontaktu sadaļai un citām ar studiju saistītām darbībām.</p> <p><b>Liepājas Universitātā (LiU)</b> jau no 2011.gada studijām var pieteikties, kā arī iegūt informāciju par rangu tabulām un arī veikt reģistrēšanos studijām elektroniski.</p> <p><b>Rēzeknes Augstskola (RA)</b> pašreiz informācijas sistēma ir izstrādes procesā. Notiek informācijas vadības sistēmas moduļa testēšana un darbinieku iepazīstināšana ar tā uzbūvi.</p> <p><b>Rīgas Pedagoģijas un izglītības vadības akadēmijā (RPIVA)</b> ir ieviesta vienota e-pasta sistēma, ir kopējā augstskolas e-pasta adrese <a href="mailto:rpiva@rpiva.lv">rpiva@rpiva.lv</a>, uz kuru nosūtīto informāciju, kā arī pa pastu sūtītos iesniegumus, saņem augstskolas vadība. Tiek nodrošināta iespēja ar e-parakstu parakstītus dokumentus iesniegt elektroniskā veidā.</p> <p><b>Rīgas Tehniskā universitāte (RTU)</b> kopā ar 11 Latvijas augstskolām ir nodrošinājuši iespēju reflektantiem pieteikties studijām izmantojot vienotā valsts un pašvaldību portāla <a href="http://www.Latvija.lv/studijas">www.Latvija.lv/studijas</a> sniegto e-pakalpojumu. Turpinās jaunu elektronisko pakalpojumu ieviešana un izstrāde, tajā skaitā, arī RTU elektroniskās sistēmas ORTUS darbības paplašināšana.</p> <p><b>Ventspils Augstskola (VeA)</b> ir pievienojusies projektam „Vienotā pieteikšanās pamatstudiju programmās”.</p> <p><b>Vidzemes Augstskola (ViA):</b> E-paraksta izmantošana dokumentu nosūtīšanai un e-dokumentu saņemšana saskaņā ar MK 28.06.2005. noteikumu Nr.473 prasībām. Studentiem: 1)Elektroniskā reģistrācija studijām pa semestriem; 2) Elektroniska dienesta viesnīcu rezervēšana; 3)Elektroniska iespēja pieprasīt izziņas par studijām; 3)Elektroniska pieteikšanās ERASMUS programmas stipendijām. Studiju kursu vērtējumu pieejamība informatīvajā sistēmā LAIS.</p>
--	---



	<p><i>KM</i></p>	<p><b>Tiek pildīts:</b></p> <p>KM netiek nodrošināti elektroniskie pakalpojumi, savukārt vairumā ministrijas padotības iestāžu tiek pakāpeniski attīstīti un ieviesti elektroniskie pakalpojumi. Ministrija neveic klientu apkalpošanas pasākumus, kur būtu aktuāli novērst tiešu amatpersonas un klienta saskarsmi. KM padotības iestādes nodrošina šādus elektroniskos pakalpojumus:</p> <p><b>Latvijas Etnogrāfiskais brīvdabas muzejā</b> ir izveidota elektroniskā pakalpojumu sistēma. Tādējādi, muzejs nodrošina klientu apkalpošanu, izmantojot elektroniskos sakaru tīklus. Elektroniskā pakalpojumu sistēma ikdienā darbojas efektīvi. <b>Latvijas Nacionālais vēstures muzeja</b> specifika pilnībā neatļauj izpildīt šo uzdevumu, jo gan iepazīšanās ar muzeja krājumu, gan ekspozīcija apmeklējums notiek klātienē. Muzeja mājaslapā ir norādīti arī elektroniskie saziņas līdzekļi un ir iespēja vērsties pie muzeja darbiniekiem arī elektroniski. Muzeja direktoram 2011.gada martā ir noformēts elektroniskais paraksts, kas turpmāk piešķirs arī elektroniski sastādītiem dokumentiem juridisku spēku. <b>Latvijas Nacionālais mākslas muzejā</b> ir izveidota elektroniskā pakalpojumu sistēma. Tādējādi, muzejs nodrošina klientu apkalpošanu, izmantojot elektroniskos sakaru tīklus. Elektroniskā pakalpojumu sistēma ikdienā darbojas efektīvi. <b>Daugavpils Mūzikas vidusskolā</b> ir nodrošināta iespēja iesniegt dokumentus, tai skaitā, iesniegumus elektroniskā veidā (sūtot uz DMV oficiālo elektronisko adresi <a href="mailto:dmv@dmv.lv">dmv@dmv.lv</a>, kā arī struktūrvienību vadītāju elektroniskajām adresēm), kā arī nosūtot dokumentus pa pastu. <b>Jana Rozentāla Rīgas Mākslas vidusskolā</b> iesniegumus JRRMV elektroniski var iesniegt, izmantojot portālu <a href="http://www.latvija.lv">www.latvija.lv</a>. JRRMV direktoram ir drošs elektroniskais paraksts. <b>Rakstniecības un mūzikas muzeja</b> sniegto pakalpojumu specifika (ekspozīciju apmeklējums, izglītojošo programmu īstenošana) paredz pakalpojuma ņēmēja fizisku klātbūtni muzejā; muzeja pakalpojumu sniegšanā iestādes amatpersonas nav iesaistītas (izņemot amatpersonas Likuma par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā 4.2. punkta izpratnē). Elektroniskais pakalpojums ir pieejams ar krājuma priekšmetu izmantošanu saistītajā pakalpojumu daļā – krājuma priekšmetu digitālo kopiju iegāde. Šī pakalpojuma izmantošanas īpatsvara palielināšanas iespēja atkarīga no Nacionālā muzeju krājuma kopkataloga attīstības un publiskā vidē pieejamo pakalpojumu klāsta. <b>Īpaši aizsargājamais kultūras piemineklis-Turaidas muzejrezervāts:</b> apmeklētājiem no mājaslapas <a href="http://www.turaida-muzejs.lv">www.turaida-muzejs.lv</a> ir iespēja elektroniski nosūtīt</p>
--	------------------	---

vēstuli, iesniegumu uz muzejrezervāta oficiālo e-pastu - [turaida.muzejs@apollo.lv](mailto:turaida.muzejs@apollo.lv) . Ir nodrošināta elektroniski parakstītu dokumentu saņemšana. **Rīgas Dizaina un mākslas vidusskolā** sarakste ar valsts un pašvaldības institūcijām, privātpersonām un uzņēmumiem tiek veikta elektroniskā veidā un rakstiskā formā papīra formātā. **Rīgas vēstures un kuģniecības muzejā** ir izveidota elektroniskā pakalpojumu sistēma. Tādējādi, muzejs nodrošina klientu apkalpošanu, izmantojot elektroniskos sakaru tīklus. Elektroniskā pakalpojumu sistēma ikdienā darbojas efektīvi. **Rīgas Doma kora skolai** elektronisko pakalpojumu nav. **Rīgas horeogrāfijas vidusskolai** ir izstrādāti elektroniskie pakalpojumi – iesniegumi un citi dokumenti. **Ventspils Mūzikas vidusskolā**, sākot ar 2011./12. mācību gadu audzēkņu mācību sasniegumi, kā arī citi ar mācību procesu saistīti jautājumi tiek atspoguļoti e-klasē, kas dod iespēju, gan audzēkņiem, gan viņu vecākiem uzzināt sev nepieciešamo informāciju pieslēdzoties portālam [www.eklase.lv](http://www.eklase.lv). **Kultūras informācijas sistēmu centrs** nesniedz tieši elektroniskos pakalpojumus, bet uztur informācijas sistēmas, caur kurām partnerinstitūcijas sniedz pakalpojumus. **Liepājas mākslas vidusskolā** 2012. gada novembrī, sadarbībā ar VRAA iegūta pieeja vienotajam valsts un pašvaldību portālam [www.latvija.lv](http://www.latvija.lv) un līdz ar to ir nodrošināta elektronisko pakalpojumu izveide un attālināta klientu apkalpošana, novēršot tiešu amatpersonu un klientu saskarsmi. **Memoriālo muzeju apvienība** pieņem elektroniski sagatavotus un parakstītus dokumentus, t.sk. portālā [latvija.lv](http://latvija.lv), nodrošina elektroniski sagatavotas un parakstītas atbildes sniegšanu. **Latvijas Nacionālā bibliotēka:** 1) E-katalogs un datubāzes; 2) Digitālās bibliotēkas kolekcijas; 3) Attālinātā pieeja datubāzu izmantošanai; 4) Pakalpojums: jautā bibliotekāram; 5) Digitalizācija pēc pieprasījuma; 6) Dokumentu elektroniskā piegāde. **Latvijas Neredzīgo bibliotēka:** tās mājaslapā <http://www.neredzigobiblioteka.lv> elektroniskajā katalogā klientiem pieejama informācija par bibliotēkas krājumu. Bibliotēka sniedz pakalpojumus galvenokārt personām ar redzes invaliditāti, tāpēc elektronisko pakalpojumu paplašināšana ir ierobežota. **Latvijas Nacionālais arhīvs:** (turpmāk – LNA) Saskaņā ar Iesniegumu likuma 2.panta trešo daļu LNA, lai nodrošinātu elektroniskā veidā saņemta iesnieguma izskatīšanu un atbildes sniegšanu, personas identitāti pārbauda Vienotajā valsts un pašvaldību pakalpojumu portālā – [www.latvija.lv](http://www.latvija.lv) pieejamajās tiešsaistes formās. ERAF projekta ietvaros 2013.gadā atvērta jaunais LNA portāls, kura ietvaros tiek piedāvāti e-pakalpojumi. **Jāzeps Medīna Rīgas Mūzikas vidusskolā** nodrošināta iespēja saņemt un sniegt informāciju elektroniski, pa faksu. Nodrošināta iespēja iesniegt un saņemt elektroniski parakstītus

dokumentus. **Jāzepa Vītola Latvijas Mūzikas akadēmija:** Ņemot vērā pakalpojuma specifiku, ar to saprotot studiju procesa nodrošināšanu, pakalpojuma sniegšana nevar tikt nodrošināta attālināti. Tanī pat laikā, ir ieviesta e-studiju vide, ar kuras palīdzību gan reflektanti var saņemt attālinātas konsultācijas, gan esošie studējošie var individuāli noteiktu studiju kursa saturu daļu apgūt attālināti. **Latvijas Mākslas akadēmijas** mājaslapā ievietota informācija par iespējām sazināties ar akadēmijas darbiniekiem un pasniedzējiem elektroniskā veidā- norādīti, e-pasti un kontakttālruni. Mājaslapā jebkuram interesentam ir iespēja uzdot jautājumus par LMA darbību, jautājumi tiek nosūtīti tiem darbiniekiem, kuri ir kompetenti sniegt atbildes. **Valsts kultūras pieminekļu aizsardzības inspekcija:** Pamatojoties uz Elektronisko dokumentu likuma 3.panta pirmo daļu, Inspekcijas pakalpojums personai tiek sniegts, visos gadījumos, ja iesniegums tiek saņemts elektroniski. Dokumenti tiek iesniegti Inspekcijas klientu apkalpošanas centrā Rīgā un reģionālajās nodaļās Rēzeknē, Kuldīgā un Cēsīs. Inspekcijas mājaslapā [www.mantoiums.lv](http://www.mantoiums.lv) (<http://mantoiums.lv/?cat=597&lang=lv> ir norāde par iespēju iesniegt dokumentus, ja tie noformēti atbilstoši normatīvo aktu prasībām par elektronisko dokumentu noformēšanu (ar elektronisko parakstu). Atbilstoši iekšējiem normatīviem aktiem, gadījumos, kad tiek pieņemti lēmumi (konstatēti apstākļi, notiek saziņa ar klientu u.tml.), darbību veicšanā, ievērojot „četrus acu principus”, iesaistītas vismaz divas Inspekcijas amatpersonas. Piemēram, lēmumus būvniecības jomā pieņem komisija septiņu valsts civildienesta ierēdņu sastāvā, lēmumus par objektu atbilstību/neatbilstību kultūras pieminekļu statusam pieņem komisija 10 valsts civildienesta ierēdņu sastāvā u.tml. Kārtības noteiktas, apzinoties, ka tādējādi tiek novērsts negodprātīgas rīcības risks, kā arī, no otras puses, tiek pasargātas Inspekcijas amatpersonas (darbinieki). **Jāņa Ivanova Rēzeknes mūzikas vidusskola:** Informācija par iepirkumiem ir pieejama mājaslapā, e-pasts norādīts mājaslapā [www.jirmv.lv](http://www.jirmv.lv) Var sazināties elektroniski. **Alfrēda Kalniņa Cēsu Mūzikas vidusskola** izmanto IUB programmu, lai veiktu iepirkumus un rīkoti konkursi mūzikas instrumentu un citu pakalpojumu iegādē. **Rēzeknes Mākslas un dizaina vidusskola:** saskaņā ar KM elektronisko pakalpojumu ieviešanas plāniem, iestādē tiek ieviestas informācijas sistēmas, kuras nosaka dokumentu apriti, grāmatvedības uzskaiti Horizont. Nākotnē ir plānota pakalpojumu pieejamība portālā [www.latvija.lv](http://www.latvija.lv) tomēr vēl aizvien izglītojamo piesaistei būs svarīga tieša saskarsme un pārliecināšana izvēlēties par mācību iestādi Rēzeknes Mākslas un dizaina vidusskola, ņemot vērā, ka bērnu skaits Latvijā samazinās. **Jelgavas mūzikas vidusskolā** izveidota elektroniskā iepirkumu sistēma, bezskaidras naudas

	<p>norēķini. <b>Latvijas Kultūras akadēmijā</b> nodrošināta dokumentu aprīte elektroniskā veidā (e-pasta, faksa formā), kā arī pa pastu. Nodrošināta iespēja sniegt pakalpojumus un pieņemt iesniegumus elektroniskā formā. <b>Emiļa Melngaiļa Liepājas mūzikas vidusskola</b> reģistrējusies Vienotajā valsts un pašvaldību pakalpojumu portālā <a href="http://www.latvija.lv">www.latvija.lv</a> un saņēmusi IDDV lietotāja tiesības. <b>Latvijas Nacionālais kultūras centrs</b>: Tiek precizēta Centra dokumentu aprītes kārtība, ir nodrošināta iespēja iesniegt dokumentus elektroniskā veidā, pa pastu vai personīgi. <b>Rundāles pils muzejā</b> elektronisko pasākumu izveide netiek nodrošināta, jo Muzeja darbībā nav saskatāmi pakalpojumi, uz kuriem var attiecināt šādus nosacījumus. <b>Nacionālais kino centrs</b>: ieviesti elektroniskie paraksti un pēc klienta izvēles atsevišķi pakalpojumi notiek pilnībā elektroniskā veidā. <b>Emiļa Dārziņa mūzikas vidusskola</b>: visiem, kas interesējas par jebkuru ar EDMV saistītu darbību ir iespēja sūtīt savus jautājumus uz e-pastu: <a href="mailto:kanceleja@edmv.lv">kanceleja@edmv.lv</a> (tā publicēta un pieejama EDMV interneta mājaslapā) un pēc tam saņemt elektronisku atbildi uz jautātāja norādīto adresi.</p>
LM	<p><b>Tiek pildīts:</b></p> <p><b>LM</b> uz šo brīdi neizmanto nevienu e-pakalpojumu, bet tiek īstenots ERAF līdzfinansētais projekts (Projekta īstenošanas termiņš - 11.11.2014) ID Nr. 3DP/3.2.2.1.1/09/IPIA/IUMEPLS/023 „Sociālās politikas monitoringa sistēmas pilnveide – SPP vienotās informācijas sistēmas izstrāde, ieviešana un e-pakalpojumu attīstīšana”, kura rezultatīvais rādītājs būs 5 jauni e-pakalpojumi.</p> <p><b>VDI</b> 2012. gadā turpināja īstenot ERAF projektu „Valsts darba inspekcijas informatīvās sistēmas pilnveidošana un e-pakalpojumu ieviešana”, kura mērķis ir ieviest sešpadsmit VDI e-pakalpojumus un līdz ar to samazināt administratīvo slogu Latvijas iedzīvotājiem. Vienlaikus tādējādi mazināsies tiešie amatpersonu un klientu kontakti un iespējamais korupcijas risks. Pašlaik testa vidē ir izvietoti 14 e-pakalpojumi: Iesniegums VDI un VDI atbildes saņemšana; VDI amatpersonas lēmuma apstrīdēšana; Paziņojums par notikušo nelaiemes gadījumu darbā; Izziņa par darba tiesību būtiskiem pārkāpumiem; VDI atļauja bērnu nodarbināšanai; Informācijas saņemšana no citām valsts institūcijām par iespējamiem pārkāpumiem VDI kompetences jomā; Darba devēja paziņojums VDI par novērstajiem pārkāpumiem; VDI izdoto administratīvo aktu darba devējiem par konstatētajiem pārkāpumiem saņemšana; Ziņojums par arodslimības gadījumu; Darba vietas higiēniskais raksturojums; Paziņojums par kriminālprocesa</p>

uzsākšanu, atteikumu uzsākt kriminālprocesu vai tā izbeigšanu un Atzinums par nodarbinātā veselības un drošības apdraudējuma faktu darbā, Darba devēja sastādītā izmeklēšanas akta par notikušu nelaimes gadījumu darbā iesniegšana reģistrācijai, Ārstniecības personas/iestādes paziņojuma par cietušo nelaimes gadījumā darbā sniegšana. VDI informācijas sistēmā (IS) ir izstrādāta plānošanas funkcionalitāte, tematisko pārbažu funkcionalitāte un normatīvo aktu funkcionalitāte, lietvedības apakšsistēma, kā arī ir izveidota VDI IS tiešsaiste ar PMLP IS. Ar sadarbības partneriem -VRAA, VSAA, VID un PMLP notiek līgumu saskaņošana par e-pakalpojumu izstrādi, ko ir paredzēts ieviest līdz 2014.gada beigām.

**VDEAVK** ieviesti šādi e-pakalpojuma veidi:

2012.gada 27.jūnijā „Iesniegums VDEĀVK par invaliditātes ekspertīzes veikšanu”, „Iesniegums invaliditātes ekspertīzes lēmuma apstrīdēšanai, „Mani dati VDEĀVK”, „Universālais pakalpojums invaliditātes statusa pārbaudei”.Šie pakalpojumi dod iespēju, neierodoties iestādē klātienē, pieteikties ekspertīzei, apstrīdēt pārvaldes lēmumu, piekļūt un iepazīties ar invaliditāti saistītai dokumentācijai un pārvaldīt savu informāciju VDEĀVK. Valsts un pašvaldības institūcijām nodrošina iespēju tiešsaistē (uz sadarbības līguma pamata) iegūt informāciju par personu invaliditātes statusu.

2012.gada 26.oktobrī ”Ģimenes ārsta pacienta nosūtījums uz VDEĀVK”, „Ģimenes ārstu pacientu lietas VDEAVK”. Šie pakalpojumi dod iespēju ģimenes ārstiem iesniegt klienta nosūtījumu uz invaliditātes ekspertīzi. Informācija par e-pakalpojumiem ievietota [www.vdeavk.gov.lv](http://www.vdeavk.gov.lv) mājas

**NVA** izveidots publiski ikvienam pieejams oficiālais (centrālais) e-pasts [nva@nva.gov.lv](mailto:nva@nva.gov.lv), kur jebkurš interesents var uzdot jautājumus, iesniegt elektroniski ierosinājumus, pateicības un sūdzības. Tādejādi novērsta tieša amatpersonu un klientu saskarsme. Piemēram, 2012.gadā Centrālajā NVA e-pastā ir saņemti 1725 fizisku personu iesniegumi- e-vēstules, uz kuriem sniegtas atbildes. Elektronisko pakalpojumu izveide ir paredzēta ERAF aktivitātes 3.2.2.1.1. ietvaros atbilstoši 2010.gada 10.augusta Ministra kabineta noteikumiem Nr.766 "Noteikumi par darbības programmas "Infrastruktūra un pakalpojumi" papildinājuma 3.2.2.1.1.apakšaktivitātes "Informācijas sistēmu un elektronisko pakalpojumu attīstība" projektu iesniegumu atlases otro kārtu". NVA mājaslapā ikvienam iedzīvotājam ir iespēja uzdot sev interesējošo jautājumu mājaslapas sadaļā „Jautājiet mums”.

	<p>ESFD mājaslapā pieejama jautājumu - atbilžu sadaļa konsultāciju sniegšanai. <a href="http://www.nva.lv/esf/index.php?cid=1&amp;mid=9">http://www.nva.lv/esf/index.php?cid=1&amp;mid=9</a>. Ir izstrādāti CV un vakanču portāla lietošanas noteikumi, kas ievietoti portālā un pieejami klientam.</p> <p><b>VSAA</b> nodrošināta iespēja klientiem lūgumus, jautājumus, priekšlikumus vai sūdzības VSAA iesniegt izmantojot Vienoto valsts un pašvaldību pakalpojumu portālu <a href="http://www.latvija.lv">www.latvija.lv</a>, kā to paredz Iesnieguma likums. Nodrošināta iespēja klientiem e-pakalpojuma veidā pieprasīt un saņemt 12 dažādas izziņas par VSAA datu bāzēs uzkrāto informāciju par personām un viņu saņemtajiem pakalpojumiem izmantojot Vienoto valsts un pašvaldību pakalpojumu portālu <a href="http://www.latvija.lv">www.latvija.lv</a>. Stājušies spēkā grozījumi likuma „Par valsts pensijām” 27.pantā, kas paredz ka pensijas pieprasījums un pensijas piešķiršanai (pārrēķināšanai) nepieciešamie dokumenti ir iesniedzami arī elektroniski, ja attiecīgie dokumenti tiek noformēti atbilstoši normatīvajiem aktiem, kas regulē elektronisko dokumentu noformēšanu.</p> <p><b>SIVA</b> saskaņā ar MK 28.12.2010. noteikumiem Nr.1241 „Centralizēto elektronisko iepirkumu noteikumi” veikti iepirkumi elektroniskajā iepirkumu sistēmā.</p> <p><b>VBTAI</b> ir nodrošināta elektronisko pakalpojumu pieejamība, jo iedzīvotājiem ir iespējams iesniegumus un sūdzības nosūtīt gan pa pastu, gan elektroniski, gan arī telefoniski, kas viennozīmīgi mazina amatpersonas un klientu tiešu saskarsmi. Inspekcijas mājaslapā ir ievietota aktuālākā informācija par inspekcijas funkcijām un darbību. Vienlaikus inspekcija organizē preses konferences, kurās tiek sniegta aktuālākā informācija par inspekcijas funkcijām, darbību un aktuālākajām problēmām un to risinājumiem. Tā 2013.gadā tika organizētas trīs preses konferences gan par aktuālajām zvanītāju problēmām, gan par drošu skolu un drošu internetu, par skolēnu aptaujas par atkarību rosinošu vielu lietošanas paradumiem rezultātiem, gan arī par rosināmajām izmaiņām Krimināllikumā par sodu par seksuāla rakstura noziegumiem pret nepilngadīgajiem. Visa minētā informācija ievietota arī inspekcijas mājaslapā. Ņemot vērā, ka vārdzirdīgajiem un nedzirdīgajiem bērniem ir ierobežotas saziņas iespējas, inspekcijas Ģimeņu ar bērniem atbalsta departamenta Uzticības tālrunis 116111 nodrošina iespēju saņemt psiholoģisku atbalstu ar e-konsultācijas starpniecību, rakstot vēstuli uz e-pasta adresi, vai arī uzdodot jautājumu, izmantojot saiti inspekcijas mājaslapā <a href="http://www.bti.gov.lv/lat/lietotaju_ertibam/uzdod_jautajumu">http://www.bti.gov.lv/lat/lietotaju_ertibam/uzdod_jautajumu</a>.</p>
--	--

		<p><b>VSAC „Rīga”</b> 2012. gadā ir aktīvi izmantojis iespēju iegādāties preces Elektronisko iepirkumu sistēmā. Kopējā EIS veikto iepirkumu apjoms - 207198.94Ls. Iegādātas ne tikai tās preces, kuras šajā sistēmā jāiegādājas saskaņā ar ministru kabineta 28.12.2010. noteikumu Nr. 1241 „Centralizēto elektronisko iepirkumu noteikumi” prasībām (biroja tehnika, kancelejas preces, biroja papīrs, drukas iekārtu piederumi, medikamenti), bet arī citas preces - saimniecības preces, mazgāšanas un tīrīšanas līdzekļi, higiēnas preces, pārtikas preces. VSAC „Rīga” statuss un darbības veids – valsts pārvaldes iestāde ilgstošas sociālās aprūpes un rehabilitācijas pakalpojumu sniegšanai, neļauj ieviest elektroniskos pakalpojumus šajā darbības sfērā būtiskā apmērā, bet VSAC „Rīga” 2011. gadā ir noslēdzis līgumu par e-paraksta lietošanas uzsākšanu, tiek nodrošināta iespēja elektroniski parakstītus dokumentus gan nosūtīt, gan saņemt, kā arī VSAC „Rīga” elektroniski tiek nodrošināta klientu uzskaitē (programmatūra ACIS un līgumu uzskaitē resursu vadības sistēmā Horizon). 2013. gadā ieviesta iespēja uzdot jautājumus un saņemt atbildes ar VSAC „Rīga” mājaslapas starpniecību.</p> <p><b>VSAC „Vidzeme”</b> izveidota mājaslapa, kurā tiek sniegta informācija par institūcijas darbības mērķiem, sniedzamo pakalpojumu, izsludinātajiem publiskajiem iepirkumiem un jautājumi par iepirkumu nolikumiem, darba plāni, amatpersonu un darbinieku e-pasta adreses. Institūcijas vadība var parakstīt dokumentus ar e-parakstu.</p> <p><b>VSAC „Kurzeme”</b> mājaslapā ir pieejama informācija par atbildīgajām amatpersonām, norādītas viņu e-adreses, uz kurām ir iespēja nosūtīt jautājumus un saņemt atbildes elektroniski.</p> <p><b>VSAC „Latgale”</b> elektroniskais paraksts ir ieviests, iestāde pieņem uz izsniedz elektroniski sagatavotus un parakstītus dokumentus jebkurā no normatīvajos aktos noteiktajiem elektronisko dokumentu formātiem. Atsevišķa kārtība nav izstrādāta, jo elektronisko dokumentu (mūsu gadījumā- pakalpojumu) apstrādi, saņemšanu un nosūtīšanu jau regulē Ministru kabineta noteikumi, mums ir iekļauts VSAC” Latgale” dokumentu pārvaldības kārtībā punkts: Elektroniskā veidā saņemto un nosūtāmo dokumentu aprīte., izdots 2012. gada 12. aprīlī Nr. 1.1.1./14.</p>
	<p><i>RAPLM</i> <i>(šobrīd</i></p>	<p><b>Tiek pildīts:</b> 2012. gadā ieviesti 11 jauni e-pakalpojumi, kuri pieejami vienotajā piekļuves punktā Latvijas valsts un</p>

	VARAM)	<p>pašvaldību pakalpojumu portālā <a href="http://www.latvija.lv">www.latvija.lv</a>: 1.<u>E-iesniegums iestādei</u> – iespēja vienuviet adresēt elektronisku iesniegumu ikvienai valsts vai pašvaldību iestādei, t.sk. to iesniedzot izmantot internetbankas rīkus; 2.<u>Administratīvo sodu pārbaude un nomaksa</u> - ikviens var pārbaudīt un samaksāt gan Sodu reģistrā esošos administratīvos sodus privātpersonām, gan CSDD reģistra datubāzē iekļautos fiksētos pārkāpumus un stāvēšanas un apstāšanās pārkāpumu soda kvītis, kas izrakstītas bez vadītāja klātbūtnes; 3.<u>Reģistrācija Uzņēmumu reģistra vestajos reģistros</u>, elektroniski var iesniegt pieteikumu Uzņēmumu reģistrā par jauna komersanta, uzņēmuma, organizācijas vai līguma reģistrāciju, kā arī pieteikt reģistrācijai izmaiņas, reorganizāciju, maksātnešpēju, likvidāciju un līguma izbeigšanu; 4.Elektroniski var iesniegt pieteikumu <u>Izziņu pieprasīšanai no Uzņēmumu reģistra vestajiem reģistriem</u>; 5.E-pakalpojums ārstniecības personām <u>Ģimenes ārsta pacienta nosūtījums uz VDEĀVK</u>, kas dod iespēju ģimenes ārstiem, kas reģistrēti Nacionālā veselības dienesta uzturētajā ģimenes ārstu reģistrā, iesniegt sava pacienta nosūtījumu invaliditātes ekspertīzes veikšanai VDEĀVK;</p> <p>6.E-pakalpojums ārstniecības personām <u>Ģimenes ārsta pacientu lietas VDEĀVK</u>, kas dod iespēju ģimenes ārstiem, kas reģistrēti Nacionālā veselības dienesta uzturētajā ģimenes ārstu reģistrā, pārraudzīt saviem pacientiem veiktajās VDEĀVK invaliditātes ekspertīzēs pieņemtos lēmumus; 7. E-pakalpojums Valsts un pašvaldību institūcijām, kam spēkā sadarbības līgums ar VDEĀVK par invaliditātes statusa pārbaudi <u>Universālais pakalpojums invaliditātes statusa pārbaudei</u>, kas paredzēts valsts un pašvaldību institūcijām, kurām ir spēkā esoši sadarbības ar VDEĀVK līgumi par personu invaliditātes statusa pārbaudes informācijas sniegšanu VDEĀVK sadarbības partnera institūcijas pārstāvjiem. E-pakalpojums nodrošina iespēju tiešsaistē iegūt informāciju par fizisku personu invaliditātes statusu; 8.E-pakalpojums iedzīvotājiem - <u>Iesniegums VDEĀVK par invaliditātes ekspertīzes veikšanu</u>, kas dod iespēju personām, kuras tiek nosūtītas uz invaliditātes vai prognozējamās invaliditātes ekspertīzi VDEĀVK, iesniegt iesniegumu VDEĀVK par invaliditātes ekspertīzes veikšanu; 9.E-pakalpojums iedzīvotājiem <u>Iesniegums invaliditātes ekspertīzes lēmuma apstrīdēšanai</u>, kas nodrošina iespēju personām, kurām ir spēkā esoši invaliditātes ekspertīzes lēmumi, viena mēneša laikā no lēmuma spēkā stāšanās dienas tiešsaistē iesniegt VDEĀVK iesniegumu invaliditātes ekspertīzes lēmuma apstrīdēšanai; 10.E-pakalpojums iedzīvotājiem <u>Mani dati VDEĀVK</u>, kas paredzēts personām, kurām ir spēkā esoši invaliditātes ekspertīzes lēmumi, atzinumi vai ieteikumi vai kuras ir iesniegušas iesniegumu VDEĀVK invaliditātes ekspertīzes veikšanai,</p>
--	--------	--



	<p>vai iesniegumu invaliditātes ekspertīzes lēmuma apstrīdēšanai, par sevi VDEĀVK Invaliditātes informatīvajā sistēmā uzkrātās informācijas noskaidrošanai. VDEĀVK Invaliditātes informatīvajā sistēmā ir uzkrāti dati par personu invaliditātes statusu sākot ar 1998.gadu; 11.<u>Mani dati biometrijas datu apstrādes sistēmā</u> - ikviens var pārbaudīt savus iedzīvotāju reģistrā reģistrētos biometrijas datus.</p> <p><b>Valsts vides dienesta veiktās aktivitātes:</b> 2009.gadā Valsts vides dienests ir uzsācis un realizē ERAF finansēto projektu 3DP/3.2.2.1.1/08/IPIA/IUMEPLS/009 „Valsts vides dienesta informācijas sistēmas izveidošana”, kurā paredzēta <b>4</b> e-pakalpojumu izveide: 1) A un B kategorijas piesārņojošo darbības atļauju un C kategorijas piesārņojošo darbību apliecinājumu izsniegšana, grozījumu veikšana un anulēšana; 2) Siltumnīcefekta gāzu emisijas atļauju izsniegšana, grozījumu veikšana un anulēšana; 3) Tehnisko noteikumu izsniegšana, grozījumu veikšana un anulēšana; 4) Licenču darbībām ar aukstuma aģentiem izsniegšana, grozījumu veikšana un anulēšana. Projekta „Valsts vides dienesta informācijas sistēmas izveidošana” pabeigšana paredzēta 2013.gada I. pusgadā, pašreiz sistēma tiek testēta.</p> <p>Valsts vides dienests 2012.gada II. pusgadā ir pabeidzis ERAF finansētā projekta 3DP/3.2.2.1.1/09/IPIA/IUMEPLS/025 „Vienotas vides informācijas sistēmas izveidošana – 2. etaps” realizāciju ieviešanu. Projekta realizācijas rezultātā <a href="http://www.meteo.lv">www.meteo.lv</a> (pieejams arī caur <a href="http://www.vvd.gov.lv">www.vvd.gov.lv</a>) ir pieejami šādi e-pakalpojumi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>„Datu ievadīšana ikgadējam Valsts statistikas pārskatam Nr.3-Atkritumi”</li> <li>- „Datu ievadīšana Ķīmisko vielu un ķīmisko produktu datu bāzē”</li> <li>- „Upju baseinu apsaimniekošanas IS”</li> <li>- Datu reģistrs „Videi nodarītais kaitējums un preventīvie un sanācijas pasākumi”</li> <li>- „Pazemes ūdeņu monitoringa sistēma degvielas uzpildes stacijām”</li> </ul> <p>„Zemes dzīļu izmantošanas licenču uzskaites sistēma”.</p>
SM	<p><b>Tiek pildīts:</b></p> <p>30.12.2010. apstiprināti ministrijas iekšējie noteikumi „Satiksmes ministrijas dokumentu pārvaldības iekšējie noteikumi", kas nosaka iespēju sūtīt e-pastu uz <a href="mailto:satiksmes.ministrija@sam.gov.lv">satiksmes.ministrija@sam.gov.lv</a>, kā arī šīs adreses publicēšanu uz apstiprinātām ministrijas veidlapām. Tiek nodrošināta dokumentu iesniegšana elektroniskā veidā un sarakstes korespondences reģistrācija elektroniskajā dokumentu pārvaldības sistēmā DocLogix,</p>

	<p><i>TM</i></p>	<p>novēršot tiešu saskarsmi ar klientu un amatpersonu.</p> <p><b>Tiek pildīts:</b>  Tieslietu ministrijā, atsevišķās tās padotībā esošajās iestādēs (Datu valsts inspekcija, Juridiskās palīdzības administrācija, Patentu valde, Uzņēmumu reģistrs, Uzturlīdzekļu garantiju fonda administrācija, valsts aģentūra „Maksātnespējas administrācija”, Valsts zemes dienests), kā arī tiesās un zemesgrāmatu nodaļās tiek nodrošināta elektroniski parakstītu dokumentu pieņemšana. 2012.gadā gan Tieslietu ministrijā, gan tās padotībā esošajās iestādēs ir pilnveidota elektronisko dokumentu aprīte - datu saņemšana un iesniegšana. 2012.gadā Tieslietu ministrijā (Dzimtsarakstu departamentā) un atsevišķās padotības iestādēs (Uzņēmumu reģistrs, Uzturlīdzekļu garantiju fonda administrācija) ir ieviesti jauni elektroniskie pakalpojumi, kas pieejami arī publisko pakalpojumu katalogā <a href="http://www.latvija.lv">www.latvija.lv</a>. 2012. gadā ir izstrādāta Tiesu informatīvās sistēmas Datu izplatīšanas sistēma, kuras ietvaros ir ieviesti jauni e-pakalpojumi, kas sistēmas lietotājam portālā <a href="http://www.tiesas.lv">www.tiesas.lv</a>, atbilstoši piekļuves līmenim, nodrošinās iespēju iepazīties ar tiesu nolēmumiem, iegūt informāciju par tiesvedības gaitu un 2013.gadā pēc attiecīgu grozījumu normatīvajos aktos stāšanās spēkā nodrošināta iespēja tiesā, parakstot ar elektronisko parakstu, iesniegt pieteikumu un citu dokumentu elektroniskās veidlapas. Tieslietu ministrijā un tās padotībā esošajās iestādēs konsultācijas tiek sniegtas gan elektroniski, gan pa tālruni. Konsultācijas klātienē tiek sniegtas, iepriekš saskaņojot pieņemšanas laiku un jautājuma būtību. Lai mazinātu tiešu saskarsmi ar klientu, iestāžu mājaslapās ir pieejami dokumentu paraugi elektroniskā formā, kā arī publicētas dažādas vadlīnijas un rekomendācijas. 2013.gadā turpināti uzturēšanas un pilnveidošanas darbi.</p> <p>Zemesgrāmatu nodaļās ir nodrošināta iespēja aizpildīt un parakstīt elektronisku nostiprinājuma lūgumu ar e-parakstu/e-ID, lietotājs var piekļūt pakalpojumam „Mani dati”.2013.gadā ir tehniski nodrošināta iespēja ieviest elektronisko dokumentu iesniegšanu tiesu iestādēs. Gan zemesgrāmatu nodaļās, gan Valsts zemes dienestā tiek nodrošināta nepastarpināta informācijas iegūšana no citiem valsts reģistriem. Valsts zemes dienesta dati ir nodoti arī pašvaldību rīcībā.</p> <p>Iestādēs, kur nav iespējams ieviest attālinātus klientu apkalpošanas risinājumus (Valsts probācijas dienests, Valsts tiesu ekspertīžu birojs) tiek īstenoti pasākumi, lai novērstu tiešu amatpersonu un klientu</p>
--	------------------	--

	saskarsmi, piemēram, klienta iesniegumus un ekspertīžu materiālus pieņem/izsniedz kancelejas darbinieks.
<i>VidM (šobrīd VARAM)</i>	<p><b>Tiek pildīts:</b>          Nodrošināta iespēja nosūtīt jautājumus elektroniskā formā. Vides ministrijas mājaslapā ir iespēja uzdot jautājumus elektroniskā formā, uz kuriem tiek sniegtas atbildes. Realizēta iespēja saņemt ar elektronisko parakstu parakstītas vēstules.          Skat. iepriekš RAPLM /VARAM atskaites sadaļu.</p>
<i>VM</i>	<p><b>Tiek pildīts:</b>          Veselības ministrijā un tās padotības iestādēs atbilstoši to kompetencei ieviesti šādi elektroniskie pakalpojumi:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Elektroniskais pasts;</li> <li>2. Drošs elektroniskais paraksts;</li> <li>3. Elektroniska veidlapu aizpildīšana;</li> <li>4. Elektroniska iesnieguma forma;</li> <li>5. Informācijas apmaiņa vienotai uzraudzības informācijas nodrošināšanai.</li> </ol> <p>Vienlaikus informējam, ka saskaņā ar Zāļu valsts aģentūras (turpmāk – Aģentūra) sniegto informāciju, Aģentūrā, lai izveidotu elektronisko dokumentu iesniegšanas portālu, kas nodrošinās Aģentūras klientiem iespēju droši un ērti elektroniski iesniegt jebkuru reģistrācijas dokumentāciju, 2012.gada decembrī tika pabeigta Zāļu reģistrācijas elektroniskās dokumentācijas informācijas sistēmas (ZREDIP portāls) 1.posma izstrāde. Lai samazinātu uzņēmēju tiešu saskarsmi ar valsts amatpersonām, izmantojot nepersonificētas procedūras, tādejādi novēršot iespēju ietekmēt lēmuma pieņemēju, Aģentūrā ir nodrošināta iespēja iesniegt dokumentus elektroniskā veidā klientu apkalpošanas centrā, kā arī iesniegt dokumentus nosūtot pa pastu un elektroniski.</p> <p><b>Rīgas Stradiņa universitātē</b>, saskaņā ar sniegto informāciju, ir precizēti un pilnveidoti šādi elektroniskie pakalpojumi, kas tiek īstenoti pastāvīgi: 1) ieviests pieteikšanās studijām elektroniskais modulis „uznemsana.rsu.lv”, 2) uzņemšanas rezultāti tiek automātiski ģenerēti sistēmā pēc uzņemšanas noteikumos definētajiem kritērijiem, 3) studējošo informācijas sistēmā pilnveidots finanšu modulis –</p>

		<p>maksājumu rēķinu automatizēta izveide, kā arī studiju līgumu un imatrikulācijas pavēļu automātiska generēšana, 4) E-studiju vidē izveidots visu studiju kursu elektroniskais katalogs, kurā studējošiem ir pieejama informācija par studiju kursiem, to saturu, pārbaudījumiem, pastāvīgo darbu uzdevumiem un materiāliem pastāvīgo darbu veikšanai, noteikti atbildīgie, 5) ieviests un pilnveidots studējošo elektronisko aptauju process, 6) uzsākta elektroniska Sekmju moduļa izveide.</p> <p><b>Veselības inspekcijā</b> Tika ieviests ES līdzfinansētais ERAF projekts „Nozares vienotās uzraudzības informācijas sistēmas izstrāde 1.posms” (Nr.3DP/3.2.2.1.1/09/IPIA/IUMEPLS/006), kura ietvaros inspekcijā tiks piedāvāti 8 e-pakalpojumi: 1) Paziņojuma sniegšana par darbību, 2) Informatīvais pakalpojums par konkrētām dzīves situācijām piemērojamo regulējumu, 3) Pieteikums Inspekcijas atļaujas, atzinuma vai novērtējuma saņemšanai, 4) Informācijas sniegšana Inspekcijas uzraudzības objektu katalogam, 5) Paziņojums par uzlikto pienākumu izpildi, 6) Elektroniskā iesniegumu forma, 7) Informācija par uzraudzībā esošiem objektiem, 8) Informācija par patērētāja tiesībām saņemt kvalitatīvu pakalpojumu.</p> <p>Savukārt <b>P.Stradiņa Medicīnas vēstures muzejs</b> informējis, ka muzejā nav izstrādāti e-pakalpojumi, jo muzeja darbības specifika ierobežo e-pakalpojumu pielietojumu. Muzeja krājuma papildināšanas, priekšmetu deponēšanas un tamlīdzīgu jautājumu risināšana ir komplikēts, vairāk pakāpju process, kas grūti pakļaujas e-pārvaldībai. Līdzīgu atbildi par elektronisko pakalpojumu izveidi iestādē sniedzis ar Valsts tiesu medicīnas ekspertīžu centrs, norādot uz iestādes darbības specifiku.</p>
	ZM	<p><b>Tiek pildīts:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sākot ar 2013.gada 9.decembri ministrija ir nodevusi ekspluatācijā Zemkopības ministrijas nozares portālu (turpmāk – portāls), caur kuru apmeklētājam iespējams piekļūt ministrijas un tās padotības iestāžu pakalpojumiem (tai skaitā elektroniskiem pakalpojumiem), iesūtīt jebkurai no portālā iesaistītajām iestādēm iesniegumu, e-iesniegumu, sūdzību, jautājumu. Iesniegtā informācija atkarībā no veida tiek nodota tālāk adresātam apstrādei.</li> <li>• Portālā ir ievietota informācija par iespējām sazināties ar ministrijas un iestāžu darbiniekiem elektroniskā veidā – norādīti e-pasti un kontakttālruni;</li> </ul>

- Portālā jebkuram interesentam ir iespēja uzdot neskaidros jautājumus, kas tiek nosūtīti tiem ZM vai iestāžu darbiniekiem, kuri ir kompetenti sniegt atbildes par attiecīgo jomu, atbildes pēc to jomas un aktualitātes pakāpes tiek publicētas portālā un ir grupētas pa jautājumu un atbilžu kategorijām;
- 2013. gadā ZM turpināja darbu pie elektroniskā pakalpojuma “Zemkopības ministrijas un tās padotībā esošo iestāžu uz klientu orientētas pakalpojumu sistēmas izveide”;

ZM ir ieviests un turpina darboties elektroniskais pakalpojums “Zemkopības ministrijas un tās padotībā esošo iestāžu vienotas informācijas telpas izveide” kā rezultāta ir izveidota vienota dokumentu vadības un resursu vadības (finanšu un personāla resursu) sistēma zemkopības nozarē (ZM un visās padotības iestādēs).

**Latvijas Lauksaimniecības Universitāte:** 2012.gadā veikti elektroniski iepirkumi.

**PVD: 1)** Saskaņā ar PVD 2010.gada 5.augusta rīkojumu Nr.359 „Par pos termināļu izmantošanu skaidras naudas iekasēšanai”, PVD turpina izmantot POS termināļus, nodrošinot iespēju izmantot maksājumu kartes, lai iekasētu valsts budžeta maksājumus (izņemot nodokļus) un maksu par budžeta iestāžu sniegtajiem pakalpojumiem, nošķirot amatpersonu tiešu saskari ar skaidras naudas darījumiem. 2) PVD, ievērojot Ministru kabineta noteikumus Nr.1241 „Centralizēto elektronisko iepirkumu noteikumi”, pilnībā ieviesis un izmanto centralizēto iepirkumu sistēmu (EIS), tādējādi palielinot iepirkumu procesa caurskatāmību, atklātību un informācijas pieejamību – informācija par iepirkumiem ir publiski pieejama Elektronisko iepirkumu sistēmā.

**Valsts meža dienests: 1)** Iestādes mājaslapā ievietota informācija par iespējām sazināties elektroniskā veidā (e-pasti, informācija par elektroniski parakstītu dokumentu nosūtīšanu), nodrošināta e-pastu saņemšana un atbilžu sniegšana uz tiem; 2) Dalība ZM realizētos projektos „Zemkopības ministrijas un tās padotībā esošo iestāžu uz klientu orientētas pakalpojumu sistēmas izveide”, „Zemkopības ministrijas un tās padotībā esošo iestāžu vienotas informācijas telpas izveide“. Projektu ietvaros pieteikts e-pakalpojums „Apliecinājums koku ciršanai”. Dalība pakalpojuma izveidē; 3) Ieviests pakalpojums koku ciršanas iesniegumu elektroniskai saņemšanai no AS „Latvijas Valsts meži” un elektroniskai paziņošanai par pieņemto lēmumu; 4) MK noteikumi Nr.935 „Noteikumi par koku ciršanu mežā”, kas pieņemti

18.12.2012., paredz meža īpašniekam vai tiesiskajam valdītājam iespēju iesniegt iesniegumu koku ciršanai un saņemt apliecinājumu koku ciršanai elektroniska dokumenta formā, kā arī uzzināt par VMD pieņemto lēmumu VMD tīmekļa vietnē. Noteikumi paredz iespēju meža īpašniekam vai tiesiskajam valdītājam, noslēdzot vienošanos ar VMD, iesniegt iesniegumu un saņemt informāciju par pieņemto lēmumu elektroniska paziņojuma veidā Meža valsts reģistrā; 5) Sagatavoti priekšlikumi MK noteikumu projektam „Meža inventarizācijas un Meža valsts reģistra informācijas aprites noteikumi”, kuros paredzēts, ka informāciju par mežā veikto mežsaimniecisko darbību meža īpašnieks varēs iesniegt elektroniska dokumenta veidā, kā arī tiešsaistes veidā Meža valsts reģistrā, noslēdzot vienošanos ar Valsts meža dienestu par datu apmaiņu elektroniskā veidā.

**Valsts augu aizsardzības dienests:** ieviesti elektroniskie pakalpojumi: 1)1. pieteikuma fito sertifikātu saņemšanai, iesniegšana reģionālajās nodaļās; 2) elektronisks pārskats par izplatītajiem augu aizsardzības līdzekļiem; 3)Mēslošanas plāna kopsavilkuma elektroniska iesniegšana; 4) Augšņu agroķīmiskās izpētes iesnieguma iesniegšana elektroniski.

**APP Valsts Stendes graudaugu selekcijas institūts:** pakalpojumus klientiem nesniedz, un elektronisko pakalpojumu izveide nav nepieciešama.

**APP Latvijas Valsts augļkopības institūts:** informācija par LVAI pieejamiem pakalpojumiem un to izmantošanas iespējām regulāri tiek ievietota un ir publiski pieejama institūta mājaslapā: [www.lvai.lv](http://www.lvai.lv). 2010.-2012.g. projekta ietvaros izveidotā Latvijas- Lietuvas pārobežu projekta „Tehnoloģiju pārneses centra izveide” ietvaros komercaudzētājiem radīta iespēja uzdot jautājumus un saņemt atbildes internetā. Šī projekta mājaslapā regulāri tiek ievietota informācija par ar nozari saistītiem pasākumiem, kas var interesēt plašāku interesentu loku. Par aktuālajiem pasākumiem, kas nav tiešā veidā saistīti ar Institūta zinātnisko darbību, informācija regulāri tiek ievietota mājaslapas sadaļā „Jaunami”.

**Valsts Tehniskās uzraudzības aģentūra:** elektronisko pakalpojumu izveide veikta no 2010.gada 16.augusta projekta „Zemkopības ministrijas un tās padotībā esošo iestāžu uz klientu orientētas pakalpojumu sistēmas un vienotas informatīvās telpas izveide” ietvaros. VTUA nodrošinās divu pakalpojumu pilnīgu elektronisko versiju un viena pakalpojuma daļēju elektronisko versiju.

	<p><b>Valsts zinātniskais institūts Pārtikas drošības, dzīvnieku veselības un vides zinātniskais institūts „BIOR”:</b> Institūta „BIOR” elektroniskās informācijas menedžmenta sistēmas „JUNDA” aktualizācija 2012.gadā – droša elektroniskā paraksta pielietošana. Palīdz izslēgt tiešu klienta – eksperta kontaktu.</p> <p><b>APP Valsts Priekuļu laukaugu selekcijas institūts</b> pakalpojumus klientiem nesniedz, un elektronisko pakalpojumu izveide nav nepieciešama.</p> <p><b>APP Latvijas valsts agrārās ekonomikas institūts:</b> atsevišķām amatpersonām ir nodrošināts drošais elektroniskais paraksts, līdz ar to ir iespēja no klientiem saņemt un atbildēt uz elektroniski sagatavotiem un ar drošu elektronisko parakstu parakstītiem dokumentiem.</p> <p><b>LAD</b> klientiem ir iespēja saņemt elektroniskos pakalpojumus (turpmāk – e-pakalpojumi), izmantojot Elektroniskās pieteikšanās sistēmu (turpmāk – EPS), kura nodrošina efektīvu un ātru pieteikšanos vairāk kā 30 (trīsdesmit) LAD administrētājiem atbalsta pasākumiem. Klientam visa informācija par viņa iesniegtajiem iesniegumiem un saņemtajiem maksājumiem ir pieejama elektroniski jebkurā laikā un vietā. LAD katru gadu turpina paplašināt EPS pieejamo e-pakalpojumu klāstu. 2012.gadā LAD nodrošināja klientiem iespēju elektroniski iesniegt: 1)projektu pieteikumus 2 (divos) populārākajos ES atbalsta pasākumos – „Lauku saimniecību modernizācija (ietverot ar lauksaimniecību nesaistītu darbību dažādošanu)” un „Atbalsts uzņēmumu radīšanai un attīstībai”; 2) maksājumu pieprasījumus projekta realizācijas laikā; 3) iesniegumu atbalsta saņemšanai programmās Skolas auglis un Skolas piens, kā arī iesniegumu dalībai programmā Skolas auglis kārtējā mācību gadā.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sākot ar 2013.gada 9.decembri ministrija ir nodevusi ekspluatācijā Zemkopības ministrijas nozares portālu (turpmāk – portāls), caur kuru apmeklētājam iespējams piekļūt ministrijas un tās padotības iestāžu pakalpojumiem (tai skaitā elektroniskiem pakalpojumiem), iesūtīt jebkurai no portālā iesaistītajām iestādēm iesniegumu, e-iesniegumu, sūdzību, jautājumu. Iesniegtā informācija atkarībā no veida tiek nodota tālāk adresātam apstrādei.</li> <li>• Portālā ir ievietota informācija par iespējām sazināties ar ministrijas un iestāžu darbiniekiem elektroniskā veidā – norādīti e-pasti un kontakttālruni;</li> <li>• Portālā jebkuram interesentam ir iespēja uzdot neskaidros jautājumus, kas tiek nosūtīti tiem ZM vai</li> </ul>
--	--

		<p>iestāžu darbiniekiem, kuri ir kompetenti sniegt atbildes par attiecīgo jomu, atbildes pēc to jomas un aktualitātes pakāpes tiek publicētas portālā un ir grupētas pa jautājumu un atbilžu kategorijām;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2013. gadā ZM turpināja darbu pie elektroniskā pakalpojuma “Zemkopības ministrijas un tās padotībā esošo iestāžu uz klientu orientētas pakalpojumu sistēmas izveide”;</li> </ul> <p>ZM ir ieviests un turpina darboties elektroniskais pakalpojums “Zemkopības ministrijas un tās padotībā esošo iestāžu vienotas informācijas telpas izveide” kā rezultāta ir izveidota vienota dokumentu vadības un resursu vadības (finanšu un personāla resursu) sistēma zemkopības nozarē (ZM un visās padotības iestādēs).</p>
54.	<b>52. Veikt VID un tā klientu saskarsmes veidu analīzi, lai novērstu iespējamus korupcijas riskus.</b>	
	Darbības rezultāts	Pārskats par VID klientu aptaujas rezultātiem un apkalpošanas procedūru efektivitāti, t.sk. no korupcijas risku viedokļa, lai pretkorupcijas plānā iestrādātu pasākumus korupcijas risku novēršanai
	Izpildes laiks	30.06.2010.
	Atbildīgā institūcija	VID
		<p><b>Izpildīts:</b></p> <p>VID korupcijas iespēju novēršanas pasākumu plāns 2010.-2011.gadam izstrādāts, ņemot vērā veikto klientu aptauju rezultātus un VID struktūrvienībās veikto VID korupcijas risku reģistrā iekļauto risku un iekšējās kontroles pasākumu izvērtēšanu. Plāna ietvaros izstrādāts „VID muitas klientu apkalpošanas standarts”.</p> <p>VID no 2008.-2010.gadam tika veikta reorganizācija, īstenojot pāreju uz viena līmeņa organizāciju ar centralizētu procesu vadību. Viens no mērķiem, īstenojot VID reorganizāciju, bija nodrošināt kvalitatīvu klientu apkalpošanu, vienveidīgas un konsekventas prakses piemērošanu visā valsts teritorijā, saglabājot jau izveidotās klientu apkalpošanas vietas. Veikta konsultāciju darba centralizēšana, t.sk. rakstisko un elektroniskā veidā sniegto konsultāciju darba centralizācija, vienveidīga klientu apkalpošanas darba organizācija klientu apkalpošanas centros, notiek kontroles pasākumu standarta izstrāde u.c.</p> <p>2012.gadā tika veikti nodokļu maksātāju apmierinātības pētījumi: klientu apmierinātības pētījums VID klientu apkalpošanas centros un klientu apmierinātības pētījums muitas kontroles punktos. Abos pētījumos</p>



		vērtējums attiecībā uz VID darbinieku rīcības godprātību (pretēji korupcijai) bija ļoti augsts (ap 90 % aptaujas dalībnieku piekrita vai pilnībā piekrita vērtējumam par VID darbinieku godprātīgu rīcību.)
	<b>53. Būvniecības informācijas sistēmas (BIS) ieviešana</b>	
	Darbības rezultāts	Izveidota BIS un ieviesta 100% pašvaldībās līdz 2011.gadam
	Izpildes laiks	31.12.2011.
	Atbildīgā institūcija	EM
55.		<p><b>Daļēji izpildīts:</b>  2012.gadā ir pabeigts Būvniecības informācijas sistēmas (BIS) izstrādes 1.posms, kas ietver ar būvniecību saistīto reģistru izstrādi. 2013.gadā papildināta BIS 1.posmā izstrādāto reģistru funkcionalitāte, iegādātas un uzstādītas BIS IKT iekārtas un aparatūra (serveriekārtas) un notiek darbs pie produkcijas vides izveides. Pabeigta BIS 2.posma izstrāde, turpinās 3. un 4.posma izstrāde un ieviešana. BIS projekta izpildes termiņš ir pagarināts līdz 2013.gada 7.decembrim, jo Ekonomikas ministrija pieņēma lēmumu nodrošināt BIS ieviešanu visu pašvaldību būvvaldēs (sākotnēji projekts paredzēja BIS ieviešanu tikai 30 būvvaldēs), savukārt Valsts reģionālās attīstības aģentūrai jānodrošina e-parakstītāja pieejamība BIS produkcijas vidē.</p> <p>Ekonomikas ministrija Eiropas Reģionālās attīstības fonda projekta ietvaros veido elektronisko Būvniecības informācijas sistēmu (BIS), kas nodrošinās elektronisku būvniecības dokumentācijas apkopošanu un apriti starp būvniecības pārvaldes un kontroles institūcijām un būvniecības dalībniekiem, kā arī informēs sabiedrību par būvniecības procesiem.</p> <p>Sistēmas izstrāde un ieviešana notiek pakāpeniski, un no 2014.gada 13.janvāra Būvniecības informācijas sistēmas portālā <a href="http://www.bis.gov.lv">www.bis.gov.lv</a> publiski ir pieejami pirmie trīs reģistri - Būvkomersantu reģistrs, Būvprakses un arhitekta prakses sertifikātu reģistru un Būvinspektoru reģistrs. BIS pirmā posma pabeigšana un ekspluatēšanas sākšana atvieglos un paātrinās reģistru iestādes lēmumu pieņemšanu, piedāvās to automatisku ģenerēšanu, kā arī nodrošinās datu validēšanu un apmaiņu ar citām valsts nozīmes informācijas sistēmām. Tāpat sistēma automatiski izsūtīs atgādinājuma paziņojumus</p>

		būvkomersantiem par nodarbinātā sertificētā speciālista būvprakses un arhitekta prakses sertifikāta derīguma termiņa tuvošanos, kā arī par ikgadējās informācijas iesniegšanas nepieciešamību, ja būvkomersantu reģistrā būs pieejama būvkomersanta elektroniskā pasta adrese. Tālākajā projekta izstrādes gaitā BIS būs pieejams Energoauditoru reģistrs, Ēku energosertifikātu reģistrs un Dzīvojamo māju pārvaldnieku reģistrs. Tāpat BIS būs pieejami četri e-pakalpojumi - būvniecības ieceres izskatīšana, būvatļaujas izsniegšana, vienkāršotas rekonstrukcijas vai renovācijas saskaņošana un būves nodošana ekspluatācijā, kā arī elektroniskas pieteikšanās formas reģistros.
56.	<b>54. Būvniecības kontroles sistēmas pilnveidošana, pārskatot būvniecības kontroles sistēmu un sagatavojot priekšlikumus kontroles sistēmas pilnveidei</b>	
	Darbības rezultāts	MK iesniegts(i) normatīvā akta projekts(i)
	Izpildes laiks	31.12.2009.
	Atbildīgā institūcija	EM
		<b>Izpildīts:</b> Izstrādāti un 2010. gada 4. novembrī stājušies spēkā Ministru kabineta 2010.gada 26.oktobra noteikumi Nr.1009 „Noteikumi par būvinspektoriem”.
57.	<b>55. Nodrošināt iedzīvotājiem informācijas pieejamību un saziņas iespējas ar valsts un pašvaldības institūcijām, tādējādi preventīvi samazinot korupcijas riskus.</b>	
	Darbības rezultāts	Institūciju mājaslapās ir pieejama un tiek regulāri atjaunota informācija par līdzdalības iespējām, aktuālajiem jautājumiem, dažādām saziņas iespējām.
	Izpildes laiks	Pastāvīgi
	Atbildīgā institūcija	Visas institūcijas un pašvaldības
	<i>VKanc</i>	<b>Tiek pildīts:</b> MK mājaslapā ir izveidota un pastāvīgi aktualizēta sadaļa „Līdzdalības iespējas”, tāpat publicēts pilns darbinieku katalogs un apmeklētāju pieņemšanas kārtība (VKanc 2010. gada 18. jūnija Kārtība Nr.2

	<p>„Kārtība, kādā Valsts kancelejā tiek veikta apmeklētāju pieņemšana”), VKanc izziņu tālrunis ir ievietots Izziņu katalogos 1188, 1189.</p> <p>VKanc nodrošina regulāru Ministru kabineta mājaslapas ievietotās informācijas aktualizāciju.</p>
<i>KNAB</i>	<p><b>Tiek pildīts:</b></p> <p>KNAB ievēro MK 06.03.2007. noteikumus Nr.171 „Kārtība, kādā iestādes ievieto informāciju internetā” un informācija mājaslapā tiek nodrošināta atbilstoši šo noteikumu prasībām. KNAB mājaslapa tiek regulāri aktualizēta, tajā ievietojot ar KNAB darbību saistītās aktuālās ziņas korupcijas novēršanas un apkarošanas sfērā, paredzot arī dažādas iedzīvotāju līdzdalības iespējas, saņemot informāciju ziņojuma centrā, piesakoties izglītojošiem pasākumiem (semināriem) korupcijas novēršanas jautājumos, kā arī nodrošinot iespēju tiešsaistē uzdot jautājumus un saņemt atbildes no KNAB darbiniekiem. KNAB darbiniekiem amata pienākumu veikšanai ir pieejams Biroja <i>Twitter</i> konts, atvieglojot saziņu starp Biroja darbiniekiem, sabiedrību un medijiem.</p>
<i>AM</i>	<p><b>Tiek pildīts:</b></p> <p>Iedzīvotāju informatīvajām vajadzībām izveidota un darbojas AM tīmekļa vietne <a href="http://www.mod.gov.lv">www.mod.gov.lv</a>. Padotības iestāžu mājaslapās regulāri tiek atjaunota informācija par aktuālajiem jautājumiem un saziņas iespējām un iespējām piedalīties semināros, konferencēs, darba grupās u.t.t. Sabiedrības informēšana tiek īstenota arī aizsardzības sistēmas ietvaros.</p> <p>Iedzīvotāju informatīvajām vajadzībām izveidota un darbojas AM tīmekļa vietne <a href="http://www.mod.gov.lv">www.mod.gov.lv</a>. Sekot notikumiem aizsardzības resorā var arī sociālās saziņas tīklos: <i>Twitter</i>, <i>Draugiem.lv</i>, <i>Facebook</i>, <i>Flickr</i>, <i>YouTube</i>, kā arī militāro ziņu portālā <i>sargs.lv</i>.</p> <p>AM padotības iestāžu mājaslapās regulāri tiek atjaunota informācija par aktuālajiem jautājumiem un saziņas iespējām un iespējām piedalīties semināros, konferencēs, darba grupās utt. Sabiedrības informēšana tiek īstenota arī NBS.</p> <p>Piemēram:</p> <p>1. Valsts aģentūra „Latvijas Ģeotelpiskās informācijas aģentūra” mājaslapā <a href="http://www.lgia.gov.lv">www.lgia.gov.lv</a> un Aģentūras</p>

	<p>pakalpojumu mājaslapā <a href="http://map.lgia.gov.lv">http://map.lgia.gov.lv</a> tiek nodrošināta informācija par Aģentūras sniegtajiem pakalpojumiem un iespēju pieteikties pakalpojumu saņemšanai, kā arī aktuālajiem jautājumiem un norisēm, saziņas iespējām un iespējām piedalīties semināros, konferencēs darba grupās utt. par Aģentūras kompetencē esošajiem jautājumiem.</p> <p>2. <b>RJC</b> mājaslapā <a href="http://www.rjc.gov.lv">www.rjc.gov.lv</a> regulāri tiek atjaunota informācija par iedzīvotāju līdzdalības iespējām, aktuālajiem jautājumiem, dažādām saziņas iespējām. Iedzīvotājiem nodrošināta iespēja saņemt interesējošu informāciju par RJC, tā darbības sfērām, iepirkumiem, aktualizēta darbinieku kontaktinformācija (telefona numuri un e-pasta adreses).</p> <p>3. Uzdevuma izpilde uz <b>MIDD</b> nav attiecināma, ņemot vērā normatīvajos aktos noteiktās MIDD funkcijas un MIDD kā valsts drošības iestādes specifiku.</p>
<p><i>ĀM</i></p>	<p><b>Tiek pildīts:</b>  2011.-2012.gadā īstenotas vārienīgas dizaina un satura izmaiņas ministrijas un vēstniecību mājaslapās, tādējādi iedzīvotājiem sniedzot vēl lielāku informācijas pieejamību un saziņas iespējas ar valsts un pašvaldības institūcijām.</p> <p>1. ĀM mājaslapa tiek pastāvīgi saturiski un dizainiski uzturēta, regulāri atjaunojot informāciju par nozares aktualitātēm un pieejamajiem pakalpojumiem, nodrošinot interesentus gan ar informāciju konsulārajā jomā, t.i., par ieceļošanu uz uzturēšanos Latvijā, un par konsulārās palīdzības sniegšanu, gan ar informāciju par stratēģisko preču licencēšanas jautājumiem:</p> <p>1.1.Par iespēju elektroniski vērsties un saņemt atbildes uz klientus interesējošiem jautājumiem;</p> <p>1.2.Par Konsulārā departamenta vadības kontaktinformāciju:  <a href="http://www.mfa.gov.lv/lv/Ministrija/Kontaktinformacija/talruni/">http://www.mfa.gov.lv/lv/Ministrija/Kontaktinformacija/talruni/</a></p> <p>1.3.Par iespēju visiem interesentiem, tai skaitā Konsulārā departamenta klientiem un stratēģiskas nozīmes preču aprites subjektiem, elektroniski vērsties pie attiecīgā pakalpojuma sniedzēja un saņemt atbildi uz jautājumiem klientam ērtākajā veidā.</p> <p>1.4.Par Konsulārā departamenta ārkārtas situāciju tālruņa numuru, kas 2012.gadā tika nomainīts uz vieglāk iegaumējamu numuru, kas asociējams ar Latvijas starptautisko tālruņa kodu (+371)26 337711.</p>

	<p>1.5.Par konsulāro pakalpojumu apmaksas kārtību - ir noteikta bezskaidras naudas norēķinu – pārskaitījumu kārtība. Apmeklētājiem ir iespēja norēķināties ar maksājumu kartēm (VISA, VISA Electron, Maestro, Master, American Express) vai izmantojot kredītiestāžu pakalpojumus.</p> <p>1.6.Par stratēģiskas nozīmes preču aprites jomā sniegto pakalpojumu apmaksu - norēķini notiek, tikai veicot maksājumus ar bankas pārskaitījumu Valsts kases norēķinu kontā.</p> <p>1.7.Par Latvijas vēstniecībā Krievijā (Maskava) 2012.gadā ieviesto iespēju veikt konsulāro pakalpojumu apmaksu, norēķināties ar maksājumu kartēm (<a href="http://www.am.gov.lv/ru/moscow/consul-info/entry-into-Latvia/EUR/">http://www.am.gov.lv/ru/moscow/consul-info/entry-into-Latvia/EUR/</a>).</p> <p>2. ĀM Konsulārajā departamentā apmeklētāju pieņemšanā ieviesti klientiem pieņemamāki darba laiki bez pusdienas pārtraukuma.</p> <p>3. Konsulārā departamenta apmeklētāju pieņemšanas telpās Elizabetes ielā - 57 ir uzstādītas videonovērošanas kameras.</p> <p>4. Konsulārais departaments sadarbībā ar Finanšu politikas departamentu veic finanšu uzskaiti par iekasētajām valsts un konsulārajām nodevām.</p> <p>5. Visiem Konsulārā departamenta diennakts dežurantiem ir nodrošināta nepārtraukta pieeja Konsulārās palīdzības nodaļas e-pastam.</p> <p>6. ĀM mājaslapā tiek publicēta un pastāvīgi atjaunots ĀM, EM, LIAA, TAVA, LTRK, LDDK kopīgais ārējo ekonomisko aktivitāšu plāns, kā arī sniegta informācija uzņēmējiem par ārlietu dienesta atbalstu ārējo tirgu apgūšanā:</p> <p>6.1. Informācija par diskusiju ciklu „<i>Ārlietu dienests Latvijas eksportam</i>” kalendāru, plānotajiem un notikušajiem pasākumiem: (<a href="http://www.mfa.gov.lv/lv/Arpolitika/Ekonomiskas-attiecibas/Vestniecibu-atbalsts/">http://www.mfa.gov.lv/lv/Arpolitika/Ekonomiskas-attiecibas/Vestniecibu-atbalsts/</a>).</p> <p>6.2. Informācija par augstu valsts amatpersonu ekonomiska rakstura vizīšu kalendāru: (<a href="http://www.mfa.gov.lv/amatpersonu_vizisu_kalendars_uznemejiem.pdf">http://www.mfa.gov.lv/amatpersonu_vizisu_kalendars_uznemejiem.pdf</a>)</p> <p>6.3. 2012.gadā tika izveidota <i>Ārējās ekonomiskās politikas koordinācijas padome</i>. Padomes nolikums, informācija par Padomes mērķiem, sēžu protokoli un aktualitātes saistībā ar padomes darbību regulāri tiek publicētas ĀM mājaslapā: (<a href="http://www.mfa.gov.lv/lv/Arpolitika/ekspertu-padomes/arejas-ekonomiskas-politikas-koordinacijas-">http://www.mfa.gov.lv/lv/Arpolitika/ekspertu-padomes/arejas-ekonomiskas-politikas-koordinacijas-</a></p>
--	--

		<p><u>padome/).</u></p> <p><b>LI: 2012.gadā</b> LI ir nodrošinājis informācijas pieejamību iedzīvotājiem par LI darbību. Informācija par LI, tā darbību, visi plānošanas dokumenti, pārskati ir pieejami LI mājaslapā. LI mājaslapā ir pieejama informācija par katra darbinieka kontaktiem. Iedzīvotāji var sazināties ar LI, izmantojot vairākus kanālus – telefonu, mobilo telefonu, e-pastu, faksu, pastu. LI mājaslapā ir pieejama informācija par sabiedrības iesaisti un sadarbības iespējām.</p> <p><b>Latvijas prezidentūras Eiropas Savienības Padomē Sekretariāts:</b> Sekretariātam ir izveidota mājaslapa internetā (<a href="http://www.es2015.lv">www.es2015.lv</a>), kurā ir iekļauta plaša un izsmeļoša informācija par sekretariātu un par gatavošanos gaidāmajai Latvijas prezidentūrai ES, kā arī sekretariāta kontakti.</p> <p><b>MK pārstāvja starptautiskajās cilvēktiesību institūcijās birojs:</b> 1.Svarīgākā informācija un statistika par Biroja darbu, kā arī paziņojumi preseī par ECT pieņemtajiem nolēmumiem tiek ievietota Ārlietu ministrijas mājas lapā (<a href="http://www.mfa.gov.lv/lv/Ministrija/publikacijas/">http://www.mfa.gov.lv/lv/Ministrija/publikacijas/</a>); 2. Sadarbībā ar Augstāko tiesu izveidota iespēja visus ECT nolēmumu tulkojumus, kā arī Ārlietu ministrijas paziņojumus preseī ievietot Augstākās tiesas mājas lapā: <a href="http://www.at.gov.lv/lv/resources/humanrights/">http://www.at.gov.lv/lv/resources/humanrights/</a> 3.Tika turpināts darbs, lai ECT nolēmumu tulkojumi varētu tikt publicēti Tieslietu ministrijas pārraudzībā esošajā vietnē <a href="http://www.tiesas.lv">www.tiesas.lv</a>.</p> <p>2011.-2012.gadā resursu trūkuma dēļ neizdevās īstenot plānu par atsevišķas Ministru kabineta pārstāvja starptautiskajās cilvēktiesību institūcijās biroja mājas lapas izveidošanu, kas lietotājam ērtā formā sniegtu informāciju gan par ECT un sūdzību iesniegšanas kārtību, gan par jaunākajiem ECT nolēmumiem lietās par sūdzībām no Latvijas, gan arī par Apvienoto Nāciju Organizācijas cilvēktiesību aizsardzības mehānismiem. Tādējādi informācija atsevišķajā mājas lapā papildinātu jau šobrīd Ārlietu ministrijas mājas lapā ievietoto informāciju (proti, informācija un statistika par Biroja darbu, paziņojumi preseī par jaunākajiem ECT nolēmumiem). Mājas lapas izstrādi bija plānots veikt 2013.gadā, bet tas vēl nav izdarīts.</p>
	<i>EM</i>	<p><b>Tiek pildīts:</b></p> <p><b>EM</b> mājaslapā <a href="http://www.em.gov.lv">www.em.gov.lv</a> regulāri tiek aktualizēta informācija par ministrijas darbību, tiešsaistē mājaslapā nodrošināta iespēja nosūtīt „e-iesniegumu”, saņemt elektroniski atbildi. Nodrošinot sabiedrībai</p>

informācijas pieejamību, aktīva komunikācija par EM izstrādātajiem un valdības atbalstītajiem lēmumiem, piemēram, par aktuālo mājokļu renovācijas jomā, notiek sociālajās platformās [www.twitter.com/siltinam](http://www.twitter.com/siltinam); [www.facebook.com/dzivosiltak](http://www.facebook.com/dzivosiltak); u.c. EM un LIAA organizēto vairāku tikšanos, diskusiju, semināru video, kas tika pārraidīti interneta tiešsaistē, ir pieejami [youtube.com](http://youtube.com) kanālos „Siltinam” vai „Ekonomikasministrija”, kā arī [vimeo.com/dzivosiltak](http://vimeo.com/dzivosiltak). Būtisks aktīvas komunikācijas piemērs ir sabiedriskās apspriešanas rezultātā tapušais iniciatīvas „Godīgs eiro ieviesējs” [memorands](#), kas apvieno galvenās godīgas komercprakses vērtības un patērētāju tiesību aizsardzības pamatprincipu ievērošanu, nodrošinot godīgu un precīzu cenu norādīšanu un pārrēķināšanu no latiem uz eiro. Iniciatīvas „Godīgs eiro ieviesējs” vienotais logo ir būtisks reputācijas vadības instruments uzņēmējiem un dos iespēju patērētājiem viegli orientēties godīgo eiro ieviesēju vidū ([www.godigseiroieviesejs.lv](http://www.godigseiroieviesejs.lv)).

**CSP** ir nodrošinājusi iedzīvotājiem informācijas pieejamību mājaslapā un saziņas iespējas; pieejama elektroniska iesnieguma forma. CSP reizi nedēļā aktualizē informāciju datubāzēs, atbilstoši Notikumu publicēšanas kalendāram sniedz preses ziņojumus, rīko preses konferences, komunicē sociālajos tīklos – īstenojot komunikāciju sociālajā platformā *Twitter* utt.

**PTAC** mājaslapā regulāri tiek aktualizēta ekspertīžu veicēju datu bāze, kā arī informācija par patērētājiem „nedraudzīgiem” uzņēmumiem un par PTAC pieņemtajiem lēmumiem. PTAC regulāri veic patērētāju izglītošanas darbu, konsultējot klātienē un informējot patērētājus plašsaziņas līdzekļos. Komunikācijai ar sabiedrību aktīvi tiek izmantots PTAC izveidotais sociālā tīkla *Twitter* konts, kur tiek sniegta informācija par iestādes jaunumiem un citiem patērētājiem aktuāliem notikumiem.

**LIAA** mājaslapā regulāri tiek aktualizēta informācija par aģentūru, tās funkcijām un uzdevumiem. Mājaslapā nodrošināta iespēja sekot līdzi ES fondu projektu iesniegumu vērtēšanai; elektroniski uzdot jautājumus, kā arī iesniegt iesniegumus; pieteikties dalībai semināros un citos LIAA organizētajos pasākumos; novērtēt sniegto pakalpojumu kvalitāti; iepazīties ar semināru un prezentācijas materiāliem, tirgus izpētes materiāliem, bukletiem, faktu uzziņu lapām un citu uzņēmējiem svarīgu informāciju. Mājaslapas apmeklētājiem radīta iespēja saņemt operatīvu atbildi uz savu jautājumu, bet LIAA – iespēja iepazīties ar klientus interesējošiem jautājumiem, nepieciešamības gadījumā, sagatavot plašāku

	<p>informāciju ievietošanai gan mājaslapā internetā, gan izplatīšanai klientiem, kā arī identificēt un novērst potenciālās problēmas. Mājaslapā katru mēnesi tiek publicēta informācija par aktuāliem pieejamiem atbalsta instrumentiem uzņēmējiem. Ir nodrošināta iespēja pieteikties jaunumu abonēšanai.</p> <p>Klientiem ir radīta iespēja sekot līdzi LIAA darbam portālā <a href="http://www.twitter.com">www.twitter.com</a>, iegūt informāciju par investīciju piesaistes procesu LIAA administrētajā portālā <a href="http://www.polarisprocess.com">www.polarisprocess.com</a>, savukārt, ārējās tirdzniecības portālā <a href="http://www.exim.lv">www.exim.lv</a> Latvijas uzņēmēji var izveidot sava uzņēmuma biznesa profilu, Latvijas un ārvalstu kompānijām ir iespēja iepazīties un ievietot informāciju par biznesa piedāvājumiem un pieprasījumiem, iepazīties ar Latvijas uzņēmumu profiliem. Ar LIAA iniciatīvu un atbalstu tiek uzturēts Latvijas Industriālā dizaina portāls <a href="http://www.designlatvia.lv">www.designlatvia.lv</a>, kas ir veidots kā sadarbības un komunikācijas instruments ražotājiem un dizaineriem. LIAA administrētajā mājaslapā <a href="http://www.innovativelatvia.lv">www.innovativelatvia.lv</a> interesenti var iepazīties ar informāciju inovāciju jomā.</p> <p>Īstenojot komunikācijas modernizāciju, pārskata periodā tika uzsākts darbs pie interaktīvās ES struktūrfondu kartes izstrādes, kurā būs pieejama informācija par 2007.-2013.gada plānošanas perioda LIAA administrētajām programmām un finansējuma saņēmēju īstenotajiem projektiem Latvijā.</p> <p>Lai veicinātu izpratni un sniegtu informāciju par mazo un vidējo uzņēmumu iespējām iesaistīties un saņemt atbalstu no ES 7.Ietvara programmas piedāvātajām atbalsta iespējām pētniecībā un to rezultātu izmantošanā, kā arī inovāciju un tehnoloģiju pārnēsē, LIAA kā Eiropas biznesa atbalsta tīkls (EEN) aktīvi informēja sabiedrību par sniegtajām pakalpojumiem un iespējām EEN izveidotajā mājaslapā <a href="http://www.een.lv">www.een.lv</a>.</p> <p>LIAA Klientu apkalpošanas nodaļa īsteno „Vienas pieturas aģentūras” funkcijas, nodrošinot uzņēmējus ar kvalitatīvu informāciju un konsultācijām klātienē, organizējot seminārus, atbildot telefoniski un rakstiski uz uzņēmēju uzdotajiem jautājumiem par LIAA administrētajām valsts atbalsta programmām, uzņēmējdarbības vidi un tās pilnveidošanu, komercdarbības uzsākšanu Latvijā, sadarbības iespējām eksporta veicināšanā u.c. aktivitātēm. Klientu apkalpošanas nodaļa 2012.gadā organizēja 34 informatīvus seminārus par jautājumiem, kas saistīti ar administrētajām ES fondu programmām, eksporta iespējām, ārējiem tirgiem, inovācijām.</p> <p><b>KP</b> mājaslapā <a href="http://www.kp.gov.lv">www.kp.gov.lv</a> ir pieejama informācija par iestādes struktūrvienību kompetenci un</p>
--	---



	<p>atbildīgajām amatpersonām. Mājaslapā ir izveidotas īpašas sadaļas, kurās ieinteresētajām personām, Ministru kabineta noteiktajā kārtībā, tiek dota iespēja piedalīties viedokļa iesniegšanā sakarā ar tirgus dalībnieku apvienošanas vai vienošanas. Regulāri tiek sniegti skaidrojumi, konsultācijas un informācija pa tālruni, rakstveidā, kā arī klātienē. Tiek organizēti semināri tirgus dalībniekiem un tiesnešiem, lai izskaidrotu konkurences tiesībās piemērojamās normas, kā arī informētu par Eiropas Komisijas aktivitātēm konkrētajā jomā. Izveidots un reizi ceturksnī izdots KP apkārtraksts „Konkurence tuvplānā”, nodrošinot iespēju elektroniski ieteikt tēmu, kuras apskatu lasītājs vēlētos redzēt apkārtrakstā.</p> <p><b>TAVA</b> regulāri aktualizē mājaslapu <a href="http://www.tava.gov.lv">www.tava.gov.lv</a>, sniedzot informāciju par līdzdalības iespējām aģentūras un tūrisma nozares rīkotajos pasākumos.</p>
<p><i>FM</i></p>	<p><b>Tiek pildīts:</b></p> <p><b>FM</b> mājaslapās <a href="http://www.fm.gov.lv">www.fm.gov.lv</a>, <a href="http://www.esfondi.lv">www.esfondi.lv</a>, <a href="http://www.eiro.lv">www.eiro.lv</a>, <a href="http://www.eeagrants.lv">http://www.eeagrants.lv</a> un <a href="http://www.swiss-contribution.lv">www.swiss-contribution.lv</a> informācija tiek regulāri aktualizēta. Mājaslapā <a href="http://www.fm.gov.lv">www.fm.gov.lv</a> izveidotas sadaļas „Tiesību aktu projekti” un „Sabiedrības līdzdalība”, kas ļauj sabiedrības pārstāvjiem iegūt aktuālu un pilnvērtīgu informāciju un piedāvā līdzdalības iespējas.</p> <p><b>VK</b> komunikācijas stratēģiskais mērķis ir sasniegt VK un tās klientu, sadarbības partneru, plašsaziņas līdzekļu un apmeklētāju kvalitatīvu informācijas mijiedarbību, pilnveidojot izpratni un nodrošinot informācijas pieejamību par VK kompetencē esošajiem jautājumiem. Atbilstoši VK stratēģiskajiem mērķiem un Latvijas Republikas normatīvo aktu regulējumam, VK savā mājaslapā <a href="http://www.kase.gov.lv">www.kase.gov.lv</a> nodrošina komunikāciju ar sabiedrību, piedāvājot ātru un operatīvu informāciju, kas pieejama ne tikai interesentiem Latvijā, bet visā pasaulē par VK pakalpojumiem un valsts finanšu vadības procesiem, veicinot interaktīvu pieeju. VK mājaslapā regulāri tiek publicēta informācija par VK aktualitātēm, pieejamajiem pakalpojumiem. Visa nepieciešamā informācija, kas saistīta ar VK kompetences jomām, tiek regulāri aktualizēta latviešu un angļu valodā. Mājaslapā izvietots baneris „Valsts kases elektronisko pakalpojumu portāls”, piedāvājot pieslēgties budžeta elektronisko norēķinu sistēmai eKase, Valsts budžeta un pašvaldību budžeta pārskatu informācijas sistēmai (ePārskatiem) un Finansēšanas plānu apstrādes informācijas sistēmai (ePlāniem). Līdzdalības un saziņas iespēju VK mājaslapā nodrošina ne vien</p>

	<p>publiskotā kontaktinformācija, bet arī iespēja iesniegt e-iesniegumu, uzdot jautājumu, saņemot uz to operatīvu atbildi, un parakstīties uz VK mājaslapā publicēto jaunumu saņemšanu.</p> <p><b>VID</b> mājaslapā sadaļā „Par mums” &gt; „Klientu apkalpošana” izvietoti klientu apkalpošanas standarti: Nodokļu maksātāju apkalpošanas standarts un Muitas klientu apkalpošanas standarts. VID izstrādātie elektroniskie pakalpojumi regulāri tiek pilnveidoti un aktualizēti un ievietoti VID mājaslapā: <a href="http://www.vid.gov.lv">www.vid.gov.lv</a>. VID mājaslapā regulāri tiek atjaunota informācija par aktuālajiem jautājumiem. Lai nodrošinātu iedzīvotājiem ātrāku, vienkāršāku un ērtāku saziņu ar VID, aizpildot fizisko personu mantiskā stāvokļa deklarācijas, kā arī vienkāršāku un ērtāku deklarāciju aizpildīšanu, 2012.gada aprīlī VID izveidoja speciālu mājaslapu <a href="http://www.vidsakumdeklaracija.lv">www.vidsakumdeklaracija.lv</a> (lapa beidza pastāvēt 2012.gada 1.oktobrī, jo nebija nepieciešamības turpmāk uzturēt), kurā vienuviet iedzīvotājiem bija ērti atrodamā visa informācija par šo tēmu, un ar šīs lapas starpniecību varēja nosūtīt jautājumus speciālistiem, kuri atbildes sniedza ne ilgāk kā divu dienu laikā. Lai veicinātu maksimālu informācijas izplatīšanu par speciāli izveidoto mājaslapu, kurā ērti atrodamā visa informācija par mantiskā stāvokļa deklarēšanu, visām valsts un pašvaldības iestādēm un portāliem, tika nosūtīti lūgumi izvietot speciāli izstrādātus reklāmkarogus viņu mājaslapās vai pilsētu portālos. Lai nodrošinātu iedzīvotājiem informācijas pieejamību un saziņas iespējas par šo tēmu, papildus tika rādīts klips televīzijās, organizēti bezmaksas informatīvi semināri, iedzīvotāju pasta kastēs nogādātas informatīvas lapas un veikti dažādi citi pasākumi.</p> <p>Muitas klientu apkalpošanas vietās, muitas kontroles punktos un VID interneta mājaslapas <a href="http://www.vid.gov.lv">www.vid.gov.lv</a> sadaļā “Par mums” izvietots ar VID 02.11.2011. rīkojumu Nr.3272 apstiprinātā ”VID muitas klientu apkalpošanas standarta” 2.pielikums “Informatīvais materiāls muitas klientiem”, kurā norādīta informācija par saziņas iespējām ar VID Muitas pārvaldi. Informācija par saziņas iespējām ar VID Muitas pārvaldi muitas klientiem tiek sniegta arī sniedzot atbildes uz saņemtajām rakstiskajām un mutiskajām sūdzībām par iespējams neatbilstošu VID muitas amatpersonu rīcību.</p> <p><b>CFLA</b> interneta mājaslapā ir pieejama un tiek regulāri atjaunota informācija par līdzdalības iespējām, aktuālajiem jautājumiem, dažādām saziņas iespējām.</p> <p><b>IAUI</b> – interneta mājaslapā regulāri tiek atjaunota informācija par aktuāliem jautājumiem, izstrādātiem normatīviem aktiem, izložu, azartspēļu un preču un pakalpojumu loteriju organizētājiem, to saziņas iespējām. Ievietota IAUI darbinieku kontaktinformācija, ko labprāt izmanto, lai sazinātos dažādu aktuālu</p>
--	--

	<p>problēmu risināšanai.</p> <p><b>IUB</b> mājaslapā pieejama informācija par speciālistiem, kas, ņemot vērā konkrētā jautājuma specifiku, nodrošina atbilstošas konsultācijas sniegšanu interesentiem. IUB nodrošina iespēju sazināties un uzdot jautājumus elektroniski, rakstveidā, telefoniski, kā arī pieņemot apmeklētājus IUB. IUB 2012.gadā organizējis seminārus sadarbībā ar NVO, sadarbībā ar plānošanas reģioniem organizēti semināri par Publisko iepirkumu likuma aktualitātēm.</p>
<i>IeM</i>	<p><b>Tiek pildīts:</b></p> <p><b>IeM</b> – mājaslapā <a href="http://www.iem.gov.lv">www.iem.gov.lv</a> iedzīvotājiem nodrošināta plaša informācijas pieejamība, kā arī ērtas un mūsdienīgas saziņas iespējas ar ministriju.</p> <p><b>VP</b> – mājaslapā <a href="http://www.vp.gov.lv">www.vp.gov.lv</a> ir pieejama informācija par iestādi, tās struktūru, pieņemšanas laikiem un iesniegumu iesniegšanas vietām, informācija par aculiecinieku pieteikšanos (kas sekmē noziedzīgu nodarījumu un dažādu pārkāpumu atklāšanu). Izmantojot mājaslapu, ir iespējams arī uzdot jautājumus (par policijas darbu) un nekavējoties saņemt uz tiem atbildes. Izveidots elektroniskais pakalpojums „Iesniegums Valsts policijai”. Izveidota sadaļa „Sūdzības par policijas darbiniekiem”, kura regulāri tiek papildināta ar jaunu informāciju, piemēram, par izskatīto sūdzību (iesniegumu) izskatīšanas rezultātiem.</p> <p><b>DP</b> – aktualizēta informācija IeM mājaslapā <a href="http://www.iem.gov.lv">www.iem.gov.lv</a> DP sadaļā. Nodrošināta e-saziņa, kā arī iespēja saņemt un nosūtīt dokumentus ar elektronisko parakstu. DP mājaslapā ir pieejama informācija par saziņas iespējām un aktuālajiem jautājumiem.</p> <p><b>VRS</b> – mājaslapā <a href="http://www.rs.gov.lv">www.rs.gov.lv</a>, ievērojot izmaiņas iestādes struktūrā un amatpersonu iecelšanu amatos, pastāvīgi tiek precizēti kontakttālruni un e-pasta adreses. Tiek organizētas preses konferences par VRS darbības gada rezultātiem, rīkotas VRS pārvalžu gada un pusgada darba atskaites sanāksmes, kā arī regulāri tiek informēta sabiedrība, sagatavojot informāciju un ievietojot interneta mājaslapā, par VRS darbību uz valsts robežas un imigrācijas kontroli valsts iekšienē. Tiek sagatavotas un nosūtītas masu medijiem preses relīzes, ievietota informācija VRS mājaslapā, un par VRS aktualitātēm tiek sniegti komentāri, intervijas un atbildes masu medijiem.</p> <p><b>VUGD</b> – mājaslapā <a href="http://www.vugd.gov.lv">www.vugd.gov.lv</a> ir izveidota sadaļa „Rakstiet mums”, no kuras iespējams nosūtīt sev</p>

	<p>interesējošu jautājumu un saņemt atbildi savā e-pasta adresē. Ir izveidota arī sadaļa „Korupcijas apkarošana”, kur ir skaidrojums par koruptīvu darbību un informācija par iespēju informēt KNAB par iespējamām koruptīviem darījumiem.</p> <p><b>PMLP</b> – mājaslapā <a href="http://www.pmlp.gov.lv">www.pmlp.gov.lv</a> regulāri tiek ievietota aktuālā informācija par PMLP pakalpojumiem, kā arī sniegta informācija un atbildes uz uzdotajiem jautājumiem mājaslapas sadaļā „Forums”; tiek konsultēti klienti gan personīgi, gan telefoniski; regulāri tiek sniegta informācija plašsaziņas līdzekļiem.</p> <p><b>Nodrošinājuma valsts aģentūra</b> – mājaslapā <a href="http://www.nva.iem.gov.lv">www.nva.iem.gov.lv</a> ir pieejama un regulāri tiek atjaunota informācija par iestādes aktuālajiem jautājumiem un pasākumiem, dažādām saziņas iespējām, kā arī ievietoti iesniegumu paraugi.</p> <p><b>IC</b> – mājaslapas <a href="http://www.ic.iem.gov.lv">www.ic.iem.gov.lv</a> sadaļā <i>Kontakti</i> ir pieejama pastāvīgi aktualizēta informācija (tālruna numuri, e-pasta adreses) par komunikācijas iespējām ar iestādes centrālo kontaktpunktu „Pakalpojumu dienests” un struktūrvienību vadītājiem, turklāt IC ir izstrādāts un pieņemts normatīvais akts – 2012.gada 5.novembra iekšējie noteikumi Nr.IC-2012/12 „Iekšlietu ministrijas Informācijas centra mājaslapu uzturēšanas un informācijas ievietošanas un aktualizācijas kārtība”, kas nosaka IC mājaslapā esošās informācijas aktualizācijas kārtību. Šis normatīvais akts atbilst MK 2007.gada 6.marta noteikumiem Nr.171 „Kārtība, kādā iestāde ievieto informāciju internetā”, kuri nosaka valsts pārvaldes iestādes mājaslapas saturu</p> <p><b>VSC</b> – mājaslapā <a href="http://www.vsc.iem.gov.lv">www.vsc.iem.gov.lv</a> ir pieejama un regulāri tiek atjaunota informācija par aktuālajiem jautājumiem un dažādām saziņas iespējām.</p> <p>Saskaņā ar MK 2012.gada 7.augusta instrukciju Nr.11 „Kārtība, kādā valsts tiešās pārvaldes iestādes ievieto informāciju tiešās pārvaldes iestāžu datubāzē” Valsts tiešās pārvaldes iestāžu datu bāzē ir ievietota informācija par <b>IeM un visām IeM padotībā esošajām iestādēm</b>, līdz ar ko informācija par jebkuru IeM padotībā esošo iestādi jebkurai ieinteresētai personai jebkurā diennakts stundā ir pieejama arī tīmekļa vietnē <a href="http://tpi.mk.gov.lv">http://tpi.mk.gov.lv</a></p>
--	--

	<p><i>IZM</i></p>	<p><b>Tiek pildīts:</b></p> <p>IZM mājaslapā <a href="http://www.izm.gov.lv/">http://www.izm.gov.lv/</a> pieejama un regulāri tiek atjaunota informācija par saziņas iespējām ar IZM amatpersonām (piemēram, kontaktinformācija, IZM darba laiks), sabiedrības līdzdalības iespējām, IZM aktuālajiem jautājumiem. Mājaslapas sadaļas 2011.gadā aktualizētas, pamatojoties uz MK 06.03.2007. noteikumiem Nr.171 „Kārtība, kādā iestādes ievieto informāciju internetā”. Informācija par IZM padomēm un to kontaktpersonām publicēta IZM mājaslapā internetā: <a href="http://izm.izm.gov.lv/ministrija/lidzdaliba/3575.html">http://izm.izm.gov.lv/ministrija/lidzdaliba/3575.html</a>. Sabiedrības informēšana tiek nodrošināta saskaņā ar MK 23.03.2010. instrukciju Nr.2 „Kārtība, kādā ministrija sagatavo, noformē un izplata sabiedrībai informāciju par valsts sekretāru sanāksmē, Ministru kabineta komitejā un Ministru kabineta sēdē izskatāmajiem projektiem un pieņemtajiem lēmumiem” un MK 15.12.2009. instrukciju Nr.19 „Tiesību akta projekta sākotnējās ietekmes izvērtēšanas kārtība”. Normatīvo aktu projektu anotācijās ietverta informācija par projekta izstrādē iesaistītajām institūcijām. Informatīvajos ziņojumos iekļauta informācija par ziņojuma izstrādē iesaistītajām organizācijām. Informācija pieejama IZM mājaslapā internetā: <a href="http://izm.izm.gov.lv/normativie-akti/projekti.html">http://izm.izm.gov.lv/normativie-akti/projekti.html</a>.</p> <p><b>VISC:</b> Informācija par VISC sniegtajiem pakalpojumiem, iesniedzamo dokumentu paraugiem un citiem jautājumiem pieejama sabiedrībai VISC interneta mājaslapā <a href="http://www.visc.gov.lv">www.visc.gov.lv</a>. Mājaslapā ir izveidota iespēja nosūtīt VISC elektronisko iesniegumu, norādīti kontakttālruni un e-pasta adreses. Aktuālā informācija lapā tiek atjaunota pēc nepieciešamības vidēji katru darba dienu. Divas reizes mēnesī tiek nosūtīts VISC informatīvais e-izdevums, kā arī pastāvīgi tiek veiktas daudzpusīgas sabiedrības informēšanas aktivitātes (sniegta informācija plašsaziņas līdzekļiem, interesenti konsultēti pa informatīvo tālruni u.tml.). Tāpat ir izveidoti VISC profili sociālajos tīklos <i>Twitter.com</i> un <i>Draugiem.lv</i>, lai uz mērķauditoriju vērsto informāciju padarītu vieglāk pieejamu un iestādes tēlu draudzīgāku sabiedrībai, kā arī veicinātu efektīvāku sabiedrības un iestādes diskusiju. Vietnē youtube.com tiek ievietoti VISC veidotie videomateriāli, lai padarītu tos pēc iespējas pieejamākus interesentiem.</p> <p><b>Izglītības kvalitātes valsts dienesta (IKVD)</b> mājaslapā <a href="http://www.ikvd.gov.lv">www.ikvd.gov.lv</a> ir pieejama un tiek regulāri atjaunota informācija par kvalitātes dienesta darbības aktualitātēm, izmaiņām normatīvajos aktos, darba grupām, kā arī kvalitātes dienesta personāla kontaktu saraksts. Tāpat iedzīvotāji var izmantot uzticības</p>
--	-------------------	---

tālruni izglītībā, zinātnē un sportā (67358075, automātiskais atbildētājs), kvalitātes dienesta mājaslapā pieejamo elektroniskā iesnieguma rīku, kā arī e-pastu [ikvd@ikvd.gov.lv](mailto:ikvd@ikvd.gov.lv). 2012.gada decembrī savu darbību uzsāka kvalitātes dienesta *Twitter* konts @IKVD\_gov\_lv

Kvalitātes dienestā ir noteikti apmeklētāju pieņemšanas laiki, kā arī jebkurai personai ir iespēja apmeklēt kvalitātes dienestu ārpus pieņemšanas laikiem. Informācija par kvalitātes dienestu un tā pakalpojumiem ir pieejama IZM mājaslapā, portālā [www.latvija.lv](http://www.latvija.lv), u.c. mājaslapās.

**SZA:** Visa informācija par studiju un studējošo kreditēšanu, par pieteikšanos uz studiju un studējošā kredītu studijām ārvalstīs (iesniedzamie dokumenti, piešķiršanas un kredīta saņemšanas kārtība) ir atrodama SZA mājaslapā. Turpat ir atrodama informācija par studiju un studējošā kredīta dzēšanu no valsts budžeta līdzekļiem.

Mājaslapā ir ievietota informācija par apstiprinātajiem fundamentālo un lietišķo pētījumu projektiem un valsts pētījumu programmām un to finansējumu.

**Latviešu valodas aģentūra (LVA):** mājaslapā ir pieejama un tiek regulāri atjaunota informācija par līdzdalības iespējām, aktuālajiem jautājumiem, dažādām saziņas iespējām.

**Valsts izglītības attīstības aģentūra (VIAA):** Visa aktuālā informācija par VIAA administrētām programmām un iniciatīvām tiek nodrošināta VIAA mājaslapās: [www.viaa.gov.lv](http://www.viaa.gov.lv) un <http://sf.viaa.gov.lv/lat/>. Informācija par visiem 2007-2013.g.plānošanas periodā īstenotajiem Struktūrfondu projektiem izglītībā un zinātnē ir ievietota elektroniskajā projektu kartē, kas atrodama <http://sf.viaa.gov.lv/lat/>. VIAA projektu informācijas sistēma nodrošina automātisko atgādinājumu - e-pastu izsūtīšanu par progresa pārskatu, PVN pārskatu, maksājumu pieprasījumu, statistiskās atskaites iesniegšanu; automātiski tiek izsūti arī dažādi informatīvie ziņojumi visiem finansējumu saņēmējiem, kā arī dažādām grupām par tām saistošajām tēmām. Tiek nodrošināta elektronisko konsultāciju pieejamība. Aģentūras tīmekļa vietnē attiecīgo SF aktivitāšu sadaļā tiek ievietota aktuālākā informācija par aktivitāšu īstenošanu, projekta rezultātu un izdevumu pamatojošās dokumentācijas saraksts, kā arī informatīvi materiāli/ metodiskie norādījumi (biežāk pieļautās kļūdas iepirkumos, progresa dokumentācijas aizpildīšanā). Aģentūras tīmekļa vietnē regulāri tiek ievietoti organizēto semināru materiāli, kā arī progresa dokumentācijas dokumentu saraksti. Aģentūras mājaslapā ir pieejama aktuālā informācija un tiek pastāvīgi aktualizēta. Informācijas pieejamību un interaktivitāti komunikācijā ar iedzīvotājiem paplašina

tādi mājaslapas moduļi kā: 1)Forums, kur iedzīvotājiem iespējams izteikties par dažādiem ar VIAA darbības virzieniem saistītiem tematiem. Klientiem ir iespēja ierosināt savu tematus un diskutēt ar citiem projektu pieteicējiem, īstenotājiem; 2)E-vēstule – nodrošina individuālu saziņu ar VIAA un iespēju saņemt interesējošo informāciju; 3)Jautājumi-atbildes - iespēja uzdot jautājumus par VIAA darbību un saņemt uz tiem atbildi;4)Pierakstīšanās jaunumiem – iedzīvotājiem ir iespēja regulāri savā e-pastā saņemt aktuālāko informāciju. Katru nedēļu 3260 abonenti saņem VIAA jaunumu lapu; ikvienam ir iespēja pieteikties jaunumu saņemšanai savā e-pastā. Visi ML ievietotie likumi un normatīvie akti ved uz jaunākajām pieņemto likumu versijām tīmekļa vietnē [www.likumi.lv](http://www.likumi.lv). Mājaslapā ir pievienota RSS iespēja, kas apmeklētājiem ļauj ātrā veidā (neatverot VIAA mājaslapu) regulāri sekot līdzi mājaslapā ievietotajiem jaunumiem. Savukārt notikumu kalendārā ievietotā informācija par aktualitātēm ir sasaistīta ar tām ML sadaļām, kurās atrodama plašāka informācija par interesējošiem jautājumiem. Katru nedēļu 3260 abonenti saņem VIAA jaunumu lapu; ikvienam ir iespēja pieteikties jaunumu saņemšanai savā e-pastā. Aģentūra uztur: 1)divus informatīvos tīklus: *Euroguidance* Karjeras atbalsta informācija un konsultācijas/ *Eurydice* Eiropas izglītības sistēmu informācijas tīkls; 2)Nacionālās izglītības iespēju datu bāzi [www.niid.lv](http://www.niid.lv). 3)Interneta vietni [www.brauktvainebraukt.lv](http://www.brauktvainebraukt.lv); 4)Interneta vietni [www.studyinlatvia.lv](http://www.studyinlatvia.lv); 5)Interneta vietni [www.profesijupasaule.lv](http://www.profesijupasaule.lv). 2012.gada 2.janvārī izdoti VIAA iekšējie noteikumi „Dokumentu aprites kārtība”.

**Jaunatnes starptautisko programmu aģentūra (JSPA):** mājaslapā [www.jaunatne.gov.lv](http://www.jaunatne.gov.lv) un sociālajos medijos regulāri ievietota un atjaunota informācija par sabiedrības līdzdalības iespējām, aktuālajiem jautājumiem, jauniešu mobilitāti un neformālo izglītību un citiem jautājumiem. Organizēti informatīvie pasākumi skolēniem, studentiem un jauniešiem ar ierobežotām iespējām, jaunatnes, sociālajiem un izglītības iestāžu darbiniekiem par Eiropa Savienības neformālās izglītības programmu „Jaunatne darbībā” un EURODESK.

**Latvijas Zinātnes padome (LZP):** mājaslapā ir pieejama un regulāri tiek aktualizēta informācija par projektu konkursu izsludināšanu, konkursa nolikums, projektu vērtēšanas kārtība un pārējie informācijas materiāli, t.sk. informācija par iespējām sazināties par šiem jautājumiem ar LZP un ekspertu komisiju locekļiem, kā arī ar LZP darbiniekiem.

**Banku augstskola (BA):** interneta mājaslapā regulāri tika ievietota informācija par uzņemšanu,

publiskajiem iepirkumiem, publiskajām lekcijām un diskusijām, kā arī citiem aktuāliem jautājumiem.

**Daugavpils Universitāte (DU):** nodrošināta iespēja sabiedrībai gūt informāciju par DU darbību universitātes mājaslapā, kur regulāri tiek ievietoti paziņojumi presei par aktualitātēm, darbojas diskusiju, jautājumu un atbilžu sadaļa (Forums), ir iespēja visiem sabiedrības locekļiem saņemt sev interesējošu informāciju par universitāti, tās darbību un sadarbības iespējām. DU mājaslapā 2012.gadā ir ievietoti un interesentiem pieejami ar rektora 11.10.2012. rīkojumu apstiprinātie grozījumi „Kārtībā par datu bāzes „DU publikācijas un aizstāvētie diplomdarbi, bakalaura, maģistra un promocijas darbi” veidošanu”, 17.12.2012. Senāta sēdē apstiprinātie grozījumi „Daugavpils Universitātes stipendiju piešķiršanas nolikumā”, 18.06.2012. Senāta sēdē apstiprinātais „Nolikums par iepriekšējā izglītībā vai profesionālajā pieredzē sasniegtu studiju rezultātu atzīšanu Daugavpils Universitātē”, ar rektora 10.10.2012. rīkojumu apstiprinātie grozījumi „Studiju kursu klausītāju reģistrācijas un uzskaites kārtībā Daugavpils Universitātē”.

**Latvijas Jūras akadēmija (LJA):** LJA mājaslapā [www.latja.lv](http://www.latja.lv) iedzīvotājiem ir pieejama plaša un vispusīga informācija par LJA darbību, jaunumiem, sniegtajiem pakalpojumiem utt. Informācija tiek nepārtraukti papildināta un atjaunota. Tiek norādīta arī atbildīgās personas kontaktinformācija. Dažādu jautājumu un neskaidrību gadījumā, kā arī saziņai LJA mājaslapā izveidota sadaļa <http://www.latja.lv/kontakti>, kurā ir pieejami visu nodaļu un struktūrvienību tālrunu numuri un e-pasta adreses.

**Latvijas Sporta pedagogijas akadēmija (LSPA):** Papildinātajā LSPA iekštīklā un uzlabotajā mājaslapā pieejama visa iespējamā kontaktinformācija un norādes par LSPA esošajām struktūrvienībām, to pieņemtajiem lēmumiem un pasākumiem. Nodrošinātas elektroniskās saziņas iespējas ar LSPA. Latvijas Sporta pedagogijas akadēmijas pilnveidotajā mājaslapā ir izvietots akadēmijas struktūrvienību un kontaktu saraksts, kur iespējams uzzināt informāciju par darbinieka vārdu, uzvārdu, amatu, kabineta numuru, darba telefona numuru un e-pastu. Tāpat no mājaslapas, izmantojot ziņas ievadformu, tās apmeklētājam ir iespēja nosūtīt ziņu, ko akadēmijas darbinieks saņem uz savu darba e-pastu. Mājaslapā tiek regulāri atjaunota informācija par līdzdalības iespējām dažādos LSPA pasākumos un projektos, kā arī citiem aktuālajiem jautājumiem.

**Latvijas Universitāte (LU):** LU portāls nodrošina plašas un aktuālas izziņas un informēšanas iespējas, kā



	<p>arī saiti ar LU klientiem un sabiedrību. Komunikāciju kanālu klāsts tiek papildināts ar Twitter, YouTube, Google+, facebook.com un draugiem.lv. LU ik gadu izdod un publisko portālā LU publisko pārskatu - gadagrāmatu, kurā sniedz plašu informāciju par savu darbību un rezultātiem.</p> <p><b>Liepājas Universitātes (LiU)</b> mājaslapā regulāri tiek ievietota un atjaunota informācija par uzņemšanu studijām, aktuāliem notikumiem, publiskajiem iepirkumiem. Ir nodrošināta iespēja sazināties ar Universitātes struktūrvienībām elektroniski. Lai pastiprinātu caurspīdīgumu un darbinieku iesaisti, ir pārstrādāta KVS procedūra „Pamatbudžeta plānošana, izpilde, kontrole” (26.11.2012.).</p> <p><b>Rēzeknes Augstskolas (RA)</b> mājaslapā <a href="http://www.ru.lv">www.ru.lv</a> ir pieejama un regulāri tiek atjaunota informācija par RA aktualitātēm, saziņas iespējām ar personālu, aktuāliem piedāvājumiem, iepirkumiem. Ir izstrādāta jauna mājaslapas versija ar vieglāk uztveramu informācijas novietošanu.</p> <p><b>Rīgas Pedagoģijas un izglītības vadības akadēmijas (RPIVA)</b> mājaslapā regulāri tiek ievietota informācija par akadēmijas būtiskākajām aktualitātēm, īstenojamajiem projektiem, iespējām pieteikties ERASMUS apmaiņas programmās, NORDPLIS, Tempus u.c. projektu konkursos. Informācija par Senāta sēžu paredzēto dienas kārtību ir pieejama RPIVA mājaslapā <a href="http://www.rpiva.lv">www.rpiva.lv</a>.</p> <p>Notiek regulāra konsultatīva sadarbība ar Latvijas Studentu apvienību, ir noslēgti sadarbības līgumi ar nozaru profesionālajām organizācijām, kuras iesaistās augstākās izglītības politikas veidošanā un īstenošanā.</p> <p><b>Rīgas Tehniskā universitāte (RTU):</b> mājaslapā <a href="http://www.rtu.lv">www.rtu.lv</a> pastāvīgi tiek atjaunota informācija par līdzdalības un dažādām saziņas iespējām, tādējādi preventīvi samazinot korupcijas riskus. Personāla atlases atklājumam RTU Senātā apstiprinātās akadēmiskā personāla vakances tiek izsludinātas laikrakstā „Latvijas Vēstnesis”, nepieciešamības gadījumā arī citos laikrakstos. Profesoru un asociēto profesoru vēlēšanas notiek attiecīgajās Profesoru padomēs, bet asistentu, lektoru, docentu, zinātniskā personāla, institūtu direktoru un dekānu vēlēšanas – attiecīgo fakultāšu domēs. Noslēdzot darba līgumu, jaunie darbinieki iepazīstas ar RTU kārtības noteikumiem, RTU koplīgumu un RTU studentu, mācībspēku un darbinieku Ētikas kodeksu. RTU valsts amatpersonu informēšanai par rīcību interešu konflikta gadījumā 2012.gada pirmajā ceturksnī RTU ar lekciju tika uzaicināti KNAB pārstāvji.</p> <p><b>Ventspils Augstskola (VeA):</b> Informācija mājaslapā regulāri tiek aktualizēta.</p> <p><b>Vidzemes Augstskola (ViA):</b> Vieglākai saziņai ar augstskolas darbiniekiem un amatpersonām ir</p>
--	---

	<p>izveidots oficiālais augstskolas e-pasts <a href="mailto:info@va.lv">info@va.lv</a>, par šo e-pastu atbildīgie darbinieki veic tālāku informācijas sadali atbildīgajiem darbiniekiem. Augstskolas mājaslapā tiek nodrošināta aktuālā informācija par notikumiem, augstskolā ir interaktīvais ekrāns, kurā redzami dienas aktuālie notikumi. Mājaslapā pieejamā informācija grupēta tā, lai aktuālie jautājumi un informācija būtu viegli pieejama dažādām mērķauditorijām.</p>
<p><i>KM</i></p>	<p><b>Tiek pildīts:</b>          KM nodrošina iedzīvotājiem elektroniski pieejamu informāciju, kura atrodama ministrijas mājaslapā internetā. Informācija tiek papildināta par ministrijas rīkotajiem konkursiem, līdzdalības iespējām, aktuālajiem jautājumiem, un citām saziņas iespējām. Ministrijas mājaslapā ir norādīta informācija par kultūras ministres un valsts sekretāra iedzīvotāju saziņas iespējām.</p> <p><b>Latvijas Etnogrāfiskais brīvdabas muzeja</b> (turpmāk – Muzejs): mājaslapā muzejs ir nodrošinājis informāciju par muzeju un saziņas iespējām. Informācija tiek regulāri aktualizēta. <b>Latvijas Nacionālais vēstures muzeja</b> mājaslapā ir pieejama un tiek regulāri atjaunota informācija par līdzdalības iespējām, aktuālajiem jautājumiem, dažādām saziņas iespējām. Muzeja mājaslapā ir izveidota sadaļa „atsauksmes”, kurā jebkurš interesents var uzdot jautājumus vai dalīties savos iespaidos par muzeja sniegtajiem pakalpojumiem. Muzejs ir izveidojis elektronisko izdevumu “Muzeja Ziņnesis”, kas tiek izdots katru mēnesi, informējot sabiedrību par nākamā mēneša aktualitātēm muzejā. “Muzeja Ziņnesis” ir pieejams elektroniski ikvienam interesentam un tas ir atrodams arī muzeja mājaslapā. <b>Latvijas Nacionālais mākslas muzeja</b> mājaslapā muzejs ir nodrošinājis informāciju par muzeju un saziņas iespējām. Informācija tiek regulāri aktualizēta. <b>Daugavpils Mūzikas vidusskolas</b> mājaslapā ir pieejama un tiek regulāri atjaunota informācija par līdzdalības iespējām, aktuālajiem jautājumiem, dažādām saziņas iespējām. Nepieciešamības gadījumā (iestājeksāmeni, vakantās vietas) informācija tiek publicēta masu saziņas līdzekļos. <b>Jaņa Rozentāla Rīgas Mākslas vidusskola</b> (turpmāk –JRRMV): Informācija par JRRMV aktivitātēm, iepirkumiem, galvenajiem iekšējiem normatīvajiem aktiem ir publicēta JRRMV mājaslapā <a href="http://www.jrrmv.lv">www.jrrmv.lv</a>. <b>Rakstniecības un mūzikas muzeja</b> (turpmāk – RMM) pakalpojuma lietotājiem ir iespēja izmantot elektroniskos saziņas līdzekļus muzeja pakalpojuma pasūtīšanai. Informācija par muzeja pakalpojumiem un to izmantošanas iespējām ir pieejama RMM mājaslapā; pieejama saziņa sociālajos tīklos. <b>Īpaši aizsargājamais kultūras piemineklis-Turaidas muzejrezervāts</b> (turpmāk –</p>

muzejrezervāts): Komunikācija ar apmeklētājiem notiek gan mutiski, gan rakstveidā. Mājaslapā [www.turaida-muzejs.lv](http://www.turaida-muzejs.lv) ir pieejama informācija par muzejrezervāta piedāvājumu, par līdzdalības iespējām, aktuālajiem jautājumiem, kā arī par dažādām saziņas iespējām. Pieejamā informācija tiek regulāri atjaunota. **Rīgas Dizaina un mākslas vidusskola** (turpmāk - izglītības iestāde) nodrošina informācijas pieejamību un saziņas iespējas. Izglītības iestāde aktuālo informāciju ievieto mājaslapā, kurā tiek norādīti telefona numuri un e-pasts saziņai ar iestādi. **Rīgas vēstures un kuģniecības muzeja** (turpmāk – Muzejs) mājaslapa muzejs ir nodrošinājis informāciju par muzeju un saziņas iespējām. Informācija tiek regulāri aktualizēta. **Rīgas Doma kora skola** (turpmāk – skola): Iedzīvotājiem informācija pieejama skolas mājaslapā [www.rdks.lv](http://www.rdks.lv), saziņai tiek izmantoti elektroniskie sakari. **Rīgas horeogrāfijas vidusskolas** (turpmāk – iestāde) mājaslapā [www.rhv.lv](http://www.rhv.lv) ir pieejama un regulāri tiek atjaunota informācija par līdzdalības iespējām, aktuālajiem jautājumiem, dažādām saziņas iespējām. **Ventspils Mūzikas vidusskolas**: Pamata nepieciešamā informācija interesentiem pieejama skolas mājaslapā, kā arī rakstot e-pasta adresi [ventspilsmv@inbox.lv](mailto:ventspilsmv@inbox.lv) Informācija mājaslapā tiek regulāri atjaunota. Ar iekšējo normatīvo aktu noteikta kārtība kādā tiek sniegtas atbildes uz klientu elektroniskajiem iesniegumiem, uzdotajiem jautājumiem. **Kultūras informācijas sistēmu centrā** pastāvīgi tiek nodrošināta sabiedrībai nepieciešamā informācija. **Liepājas mākslas vidusskola**: Izveidota Liepājas mākslas vidusskolas mājaslapa, kurā ir pieejama visa klientiem nepieciešamā informācija. **Memoriālo muzeju apvienībai** izveidota mājaslapa, kurā iespējams iegūt informāciju par institūcijas darbību, kontaktiem, sniegtajiem pakalpojumiem un to cenām, regulāri tiek publicēta informācija par amatpersonu atalgojumu. **Latvijas Nacionālās bibliotēkas** informācija pieejama mājaslapā [www.lnb.lv](http://www.lnb.lv) un bibliotēkas nodaļās, saziņas iespējas tiek nodrošinātas. **Latvijas Neredzīgo bibliotēkas mājaslapā** <http://www.neredzigobiblioteka.lv> ir pieejama un tiek regulāri atjaunota informācija par aktuālajiem jautājumiem, dažādām saziņas iespējām. **Latvijas Nacionālais arhīvs**, uzsākot savu darbību atbilstoši jaunajam Arhīvu likumam un sniedzot Latvijas un ārvalstu privātpersonām un institūcijām bezmaksas pakalpojumus LNA informācijas un dokumentu pieejamības jomā, lielu vērību veltīja pakalpojumu pieejamības un kvalitātes pilnveidošanai. Tika izdoti attiecīgie iekšējie normatīvie akti, lai nodrošinātu vienotas pakalpojumu sistēmas funkcionēšanu visās LNA struktūrvienībās. Persona, vēršoties jebkurā LNA struktūrvienībā, varēja saņemt kvalitatīvas konsultācijas, iesniegt pieprasījumus un saņemt

	<p>vienotu LNA izziņu neatkarīgi no dokumentu glabāšanās vietas LNA struktūrvienībās. Informācija par LNA sniegtajiem pakalpojumiem, uzkrātajiem dokumentiem, organizētajiem pasākumiem un aktivitātēm interesentiem ir pieejama: - arhīvu LNA mājaslapā <a href="http://www.arhivi.gov.lv">www.arhivi.gov.lv</a> LNA Latvijas Valsts arhīva mājaslapā <a href="http://www.lvarhivs.gov.lv">www.lvarhivs.gov.lv</a> un tur pieejamajās datubāzēs; - Valsts tiešās pārvaldes iestāžu datubāzē, KM Latvijas digitālās kultūrkartes datubāzē, portāla <a href="http://Latvija.lv">Latvija.lv</a> pakalpojumu katalogā; interneta vietnēs <a href="http://www.1188.lv">www.1188.lv</a> un <a href="http://www.1189.lv">www.1189.lv</a> ; - LNA struktūrvienībās izvietotajā vizuālajā informācijā, uzziņu rokasgrāmatās, informatīvajos bukletos. Apmeklētāju pieprasījumu pieņemšana un izpilde ir organizēta tādā veidā, lai samazinātu korupcijas riskus. <b>Jāzeps Medīna Rīgas Mūzikas vidusskola:</b> informācija par iestādi pieejama iestādes mājaslapā <a href="http://www.jmrmv.lv">www.jmrmv.lv</a> , t.sk. iespējams iegūt informāciju par interesējošiem jautājumiem, nosūtot tos elektroniski uz iestādes elektroniskā pasta adresi, kas atrodama iestādes mājaslapā <a href="http://www.jmrmv.lv">www.jmrmv.lv</a>. <b>Jāzeps Vītola Latvijas Mūzikas akadēmijas</b> mājaslapā informācija nepārtraukti tiek aktualizēta un ir pieejama ikvienai personai. Regulāri JVLMA mājaslapā: <a href="http://www.jvlma.lv/latvian/page/1628.html">http://www.jvlma.lv/latvian/page/1628.html</a> tiek publicēta informācija par amatpersonām izmaksāto atalgojumu. <b>Latvijas Mākslas akadēmijas</b> portālā pieejama informācija par sniegtajiem pakalpojumiem: piedāvātajām studiju iespējām, iepirkumiem, Eiropas projektiem, Erasmus studiju iespējām, konkursi par vakantajām akadēmiskā amata vietām, darbinieku vakances. <b>Valsts kultūras pieminekļu aizsardzības inspekcijas</b> interneta mājaslapā informācija tiek iekļauta saskaņā ar Ministru kabineta 03.06.2007. noteikumiem Nr.171 „Kārtība, kādā iestādes ievieto informāciju internetā” un iekšējo normatīvo aktu „Kārtību, kādā ievieto informāciju Valsts kultūras pieminekļu aizsardzības inspekcijas mājaslapā internetā” (saskaņota ar Inspekcijas 18.03.2009. rīkojumu Nr.3/12). Inspekcijas mājas lapā <a href="http://www.mantoiums.lv">www.mantoiums.lv</a> , sadaļā „<i>Pakalpojumi</i>” ietverti visi Inspekcijas sniegtie pakalpojumi ar saitēm uz pakalpojumu aprakstiem portālā <a href="http://www.latvija.lv">www.latvija.lv</a>. Inspekcijas kontaktinformācija, apmeklētāju pieņemšanas vietas un laiki norādīti mājaslapā. <b>Jāņa Ivanova Rēzeknes mūzikas vidusskolas</b> informācija mājaslapā <a href="http://www.jirmv.lv">www.jirmv.lv</a>, e-pasta adrese: <a href="mailto:ivanovmusic@inbox.lv">ivanovmusic@inbox.lv</a>. <b>Alfrēda Kalniņa Cēsu Mūzikas vidusskolas</b> mājaslapā norādīta informācija par skolas e- pastu, ar kuru var sazināties ar skolas administrāciju un citām atbildīgajām amatpersonām. <b>Rēzeknes Mākslas un dizaina vidusskola:</b> Informācijas pieejamība nodrošināta mājaslapā <a href="http://www.rmv.lv">www.rmv.lv</a>, kā arī saziņas iespējas. <b>Jelgavas mūzikas vidusskola:</b> Nodrošināta pieeja ar atjaunotu informāciju JMV mājaslapā. <b>Latvijas Kultūras akadēmija:</b> Iespēja iepazīties ar</p>
--	--

	<p>informāciju LKA mājaslapā <a href="http://www.lka.edu.lv">www.lka.edu.lv</a>, zvanot pa norādītajiem kontakttelefoniem, rakstot e-pasta vēstules uz adresi: <a href="mailto:admin@ilka.edu.lv">admin@ilka.edu.lv</a>, saņemot bezmaksas informatīvos materiālus informācijas dienās.</p> <p><b>Emiļa Melngaiļa Liepājas mūzikas vidusskolas</b> mājaslapā <a href="http://www.liepajasmuzikasvidusskola.lv">www.liepajasmuzikasvidusskola.lv</a> ir pieejama informācija par skolas darbības aktuāliem jautājumiem, mācību procesa īstenošanu, saziņas iespējām. Ievietos Skolas nolikums, skolas pašnovērtējums, iekšējās kārtības noteikumi. Informācija regulāri tiek atjaunota un papildināta.</p> <p><b>Latvijas Nacionālais kultūras centrs:</b> Informācijas pieejamība tiek nodrošināta saskaņā ar Informācijas pieejamības likumu, Ministru kabineta 2007.gada 6.marta noteikumiem Nr.171 "<u>Kārtība, kādā iestādes ievieto informāciju internetā</u>" un Ministru kabineta 2005.gada 26.aprīļa noteikumiem Nr.280 "<u>Kārtība, kādā aizsargājama informācija dienesta vajadzībām</u>".</p> <p><b>Rundāles pils muzeja</b> mājaslapā ir pieejama dažāda veida informācija. Par Muzeja vadību, klientu servisu, nodaļu vadītājiem, kā arī ir norādīti tālrunu numuri un e-pasta adreses. Informācija mājaslapā tiek atjaunota atbilstoši aktuālajām izmaiņām.</p> <p><b>Nacionālais kino centrs</b> : nodrošināta savlaicīga informācijas pieejamība un atklātība, izmantojot internetu un uzlabojot komunikāciju ar klientiem. NKC piedalās <a href="http://www.latvija.lv">www.latvija.lv</a> pakalpojumu nodrošināšanā, iesaistoties sistēmā IVIS.</p> <p><b>Emiļa Dārziņa mūzikas vidusskolas</b> interneta mājaslapā ir pieejama visa ar EDMV darbību saistītā informācija – skolas adrese, kontakttālrunu un faksu numuri, e-pasti, skolā realizējamās izglītības programmas, uzņemšanas prasības, pasākumu plāni, nodarbību saraksti, kontakti ar skolas administrāciju (gan telefoniski, gan e-pasti).</p>
<i>LM</i>	<p><b>Tiek pildīts:</b></p> <p><b>LM</b> nodrošina iedzīvotājiem informācijas pieejamību un saziņas iespējas ar ministriju. Visa nepieciešamā informācija ir ievietota LM mājaslapā <a href="http://www.lm.gov.lv">www.lm.gov.lv</a>. Ministrijas mājaslapā sadaļā <i>Sabiedrības līdzdalība</i> iekļauta informācija par nevalstisko organizāciju kontaktpersonu ministrijā, informācija par LM organizētajām darba grupām, komitejām, tiesību aktu projektiem, attīstības plānošanas dokumentiem, ziņas par sadarbību ar nevalstiskajām organizācijām. LM mājaslapā sadaļā <i>Aktuāli</i> iekļauta informācija par pieejamajām vakancēm, tiesību aktu projektiem. LM mājaslapas apmeklētājiem ir iespēja iesaistīties viedokļu apmaiņā- diskusijās, sadaļā <i>Jūsu jautājums</i> nosūtīt jautājumu LM, atbildēt uz aktuālo jautājumu, piedalīties aptaujās. Tāpat mājaslapā iekļauta informācija vieglajā valodā. LM mājaslapā regulāri tiek publicēta informācija par izsludinātajiem iepirkumiem. Sadaļā <i>Par mums</i> publicēta LM adrese, piedāvātas</p>

	<p>saziņas iespējas (t.sk. iekļauts darbinieku saraksts ar telefoniem un e-pastiem), norādīts darba laiks un apmeklētāju pieņemšanas iespējas, kā arī pievienota atrašanās vietas karte. Tāpat šajā sadaļā apmeklētāji var iepazīties ar LM plānošanas dokumentiem- darbības stratēģiju, darba plāniem, rīcības plānu, valsts budžeta izdevumiem t.sk. valsts amatpersonu atalgojumu iepriekšējā mēnesī. Sadaļā <i>Pakalpojumi</i> iekļauta informācija par LM piedāvātajiem pakalpojumiem, pievienota saite uz portālu latvija.lv. Sadaļā <i>Nozares informācija</i> iekļauta informācija par LM īstenoto nozaru politiku- aktualitātēm, situācijas raksturojumu, attīstības plānošanas dokumentiem un tiesību aktiem u.c. jautājumiem darba, sociālās aizsardzības, sociālās iekļaušanas, dzimumu līdztiesības, bērnu un ģimenes, adopcijas bāriņtiesu, ārpusģimenes aprūpes jomās. LM mājaslapas apmeklētājiem pieejama sadaļa <i>LM normatīvie akti</i>, kurā iekļauta informācija par LM normatīvo aktu sistēmu, kā arī LM politikas plānošanas dokumentu shēmu. Sadaļā <i>Publikācijas</i> iekļauti LM gatavotie Sociālie ziņojumi, Gada pārskati, VSAC gada pārskati, pētījumi.</p> <p><b>VDI</b> mājaslapā ir izveidota sadaļa "Jaunami", kur var iepazīties ar VDI aktualitātēm. VDI mājaslapas kontaktu sadaļā ir norādīta informācija par iespējām saņemt konsultāciju gan VDI klātienē, gan pa tālruni, kā arī radīta anonīmās informācijas sniegšanas iespēja. VDI mājaslapas sadaļā „Par mums” ir pieejama ne tikai vispārējā informācija par VDI uzdevumiem un statistisko datu apkopojums, bet var arī iepazīties ar VDI struktūru, t.sk. publicēti VDI amatpersonu vārdi, uzvārdi, e-pasta adreses. Attiecībā uz līdzdalību VDI mājaslapā iedzīvotāji ir aicināti ziņot par darba tiesību, t.sk. neregistrētās nodarbinātības pārkāpumiem, izmantojot anonīmo uzticības tālruni, e-pastu (<a href="mailto:nelegals@vdi.gov.lv">nelegals@vdi.gov.lv</a>) vai tiešsaistes formā. 2011.gadā VDI mājaslapā ir publicētas Sodu vadlīnijas, kas nosaka soda lieluma noteikšanas kārtību. VDI mājaslapas sadaļā „Par mums” ir publicēti VDI darbības pārskati, kuros ir apkopota informācija par darbības prioritātēm, VDI sniegtajiem publiskajiem pakalpojumiem, īstenoto ES struktūrfondu projektu rezultātiem, valsts budžeta finansējuma izlietojumu u.c. Šajā sadaļā ir pieejama informācija arī par VDI lēmumu apstrīdēšanas kārtību. Tāpat VDI mājaslapā ir publicēta nelaimes gadījumu darbā pieteikšanas forma, kā arī radīta iespēja anonīmi tiešsaistē ziņot par neregistrēto nodarbinātību. VDI mājaslapā ir publicētas Sodu vadlīnijas, kas nosaka soda lieluma noteikšanas kārtību.</p> <p><b>VDEAVK</b> ir nodrošināta mājaslapas darbība un tajā regulāri tiek atjaunota informācija par VDEAVK</p>
--	--

	<p>sniegtajiem pakalpojumiem.</p> <p><b>NVA</b> mājaslapā izvietoti visu NVA darbinieku tālrunu numuri, e-pasti, amats (atbildības joma). Tādejādi ikvienam iedzīvotājam ir iespēja nepastarpināti, bet elektroniski saņemt konsultāciju no tieši atbildīgā darbinieka. Turklāt preses paziņojumos tiek norādīti konkrēti par jomu/pasākumu/aktivitāti atbildīgie darbinieki, ar kuriem var sazināties un konsultēties tieši. No 2010.gada NVA izveidots savs konts TWITTER (1713 sekotāji) un kopš 2011.gada NVA atrodas draugiem.lv (134 sekotāji) un facebook.com (89 sekotāji), kas ļauj aktīvi un operatīvi komunicēt ar katru indivīdu atsevišķi vai sabiedrību kopumā. Tiek nodrošināta elektronisko konsultāciju pieejamība iesniedzot jautājumu <a href="mailto:nva@nva.gov.lv">nva@nva.gov.lv</a> vai <a href="http://www.nva.lv/index.php?cid=3&amp;mid=322">http://www.nva.lv/index.php?cid=3&amp;mid=322</a>. NVA mājaslapā ir nodrošinātas iespējas elektroniskai saziņai ar klientiem, gan izmantojot Elektroniskā jautājuma formu, gan e-pastu sistēmu. ESFD mājaslapā izveidota jautājumu - atbilžu sadaļa konsultāciju sniegšanai <a href="http://www.nva.lv/esf/index.php?cid=1&amp;mid=9">http://www.nva.lv/esf/index.php?cid=1&amp;mid=9</a>. NVA mājaslapā ir ievietota un tiek aktualizēta informācija Ministru kabineta noteiktā, kā arī Bezdarbnieku un darba meklētāju atbalsta likuma ietverta informācija bezdarbniekiem un darba meklētājiem. Atklātuma un informācijas pieejamības process par NVA darba laiku ir nodrošināts gan vizuāli NVA iestādēs, gan arī NVA mājaslapā. NVA mājaslapā izvietota MK noteiktā informācija, to skaitā: NVA nodrošina ar drošu elektronisku parakstu parakstītu elektronisko dokumentu saņemšanu, par elektronisko datu nesēju izmantojot elektronisko pastu. Elektroniski parakstītu dokumentu aprītei ar Aģentūras pārvaldi tiek izmantota elektroniskā pasta adrese: <a href="mailto:nva@nva.gov.lv">nva@nva.gov.lv</a>. <a href="http://www.nva.gov.lv/index.php?cid=62">http://www.nva.gov.lv/index.php?cid=62</a>. Tāpat šajās sadaļā atrodama: NVA lēmumu pārsūdzēšanas kārtība un NVA lēmumu apstrīdēšanas kārtība. Iesnieguma paraugs licences saņemšanai darbiekārtošanas pakalpojumu sniegšanai <a href="http://www.nva.gov.lv/index.php?cid=62&amp;mid=75">http://www.nva.gov.lv/index.php?cid=62&amp;mid=75</a>. NVA pasākumiem tiek pievienoti paraugi iesniegumiem un līgumiem. Sadaļā Darba devējiem <a href="http://www.nva.gov.lv/index.php?cid=433&amp;mid=5">http://www.nva.gov.lv/index.php?cid=433&amp;mid=5</a> un bezdarbniekiem <a href="http://www.nva.gov.lv/index.php?cid=433&amp;mid=434">http://www.nva.gov.lv/index.php?cid=433&amp;mid=434</a>.</p> <p><b>VSAA</b> mājaslapā (<a href="http://www.vsaa.lv/lv/pakalpojumi/es-un-starpvalstu-ligumi/darbs-cita-es-valsti">http://www.vsaa.lv/lv/pakalpojumi/es-un-starpvalstu-ligumi/darbs-cita-es-valsti</a>) aktualizēta informācija par A1 sertifikāta izsniegšanas nosacījumiem, kurš identificēts kā pakalpojums ar paaugstinātu korupcijas risku. Lai nodrošinātu VSAA amatpersonu vienveidīgu rīcību ir izdoti ieteikumi</p>
--	--

	<p>par A1 sertifikāta izsniegšanu, ieteikumi arī publicēti VSAA ārējā mājaslapā. VSAA mājaslapas sadaļā „Aktualitātes” (<a href="http://www.vsaa.lv/lv/aktualitates/jaunakas-zinas">http://www.vsaa.lv/lv/aktualitates/jaunakas-zinas</a>) regulāri tiek publicētas aktuālās ziņas par sociālās apdrošināšanas jautājumiem. Savukārt sadaļā „Noderīgi”/ „Jautājumi un atbildes” tiek publicētas atbildes uz biežāk uzdotajiem jautājumiem. VSAA mājaslapas sadaļā „Kontakti” (<a href="http://www.vsaa.lv/lv/kontakti/kontaktinformacija">http://www.vsaa.lv/lv/kontakti/kontaktinformacija</a>) ir norādīta un regulāri tiek aktualizēta informācija par dažādām saziņas iespējām. VSAA ārējā mājaslapā (<a href="http://www.vsaa.lv">www.vsaa.lv</a>) aktualizēta informācija par VSAA sniegtajiem pakalpojumiem, iesniedzamo dokumentu paraugiem (<a href="http://www.vsaa.lv/vsaa/content/?lng=lv&amp;cat=710">http://www.vsaa.lv/vsaa/content/?lng=lv&amp;cat=710</a>), kontaktpersonām (<a href="http://www.vsaa.lv/vsaa/content/?lng=lv&amp;cat=10361">http://www.vsaa.lv/vsaa/content/?lng=lv&amp;cat=10361</a>), kā arī ir atjaunināts apraksts par administratīvā procesa norisi VSAA un klienta tiesībām tajā, t.sk. par lēmumu pārsūdzēšanas kārtību. (<a href="http://www.vsaa.lv/vsaa/content/?lng=lv&amp;cat=759">http://www.vsaa.lv/vsaa/content/?lng=lv&amp;cat=759</a>).</p> <p><b>SIVA</b> mājaslapā regulāri aktualizēta esošā informācija par SIVA sniegtajiem pakalpojumiem, jaunumiem, aktuāliem jautājumiem, ievietota un aktualizēta informācija sadarbības partneru mājaslapās, portālos <a href="http://latvija.lv">latvija.lv</a>, <a href="http://draugiem.lv">draugiem.lv</a> un valsts tiešās pārvaldes iestāžu datu bāzē. Sniegtas atbildes uz saņemtajiem jautājumiem, t.sk. elektroniski iesūtītajiem jautājumiem. Publicēta informācija un reklāma par SIVA pakalpojumiem medijos. Rīkotas atvērto durvju dienas SIVA, Koledžā, Jūrmalas profesionālajā vidusskolā. Izplatīti informatīvie bukleti par SIVA pakalpojumiem. Notikusi regulāra informācijas apmaiņa ar darba devējiem, nevalstiskām organizācijām, pašvaldībām un citiem sadarbības partneriem. Informācija ir ievietota SIVA mājaslapas sadaļās „Normatīvie akti”, „Cilvēkiem ar invaliditāti”, „Rehabilitācija”, „Koledža”, „Profesionālā vidusskola”, „Autoskola/Autopārbūve” un portālā <a href="http://latvija.lv">latvija.lv</a>.</p> <p><b>VBTAI</b> mājaslapa sakārtota atbilstoši 2007.gada 6.marta Ministru Kabineta noteikumiem Nr. 171 „Kārtība, kādā iestādes ievieto informāciju internetā”, līdz ar to visiem interesentiem ir iespējas saņemt nepieciešamo informāciju.</p> <p><b>VSAC „Rīga”</b> mājaslapa internetā izveidota 2010. gadā, atbilstoši 06.03.2007. Ministru kabineta noteikumu „Kārtība, kādā iestādes ievieto informāciju internetā”, prasībām. Mājaslapa tiek pastāvīgi uzturēta gan tehniski, gan informatīvi. Aktuālā informācija tiek atjaunota regulāri un pēc nepieciešamības.</p>
--	--



	<p>Mājaslapā tiek nodrošināta iespēja sazināties ar VSAC „Rīga” par dažādiem jautājumiem, norādīti struktūrvienību vadītāju e-pasti, tālrunu numuri, filiāļu adreses, cita informācija. 24.09.2012. izdots rīkojums 1-3/122 par kārtības apstiprināšanu, kādā Valsts Sociālās aprūpes centrs „Rīga” ievieto informāciju mājaslapā, nosakot atbildīgās personas par katru mājaslapas sadaļu, šo personu pienākumi, atbildība un kompetence, kā arī atspoguļo, kāda informācija katrā sadaļā. Mājaslapas adrese: <a href="http://vsacriga.gov.lv/">http://vsacriga.gov.lv/</a>. VSAC „Rīga” mājaslapā internetā izvietota VSAC „Rīga” saistošo normatīvo aktu informācija, tajā skaitā iepirkumu jomā (<a href="http://vsacriga.gov.lv/informacija/iepirkumi">http://vsacriga.gov.lv/informacija/iepirkumi</a>). Mājaslapā publicēti nozarei saistošie normatīvos akti, vispārīga rakstura informācija par iestādi, tās darbu, iespējam saņemt pakalpojumus, esošajām vakancēm, iestādes kontaktinformācija, budžeta izdevumi, amatpersonu atalgojuma apmērs, u.c., kā arī izvietota vizuālā informācija par iestādes darbu un ikdienu. Pārskata periodā sagatavots un ievietots mājaslapā publiskais gada pārskats par VSAC „Rīga” darbību 2011.gadā.</p> <p><b>VSAC „Vidzeme”</b> mājaslapā tiek sniegta informācija par pasākumiem institūcijā, par aktualitātēm, publiskiem iepirkumiem, darba plāni, gada pārskati, amatpersonu atalgojumi u.c. informācija par aktivitātēm institūcijā kopumā. Mājaslapā tiek sniegta informācija par institūcijas darbības mērķiem, sniedzamo pakalpojumu, izsludinātajiem publiskajiem iepirkumiem, informācija par lēmumiem un pārkāpumiem, cik tālu tas ir iestādes kompetencē un atbilst Fizisko personu datu aizsardzības likuma prasībām. Mājaslapa tiek pilnveidota un papildināta.</p> <p><b>VSAC „Kurzeme”</b> saskaņā ar Ministru kabineta 06.08.2007. noteikumiem Nr.171 "Kārtība, kādā iestādes ievieto informāciju internetā" VSAC "Kurzeme" ir izveidota iestādes mājaslapa. Mājaslapā ievietota informācija par VSAC "Kurzeme" kontaktpersonām, tālrunu numuriem, centra un filiāļu darba laikiem, kā arī informācija par citiem aktuāliem jautājumiem. Iepirkuma sadaļā informācija tiek ievietota saskaņā ar Publiskā iepirkumu likumā noteikto kārtību. Mājaslapā ir ievietota informācija par centra un tam pakļauto filiāļu juridiskajām adresēm un atrašanās vietu, par sniegtajiem pakalpojumiem, par vadošajiem darbiniekiem un speciālistiem, par iepirkumu procedūrām, to dokumentāciju, noslēgtajiem līgumiem, kā arī sniegtas ziņas par amatpersonu ikmēneša atalgojumu. Pieejams gada publiskais pārskats.</p> <p><b>VSAC „Latgale”</b> izveidota mājaslapa, kurā piekļuve integrētai valsts informācijas sistēmai</p>
--	---

	<p>www.latvija.lv, caur ko var iesniegt ieniegumus (priekšlikumus, sūdzības), Centra mājaslapas var arī iesniegt ieniegumus (priekšlikumus, sūdzības) kā arī sadaļā "vakances" ir elektroniski pieejama veidlapa, lai iesniegtu pieteikumu vakancei vai pieteikumu darbam perspektīvā centrā.</p> <p>Aktualizēta informācija vienotajā tiešās pārvaldes iestāžu datu bāzē (<a href="http://www.mk.gov.lv">www.mk.gov.lv</a>). Aktualizēta un uzlabota VSAC "Latgale" mājaslapa <a href="http://www.vsaclatgale.gov.lv">www.vsaclatgale.gov.lv</a> struktūra papildināta informācija par budžeta izdevumiem ar skaidrojumiem.</p>
<p><i>RAPLM (šobrīd VARAM)</i></p>	<p><b>Tiek pildīts:</b></p> <p>1)Veikta visu resoru un neatkarīgo iestāžu, kā arī pašvaldību pakalpojumu identificēšana, analīze un turpināta VPA principa ieviešana elektroniskajā vidē:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Saskaņā ar VRAA sniegto informāciju 2012. gadā Publisko pakalpojumu katalogā tika aktualizēti 820 pakalpojumu apraksti, no kuriem 194 ir no jauna publicēti pakalpojumu apraksti, kuri pieejami vienotajā valsts un pašvaldību pakalpojumu portālā <a href="http://www.latvija.lv">www.latvija.lv</a> ir nodrošināta pieeja 52 e-pakalpojumiem (t.sk. 2012. ieviesti 11 jauni e-pakalpojumi) un informācija par vairāk kā 2073 valsts un pašvaldību pakalpojumu saņemšanas iespējām, savukārt, portāla sadaļā e-iespejas;</li> <li>- 2012.gadā sagatavotas 20 jaunas un šobrīd tiek nodrošināta pieeja 60 soli pa solim pamācībām, kā dažādās dzīves situācijās iedzīvotāji un uzņēmēji elektroniski var pieprasīt un saņemt valsts pārvaldes un pašvaldību iestāžu pakalpojumus.</li> </ul> <p>2)Veikti grozījumi Iesniegumu likumā, paredzot <b>vienotā iesnieguma</b> izskatīšanu, ja tas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir parakstīts ar elektronisko parakstu, kā arī tad, ja iesniegumu iesniedz un personas identitāti pārbauda, izmantojot tiešsaistes formas, t.sk. bankas autentifikācija, kuras pieejamas Vienotajā valsts un pašvaldību pakalpojumu portālā <a href="http://www.latvija.lv">www.latvija.lv</a> Iesaistīti darbinieki būtiskāko sūdzību un iesniegumu izskatīšanā.</p> <p>3) Publisko pakalpojumu elektronizācijas sekmēšanai gan iedzīvotājiem, gan arī uzņēmējiem nepieciešamo formalitāšu kārtēšanas vienkāršošanai <b>sagatavoti 94 atzinumi</b> par citu ministriju izstrādātajiem normatīvo aktu projektiem.</p> <p>4) Nodrošināta Valsts pārvaldes efektivitātes uzlabošanas caurskatāmība, organizējot tiešraides</p>

	<p>sabiedrības informēšanai par aktuāliem jautājumiem:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sadarbībā ar LIKTA no 2012. gada 26. līdz 30.martam organizēta trešā informatīvā kampaņa „E-prasmju nedēļa”, kuras mērķis bija turpināt informēt un ieinteresēt plašāku sabiedrību par e-prasmju apgūšanas un pielietošanas iespējām. Kopējais dalībnieku skaits 2012.gadā pārsniedza 36 000 un Latvija otro gadu pēc Get Online skaitītāja rādītājiem ieņēma 1.vietu Eiropā.</li> <li>- Sadarbībā ar Valsts kanceleju 2012. gada novembrī tika organizēta ikgadējā Konference "Valsts pārvaldes e-revolūcija: risinājumi e-pakalpojumiem un e-komunikācijai", kuras mērķis bija atrast un izcelt veidus, kā iestādes izmanto un var izmantot mūsdienu tehnoloģijas, lai kļūtu pieejamākas, saprotamākas un iesaistošākas, tai skaitā izstrādājot lietotājiem ērtus un noderīgus e-pakalpojumus un iedrošinot to lietošanu izmantojot sociālās platformas vai citus radošus risinājumus.</li> <li>- Sadarbībā ar Pārresoru koordinācijas centru, IZM, FM un ĀM tika stiprināta Latvijas un Igaunijas sadarbība informācijas sabiedrības un elektroniskās pārvaldes jomās, 14.12 Rīgā organizējot Latvijas un Igaunijas nākotnes sadarbības ziņojuma ieviešanas konferenci. Nodrošināta pastāvīga videoierakstu, prezentācijas u.c. informācijas par minētajiem pasākumiem pieejamība VARAM mājaslapā sadaļā <u>semināri e-pārvaldes jomā</u>.</li> </ul> <p>5) 2012.gada Valsts vides dienesta interneta mājaslapā (<a href="http://www.vvd.gov.lv">www.vvd.gov.lv</a>) bija pieejama informācija par izsniegtajiem tehniskajiem noteikumiem, licencēm darbībām ar aukstuma aģentiem, <u>sertificētās personas darbībām ar aukstuma aģentiem</u>, zemes dzīļu izmantošanas licencēm, izsniegtajām licencēm metāllūžņu iepirkšanai. Tāpat pieejams sabiedrisko vides inspektoru reģistrs, lai personas varētu pārliecināties par uzrādītās sabiedriskā vides inspektora apliecības autentiskumu.</p> <p>Privātpersonas varēja sazināties ar Valsts vides dienestu jebkurā sev izdevīgā veidā – rakstiski, personiski, elektroniski (tai skaitā uzdodot jautājumu caur mājaslapu), telefoniski (tai skaitā, zvanot uz diennakts automātisko atbildētāju). Informācija par Valsts vides dienesta amatpersonu pieņemšanas laikiem, kontaktinformācija bija norādīta mājaslapā sadaļā „Kontaktinformācija”, „Struktūrvienības” un „Vides SOS”.</p>
<i>VidM (šobrīd VARAM)</i>	<p><b>Tiek pildīts:</b> Skat. VARAM atskaiti iepriekšējā tabulas ailē.</p>

<i>SM</i>	<p><b>Tiek pildīts:</b>          Informācijas ievietošana par SM un ar to saistīto uzņēmumu un iestāžu galvenajām aktualitātēm ministrijas mājaslapā notikusi pastāvīgi – praktiski katru dienu. Tāpat regulāri tiek pārskatīti mājaslapā uzdotie jautājumi un sniegtas atbildes uz tiem. Pastāvīgi notikusi ministrijas aktualitāšu komunikācija, par aktualitātēm elektroniski informējot masu medijus (preses relīzes, atbildes uz uzdotajiem jautājumiem, ziņas sociālajā tīklā <i>twitter.com</i>).</p>
<i>TM</i>	<p><b>Tiek pildīts:</b>          TM un tās padotībā esošo iestāžu mājaslapās ir pieejama informācija par aktuālajiem jautājumiem, sabiedrības līdzdalības iespējām, aktuāliem jautājumiem (arī ES), par saziņas iespējām ar iestādi, apmeklētāju pieņemšanu un konsultāciju laikiem un iespējām. Iedzīvotājiem ir iespēja arī sekot iestāžu aktivitātēm sociālajos tīklos. Informācija par saziņas iespējām un sniegtajiem pakalpojumiem ir izvietota arī interneta vietnē <a href="http://www.latvija.lv">www.latvija.lv</a> un Tiešās pārvaldes iestāžu datu bāzē - <a href="http://tpi.mk.gov.lv">http://tpi.mk.gov.lv</a>. Informācija tiek regulāri atjaunota. Var sekot informācijai arī sociālajos tīklos. Portālā <a href="http://www.tiesas.lv">www.tiesas.lv</a> tiek publicēti anonimizēti tiesu nolēmumi.</p>
<i>VM</i>	<p><b>Tiek pildīts:</b>          VM un tās padotības iestādes nodrošina informācijas pieejamību iedzīvotājiem, tajā skaitā mājaslapās tiek regulāri atjaunota informācija par līdzdalības iespējām, aktuālajiem jautājumiem un saziņas iespējām. Vienlaicīgi iestāžu mājaslapās tiek publicēta informācija par to funkcijām, resursiem, darbību un rezultatīvajiem rādītājiem. Savukārt, lai nodrošinātu iespēju sabiedrībai iesaistīties politikas veidošanas un lēmumu pieņemšanas procesos, regulāri tiek sniegtas ziņas par VM aktuālākajiem jautājumiem, kā arī par izskatītajiem un pieņemtajiem lēmumiem veselības aprūpes jomā. Minētā informācija ir pieejama ministrijas mājaslapā internetā <a href="http://www.vm.gov.lv">www.vm.gov.lv</a> un tiek regulāri aktualizēta. Lai nodrošinātu iespēju iedzīvotājiem sniegt informāciju par to, kas kavē saņemt medicīnisko palīdzību, par iespējamiem ārstniecības personu un ārstniecības iestāžu pārkāpumiem, saziņai ar Veselības ministriju tiek nodrošināts informatīvais tālrunis (tel. 67876104), organizēta apmeklētāju pieņemšana (ceturtdienās no plkst.13.00-15.00), kā arī iedzīvotājiem ir iespēja nosūtīt iesniegumu pa pastu un elektroniski. Kā arī, lai operatīvi un iedzīvotājiem saprotami skaidrotu informāciju par valsts garantētajiem veselības aprūpes pakalpojumiem un pakalpojumu saņemšanas tiesībām, Nacionālais veselības dienests atbild uz iedzīvotāju jautājumiem,</p>

	<p>kuri zvana uz bezmaksas informatīvo tālrūni – tel. 80001234. 2012.gadā kopumā tika saņemti 20 531 iedzīvotāju zvani, kas ir par 3008 zvaniem mazāk, kā 2011.gadā.</p>
<p>ZM</p>	<p><b>Tiek pildīts:</b></p> <p>Informācijas un saziņas iespējas tiek nodrošinātas – pirms normatīvo aktu apstiprināšanas MK noteikumu projekti tiek ievietoti portālā – Sabiedrības viedoklis – šobrīd apspriežamie normatīvo aktu projekti, kā arī citi sabiedriski apspriežami dokumenti, kur ikvienam interesentam ir iespēja izteikt savu viedokli, publicējot to portālā vai nosūtot izstrādātājam individuāli. Sabiedrībai ir iespēja izteikt viedokli arī par Eiropas Komisijas tiesību aktu projektiem un savus komentārus nosūtīt atbildīgajai amatpersonai.</p> <p>Dažādiem interešu grupu pārstāvjiem ir nodrošināta iespēja piedalīties ZM organizētās konsultatīvajās padomēs, paust savu viedokli un iegūt aktuālo informāciju par nozari saistošām tēmām. Informācija un uzaicinājumi ir publicēti portālā.</p> <p>Tiek veidota visaptveroša klientu apkalpošanas sistēma, kas darbojas pēc vienas pieturas aģentūras principiem un nodrošina vienotu pakalpojumu sniegšanas un klientu apkalpošanas pārvaldību</p> <p>Tiek veidota vienota droša informācijas telpa ZM un tās padotībā esošajās iestādēs, integrējot ar ZM un tās padotībā esošo iestāžu uz klientu orientētu pakalpojumu sistēmu, tādā veidā automatizējot un elektronizējot informācijas, dokumentu un e-pakalpojumu plūsmu. Sākot ar portāla nodošanas ekspluatācijā brīdi apmeklētājam, ir sniegts ērtāks un ātrāks veids, kā sazināties ar ministriju un tās padotības iestādēm, lai paustu savu viedokli vai saņemtu kādu no iestādes sniegtajiem pakalpojumiem.</p> <p><b>LLU</b> stratēģija un LLU pārskats ievietoti LLU mājaslapā, LLU studentiem visi dokumenti ir pieejami LLU LUIS sistēmā un LLU mājaslapā.</p> <p><b>PVD</b> ieviests konsultāciju un informācijas sniegšanas mehānisms: PVD mājaslapa, bezmaksas bukleti, skaidras norādes par attiecīgo speciālistu kontakttālrunu numuriem, pieņemšanas laikiem. PVD ir noteikta vienota kārtība PVD mājaslapas uzturēšanai un mājaslapā iekļautās informācijas aktualizēšanai.</p> <p><b>VMD</b> informācija pieejama iestādes mājaslapā. Nodrošināta dokumentu pieņemšana un izsniegšana 29 birojos visā valstī, neatkarīgi no VMD struktūrvienības, kurai adresēti iesniegumi, atrašanās vietas.</p>

	<p><b>VAAD</b> mājaslapās ir pieejama un tiek regulāri atjaunota informācija par līdzdalības iespējām, aktuālajiem jautājumiem, dažādām saziņas iespējām, darbojas uzticības tālrunis. Ir pieejama informācija par aktuālajiem iepirkumiem (nolikumi) un noslēgtajiem (noslēgto līgumu uzskaite).</p> <p><b>APP Valsts Stendes graudaugu selekcijas institūta</b> mājaslapā visiem sabiedrības locekļiem iespējams saņemt sev interesējošu informāciju par institūtu, tā darbības sfērām, iepirkumiem un sabiedrības iespējām un vadošo darbinieku kontaktinformāciju (telefona numuriem un e-pastu adresēm).</p> <p><b>APP Latvijas Valsts augļkopības institūta</b> mājaslapā <a href="http://www.lvai.lv">www.lvai.lv</a> ir pieejama un regulāri tiek atjaunota informācija par Institūta darbiniekiem, t.sk. kontakti, kas nodrošina līdzdalības iespējas jebkuram ieinteresētajam.</p> <p><b>Valsts Tehniskās uzraudzības aģentūra:</b> Informācijas pieejamība iedzīvotājiem par VTUA darbību tiek nodrošināta Traktortehnikas tehniskās un tirgus uzraudzības 26 birojos visā Latvijas teritorijā, kā arī K.Ulmaņa piemiņas muzejā „Pikšas” un Latvijas Lauksaimniecības muzejā „Kalēji”, aktuālā un informatīvā informācija par VTUA tiek nodrošināta mājaslapā, publikācijas vietējos laikrakstos, informatīvajos bukletos un vietējās pašvaldībās.</p> <p><b>Valsts zinātniskais institūts Pārtikas drošības, dzīvnieku veselības un vides zinātniskais institūts „BIOR”:</b> Aktualizēta Institūta „BIOR” mājaslapas struktūra, elektroniski aizpildāmās veidlapas, paraugu pavadrakstu pieteikuma formas.</p> <p><b>APP Valsts Priekuļu laukaugu selekcijas institūts:</b> Institūta mājaslapā <a href="http://www.priekuliselekcija.lv/">http://www.priekuliselekcija.lv/</a> visiem sabiedrības locekļiem iespējams saņemt sev interesējošu informāciju par institūtu, tā darbības sfērām, iepirkumiem un sadarbības iespējām un vadošo darbinieku kontaktinformāciju (telefona numuriem un e-pastu adresēm). Informācijas apmaiņa ar iedzīvotājiem notiek ar e-pasta starpniecību.</p> <p><b>APP Latvijas valsts agrārās ekonomikas institūts:</b> LVAEI mājaslapā un LVAEI uzturētajos domēnos ir pieejama un regulāri tiek atjaunota informācija par iestādes darbību. Kā arī publicēts visu darbinieku saraksts ar kontaktātrunēm un e-pasta adresēm.</p> <p><b>LAD:</b></p>
--	---

		<p>1) LAD Klientu apkalpošanas daļas nodrošina pilnvērtīgu un ērti pieejamu klientu apkalpošanu, tādējādi klientiem dodot iespēju vienuviet saņemt visus nepieciešamos pakalpojumus. Šādā veidā tiek nodrošināts vienas pieturas aģentūras princips un valsts pārvaldes pamatprincips – uz klientu vērsta valsts pārvalde, vienlaikus īstenojot LAD misiju – godprātīga, efektīva un kvalitatīva klientu apkalpošana valsts un ES finansējuma apgūšanā.</p> <p>2) Klientu apkalpošanas daļas informē interesentus par LAD kompetencē esošajiem atbalsta saņemšanas nosacījumiem, izmantojot dažādus komunikācijas kanālus (klātienē, telefoniski, pa pastu vai e-pastu u.c.);</p> <p>3) LAD nodrošina klientu apkalpošanu klātienē, kā arī sniedz atbildes uz klientu interesējošajiem jautājumiem vienas telefona sarunas laikā un atbild uz elektroniski uzdotajiem jautājumiem saistībā ar LAD darbību, kā arī valsts un ES atbalsta administrēšanu. Tādējādi tiek nodrošināts, ka klienti iespējami īsā laikā var saņemt speciālistu atbildes uz viņiem interesējošiem jautājumiem;</p> <p>4) LAD piedalās sanāksmēs ar lauksaimnieku un zivsaimnieku sabiedriskajām organizācijām, kā arī veic informācijas apmaiņu ar Zemkopības ministriju un citām ar lauku, lauksaimniecības, mežsaimniecības un zivsaimniecības jomu saistītām iestādēm un organizācijām;</p> <p>5) LAD nodrošina ciešu sadarbību ar presi – gan valsts mēroga preses izdevumiem, gan vietējiem – reģionāliem un novadu laikrakstiem.</p> <p>Katra gada nogalē izpētes aģentūra veic LAD klientu aptauju ar mērķi uzzināt klientu (atbalsta saņēmēju) viedokli par LAD sniegtajiem pakalpojumiem, kā arī apkalpošanas kvalitāti. Ņemot vērā aptaujas rezultātus, LAD arvien uzlabo savu darba kvalitāti.</p>
58.	<p><b>56. Vienkāršot muitas un nodokļu saistību izpildes procedūras, uzlabot klientu apkalpošanu un samazināt klientu tiešās un netiešās saistību izpildes izmaksas, vienlaicīgi nodrošinot nepieciešamo kontroli, pielietojot modernas informācijas tehnoloģijas.</b></p>	
	Darbības rezultāts	Nodrošināta ātra, ērta, mūsdienīga un kvalitatīva pakalpojumu sniegšana VID klientiem

Izpildes laiks	31.12.2009.
Atbildīgā institūcija	VID FM
	<p><b>Izpildīts:</b>  2010.gadā nodokļu maksātāju saistību izpildes vienkāršošanai VID turpina pilnveidot EDS, lai nodrošinātu, ka ar 01.01.2011. visas nodokļu un informatīvās deklarācijas VID var iesniegt, izmantojot EDS. Vienkāršota nodokļu maksātāju reģistrācija VID - fiziskās personas un struktūrvienības reģistrē tas klientu apkalpošanas centrs, kurā iesniegts reģistrācijas pieteikums. Izmaiņas algas nodokļa grāmatiņā pēc nodokļu maksātāja pieprasījuma var tikt veiktas jebkurā klientu apkalpošanas centrā.</p> <p>Sākot ar 01.06.2010. komersants var pieteikties reģistrācijai VID ar PVN apliekamo personu reģistrā reģistrējoties Uzņēmumu reģistrā. VID vairs neizsniedz reģistrācijas apliecības, lēmums par personas reģistrāciju ar PVN apliekamo personu reģistrā tiek ievietots VID mājaslapā interneta vai nosūtīts nodokļu maksātājam pa pastu. Ar 30.09.2010. ir samazināts reģistrācijas termiņš ar PVN apliekamo personu reģistrā no 15 uz 10 dienām. Kopš 30.09.2010. persona, kura vēlas piemērot Īpašo pievienotās vērtības nodokļa maksāšanas un priekšnodokļa atskaitīšanās kārtību, iesniedzot iesniegumu reģistrācijai ar PVN apliekamo personu reģistrā, vienlaikus var atzīmēt, ka vēlas piemērot šo iespēju.</p> <p>VID, lai samazinātu iespējas atšķirīgi piemērot nodokļu likumus, atbildes uz elektroniskajiem un rakstiskajiem jautājumiem no 2010.gada oktobra sniedz centralizēti, izmantojot VID informatīvo tālruni 1898 un e-pasta adresi: VID.konsultanti@vid.gov.lv .</p> <p>Optimizēts EDS lietotāju konsultēšanas process, izveidota Elektroniskās deklarēšanas daļa, kuras galvenais uzdevums sniegt atbalstu EDS lietotājiem darbam ar EDS, pārraudzīt EDS darbību. Tiek organizēti izglītojoši semināri par pārskatu un deklarāciju iesniegšanu elektroniski izmantojot EDS.</p> <p>No 2010.gada marta elektroniskā kases aparāta žurnāla datu izdrukāšana jāveic tikai pēc kontrolējošo institūciju pieprasījuma par pārbaudei nepieciešamo laika posmu. No 2010.gada marta atcelta papildu ieņēmumu reģistra kārtošana gadījumos, kad, saņemot samaksu no pircēja, kvīts tiek izsniegta pēc pircēja pieprasījuma.</p> <p>Veikta virkne pasākumu arī 2010.gadā, lai uzlabotu klientu apkalpošanu un samazinātu klientu tiešās un netiešās saistību izpildes izmaksas.</p>



		2013.gadā: EDS daļa ir likvidēta. Kopš 2012.gada 27.decembra ir izveidota Elektroniskās deklarēšanas sistēmas un elektroniskās informācijas apmaiņas nodaļa, kas konsultācijas EDS lietotājiem nesniedz.
59.	<b>57. Atklātuma par iestādes administratīvo procesu nodrošināšana un apmeklētāju informēšana par iestādes darbu, nodrošinot, ka iestāžu mājaslapās atrodama MK noteiktā informācija t.sk. par tās sniedzamajiem pakalpojumiem, iesniedzamo dokumentu paraugiem, lēmumu pārsūdzēšanas kārtību un pārkāpumu konstatēšanas kārtību, esošajām darba grupām un to kontaktpersonām, u.c.</b>	
	Darbības rezultāts	Institūciju mājaslapās pieejama uzdevumā minētā informācija
	Izpildes laiks	Pastāvīgi
	Atbildīgā institūcija	RAPLM Visas institūcijas
	<i>Vkanc</i>	<b>Tiek pildīts:</b> MK mājaslapā ir pieejama uzdevumā minētā informācija – Darbinieku kontaktu katalogs un informācija par darbinieku saņemto atalgojumu, MK, Ministru prezidenta, Vkanc direktora izveidotās komisijas un darba grupas, padomes. Pieejama informācija par izsludinātajiem iepirkumiem, amatu konkursiem, kā arī par apmeklētāju pieņemšanu, ievietots rakstveida iesnieguma paraugs.
	<i>KNAB</i>	<b>Tiek pildīts:</b> KNAB mājaslapā ir pieejama informācija atbilstoši MK 06.03.2007. noteikumu Nr.171 „Kārtība, kādā iestādes ievieto informāciju internetā” prasībām.
<i>AM</i>	<b>Tiek pildīts:</b> AM tīmekļa vietnē <a href="http://www.mod.gov.lv">www.mod.gov.lv</a> iekļauta un atrodama visaptveroša informācija par ministrijas darbību saskaņā ar MK 2006.gada 7.marta noteikumu Nr. 171 „Kārtība, kādā iestādes ievieto informāciju internetā” prasībām. Tāpat ministrija regulāri sniedz informāciju sabiedrībai par tās sagatavotajiem politikas plānošanas dokumentu un tiesību aktu projektiem saskaņā ar MK 2010.gada 23.marta instrukciju Nr.2 „Kārtība, kādā ministrija sagatavo, noformē un izplata sabiedrībai informāciju par Valsts sekretāru sanāksmē, Ministru kabineta komitejā un Ministru kabineta sēdē izskatāmajiem projektiem un pieņemtajiem lēmumiem”.	

	<p>AM padotības iestāžu mājaslapās tiek nodrošināta aktualizēta informācija par sniegtajiem pakalpojumiem un iespēju pieteikties saņemšanai (elektroniskas pakalpojumu pieteikuma formas), kā arī aktuālajiem jautājumiem un norisēm, saziņas iespējām un kontaktpersonām u.t.t.</p> <p>Piemēram: 1) <b>LGIA</b> mājaslapā <a href="http://www.lgia.gov.lv">www.lgia.gov.lv</a> un Aģentūras pakalpojumu mājaslapā <a href="http://map.lgia.gov.lv">http://map.lgia.gov.lv</a> tiek nodrošināta informācija par Aģentūras sniegtajiem pakalpojumiem un iespēju pieteikties pakalpojumu saņemšanai (elektroniskas pakalpojumu pieteikuma formas), kā arī aktuālajiem jautājumiem un norisēm, saziņas iespējām un iespējām piedalīties semināros, konferencēs darba grupās (t.sk. informācija par kontaktpersonām) u.tml. par Aģentūras kompetencē esošajiem jautājumiem. 2) Atbilstoši Ministru kabineta 2007. gada 6. marta noteikumiem Nr. 171 „Kārtība, kādā iestādes ievieto informāciju internetā” un Publisko iepirkumu likumu tiek pastāvīgi aktualizēta informācija par iestādes darbību, t.sk., publiskajiem iepirkumiem, amatpersonām un to atalgojumu. 3) <b>RJC</b> mājaslapā pastāvīgi aktualizēta informācija par RJC funkcijām un uzdevumiem, pārvaldi un struktūru, informācija par amatpersonām izmaksāto atalgojumu saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 92.panta otro daļu. Tiek publicēta informācija par aktuālajiem publiskajiem iepirkumiem, RJC sniegtajiem pakalpojumiem, iesniedzamo dokumentu paraugi. 4) <b>Valsts aizsardzības militāro objektu iepirkumu centrs</b> sniedz publiskos pakalpojumus NBS Sporta bāzes peldbaseinā, informācija pieejama publiski (uzziņu dienesti, internets u.c.). 5) Uzdevuma izpilde uz <b>MIDD</b> nav attiecināma, ņemot vērā normatīvajos aktos noteiktās MIDD funkcijas un MIDD kā valsts drošības iestādes specifiku.</p>
<p><i>ĀM</i></p>	<p><b>Tiek pildīts:</b></p> <p>1. ĀM mājaslapā, saskaņā ar tiesību aktiem</p> <p>1.1. Regulāri tiek papildināta un atjaunota aktuālākā informācija par amatpersonām izmaksāto atalgojumu, ministrijas valsts budžeta programmu un apakšprogrammu tāmēm, publiskajiem iepirkumiem;</p> <p>1.2. Regulāri tiek atjaunota, papildināta un ievietota aktuālā informācija par iestādē noslēgtajiem līgumiem, publiskajiem iepirkumiem, nodrošinot brīvu un tiešu elektronisku pieeju iepirkuma dokumentiem, kā arī visiem papildus nepieciešamajiem dokumentiem, tajā skaitā lēmumiem par iepirkuma rezultātiem.</p>

		<p>1.3. Ir atrodami likumi, MK noteikumi, kas regulē konsulārā darba jomu un saistīti ar konsulāro funkciju veikšanu (<a href="http://www.mfa.gov.lv/lv/KonsularaInformacija/">http://www.mfa.gov.lv/lv/KonsularaInformacija/</a>).</p> <p>1.4. Apmeklētāju pieņemšanas laiki un informatīvo tālrunu numuri (<a href="http://www.mfa.gov.lv/lv/KonsularaInformacija/kontaktinformacija/">http://www.mfa.gov.lv/lv/KonsularaInformacija/kontaktinformacija/</a>).</p> <p>1.5. Ir iespēja elektroniski vērsties un saņemt atbildi uz klientu interesējošu jautājumu konsulārajā jomā, rakstot gan uz kopējo KD e-pastu (<a href="mailto:mfa.cdep@mfa.gov.lv">mfa.cdep@mfa.gov.lv</a>), gan uz katras KD nodaļas e-pastu (<a href="mailto:funkcionala@mfa.gov.lv">funkcionala@mfa.gov.lv</a>; <a href="mailto:sengenas.vizas@mfa.gov.lv">sengenas.vizas@mfa.gov.lv</a>; <a href="mailto:konsulara.palidziba@mfa.gov.lv">konsulara.palidziba@mfa.gov.lv</a>).</p> <p>2. Saskaņā ar Eiropas Parlamentu un Padomes regulas (EK) Nr.810/2009 (2009.gada 13.jūlijs), ar ko izveido Vīzu kodeksa (turpmāk – Vīzu kodekss), 32.panta trešo daļu, visiem vīzu pieteicējiem, kuriem vīzas atteiktas, atceltas vai anulētas, tiek izsniegtas atteikuma paziņojumu veidlapas, kurās sniegta informācija par procedūrām, kas jāievēro pārsūdzības gadījumā. No 2011.gada 16.jūnija tiek piemērota divpakāpju pārsūdzības kārtība, kurā lēmumu par vīzas atteikumu var pārsūdzēt Konsulārā departamenta direktoram, bet Konsulārā departamenta direktora lēmumu var pārsūdzēt administratīvajā tiesā.</p> <p>3. ĀM mājaslapā atrodama arī visa nepieciešamā informācija par pakalpojumiem stratēģiskas nozīmes preču aprites jomā – gan saistošie MK noteikumi, gan stratēģiskas nozīmes preču saraksti, gan licences saņemšanai nepieciešamo dokumentu formas, gan arī kontaktinformācija, kur vērsties gadījumos, kad klientam ir jautājumi vai neskaidrības (<a href="http://www.am.gov.lv/lv/dp/DrosibasPolitikasVirzieni/EksportaKontrole/">http://www.am.gov.lv/lv/dp/DrosibasPolitikasVirzieni/EksportaKontrole/</a>).</p> <p><b>LI:</b> LI neveic administratīvo procesu. LI pakalpojumu saņemšanai nav nepieciešams aizpildīt veidlapas. LI mājaslapā ir ievietota MK noteiktā informācija – Informācija par budžeta izdevumiem un nodarbināto skaitu LI no 2006.gada līdz 2012.gadam, aktuālākā Pamatbudžeta programmas, apakšprogrammas, pasākumu resursu (ieņēmumu) un plānoto izdevumu tāme, amatpersonām un darbiniekiem izmaksātais atalgojums par iepriekšējo mēnesi, kā arī informācija par to, kā tiek aprēķināta darba samaksa, publiskie pārskati, informācija par iepirkumiem un citiem konkursiem un informācija par LI sniegtajiem pakalpojumiem, to pieteikšanas un saņemšanas kārtību.</p> <p><b>Latvijas prezidentūras Eiropas Savienības Padomē Sekretariāts:</b> Sekretariātam ir izveidota mājas lapa</p>
--	--	--

	<p>internetā (<a href="http://www.es2015.lv">www.es2015.lv</a>), kurā ir iekļauta šajā Programmas uzdevumā ietvertā informācija: <a href="http://www.es2015.lv/lv/sekretariats/struktura-un-funkcijas">http://www.es2015.lv/lv/sekretariats/struktura-un-funkcijas</a></p> <p><b>MK pārstāvja starptautiskajās cilvēktiesību institūcijās birojs:</b> 2012.gada septembrī Valsts kancelejai tika iesniegts sagatavotais informatīvais ziņojums „<i>Par Ministru kabineta pārstāvja starptautiskajās cilvēktiesību institūcijās darba pārskats par 2011.gadu.</i>”, kas ir pieejams Ārlietu ministrijas mājas lapā un kopā ar iepriekšējiem darba pārskatiem kalpo par sākotnējo izziņas avotu interesentiem: <a href="http://www.mfa.gov.lv/lv/Ministrija/publikacijas/">http://www.mfa.gov.lv/lv/Ministrija/publikacijas/</a>. Papildus skatīt arī 55.punktu par informācijas pieejamību privātpersonām par pieņemtajiem ECT nolēmumiem. Biroja kontaktārunis un e-pasts ir norādīts Ārlietu ministrijas kontaktu sarakstā.</p> <p><a href="http://www.mfa.gov.lv/lv/Ministrija/Kontaktinformacija/talruni/">http://www.mfa.gov.lv/lv/Ministrija/Kontaktinformacija/talruni/</a></p>
<i>EM</i>	<p><b>Tiek pildīts:</b></p> <p><b>EM un padotībā esošo iestāžu (CSP, PTAC, LIAA, KP un TAVA)</b> mājaslapās regulāri tiek publicēta aktuālākā informācija, ņemot vērā Ministru kabineta 2007.gada 6.marta noteikumu Nr.171 „Kārtība, kādā iestādes ievieto informāciju internetā” prasības, t.sk. par aktualitātēm, veicamo darbu, izstrādātajiem attīstības plānošanas dokumentiem un normatīvajiem aktiem, konsultatīvajām padomēm, darba grupām un to kontaktpersonām, budžetu, publiskajiem iepirkumiem un noslēgtajiem līgumiem, sniegtajiem pakalpojumiem un iesniedzamo dokumentu paraugiem, pieņemtajiem lēmumiem un to pārsūdzēšanas kārtību u.c. Publicējamās informācijas saturu, apjomu un atspoguļošanas struktūru nosaka arī iestāžu darbības specifika, piemēram, EM uzturētie reģistri, PTAC lēmumu datubāze, KP lēmumu datubāze (iekļaujot saistītos tiesu spriedumus un administratīvos lēmumus) u.c. Skat. arī informāciju 55.uzdevuma izpildē.</p>
<i>FM</i>	<p><b>Tiek pildīts:</b></p> <p><b>FM mājaslapā <a href="http://www.fm.gov.lv">www.fm.gov.lv</a> sadaļā:</b></p> <p>1) „Finanšu ministrija” ir ietverta informācija par ministrijas vadību, ministrijas darbību reglamentējošiem dokumentiem (nolikums, reglaments, stratēģija un rīcības plāns), ministrijas publiskais pārskats, ētikas kodekss, informācija par ministrijas budžetu un atalgojumu. Sadaļā</p>

		<p>ietverta informācija par ministrijas izsludinātiem iepirkumiem, iepirkumos noslēgtajiem līgumiem, kā arī par ES fondu projektiem.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2) „Aktualitātes” ir ietvertas FM publiskotās ziņas, padotības iestāžu ziņas un notikumu kalendārs, kurā redzama aktuālā informācija par nozīmīgākajiem ministrijas pasākumiem.</li> <li>3) „Karjera” iekļauta informācija par darba iespējama ministrijā un ES institūcijās.</li> <li>4) „Sabiedrības līdzdalība” sabiedrības pārstāvji var iegūt sev interesējošu, aktuālu informāciju, kā arī informāciju par līdzdalības iespējām lēmumu izstrādē un pieņemšanā. Apakšsadaļā „Darba grupas” <a href="http://www.fm.gov.lv/lv/sabiedribas_lidzdaliba/darba_grupas/">http://www.fm.gov.lv/lv/sabiedribas_lidzdaliba/darba_grupas/</a> tiek norādītas FM organizētās darba grupas, kurās sabiedrības pārstāvji, sazinoties ar norādītajām kontaktpersonām var līdzdarboties. Sadaļa „Tiesību aktu projekti” <a href="http://www.fm.gov.lv/lv/sabiedribas_lidzdaliba/tiesibu_aktu_projekti/">http://www.fm.gov.lv/lv/sabiedribas_lidzdaliba/tiesibu_aktu_projekti/</a> ļauj sabiedrības pārstāvjiem iegūt aktuālu un pilnvērtīgu informāciju par tiem tiesību aktiem, ko izstrādā FM resors, kā arī piedāvā līdzdalības iespējas.</li> <li>5) „Uzdot jautājumu” katram mājaslapas apmeklētājam ir iespēja elektroniskā formātā nosūtīt uz ministrija oficiālo e-pasta adresi savu interesējošo jautājumu.</li> <li>6) „Kontakti” ir pieejami FM informatīvie kontakti, informācija par iesniegumu iesniegšanas kārtību un apmeklētāju pieņemšanu kārtību, darbinieku struktūra un kontaktinformācija.</li> <li>7) „Saites” ir pieejama ir pieejamas interneta saites uz ministrijas padotības iestāžu mājaslapām, sadarbības partneriem.</li> <li>8) ministrijas mājaslapā pieejama vispārīga informācija par valsts budžetu un tā veidošanu, nodokļu politiku un nodokļu veidiem, tautsaimniecības attīstību, ES un ES budžetu, eiro ieviešanas plānu, starptautisko finanšu sadarbību un starptautiskajiem aizdevumiem, darba samaksas politiku u.c. FM funkcijām.</li> </ol> <p>FM sniedz tikai vienu pakalpojumu – atbildes uz iesniegumiem. Tos iespējams iesniegt gan papīra formātā, gan arī elektroniski uz oficiālo vai informatīvo e-pasta adresi, kā arī no īpašas e-iesnieguma formas mājaslapā (minēta iepriekš).</p> <p><b>VK</b> komunikācijas stratēģiskais mērķis ir sasniegt VK un tās klientu, sadarbības partneru, plašsaziņas</p>
--	--	--

	<p>līdzekļu un apmeklētāju kvalitatīvu informācijas mijiedarbību, pilnveidojot izpratni un nodrošinot informācijas pieejamību par Valsts kases kompetencē esošajiem jautājumiem. Atbilstoši VK stratēģiskajiem mērķiem un Latvijas Republikas normatīvo aktu regulējumam, VK savā mājaslapā <a href="http://www.kase.gov.lv">www.kase.gov.lv</a> nodrošina komunikāciju ar sabiedrību, piedāvājot ātru un operatīvu informāciju, kas pieejama ne tikai interesentiem Latvijā, bet visā pasaulē par VK pakalpojumiem un valsts finanšu vadības procesiem, veicinot interaktīvu pieeju. VK mājaslapā regulāri tiek publicēta informācija par VK aktualitātēm, pieejamajiem pakalpojumiem. Visa nepieciešamā informācija, kas saistīta ar VK kompetences jomām, tiek regulāri aktualizēta latviešu un angļu valodā. Mājaslapā izvietots baneris "Valsts kases elektronisko pakalpojumu portāls", piedāvājot pieslēgties budžeta elektronisko norēķinu sistēmai eKase, Valsts budžeta un pašvaldību budžeta pārskatu informācijas sistēmai (ePārskatiem) un Finansēšanas plānu apstrādes informācijas sistēmai (ePlāniem). Līdzdalības un saziņas iespēju VK mājaslapā nodrošina ne vien publiskotā kontaktinformācija, bet arī iespēja iesniegt e-iesniegumu, uzdot jautājumu, saņemt uz to operatīvu atbildi, un parakstīties uz VK mājaslapā publicēto jaunumu saņemšanu.</p> <p><b>VID</b> sabiedrības informēšana tiek nodrošināta ar šādām mājaslapas sadaļām: Klientu apkalpošana: <a href="http://www.vid.gov.lv/default.aspx?tabid=12&amp;id=4946&amp;hl=1">http://www.vid.gov.lv/default.aspx?tabid=12&amp;id=4946&amp;hl=1</a></p> <p>Veidlapas un iesniegumi: <a href="http://www.vid.gov.lv/default.aspx?tabid=11&amp;id=68&amp;hl=1">http://www.vid.gov.lv/default.aspx?tabid=11&amp;id=68&amp;hl=1</a></p> <p>VID ierēdņu lēmumu un rīkojumu apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtība: <a href="http://www.vid.gov.lv/default.aspx?tabid=11&amp;id=417&amp;hl=1">http://www.vid.gov.lv/default.aspx?tabid=11&amp;id=417&amp;hl=1</a></p> <p>Pārējā informācija par iestādes darbu atrodama dažādās mājaslapas sadaļās.</p> <p><b>CFLA</b> interneta mājaslapā pieejama informācija par tās darbu, iesniedzamo dokumentu paraugi, kā arī cita informācija; ievietota informācija tiešās pārvaldes iestāžu datu bāzē; pieejami bezmaksas informatīvie materiāli un nodrošināta indivīdu iespēja iepazīties ar tiem.</p> <p><b>IAUI</b> mājaslapā ievietota informācija par iestādes juridisko statusu, struktūru, galvenajiem uzdevumiem, funkcijām, to izpildi, izložu un azartspēļu jomu regulējošiem normatīviem aktiem, publiskie pārskati,</p>
--	--

	<p>reglaments, lēmumu pārsūdzēšanas kārtība. Par IAUI ir ievietota informācija arī tiešās pārvaldes iestāžu datu bāzē. Par inspekcijas veiktajiem pasākumiem izložu un azartspēļu organizēšanas uzraudzībā reizi ceturksnī informācija tiek sniegta ziņu portālam BNS un citiem masu saziņas līdzekļiem, tā nodrošinot atklātumu inspekcija darbībā.</p> <p><b>IUB</b> mājaslapā internetā regulāri tiek atjaunota informācija par aktuālajiem jautājumiem, pieņemtajiem normatīvajiem aktiem publisko iepirkumu jomā, semināriem, tiek publicēti IUB darbības gada pārskati. IUB mājaslapā tiek publicēti iesniegumu izskatīšanas komisijas lēmumi, informācija par ES fondu projektu ietvaros veikto iepirkumu pārbaudēs konstatētajām kļūdām.</p>
<i>IeM</i>	<p><b>Tiek pildīts:</b></p> <p><b>IeM un visu IeM padotībā esošo iestāžu</b> mājaslapu saturs, ievērojot katras iestādes pildāmo funkciju specifiku, ir atbilstošs MK 2007.gada 6.marta noteikumu Nr.171 „Kārtība, kādā iestādes ievieto informāciju internetā” pamatprasībām, nodrošinot atklātību par iestādes administratīvo procesu un sabiedrības informēšanu par iestādes darbu. Mājaslapu saturs pastāvīgi tiek aktualizēts un papildināts.</p>
<i>IZM</i>	<p><b>Tiek pildīts:</b></p> <p><b>IZM</b> mājaslapā <a href="http://www.izm.gov.lv">http://www.izm.gov.lv</a> pieejama informācija atbilstoši MK 06.03.2007. noteikumiem Nr.171 „Kārtība, kādā iestādes ievieto informāciju internetā”, tai skaitā par IZM darbību, iesniedzamo dokumentu paraugiem, IZM padomēm un to kontaktpersonām, veiktajiem publiskajiem iepirkumiem. Aktualizētais informatīvais materiāls „Institūcijas, kuru izdotos administratīvos aktus apstrīd Izglītības un zinātnes ministrijā” pieejams IZM mājaslapā internetā sadaļā IZM darbību reglamentējošie normatīvie akti: <a href="http://izm.izm.gov.lv/normativie-akti/IZM_normativie-akti.html">http://izm.izm.gov.lv/normativie-akti/IZM_normativie-akti.html</a>. Saskaņā ar MK 05.05.2010. noteikumiem Nr.413 „Noteikumi par gada publiskajiem pārskatiem” tiek sagatavota un ievietota IZM mājaslapā internetā informācija par IZM darbības rezultātiem (<a href="http://izm.izm.gov.lv/ministrija/publikacijas/parskati.html">http://izm.izm.gov.lv/ministrija/publikacijas/parskati.html</a>). Informatīvie ziņojumi IZM mājaslapā tiek publicēti sadaļā: <a href="http://izm.izm.gov.lv/normativi_e-akti/informativie-zinojumi.html">http://izm.izm.gov.lv/normativi_e-akti/informativie-zinojumi.html</a>. IZM mājaslapā internetā pieejami paziņojumi par noslēgtajiem pakalpojumu līgumiem: <a href="http://izm.izm.gov.lv/aktualitates/iepirkumi.html">http://izm.izm.gov.lv/aktualitates/iepirkumi.html</a>. IZM mājaslapa pastāvīgi tiek aktualizēta.</p>

	<p><b>VISC:</b> mājaslapā <a href="http://www.visc.gov.lv">www.visc.gov.lv</a> ir pieejama minētā informācija.</p> <p><b>IKVD</b> mājaslapā, ievērojot Ministru kabineta 06.03.2007. noteikumos Nr.171 „Kārtība, kādā iestādes ievieto informāciju internetā” noteikto, ir pieejama un tiek savlaicīgi aktualizēta informācija par iestādes darbību, tostarp informāciju par apmeklētāju pieņemšanu un saziņas iespējām ar iestādi, kvalitātes dienesta darbības aktualitātēm, kvalitātes dienesta piedāvātajiem pakalpojumiem, iesk. vairākus dokumentu paraugus, piemēram, izglītības iestāžu paraugolikumi, iesniegumi par izglītības iestāžu dokumentu nomaiņu, deleģēšanas līgumi u.c., lēmumu pārsūdzēšanas kārtību, izveidotajām darba grupām un komisijām, t.sk. pedagogu privātprakses sertificēšanas komisiju un akreditācijas komisiju, kā arī kontaktpersonām, kuras var konsultēt / ir atbildīgas par konkrētu kvalitātes dienesta darbības aspektu utt.</p> <p><b>SZA</b> mājaslapā ir ievietota Ministru kabineta noteiktā informācija, informācija tiek regulāri precizēta: SZA amatpersonu/darbinieku mēnešalgas apmērs un kārtējā mēnesī izmaksātais atalgojums, nodarbināto skaits; informācija par budžeta izdevumiem un to tāmes.</p> <p><b>LVA</b> mājaslapā <a href="http://www.valoda.lv">www.valoda.lv</a> ir pieejama informācija par Aģentūras darbu, sniegtajiem pakalpojumiem. Aģentūras mājaslapā privātpersonām un valsts pārvaldes iestādēm ir iespēja bez maksas iepazīties ar Aģentūras izdotajiem mācību līdzekļiem, elektronisko mācību materiāliem, veiktajiem pētījumiem, tādejādi iegūstot datus un informāciju neapmeklējot Aģentūru.</p> <p><b>VIAA</b> mājaslapā iekļauta informācija saskaņā ar MK noteiktajām prasībām, tā strukturēta atbilstīgi darbības nozarēm. Informācija mājaslapās tiek aktualizēta, balstoties uz iekšējiem noteikumiem „Kārtība, kādā ievieto un aktualizē informāciju Valsts izglītības attīstības aģentūras mājaslapā” (13.07.2012. Nr. 1-41.1/8). VIAA centrālajā mājaslapā ir nodrošināta informācija apmeklētājiem gan par iestādes darba laiku, gan par VIAA sniedzamajiem pakalpojumiem.</p> <p><b>JSPA</b> mājaslapa <a href="http://www.jaunatne.gov.lv">www.jaunatne.gov.lv</a> ir izveidota saskaņā ar Ministru kabineta 06.03.2007. noteikumiem Nr.171 „Kārtība, kādā iestādes ievieto informāciju internetā”. Aģentūras mājaslapā <a href="http://www.jaunatne.gov.lv">www.jaunatne.gov.lv</a> ir izveidotas sadaļas, kas iekļauj nepieciešamo informāciju.</p> <p><b>LZP</b> mājaslapā satur informāciju par: 1) likumdošanas dokumentiem un normatīviem aktiem, saistītiem ar</p>
--	--



zinātniskās darbības nodrošināšanu, t.sk. ar norādi par LZP lēmumu pārsūdzēšanas kārtību; 2) par fundamentālo un lietišķo pētījumu projektu konkursu kārtību, rezultātiem, pētījumu projektiem piešķirto finansējumu; 3) LZP sēžu darba kārtību un lēmumiem. LZP mājaslapā tiek publicēti: 1) ikgadēji pārskati par LZP piešķirtā finansējuma izlietojuma lietderīgumu; 2) LZP projektu iesniegumu un pārskatu informācijas sistēmas informācija. LZP locekļu, Ekspertu komisiju un LZP darbinieku kontaktinformācija.

**Banku augstskola :** 19.06.2012 tika pieņemts „Nolikums par iepriekšējā izglītībā vai profesionālajā pieredzē sasniegto studiju rezultātu atzīšanu”, kas nosaka kārtību par iesniegumu iesniegšanu, komisijas tiesībām un pienākumiem, kā arī komisijas lēmumu apstrīdēšanu. 20.03.2012 tika pieņemts „Nolikums par studijām un praksi ārzemēs”, lai padarītu caurspīdīgāku kārtību par studentu nosūtīšanu uz ārzemēm”.

**Daugavpils Universitāte (DU):** DU mājaslapa regulāri tiek papildināta ar jaunāko informāciju. Mājaslapā tiek ievietota informācija par publiskajiem iepirkumiem un vakancēm. Tajā ir pieejami darbinieku kontakttālruni un apmeklētāju pieņemšanas laiks. DU mājaslapā ir pieejami bukleti par studiju iespējām un uzņemšanas noteikumi augstskolā. Izveidota un darbojas DU Šķīrējtiesa, kā arī fakultāšu Stipendiju piešķiršanas komisijas; DU mājaslapā ir apskatāms to sastāvs. DU studējošajiem ir sava pašpārvalde.

**Latvijas Jūras akadēmijas (LJA)** mājaslapā sadaļā „Publiskie iepirkumi”, pamatojoties uz MK 2007.gada 06.marta noteikumiem Nr.171 (saskaņā ar III.sadaļas 11.13.apakšpunktu), ir uzskaitīti un publiski pieejami visi 2012.gadā LJA notikušie publiskie iepirkumi un to rezultāti.

**Latvijas Sporta pedagogijas akadēmijas (LSPA)** 2012.gadā pilnveidotajā LSPA mājaslapā izvietota plašāka informācija un tā atrodama daudz pārskatāmāk par LSPA sniedzamajiem pakalpojumiem, - iesniedzamo dokumentu paraugiem, lēmumu pārsūdzēšanas kārtību un pārkāpumu konstatēšanas kārtību, esošajām darba grupām un to kontaktpersonām, u.c. informācija, kas aptver visus LSPA darbības aspektus (piem., LSPA amatpersonām aprēķinātais atalgojums).

**Latvijas Universitāte (LU):** visos līmeņos tiek nodrošināta publiskuma un atklātības principu ievērošana. Katru gadu tiek izdoti informatīvi materiāli par LU sniegtajām studiju iespējām, studiju kārtību, pabalstu,

stipendiju u.c. piešķirumu saņemšanas iespējām u.t.t. LU plaši ir nodrošināta un tiek īstenota lēmumu pārsūdzēšanas kārtība. Pastāvīgi tiek pilnveidots LU portāls. LU studentiem un darbiniekiem ir nodrošināta pieeja visiem LU oficiālajiem lēmumiem, kā arī darbinieku kontaktinformācija.

**Liepājas Universitātei (LiU)** Regulāri tiek atjaunota un papildināta informācija mājaslapā. Mājaslapā arī nodrošināta iespēja piekļūt dažādām veidlapām, iekšējiem normatīvajiem dokumentiem.

**Rēzeknes Augstskolas (RA)** mājaslapā [www.ru.lv](http://www.ru.lv) ir pieejama informācija par RA darbību, t.s., par piedāvātajām studiju programmām, uzņemšanas prasībām, studiju maksām, iespējām saņemt kredītus un stipendijas, par RA pārvaldi, struktūrvienībām un to kontaktpersonām u.c.

**Rīgas Pedagoģijas un izglītības vadības akadēmijas (RPIVA)** mājas lapas [www.rpiva.lv](http://www.rpiva.lv) struktūra atbilst MK noteikumu Nr.171 „Kārtība, kādā iestādes ievieto informāciju internetā” prasībām. Informācija par akadēmijas darbu, publiskie pārskati un svarīgākie dokumenti, tai skaitā uzņemšanas noteikumi un prasības reflektantiem, ir pieejami RPIVA mājaslapā. Tās autorizētajā sadaļā arī pieejami arī RPIVA Senāta lēmumi, iesniegumu formas un citi dokumenti. Informācija tiek regulāri papildināta un atjaunota.

RPIVA izdotajos administratīvajos aktos tiek iekļauta informācija par administratīvā akta apstrīdēšanas kārtību un termiņiem.

**RTU** mājaslapā [www.rtu.lv](http://www.rtu.lv) ir pieejama un pastāvīgi tiek atjaunota MK 06.03.2007. noteikumos Nr.171 „Kārtība, kādā iestādes ievieto informāciju internetā” noteiktā informācija, kas attiecas uz RTU administratīvo procesu un sabiedrības informēšana par RTU darbu. RTU mājaslapas saturs iekļauj visu MK 06.03.2007. noteikumos Nr.171 „Kārtība, kādā iestādes ievieto informāciju internetā” definēto nepieciešamo informāciju elektroniskajai saziņai izmantojamos formātos, t.sk.: sadaļā „Jaunākās ziņas” - RTU un augstākās izglītības aktualitātes, RTU paziņojumi plašsaziņas līdzekļiem, svarīgāko plānoto notikumu kalendārs; sadaļā „Iepirkumi” aktuālo informāciju par noslēgtajiem publiskajiem būvdarbu, piegādes un pakalpojumu līgumiem; sadaļā „Dokumenti” – normatīvos aktus, kas regulē RTU darbību, studiju un zinātniskās darbības procesu, uzdevumus un funkcijas utt. RTU mājaslapā iekļautā informācija pastāvīgi tiek aktualizēta. RTU vadību un struktūrvienību vadītājiem ir iespēja informēt darbiniekus un studentus, izmantojot RTU portālu ORTUS, e-pastu, SMS utt. Nepieciešamo dokumentu paraugi un

		<p>veidlapas ir pieejami attiecīgajā ORTUS sadaļā un struktūrvienībās.</p> <p><b>Ventspils Augstskolas (VeA)</b> mājaslapā regulāri tiek aktualizēta. Kā arī šobrīd notiek darbs pie VeA procesu aprakstu izveidošanas, kas pēc tam tiks izvietoti publiski piejamā veidā VeA mājaslapā, tādējādi uzlabojot informācijas pieejamību par VeA darbību, procesiem, dokumentiem.</p> <p><b>Vidzemes Augstskola (ViA):</b> Informācijas nodošanai Vidzemes Augstskolā tiek izmantotas 3 elektroniskās vides: - Mājaslapa, kurā tiek publicēta informācija gan darbinieku, gan klientu zināšanai, pieejami arī dokumentu paraugi; - Iekštīkls jeb „mans ViA”, kurā pieejama informācija iekšējiem klientiem (darbiniekiem un studentiem); - E-punkts, kas kalpo kā atbalsta sistēma studiju procesā. Vidzemes Augstskolas mājaslapā ievietots maksas pakalpojumu cenrādis. Augstskolas mājaslapā tiek publicēta informācija par : -Vakancēm; -Amatpersonu darba samaksu; - Iepirkumiem līdz Ls 3000 apmērā, nodrošinot plašākas iespējas pieteikties izsludinātajiem iepirkumiem. Darbinieku kontaktinformācija.</p>
	<p><i>KM</i></p>	<p><b>Tiek pildīts:</b></p> <p>KM mājaslapā saskaņā ar Ministru kabineta Ministru kabineta 2007.gada 6.marta noteikumiem Nr.171 "Kārtība, kādā iestādes ievieto informāciju internetā" ir pieejama un regulāri tiek aktualizēta šāda informācija: ziņas par ministriju un kontaktinformācija saziņai; nozares aktualitātes; nozares politika; informācija par ministrijas kompetencē esošajiem aktuālajiem ES jautājumiem; starptautiskā sadarbība; normatīvie akti un attīstības plānošanas dokumenti; informācija par ministrijas publiskajiem iepirkumiem un noslēgtajiem līgumiem; informācija par sabiedrības līdzdalības iespējām; informācija par ministrijas budžetu un ministrijas amatpersonu atalgojumu; tiek nodrošināts atklātums par ministrijas administratīvo procesu un apmeklētāju informēšana par iestādes darbu, nodrošinot, ka ministrijas internetā mājaslapā atrodama MK noteiktā informācija.</p> <p><b>Latvijas Etnogrāfiskais brīvdabas muzeja</b> mājaslapā muzejs ir nodrošinājis informāciju par muzeja darbu, sniegtajiem pakalpojumiem, par dokumentu paraugiem, darba grupām un ar citu svarīgu informāciju. Mājaslapā ievietotā informācija tiek regulāri aktualizēta.</p>

	<p><b>Latvijas Nacionālais vēstures muzejs</b> atbilstoši savai darbības specifikai un funkcijām, regulāri papildina muzeja mājaslapā norādāmo informāciju atbilstoši Ministru kabineta 2007.gada 6.marta noteikumiem Nr.171 "Kārtība, kādā iestādes ievieto informāciju internetā". Ir plānots veikt apjomīgākus mājaslapas uzlabojumus.</p> <p><b>Latvijas Nacionālais mākslas muzeja</b> mājaslapā muzejs ir nodrošinājis informāciju par muzeja darbu, sniegtajiem pakalpojumiem, par dokumentu paraugiem, darba grupām un ar citu svarīgu informāciju. Mājaslapā ievietotā informācija tiek regulāri aktualizēta.</p> <p><b>Daugavpils Mūzikas vidusskolas</b> mājaslapā ir sadaļa par sniegtajiem pakalpojumiem un to izcenojumiem. Ir pieejama informācija par iespējamiem iesniedzamajiem dokumentiem, kā arī informācija par lēmumu pārsūdzēšanas kārtību un atbilstošām kontaktpersonām.</p> <p><b>Jaņa Rozentāla Rīgas Mākslas vidusskolas</b> informācija par JRRMV veiktajiem iepirkumiem, kā arī ERAF projekta ietvaros veiktajiem un plānotajiem iepirkumiem, iepirkumu komisijas protokoli un lēmumi ir pieejami JRRMV mājaslapā <a href="http://www.jrrmv.lv">www.jrrmv.lv</a>. JRRMV mājaslapā <a href="http://www.jrrmv.lv">www.jrrmv.lv</a> ir ievietota informācija reflektantiem un audzēkņiem, kā arī skolas nolikums un atsevišķi iekšējie normatīvie akti.</p> <p>Rakstniecības un mūzikas muzejs (turpmāk – RMM): Informācija par kontaktpersonām pieejama RMM mājaslapā. Ar ekspozīciju apskati un izglītojošo programmu pakalpojumu lietošanu nav saistīta ar dokumentu iesniegšanu kā pakalpojuma izmantošanas priekšnoteikumu. Ar RMM lasītavas pakalpojuma izmantošanu saistīti iesniegumi: 1) iesniegums par atļauju iepazīties ar krājuma materiāliem (tiek gatavots publicēšanai RMM mājaslapā); iesniegums par konkrētu krājuma priekšmetu pasūtīšanu pieejams RMM krājuma priekšmetu datorizētās uzskaites sistēmas (MUPUS) publiskās pieejas vietās (saskaņā ar autortiesību likumdošanas ierobežojumiem pieejams tikai muzeja telpās).</p> <p><b>Īpaši aizsargājamais kultūras piemineklis-Turaidas muzejrezervāts:</b> Ir veikta mājaslapas <a href="http://www.turaida-muzejs.lv">www.turaida-muzejs.lv</a> struktūras, satura un vizuālā noformējuma pilnveidošana. Jaunā versija apmeklētājiem ir pieejama no 03.01.2013. Mājaslapā apmeklētājiem ir pieejama šāda informācija: - par muzejrezervāta vēsturi, misiju, mērķiem un struktūru; - par sniegtajiem pakalpojumiem, to pieejamību un to cenām; - par aktualitātēm un pasākumiem; - par iepirkumiem un vakancēm; - par muzejrezervāta darba</p>
--	---

	<p>laiku, kontaktiem, rekvizītiem, pieejamību u.c.; - par muzejrezervāta apmeklējuma kārtības noteikumiem par Turaidas muzejrezervāta atbalsta biedrību.</p> <p><b>Rīgas Dizaina un mākslas vidusskolas</b> mājaslapā ir pieejama informācija par tās sniedzamajiem pakalpojumiem un iepirkumiem. Izglītības iestādē ir izstrādāti iekšējās kārtības noteikumi, kas nosaka lēmumu pārsūdzēšanas kārtību un pārkāpumu konstatēšanas kārtību. Izglītības iestādē ir izstrādāta dokumentu apgrozības shēma. Izglītības iestādē ir izstrādāta publisko iepirkumu veikšanas kārtība. Izglītības iestādē ir izstrādāts ētikas kodekss.</p> <p><b>Rīgas vēstures un kuģniecības muzeja</b> mājaslapā muzejs ir nodrošinājis informāciju par muzeja darbu, sniegtajiem pakalpojumiem, par dokumentu paraugiem, darba grupām un ar citu svarīgu informāciju. Mājaslapā ievietotā informācija tiek regulāri aktualizēta.</p> <p><b>Rīgas Doma kora skolas</b> informācija par skolas darbu, budžetu, publiskajiem iepirkumiem u.c. tiek regulāri publicēta skolas mājaslapā <a href="http://www.rdks.lv">www.rdks.lv</a></p> <p><b>Rīgas horeogrāfijas vidusskolas</b> informācija pieejama iestādes mājaslapā <a href="http://www.rhv.lv">www.rhv.lv</a>.</p> <p><b>Ventspils Mūzikas vidusskola</b> pēdējā gada laikā licencējusi un uzņēmusi audzēkņus vairākās jaunās izglītības programmās, par kurām informācija aktualizēta skolas mājaslapā. Regulāri tiek atjaunota informācija par iestādes darbību, iepirkumiem, pakalpojumiem kā arī dokumentu paraugi.</p> <p><b>Kultūras informācijas sistēmu centra</b> informācija sabiedrībai tiek nodrošināta pastāvīgi saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma prasībām.</p> <p><b>Liepājas mākslas vidusskola:</b> Iespējama elektronisko dokumentu nosūtīšana pa faksu 63423192, un uz skolas elektronisko adresi: <a href="mailto:liepajasmakslasvsk@gmail.com">liepajasmakslasvsk@gmail.com</a>. Skolas mājaslapā ir izvietota informācija par Liepājas Mākslas vidusskolas administratīvā procesa kārtību.</p> <p><b>Memoriālo muzeju apvienībai</b> ir izveidota mājaslapa, kurā iespējams iegūt informāciju par institūcijas darbību, kontaktiem, sniegtajiem pakalpojumiem un to cenām, regulāri tiek publicēta informācija par amatpersonu atalgojumu.</p>
--	---

	<p><b>Latvijas Nacionālās bibliotēkas</b> mājaslapā <a href="http://www.lnb.lv">www.lnb.lv</a> iedzīvotājiem pieejama informācija par LNB pakalpojumiem, LNB Izmantošanas noteikumiem, iesniedzamo dokumentu paraugiem un kontaktpersonām.</p> <p><b>Latvijas Neredzīgo bibliotēkas</b> mājaslapā pieejama informācija par iestādes administratīvajiem procesiem (iepirkumi un izsoles, amatpersonu atlīdzība).</p> <p><b>Latvijas Nacionālais arhīvs:</b> nodrošināts atklātums par LNA administratīvo procesu. LNA nolikumā un citos LNA darbību reglamentējošajos normatīvajos aktos ir norādīta lēmumu pārsūdzēšanas kārtība, kā arī sūdzību iesniegšanas un izskatīšanas kārtība. Atbilstoši savai kompetencei LNA Arhīvu inspekcija mājaslapā atspoguļo institūcijās veikto pārbaužu rezultātus un norādīto trūkumu novēršanu. Informācija par LNA uzkrātajiem dokumentiem, sniegtajiem maksas un bezmaksas pakalpojumiem, organizētajiem pasākumiem un aktualitātēm ir pieejama mājaslapā, kā arī Valsts tiešās pārvaldes iestāžu datubāzē, interneta vietnēs un uzziņu katalogos, informatīvajos bukletos, kas apmeklētājiem pieejami LNA teritoriālās un funkcionālās struktūrvienībās. Iesniedzamo dokumentu paraugiem ir nodrošināta pieeja LNA mājaslapā, kā arī informācija par kontaktpersonām un cita aktuāla informācija.</p> <p><b>Jāzepa Mediņa Rīgas Mūzikas vidusskola:</b> Informācija par iestādes ievietota mājaslapā <a href="http://www.jmrmv.lv">www.jmrmv.lv</a> „Aktualitātes”, apgūstamās mācību programmas, konsultāciju saraksti, eksāmenu un ieskaīšu saraksti, iestājpārbaudījumu prasības, mācību programmu apraksti, kontaktinformācija u.c. Iesniedzamo dokumentu paraugu nav, lēmumu pārsūdzēšanas kārtības un pārkāpumu konstatēšanas kārtības nav.</p> <p><b>Jāzepa Vītola Latvijas Mūzikas akadēmijas</b> mājaslapā informācija nepārtraukti tiek aktualizēta un ir pieejama ikvienai personai. Pieejami gan iekšējie dokumenti, gan veidlapas: <a href="http://www.jvlma.lv/latvian/page/954.html">http://www.jvlma.lv/latvian/page/954.html</a> ; <a href="http://www.jvlma.lv/latvian/page/1148.html">http://www.jvlma.lv/latvian/page/1148.html</a></p> <p><b>Latvijas Mākslas akadēmijas</b> portālā pieejama plaša informācija par akadēmiju, par tās galvenajiem darbības uzdevumiem, pārvaldi un struktūru, informācija par amatpersonām izmaksāto atalgojumu. Akadēmijā ir ievēlēta Šķīrējtiesa, kuru uz diviem gadiem no akadēmiskā personāla ievēl Satversmes sapulce. Šķīrējtiesas lēmumi tiek apstiprināti Senātā, savukārt tie var tikt pārsūdzēti Satversmes Sapulcē.</p>
--	--

**Valsts kultūras pieminekļu aizsardzības inspekcijas** interneta mājaslapā informācija tiek iekļauta saskaņā ar Ministru kabineta 2010.gada 15.jūnija noteikumiem Nr. 171 „Kārtība, kādā iestādes ievieto informāciju internetā” un iekšējo normatīvo aktu „Kārtību, kādā ievieto informāciju Valsts kultūras pieminekļu aizsardzības inspekcijas mājaslapā internetā” (saskaņota ar Inspekcijas 18.03.2009. rīkojumu Nr.3/12). -Inspekcijas mājaslapā [www.mantojums.lv](http://www.mantojums.lv), sadaļā „Pakalpojumi” ietverti visi Inspekcijas sniegtie pakalpojumi ar saitēm uz pakalpojumu aprakstiem portālā [www.latvija.lv](http://www.latvija.lv): <http://mantojums.lv/?cat=583&lang=lv>. -Inspekcijas kontaktinformācija, apmeklētāju pieņemšanas vietas un laiki: [www.mantojums.lv](http://www.mantojums.lv) un <http://mantojums.lv/?cat=593&lang=lv>. Inspekcija mājaslapā ir atsevišķa sadaļa ar iesniegumu paraugiem „Iesniegumu veidlapas”: <http://mantojums.lv/?cat=597&lang=lv>

Norāde par konkrētā lēmuma apstrīdēšanas kārtību tiek ietverta katrā lēmumam atbilstoši Administratīvā procesa likuma regulējumam, kā arī par to vispārīga informācija ir interneta mājaslapā sadaļā „Pakalpojumi”: <http://mantojums.lv/?cat=583&lang=lv>. Informācija par Inspekcijas komisijām un darba grupām: <http://mantojums.lv/?cat=745&lang=lv>

**Jāņa Ivanova Rēzeknes mūzikas vidusskolā iesniedzamie** dokumenti atrodami augstāk norādītajā mājas lapā.

**Alfrēda Kalniņa Cēsu Mūzikas vidusskolas** mājaslapā tiks ievietoti dokumentu paraugi, esošās darba grupas un kontaktpersonas.

**Rēzeknes Mākslas un dizaina vidusskola:** Izniedzot administratīvo aktu, iestāde nodrošina informāciju par pārsūdzēšanas kārtību, līdz šim tas ir bijis tikai personāla jautājumos. Rēzeknes Mākslas un dizaina vidusskola gatavo normatīvos aktus par piemaksām, dienesta viesnīcas izmantošanu un samaksām, kad tas tiks saskaņots ar Kultūras ministriju, būs pieejams iestādes mājaslapā. Tiek izskatītas iespējas mājaslapā nodrošināt e-iesnieguma iespējas, iespēju uzrakstīt vēstuli skolas direktoram. Tomēr datorspeciālists ir pietiekoši noslogots ar esošajiem darbiem, ali veiktu mājaslapas plānošanu, uzlabošanu un izstrādātu e-iespējas. Tam būtu nepieciešama štata vieta iestādē vai arī ārpuskalpojuma izmaksas, kas izstrādātu šo pakalpojumu un ieviestu dzīvē. Tiek attīstīta ideja par e-klases ieviešanu, pedagogu apmācību darbā ar

	<p>elektroniskajiem dokumentiem.</p> <p><b>Jelgavas mūzikas vidusskola:</b> Nodrošināta pieeja ar atjaunotu informāciju JMV, t.sk. informācija par sniedzamajiem pakalpojumiem un iesniedzamo dokumentu paraugiem.</p> <p><b>Latvijas Kultūras akadēmijas</b> mājaslapā <a href="http://www.lka.edu.lv">www.lka.edu.lv</a> atrodami iesniedzamo dokumentu paraugi, normatīvie dokumenti, kuros iekļautas sadaļas, kas paredz pieņemto lēmumu pārsūdzēšanas kārtību, pārkāpumu konstatēšanas kārtību utml.), informācija par esošajām darba grupām, to sastāvu, kā arī kontaktpersonām. Regulāri tiek aktualizēta informācija sadaļā „Senāts” (plānoto LKA Senāta sēžu norises laiks, darba kārtība, pieņemtie lēmumi utt.).</p> <p><b>Emīļa Melngaiļa Liepājas mūzikas vidusskolas</b> mājaslapā atrodama informācija par tās sniedzamajiem pakalpojumiem. Skolas audzēkņi, viņu vecāki un skolas darbinieki regulāri tiek informēti par skolas darbību, kvalitatīvajiem rezultātiem un piešķirtā finansējuma izlietošanu. Lēmumu pārsūdzēšanas kārtība un pārkāpumu konstatēšanas kārtība ir noteikta skolas Darba kārtībā (darbiniekiem) un Iekšējās kārtības noteikumos (audzēkņiem), kuri katru gadu tiek aktualizēti un ir pieejami darbiniekiem un audzēkņiem.</p> <p><b>Latvijas Nacionālā kultūras centra</b> mājaslapā publicēta visa informācija, lai nodrošinātu pieejamību un klienti saņemtu informāciju par Centra darbību: - Centra nolikums; - Centra darba plāni – gadam, mēnesim; - Kontaktinformācija;- Apmeklētāju pieņemšanas laiks, Centra darba laiks.</p> <p><b>Rundāles pils muzeja</b> mājaslapā tiek ievietota informācija par: - publiskajiem iepirkumiem;- muzeja publiskais pārskats; - muzeja struktūras shēma; - Atbilstoši valsts pārvaldes iekārtas likuma 92. panta otrajai daļai, publicēta informācija par muzeja amatpersonām izmaksāto atalgojumu.</p> <p><b>Nacionālais kino centrs:</b> Nodrošināta savlaicīgu informācijas pieejamību <a href="http://www.nfc.lv">www.nfc.lv</a> normatīvajos aktos noteiktā informācija t.sk. par sniedzamajiem pakalpojumiem, iesniedzamo dokumentu paraugiem, lēmumu pārsūdzēšanas kārtību un pārkāpumu konstatēšanas kārtību, esošajām darba grupām un to kontaktpersonām atrodama <a href="http://www.nfc.lv">www.nfc.lv</a>.</p> <p><b>Emīļa Dārziņa mūzikas vidusskolas</b> interneta mājaslapā ir pieejama rakstiska informācija par dokumentiem, kuri jāiesniedz pretendentiem, kas grib stāties skolā. No 2013. Gada marta mēneša EDMV</p>
--	--



	<p>interneta mājaslapā tiks publicēti iesniedzamo dokumentu paraugi (vizuāli), kas saistīti ar EDMV darbību.</p>
<p><i>LM</i></p>	<p><b>Tiek pildīts:</b></p> <p><b>LM</b> nodrošina iedzīvotājiem informācijas pieejamību un saziņas iespējas ar ministriju. Visa nepieciešamā informācija ir ievietota LM mājaslapā <a href="http://www.lm.gov.lv">www.lm.gov.lv</a>. Ministrijas mājaslapā sadaļā <i>Sabiedrības līdzdalība</i> iekļauta informācija par nevalstisko organizāciju kontaktpersonu ministrijā, informācija par LM organizētajām darba grupām, komitejām, tiesību aktu projektiem, attīstības plānošanas dokumentiem, ziņas par sadarbību ar nevalstiskajām organizācijām. LM mājaslapā sadaļā <i>Aktuāli</i> iekļauta informācija par pieejamajām vakancēm, tiesību aktu projektiem. LM mājaslapas apmeklētājiem ir iespēja iesaistīties viedokļu apmaiņā- diskusijās, sadaļā <i>Jūsu jautājums</i> nosūtīt jautājumu LM, atbildēt uz aktuālo jautājumu, piedalīties aptaujās. Tāpat mājaslapā iekļauta informācija vieglajā valodā. LM mājaslapā regulāri tiek publicēta informācija par izsludinātajiem iepirkumiem. Sadaļā <i>Par mums</i> publicēta LM adrese, piedāvātas saziņas iespējas (t.sk. iekļauts darbinieku saraksts ar telefoniem un e-pastiem), norādīts darba laiks un apmeklētāju pieņemšanas iespējas, kā arī pievienota atrašanās vietas karte. Tāpat šajā sadaļā apmeklētāji var iepazīties ar LM plānošanas dokumentiem- darbības stratēģiju, darba plāniem, rīcības plānu, valsts budžeta izdevumiem t.sk. valsts amatpersonu atalgojumu iepriekšējā mēnesī. Sadaļā <i>Pakalpojumi</i> iekļauta informācija par LM piedāvātajiem pakalpojumiem, pievienota saite uz portālu <i>latvija.lv</i>. Sadaļā <i>Nozāres informācija</i> iekļauta informācija par LM īstenoto nozaru politiku- aktualitātēm, situācijas raksturojumu, attīstības plānošanas dokumentiem un tiesību aktiem u.c. jautājumiem darba, sociālās aizsardzības, sociālās iekļaušanas, dzimumu līdztiesības, bērnu un ģimenes, adopcijas bāriņtiesu, ārpusģimenes aprūpes jomās. LM mājaslapas apmeklētājiem pieejama sadaļa <i>LM normatīvie akti</i>, kurā iekļauta informācija par LM normatīvo aktu sistēmu, kā arī LM politikas plānošanas dokumentu shēmu. Sadaļā <i>Publikācijas</i> iekļauti LM gatavotie Sociālie ziņojumi, Gada pārskati, VSAC gada pārskati, pētījumi.</p> <p><b>VDI</b> mājaslapā ir izveidota sadaļa "Jaunami", kur var iepazīties ar VDI aktualitātēm. VDI mājaslapas kontaktu sadaļā ir norādīta informācija par iespējām saņemt konsultāciju gan VDI klātienē, gan pa tālruni, kā arī radīta anonīmās informācijas sniegšanas iespēja. VDI mājaslapas sadaļā „Par mums” ir pieejama ne tikai vispārējā informācija par VDI uzdevumiem un statistisko datu apkopojums, bet var arī iepazīties ar</p>

VDI struktūru, t.sk. publicēti VDI amatpersonu vārdi, uzvārdi, e-pasta adreses. Attiecībā uz līdzdalību VDI mājaslapā iedzīvotāji ir aicināti ziņot par darba tiesību, t.sk. neregistrētās nodarbinātības pārkāpumiem, izmantojot anonīmo uzticības tālruni, e-pastu ([nelegals@vdi.gov.lv](mailto:nelegals@vdi.gov.lv)) vai tiešsaistes formā. 2011.gadā VDI mājaslapā ir publicētas Sodu vadlīnijas, kas nosaka soda lieluma noteikšanas kārtību. VDI mājaslapas sadaļā „Par mums” ir publicēti VDI darbības pārskati, kuros ir apkopota informācija par darbības prioritātēm, VDI sniegtajiem publiskajiem pakalpojumiem, īstenoto ES struktūrfondu projektu rezultātiem, valsts budžeta finansējuma izlietojumu u.c. Šajā sadaļā ir pieejama informācija arī par VDI lēmumu apstrīdēšanas kārtību. Tāpat VDI mājaslapā ir publicēta nelaimes gadījumu darbā pieteikšanas forma, kā arī radīta iespēja anonīmi tiešsaistē ziņot par neregistrēto nodarbinātību. VDI mājaslapā ir publicētas Sodu vadlīnijas, kas nosaka soda lieluma noteikšanas kārtību.

**VDEAVK** ir nodrošināta mājaslapas darbība un tajā regulāri tiek atjaunota informācija par VDEAVK sniegtajiem pakalpojumiem.

**NVA** mājaslapā izvietoti visu NVA darbinieku tālrunu numuri, e-pasti, amats (atbildības joma). Tādejādi ikvienam iedzīvotājam ir iespēja nepastarpināti, bet elektroniski saņemt konsultāciju no tieši atbildīgā darbinieka. Turklāt preses paziņojumos tiek norādīti konkrēti par jomu/pasākumu/aktivitāti atbildīgie darbinieki, ar kuriem var sazināties un konsultēties tieši. No 2010.gada NVA izveidots savs konts *TWITTER* (1713 sekotāji) un kopš 2011.gada NVA atrodas *draugiem.lv* (134 sekotāji) un *facebook.com* (89 sekotāji), kas ļauj aktīvi un operatīvi komunicēt ar katru indivīdu atsevišķi vai sabiedrību kopumā. Tiek nodrošināta elektronisko konsultāciju pieejamība iesniedzot jautājumu [nva@nva.gov.lv](mailto:nva@nva.gov.lv) vai <http://www.nva.lv/index.php?cid=3&mid=322>. NVA mājaslapā ir nodrošinātas iespējas elektroniskai saziņai ar klientiem, gan izmantojot Elektroniskā jautājuma formu, gan e-pastu sistēmu. ESFD mājaslapā izveidota jautājumu - atbilžu sadaļa konsultāciju sniegšanai:

<http://www.nva.lv/esf/index.php?cid=1&mid=9> . NVA mājaslapā ir ievietota un tiek aktualizēta informācija Ministru kabineta noteiktā, kā arī Bezdarbnieku un darba meklētāju atbalsta likuma ietverta informācija bezdarbniekiem un darba meklētājiem. Atklātuma un informācijas pieejamības process par NVA darba laiku ir nodrošināts gan vizuāli NVA iestādēs, gan arī NVA mājaslapā. NVA mājaslapā

izvietota MK noteiktā informācija, to skaitā: NVA nodrošina ar drošu elektronisku parakstu parakstītu elektronisko dokumentu saņemšanu, par elektronisko datu nesēju izmantojot elektronisko pastu. Elektroniski parakstītu dokumentu aprītei ar Aģentūras pārvaldi tiek izmantota elektroniskā pasta adrese: nva@nva.gov.lv. <http://www.nva.gov.lv/index.php?cid=62>. Tāpat šajās sadaļā atrodama: NVA lēmumu pārsūdzēšanas kārtība un NVA lēmumu apstrīdēšanas kārtība. Iesnieguma paraugs licences saņemšanai darbiekārtošanas pakalpojumu sniegšanai <http://www.nva.gov.lv/index.php?cid=62&mid=75>. NVA pasākumiem tiek pievienoti paraugi iesniegumiem un līgumiem. Sadaļā Darba devējiem <http://www.nva.gov.lv/index.php?cid=433&mid=5> un bezdarbniekiem

<http://www.nva.gov.lv/index.php?cid=433&mid=434>.

**VSAA** mājaslapā (<http://www.vsaa.lv/lv/pakalpojumi/es-un-starpvalstu-ligumi/darbs-cita-es-valsti>) aktualizēta informācija par A1 sertifikāta izsniegšanas nosacījumiem, kurš identificēts kā pakalpojums ar paaugstinātu korupcijas risku. Lai nodrošinātu VSAA amatpersonu vienveidīgu rīcību ir izdoti ieteikumi par A1 sertifikāta izsniegšanu, ieteikumi arī publicēti VSAA ārējā mājaslapā. VSAA mājaslapas sadaļā „Aktualitātes” (<http://www.vsaa.lv/lv/aktualitates/jaunakas-zinas>) regulāri tiek publicētas aktuālās ziņas par sociālās apdrošināšanas jautājumiem. Savukārt sadaļā „Noderīgi”/ „Jautājumi un atbildes” tiek publicētas atbildes uz biežāk uzdotajiem jautājumiem. VSAA mājaslapas sadaļā „Kontakti” (<http://www.vsaa.lv/lv/kontakti/kontaktinformacija>) ir norādīta un regulāri tiek aktualizēta informācija par dažādām saziņas iespējām. VSAA ārējā mājaslapā ([www.vsaa.lv](http://www.vsaa.lv)) aktualizēta informācija par VSAA sniegtajiem pakalpojumiem, iesniedzamo dokumentu paraugiem

(<http://www.vsaa.lv/vsaa/content/?lng=lv&cat=710>), kontaktpersonām

<http://www.vsaa.lv/vsaa/content/?lng=lv&cat=10361>), kā arī ir atjaunināts apraksts par administratīvā procesa norisi VSAA un klienta tiesībām tajā, t.sk. par lēmumu pārsūdzēšanas kārtību. (<http://www.vsaa.lv/vsaa/content/?lng=lv&cat=759>).

**SIVA** mājaslapā regulāri aktualizēta esošā informācija par SIVA sniegtajiem pakalpojumiem, jaunumiem, aktuāliem jautājumiem, ievietota un aktualizēta informācija sadarbības partneru mājaslapās, portālos *latvija.lv*, *draugiem.lv* un valsts tiešās pārvaldes iestāžu datu bāzē. Sniegtas atbildes uz saņemtajiem

	<p>jautājumiem, t.sk. elektroniski iesūtītajiem jautājumiem. Publicēta informācija un reklāma par SIVA pakalpojumiem medijos. Rīkotas atvērto durvju dienas SIVA, Koledža, Jūrmalas profesionālajā vidusskolā. Izplatīti informatīvie bukleti par SIVA pakalpojumiem. Notikusi regulāra informācija apmaiņa ar darba devējiem, nevalstiskām organizācijām, pašvaldībām un citiem sadarbības partneriem. Informācija ir ievietota SIVA mājaslapas sadaļās „Normatīvie akti”, „Cilvēkiem ar invaliditāti”, „Rehabilitācija”, „Koledža”, „Profesionālā vidusskola”, „Autoskola/Autopārbūve” un portālā latviija.lv</p> <p><b>VBTAI</b> mājaslapa sakārtota atbilstoši 2007.gada 6.marta Ministru Kabineta noteikumiem Nr. 171 „Kā kādā iestādes ievieto informāciju internetā”, līdz ar to visiem interesentiem ir iespējas saņemt nepieciešamo informāciju.</p> <p><b>VSAC „Rīga”</b> mājaslapa internetā izveidota 2010. gadā, atbilstoši 06.03.2007. Ministru kabineta noteikumu „Kārtība, kādā iestādes ievieto informāciju internetā”, prasībām. Mājaslapa tiek pastāvīgi uzturēta gan tehniski, gan informatīvi. Aktuālā informācija tiek atjaunota regulāri un pēc nepieciešamības. Mājaslapā tiek nodrošināta iespēja sazināties ar VSAC „Rīga” par dažādiem jautājumiem, norādīti struktūrvienību vadītāju e-pasti, tālrunu numuri, filiāļu adreses, cita informācija. 24.09.2012. izdots rīkojums 1-3/122 par kārtības apstiprināšanu, kādā Valsts Sociālās aprūpes centrs „Rīga” ievieto informāciju mājaslapā, nosakot atbildīgās personas par katru mājaslapas sadaļu, šo personu pienākumi, atbildība un kompetence, kā arī atspoguļo, kāda informācija katrā sadaļā. Mājaslapas adrese: <a href="http://vsacriga.gov.lv/">http://vsacriga.gov.lv/</a>. VSAC „Rīga” mājaslapā internetā izvietota VSAC „Rīga” saistošo normatīvo aktu informācija, tajā skaitā iepirkumu jomā (<a href="http://vsacriga.gov.lv/informacija/iepirkumi">http://vsacriga.gov.lv/informacija/iepirkumi</a>). Mājaslapā publicēti nozarei saistošie normatīvos akti, vispārīga rakstura informācija par iestādi, tās darbu, iespējām saņemt pakalpojumus, esošajām vakancēm, iestādes kontaktinformācija, budžeta izdevumi, amatpersonu atalgojuma apmērs, u.c., kā arī izvietota vizuālā informācija par iestādes darbu un ikdienu. Pārskata periodā sagatavots un ievietots mājaslapā publiskais gada pārskats par VSAC „Rīga” darbību 2011.gadā.</p> <p><b>VSAC „Vidzeme”</b> mājaslapā tiek sniegta informācija par pasākumiem institūcijā, par aktualitātēm, publiskiem iepirkumiem, darba plāni, gada pārskati, amatpersonu atalgojumi u.c. informācija par aktivitātēm institūcijā kopumā. Mājaslapā tiek sniegta informācija par institūcijas darbības mērķiem,</p>
--	---

		<p>sniedzamo pakalpojumu, izsludinātajiem publiskajiem iepirkumiem, informācija par lēmumiem un pārkāpumiem, cik tālu tas ir iestādes kompetencē un atbilst Fizisko personu datu aizsardzības likuma prasībām. Mājaslapa tiek pilnveidota un papildināta.</p> <p><b>VSAC „Kurzeme”</b> saskaņā ar Ministru kabineta 06.08.2007. noteikumiem Nr.171 "Kārtība, kādā iestādes ievieto informāciju internetā" VSAC "Kurzeme" ir izveidota iestādes mājaslapa. Mājaslapā ievietota informācija par VSAC "Kurzeme" kontaktpersonām, tālruņu numuriem, centra un filiāļu darba laikiem, kā arī informācija par citiem aktuāliem jautājumiem. Iepirkuma sadaļā informācija tiek ievietota saskaņā ar Publiskā iepirkumu likumā noteikto kārtību. Mājaslapā ir ievietota informācija par centra un tam pakļauto filiāļu juridiskajām adresēm un atrašanās vietu, par sniegtajiem pakalpojumiem, par vadošajiem darbiniekiem un speciālistiem, par iepirkumu procedūrām, to dokumentāciju, noslēgtajiem līgumiem, kā arī sniegtas ziņas par amatpersonu ikmēneša atalgojumu. Pieejams gada publiskais pārskats.</p> <p><b>VSAC „Latgale”</b> izveidota mājaslapa, kurā piekļuve integrētai valsts informācijas sistēmai <a href="http://www.latvija.lv">www.latvija.lv</a>, caur ko var iesniegt ieniegumus (priekšlikumus, sūdzības), Centra mājaslapas var arī iesniegt ieniegumus (priekšlikumus, sūdzības) kā arī sadaļā "vakances" ir elektroniski pieejama veidlapa, lai iesniegtu pieteikumu vakancei vai pieteikumu darbam perspektīvā centrā. Aktualizēta informācija vienotajā tiešās pārvaldes iestāžu datu bāzē (<a href="http://www.mk.gov.lv">www.mk.gov.lv</a>). Aktualizēta un uzlabota VSAC "Latgale" mājaslapa <a href="http://www.vsacatgale.gov.lv">www.vsacatgale.gov.lv</a> struktūra papildināta informācija par budžeta izdevumiem ar skaidrojumiem.</p>
	<p><i>RAPLM (šobrīd VARAM)</i></p>	<p><b>Tiek pildīts:</b></p> <p>Nodrošināta pašvaldību un plānošanas reģionu darbības koordinācija un attīstība, kā arī īstenojot to juridiskās un teritoriālas reformas. Nodrošināta pašvaldību finansiālās un ekonomiskās darbības analīze, sagatavoti priekšlikumi pašvaldību ekonomiskās darbības pilnveidošanai un finanšu resursu efektīvākai izmantošanai: - VARAM izstrādājusi jaunu pašvaldību finanšu izlīdzināšanas modeli un priekšlikumus pašvaldību budžeta iekļaušanai vidēja termiņa budžeta ietvarā. Tiek gatavots likumprojekts "Pašvaldību finanšu izlīdzināšanas likums" un informatīvais ziņojums par pašvaldību budžeta iekļaušanu vidēja termiņa budžeta ietvarā; - Dubultā kontrole darbā ar līdzekļiem neparedzētiem gadījumiem.</p>

	<p>Normatīvā akta projektu pārbauda Pašvaldību finanšu nodaļas darbinieks, bet vīzē Pašvaldību attīstības departamenta direktors.</p> <p>Kā arī VARAM ir izveidota un darbojas „Pašvaldību iesniegto dokumentu izvērtēšanas un līdzekļu pieprasījuma no budžeta programmas „Līdzekļi neparedzētiem gadījumiem” pastāvīgā komisija”, kuras sastāvā ir pārstāvji no Pašvaldību attīstības departaments un pārstāvis no Pašvaldību pārraudzības departamenta.</p> <p><b>VVD</b> mājaslapā sadaļā „Pakalpojumi” ievietota informācija par iestādes pakalpojumiem un veidlapas (Ministru kabineta apstiprinātas un VVD izstrādātas ieteicamās veidlapas) iesnieguma iesniegšanai pakalpojuma saņemšanai.</p>
<i>VidM</i> ( <i>VARAM</i> )	<p><b>Tiek pildīts:</b></p> <p>Skat. VARAM atskaiti tabulas iepriekšējā ailē.</p>
<i>SM</i>	<p><b>Tiek pildīts:</b></p> <p>Ministrijas mājaslapas sadaļā „Pakalpojumi” norādīti ministrijas darbības jomu pakalpojumi, to sniedzēji, ievietotas saites uz pakalpojuma aprakstu un veidlapām portālā <a href="http://www.latvija.lv">www.latvija.lv</a>.</p> <p>Ministrijas mājaslapas sadaļā „Iestādes un uzņēmumi” norādītas ministrijas darbības jomu iestādes un uzņēmumi (<a href="http://www.sam.gov.lv/satmin/content/?cat=477">http://www.sam.gov.lv/satmin/content/?cat=477</a>), to mājaslapu adreses, nodrošinot interesentam iespēju vērsties jebkurā no minētajām iestādēm vai uzņēmumiem.</p>
<i>TM</i>	<p><b>Tiek pildīts:</b></p> <p>TM un tās padotības iestāžu mājaslapās ir pieejama Ministru kabineta 2007.gada 6.marta noteikumos Nr.171 „Kārtība, kādā iestādes ievieto informāciju internetā” noteiktā informācija, tai skaitā informācija par sniegtajiem pakalpojumiem, maksas pakalpojumu izcenojumiem, par dokumentu iesniegšanas iespējām attālināti, iesniedzamo dokumentu veidlapas un paraugi, normatīvie akti (t.sk. normatīvie akti, kuros noteikta lēmumu pārsūdzēšanas kārtība), informācija par darba grupām un konsultatīvajām padomēm un to kontaktpersonām un iestādes īstenotajām aktivitātēm, informācija par vakantajiem</p>

	amatiem un amatpersonu atalgojumu. Informācija tiek regulāri atjaunota.
<i>VM</i>	<p><b>Tiek pildīts:</b></p> <p>VM mājaslapā internetā <a href="http://www.vm.gov.lv">www.vm.gov.lv</a> pastāvīgi atrodama informācija par iestādes darba laiku, kontaktu informācija, par sniegtajiem pakalpojumiem un kārtību to saņemšanai. Lai īstenotu iespēju ikvienam sabiedrības pārstāvim iesaistīties veselības aprūpes politikas veidošanas procesā, mājaslapā norādītas ministrijas darba grupas, konsultatīvās padomes, starpnozaru komisijas, to apraksts, kontaktpersonas, darba kārtības un protokoli. Darbs pie atklātuma par iestāžu administratīvo procesu nodrošināšanu un apmeklētāju informēšanu par iestāžu darbu tiek analizēts un paplašināts. Veselības ministrijā un tās padotības iestādēs tiek nodrošināta informācijas pieejamība atbilstoši Ministru kabineta 2007.gada 6.marta noteikumiem Nr.171 „Kārtība, kādā iestādes ievieto informāciju internetā”.</p>
<i>ZM</i>	<p><b>Tiek pildīts:</b></p> <p>ZM mājaslapā ir pieejama informācija par: - organizētajām darba grupām/komitejām, to darba kārtību un tajās pieņemtajiem lēmumiem; -ekspertu darba grupām – kur ir iespēja ikvienam paust savu viedokli, nosūtot to uz norādīto e-pasta adresi; -darba nedēļā ieplānotajiem pasākumiem – iespēja apskatīt kalendāru un iepazīties ar detalizētāku pasākumu aprakstu; - ministrijas budžeta izlietojumu un dalību starptautiskajos projektos; publiskajiem iepirkumiem.</p> <p>Preses relīzes : Regulāri tiek sagatavotas preses relīzes un cita informācija plašsaziņas līdzekļiem par nozares aktualitātēm. Informācija ir pieejama ZM mājaslapā sadaļā „Ziņas preseī” un „Aktualitātes”.</p> <p>ZM Gada publiskais pārskats: ZM ir apkopojusi informāciju no atbildīgajām struktūrvienībām un sagatavojusi ZM Gada publisko pārskatu, kas ir ievietots ZM mājaslapā un ir publiski bez maksas pieejams ikvienam interesentam.</p> <p>Dokumentu aizpildīšanas un iesniegšanas iespēja elektroniskā formā: Ikvienam LR iedzīvotājam ir iespēja ZM elektroniski nosūtīt iesniegumu. ZM darbinieku kontaktinformācija ir norādīta ZM mājaslapā.</p> <p><b>LLU</b> mājaslapā tiek ievietotas ziņas par LLU amatpersonām aprēķināto atalgojumu, LLU struktūrvienību nolikumi, mācību, zinātņu un saimniecisko padomju sēžu protokoli. LLU darbojas Ētikas komisija,</p>

	<p>Akadēmiskā šķirējtiesa, LLU iekšējās kārtības noteikumi u.c.</p> <p><b>PVD</b> sagatavoti bezmaksas informatīvie materiāli, nodrošināta indivīda iespēja iepazīties ar tiem. Darbojas PVD mājaslapa. PVD ir noteikta vienota kārtība Informācijas sniegšanai masu informācijas līdzekļiem. 2012.gada oktobrī PVD mājaslapa papildināta ar papildus iespēju iesniegt sūdzības par PVD amatpersonu iespējami prettiesisku rīcību.</p> <p><b>VMD:</b> Minētā informācija pieejama iestādes mājaslapā.</p> <p><b>VAAD</b> mājaslapā ir pieejama informācija par dienesta sniedzamajiem pakalpojumiem (iesniedzamo dokumentu paraugi, lēmumu pārsūdzēšanas kārtība u.c.)</p> <p><b>APP Valsts Stendes graudaugu selekcijas institūts</b>a mājaslapā pieejama informācija par tā funkcijām, galvenajiem darbības uzdevumiem, pārvaldi un struktūru, kā arī darba grupām.</p> <p><b>APP Latvijas Valsts augļkopības institūta</b> informācija par pieejamiem pakalpojumiem un darba laiku atrodama institūta mājaslapā : <a href="http://www.lvai.lv">www.lvai.lv</a></p> <p><b>Valsts Tehniskās uzraudzības aģentūra</b> mājaslapā atrodama MK noteiktā informācija, kas regulāri tiek aktualizēta iepriekšējās izmaiņu gadījumā. Lēmumu pārsūdzēšanas kārtība pieejama 26 birojos pie ziņojumu dēļa, nodrošinot iespēju ar tās saturu iepazīties ikvienam VTUA Tehniskās uzraudzības biroja apmeklētājam. VTUA mājaslapā ievietota klientu aptaujas anketa, kurā jebkurš klients anonīmi var paust savu viedokli par VTUA darbību. Klientiem pieejams arī uzticības tālrunis, ar kura starpniecību klients var paust savu viedokli par VTUA .</p> <p><b>Valsts zinātniskais institūts Pārtikas drošības, dzīvnieku veselības un vides zinātniskais institūts „BIOR”:</b> Aktualizēta Institūta „BIOR” klientiem pieejamā informācija klientu apkalpošanas nodaļā par izcenojumiem, minimālo paraugu apjomu, testēšanas laiku.</p> <p><b>APP Valsts Priekuļu laukaugu selekcijas institūta</b> mājaslapā pieejama informācija par tā funkcijām, galvenajiem, darbības uzdevumiem, pārvaldi un struktūru, kā arī darba grupām, informācija par amatpersonām izmaksāto atalgojumu saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 92.panta otro daļu. Institūts nesniedz pakalpojumus, nepieņem lēmumus, līdz ar to iesniedzamo dokumentu paraugus,</p>
--	--



		<p>lēmumu pārsūdzēšanas kārtību institūta mājaslapā ievietot nav nepieciešams</p> <p><b>APP Latvijas valsts agrārās ekonomikas institūta</b> mājaslapā un uzturētajos domēnos ir pieejami pēdējo trīs gadu publiskie pārskati, tiek publicēta informācija par aktuālajiem publiskajiem iepirkumiem, kā arī atbilstoši Valsts un pašvaldību institūciju un darbinieku atlīdzības likumam, publicēta iekšējās darba samaksas kārtība, darbinieku sadalījums pa amatu saimēm un amatpersonām iepriekšējā mēnesī izmaksātais atalgojums, kā arī pieejama aktuālā informācija par Atbalstu eksporta veicināšanai. Pieejamā informācija tiek papildināta un atjaunota.</p> <p><b>LAD</b> uztur interneta mājaslapu <a href="http://www.lad.gov.lv">www.lad.gov.lv</a>, kurā ir ievietota informācija par LAD darbību, kā arī valsts un ES atbalstu (pieteikšanās nosacījumi un termiņi, pieteikuma formas, attiecīgās rokasgrāmatas u.tml.). Tāpat interneta mājaslapā ir pieejama apkopota informācija par visiem atbalsta pasākumiem, kā arī ziņas par atbalsta saņēmējiem un viņiem izmaksātajiem atbalsta maksājumiem.</p>
	<b>58.punkts izslēgts saskaņā ar MK 2011.gada 16.novembra rīkojumu Nr. 607 „Par grozījumiem Korupcijas novēršanas un apkarošanas programmā 2009.-2013.gadam”</b>	
<b>12. Tiesnešu darbības kvalitātes uzlabošana un korupcijas risku tiesā novēršana</b>		
	<b>59. Tiesnešu izglītošana korupcijas novēršanas un ētikas jautājumos</b>	
	Darbības rezultāts	Vismaz viens izglītojošais pasākums gadā
	Izpildes laiks	Reizi gadā
	Atbildīgā institūcija	KNAB Tiesu administrācija
60.		<p><b>Daļēji tiek pildīts:</b></p> <p>Uzdevuma izpilde uzskatāma par daļēju, jo nav izveidota sistemātiska tiesnešu apmācības sistēma par korupcijas novēršanas un ētikas jautājumiem, tai skaitā nav nodrošināts vismaz viens izglītojošais pasākums gadā, aptverot būtisku tiesnešu loku. 2010.gada 17. septembrī Latvijas Tiesnešu mācību centrā organizēta lekcija „Ētika, ētikas notikumu analīze un nākotnes modelēšana” jaunajiem rajonu (pilsētu) tiesu tiesnešiem ar daba stāžu līdz vienam gadam.</p>

		<p>Latvijas Tiesnešu mācību centra mācību saturā 2011. gadā tika iekļautas lekcijas „Ētika tiesnešu darbā” un „Ētika tiesu darbinieku darbā”, kā arī tiesneši un tiesu darbinieki pēc savas iniciatīvas apmeklēja VAS organizētās mācības korupcijas novēršanas jomā.</p> <p>Latvijas Tiesnešu mācību centra organizētās prasmju nedēļas ietvaros 2013.gada 26.-30.augustā notikuši semināri „Tiesneša loma tiesā un sabiedrībā” un „Ētika tiesneša darbā”.</p>
61.	<b>60. Nejaušības principa nostiprināšana lietu sadales kārtībā tiesās</b>	
	Darbības rezultāts	Nodrošināta elektroniska lietu sadale visās tiesās (tiesiskā regulējuma izstrāde elektroniskas lietu sadales ieviešanai tiesās)
	Izpildes laiks	31.12.2011.
	Atbildīgā institūcija	Tiesu administrācija TM
		<p><b>Izpildīts:</b></p> <p>Saskaņā ar likuma „Par tiesu varu” 28.<sup>1</sup> pantu tiesas priekšsēdētājs pirms katra kalendāra gada sākuma apstiprina lietu sadales plānu, kuru kalendāra gada laikā var grozīt, ja iestājušies apstākļi, kas norādīti likuma „Par tiesu varu” 28.<sup>1</sup> pantā (piemēram, tiesneša pārslodze vai nepietiekams noslogojums).</p> <p>Šobrīd tiesās lietu elektroniskā sadale tiek veikta, izmantojot Tiesu informatīvās sistēmas Datorizēto lietu sadali, kas tiesās pirmo reizi tika ieviesta 2007. gada 1. novembrī ar mērķi sadalīt tiesā saņemtās lietas tiesnešiem pēc nejaušības principa, ievērojot katra tiesneša slodzi, specializāciju un citus apstākļus. Tādējādi vienu reizi dienā vai pēc katras lietas reģistrācijas datorprogramma – Tiesu informatīvā sistēma – noskaidro tiesnešus, kuru noslogotība, salīdzinot ar citiem tiesnešiem, ir mazāka, un pēc nejaušības principa iedala viņiem tiesā saņemtās lietas. Savukārt, ja starp lietām, kuras saņemtas tiesā, ir specializētās lietas, vispirms tiek veikta šo lietu sadale (tiesneša specializāciju var noteikt gan veselās tiesību nozares veidā vai specifiskas tiesību nozares veidā, kā arī ņemot vērā lietu izskatīšanas noteiktos termiņus).</p> <p>2011. gada 31. oktobrī Tiesu informatīvajā sistēmā tika ieviesti jauni lietu sadales principi, paredzot, ka, lai nodrošinātu objektīvu lietu sadali un mazinātu iespējamās korupcijas riskus, gadījumā, ja tiesā ir noteikta specializācija konkrētu lietu izskatīšanai, tad katrā specializācijā jābūt reģistrētiem vismaz diviem tiesnešiem.</p>

		Atbilstoši likuma „Par tiesu varu” 89. <sup>11</sup> panta sestajai daļai tiesnešu specializācijas pamatprincipus un lietas slodzes rādītāju noteikšanas kārtību apstiprina Tieslietu padome.
	<b>61. Nodrošināt tiesnešu kvalifikācijas un darba rezultātu regulāru novērtēšanu</b>	
	Darbības rezultāts	Tiesiskā regulējuma izstrāde tiesnešu kvalifikācijas un darba rezultātu regulāras novērtēšanas nodrošināšanai
	Izpildes laiks	31.12.2011.
	Atbildīgā institūcija	TM
62.		<p><b>Izpildīts:</b> 2011. gada 9. jūnijā tika pieņemti grozījumi likumā „Par tiesu varu”, kas paredz tiesnešu profesionālās darbības novērtēšanas kārtību, nosakot, ka tiesnešu profesionālās darbības kārtējā novērtēšana Tiesnešu kvalifikācijas kolēģijā tiek veikta reizi piecos gados pēc tiesneša apstiprināšanas amatā bez pilnvaru termiņa ierobežojuma ar mērķi veicināt tiesneša nepārtrauktu profesionālo izaugsmi viņa karjeras laikā, tādējādi uzlabojot gan konkrētā tiesneša, gan tiesas darba kvalitāti kopumā.</p> <p>Tāpat šajos grozījumos definēti kritēriji, pēc kādiem tiks veikta tiesneša darba novērtēšana, lai iegūtu visaptverošu informāciju par tiesneša profesionālo darbu (tiesneša sagatavoto nolēmumu struktūra, juridiskā argumentācija, materiālo un procesuālo tiesību normu piemērošana, tiesas procesa vadība, u.c. kritēriji). Savukārt, lemjot par tiesneša pārcelšanu uz citu vakanto tiesneša amata vietu, tiks veikta tiesneša profesionālās darbības ārpuskārtas novērtēšana, kuras laikā Tiesnešu kvalifikācijas kolēģija pārbaudīs arī tiesneša profesionālās zināšanas.</p> <p>Tiesnešu profesionālās darbības kārtējā novērtēšana visiem tiesnešiem pirmo reizi tiek veikta no 2013. gada 1. janvāra līdz 2016. gada 1. janvārim, savukārt līdz novērtēšanas uzsākšanai Tieslietu padome nosaka tiesneša profesionālo zināšanu pārbaudes saturu un kārtību, kā arī apstiprina tiesneša profesionālo zināšanu pārbaudei nepieciešamos dokumentu paraugus.</p>
	<b>62. Pilnveidot tiesnešu disciplinārās sodīšanas kārtību</b>	
63.	Darbības rezultāts	Tiesiskā regulējuma izstrāde tiesnešu disciplinārās sodīšanas kārtības pilnveidošanai

	Izpildes laiks	31.12.2011.
	Atbildīgā institūcija	TM
		<p><b>Izpildīts:</b> Ar 2010. gada 3. jūnija grozījumiem likumā „Par tiesu varu”, kas stājās spēkā 2010. gada 1. augustā, tika izveidota Disciplinārtiesas Tiesnešu disciplinārkolēģijas lēmumu tiesiskuma izvērtēšanai. Disciplinārtiesas sastāvā ietilpst seši Augstākās tiesas tiesneši, kurus uz pieciem gadiem ievēlē Augstākās tiesas plēnums. Ar 2011. gada 9. jūnijā izdarītajiem grozījumiem likumā „Par tiesu varu”, kas stājās spēkā 2011. gada 13. jūlijā, Disciplinārtiesas kompetence tika paplašināta, nosakot, ka Disciplinārtiesas pārbauda arī tiesnešu profesionālās darbības novērtēšanā Tiesnešu kvalifikācijas kolēģijas sniegto negatīvo atzinumu tiesiskumu.</p>
	<b>63. Sniegt priekšlikumus Tiesnešu ētikas komisijai atbilstoši Bangaloras principiem Tiesnešu ētikas kodeksa izstrādes laikā.</b>	
	Darbības rezultāts	Sniegti priekšlikumi Tiesnešu ētikas kodeksa pilnveidei, lai tiktu atbilstoši papildināts Tiesnešu ētikas kodekss
	Izpildes laiks	31.12.2010.
64.	Atbildīgā institūcija	KNAB
		<p><b>Daļēji izpildīts:</b> Sniegti priekšlikumi tiesnešu ētikas komisijai par pedagoģiskā darba savienošanas iespējām ar tiesneša darbu, nepārkāpjot likumā „Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” noteikto, tomēr pēc būtības rezultāts – aktualizēts Tiesnešu ētikas kodekss, nav panākts.</p>
	<b>64. Sagatavot analīzi par korupcijas riskiem tiesu sistēmā</b>	
65.	Darbības rezultāts	Pārskatā par korupcijas riskiem iekļautā informācija tiek izmantota pretkorupcijas pasākumu izstrādei tiesās.
	Izpildes laiks	31.12.2011.

	Atbildīgā institūcija	KNAB
		<b>Nav izpildīts:</b> KNAB tiek turpināts darbs pie korupcijas risku analīzes tiesās un rekomendāciju gatavošanas. Turklāt Starpvalstu pretkorupcijas grupas (GRECO) plēnārsēdē 2012.gada decembrī tika apstiprināts Latvijas IV kārtas novērtēšanas ziņojums, kura tapšanā piedalījās arī Latvijas institūciju pārstāvji un kurā jau tika identificēti atsevišķi korupcijas riski Latvijas tiesu sistēmā, kā arī sniegtas rekomendācija to novēršanai.
	<b>65. Izstrādāt priekšlikumus pretkorupcijas pasākumiem tiesās</b>	
66.	Darbības rezultāts	Priekšlikumi pretkorupcijas pasākumiem tiesās iesniegti TM un Tiesnešu ētikas komisijai.
	Izpildes laiks	31.12.2012.
	Atbildīgā institūcija	KNAB
		<b>Nav izpildīts:</b> Skat. 63.uzdevuma izpildes aprakstu.
<b>13. Noziedzīgu nodarījumu valsts institūciju dienestā atklāšanas un pierādīšanas iespēju uzlabošana, ātru un kvalitatīvu kriminālprocesu virzības nodrošināšana</b>		
67.	<b>66. Veikt tiesību aizsardzības iestāžu personāla profesionālo apmācību un kvalifikācijas paaugstināšanu ekonomisko noziegumu un organizētās noziedzības apkarošanā.</b>	
	Darbības rezultāts	Apmācību programmas izveide, apmācības, apmācīti darbinieki, iegūti sadarbības kontakti, notikusi pieredzes apmaiņa.
	Izpildes laiks	31.12.2010.
	Atbildīgā institūcija	VP, DP, VRS, VID, KNAB, Prok, NILLND
		<b>Izpildīts:</b> VP – 2010.gadā iestādes amatpersonas piedalījās apmācībās un kvalifikācijas paaugstināšanā dažādos starptautiskos mācībuursos un semināros, kā arī izmantoja iespējas paaugstināt kvalifikāciju Latvijā

		<p>organizētajosursos ekonomisko noziegumu un organizētās noziedzības apkarošanas jomā.</p> <p>DP – apmācītas iestādes amatpersonas atbilstoši kvalifikācijas paaugstināšanas plānam, notikusi pieredzes apmaiņa ar citām tiesībsardzības iestādēm.</p> <p>VRS – kriminālizmeklēšanas struktūrvienību amatpersonas veica pieredzes apmaiņu un apmācības ar citām tiesībsardzības iestāžu amatpersonām, piedalījās darba grupās un starptautiskos mācībuursos un semināros, kā arī katru gadu tiek veiktas VRS kriminālizmeklēšanas struktūrvienību amatpersonu apmācības, kuru laikā tiek izskatīti jautājumi arī par organizētās noziedzības un ekonomisko noziegumu apkarošanu.</p> <p>VID 2010.gadā tika organizēti 13 mācību pasākumi ekonomisko noziegumu un organizētās noziedzības apkarošanai.</p>
68.	<b>67. Izvērtēt normatīvos aktus par kriminālatbildību par koruptīviem noziedzīgiem nodarījumiem un tirgošanos ar ietekmi atbilstoši Eiropas Padomes Krimināltiesību pretkorupcijas konvencijai un GRECO rekomendācijām, t.sk. veikt grozījumus Krimināllikumā, nosakot atbildību par prettiesisku labumu pieņemšanu, to piedāvājuma pieņemšanu ārstniecības personai un nosakot atbildību par kukuļa došanu, ārstniecības personai.</b>	
	Darbības rezultāts	MK iesniegts koncepcijas projekts
	Izpildes laiks	31.03.2010.
	Atbildīgā institūcija	KNAB TM
		<b>Izpildīts:</b> TM sadarbībā ar KNAB ir izstrādājusi grozījumus Krimināllikuma 198., 199., 199. <sup>1</sup> , 320., 322., 323., 325., 326. <sup>1</sup> , 326. <sup>2</sup> pantā (likumprojekts „Grozījumi Krimināllikumā” Nr.1331/Lp9), kas Saeimā tika pieņemti 2009.gada 19.novembrī un stājās spēkā 2009.gada 23.decembrī (Publicēts Latvijas Vēstnesī, 09.12.2009, nr. 193).
69.	<b>68. Sadarboties ar Ekonomiskās sadarbības un attīstības organizāciju (OECD) saistībā ar 1997.gada 21.novembra Konvenciju par ārvalstu amatpersonu kukuļošanas apkarošanu starptautiskajos uzņēmējdarbības darījumos.</b>	
	Darbības	Vienu reizi gadā MK iesniegts informatīvais ziņojums par sadarbības īstenošanas gaitu un aktuālo

	rezultāts	situāciju attiecībā uz OECD paplašināšanos
	Izpildes laiks	Pastāvīgi
	Atbildīgā institūcija	ĀM KNAB
		<p><b>Tiek pildīts:</b></p> <p>Tiek turpināta aktīva sadarbība OECD saistībā ar 1997.gada 21.novembra Konvenciju par ārvalstu amatpersonu kukuļošanas apkarošanu starptautiskajos uzņēmējdarbības darījumos. 2012.gada martā notika diskusijas par Latvijas pieteikumu pievienoties Kukuļdošanas darba grupai un atbilstību Pretkorupcijas konvencijai, kā rezultātā darba grupa izstrādāja un 2012.gada 30.jūlijā iesniedza rekomendācijas Latvijai. Daļa rekomendāciju tika ieviestas, izdarot izmaiņas esošajos tiesību aktos 2012.gada oktobrī-decembrī, kā arī diskutēts KNAB 10-gadei veltītā starptautiskā konferencē 2012.gada 19.oktobrī. Turpinās darbs pie atlikušo rekomendāciju ieviešanas, par kurām tiek plānots ierosināt izmaiņas tiesību aktos 2013.gada pirmajā pusē.</p> <p>ĀM ir sagatavojusi informatīvos ziņojumus „Par Latvijas Republikas un Ekonomiskās sadarbības un attīstības organizācijas (OECD) sadarbības politikas pamatnostādņu īstenošanas gaitu laika posmā no 2011.gada jūlija līdz 2012.gada jūnijam” (izskatīts MK sēdē 2012.gada 28.augustā); „Par Latvijas Republikas un Ekonomiskās sadarbības un attīstības organizācijas (OECD) sadarbības politikas pamatnostādņu īstenošanas gaitu laika posmā no 2012.gada jūlija līdz 2013.gada jūnijam” (izskatīts MK sēdē 2013.gada 10.septembrī).</p> <p>2013.gada septembrī OECD Padome pieņēma lēmumu aicināt Latviju pievienoties Pretkorupcijas darba grupai kā tās pilntiesīgai loceklei un Pretkukuļošanas konvencijai, kas ir svarīgs priekšnosacījums Latvijai dalībvalsts statusa iegūšanai šajā starptautiskajā organizācijā. Savukārt no 8. līdz 11. oktobrim Biroja pārstāvji kopā ar Tieslietu ministrijas pārstāvi pirmo reizi piedalījās OECD Pretkorupcijas darba grupas Sanāksmē kā tās pilntiesīgi dalībnieki.</p>
70.		<b>69. Lai nodrošinātu korupcijas novēršanas un apkarošanas jautājumu risināšanu Eiropas Savienības finanšu interešu aizstāvības ietvaros, uzturēt regulāru un ciešu sadarbību ar Eiropas Krāpšanas apkarošanas biroju – OLAF, tajā skaitā aktīvi piedaloties OLAF apmācībās, OLAF atbalstītos projektos, turpinot piedalīties Krāpšanas</b>

<b>apkarošanas koordinācijas dienestu (AFCOS) tīklā.</b>	
Darbības rezultāts	Dalība darba grupu sēdēs
Izpildes laiks	Pastāvīgi
Atbildīgā institūcija	FM, Prok., IeM, KNAB
	<p><b>Tiek pildīts:</b></p> <p>Lai pilnveidotu un stiprinātu Latvijas AFCOS funkciju 2010.gadā MK tika apstiprināts jauns ES finanšu interešu aizsardzības koordinācijas padomes (turpmāk – Padome) nolikums (MK 23.03.2010. noteikumi Nr.269) un jauns Padomes sastāvs (MK 24.03.2010. rīkojums Nr.168), Padomē ieceļot augstākā līmeņa vadītājus. Saskaņā ar Likuma par budžetu un finanšu vadība 28.<sup>2</sup> pantu Padome divas reizes gadā izskata kopsavilkumus par iepriekšējā pusgadā neatbilstoši veiktajiem izdevumiem ES politikas instrumentu, Eiropas Kopienas iniciatīvu, Pirmsiestāšanās fondu un Pārejas perioda palīdzības ietvaros.</p> <p>Kopš 2010.gada novembra ES fondu/programmu administrējošās iestādes (Padomes locekļi) sadarbojas ar tiesībsargājošo iestāžu kompetentajām amatpersonām, atsevišķās sanāsmēs pārrunājot/izdiskutējot aizdomu par krāpšanu strīdīgus gadījumus, kas atklājušies ES fondu/programmu projektu īstenošanas gaitā.</p> <p>2010.gada 1.-2.jūlijā Latvijas AFCOS sadarbībā ar OLAF organizēja ES dalībvalstu/kandidātvalstu AFCOS Apaļā galda sanākumi Rīgā, kuras ietvaros OLAF prezentēja gaidāmās izmaiņas normatīvajos aktos attiecībā uz krāpšanas apkarošanu, izmaiņas darba organizācijā OLAF, savu pieredzi krāpšanas gadījumu izmeklēšanā sadarbībā ar ES dalībvalstīm. Vienlaikus tika pārrunāti aktuāli jautājumi, kas saistīti ar ES dalībvalstu/kandidātvalstu kopējo sadarbību un ar OLAF krāpšanas apkarošanas un novēršanas jautājumos. Darba grupu ietvaros sanāksmes dalībnieki dalījās pieredzē atsevišķos organizatoriskos un informācijas aprites jautājumos.</p> <p>Kā citus gadus, arī 2010.gadā Latvija iesniedza OLAF ziņojumu par pasākumiem Līguma par ES 325.panta (agrākais ES dibināšanas līguma 280.pants) prasību īstenošanai.</p> <p>FM pārstāvji (no FM Audita un revīzijas departamenta) un Padomes locekļi (pēc piekritības) regulāri piedalās COCOLAF un citās OLAF organizētās sanāsmēs.</p>



	<p>2009.gadā KNAB pārstāvis piedalījās AFCOS dienestu apaļā galda sanāksmē Ungārijā, kā arī piedalījās anketas izstrādē par ES finanšu līdzekļu aizsardzību dalībvalstīs.</p> <p><b>KNAB</b> informācijas tehnoloģiju speciālisti ir piedalījušies OLAF organizētajās apmācībās ES dalībvalstu tiesībsargājošo institūciju pārstāvjiem 2009. un 2010.gadā.</p> <p>2010.gadā KNAB pārstāvji piedalījušies trīs AFCOS padomes sanāksmēs, kā arī snieguši komentārus Eiropas Komisijas sagatavotajam ziņojuma projektam par OLAF reorganizācijas plānu, ieteikumus dalībvalstu ziņojumiem par ES finanšu aizsardzību. Biroja Izmeklēšanas nodaļas pārstāvis piedalījās AFCOS sanāksmē, kurā skatīti atklātie pārkāpumi ES fondu apgūvē, lai izvērtētu nepieciešamību par kriminālprocesa(u) uzsākšanu.</p> <p>2010., 2011., 2012.gadā KNAB ir īstenojis 3 OLAF finansētos projektus, kuru ietvaros ir iegādāta speciālā izmeklēšanas tehnika un programmatūra ar mērķi veicināt KNAB operatīvās un izmeklēšanas darbības stiprināšanu koruptīvu noziedzīgu nodarījumu atklāšanā.</p> <p><b>VP</b> iestādes pārstāvji piedalījās OLAF rīkotajās AFCOS „apaļā galda” sanāksmēs Rīgā, kurās notika diskusijas par ES dalībvalstu un kandidātvalstu AFCOS sadarbības nozīmi krāpšanas apkarošanas jautājumu risināšanā, kā arī TA organizētajā OLAF koordinācijas padomes sēdē; izstrādāta vienota informācijas iesniegšanas kārtība Eiropas Krāpšanas apkarošanas birojam par cigarešu aizturējumiem, pamatojoties uz Eiropas Komisijas noslēgtajiem līgumiem, kura apstiprināta ar 2011.gada 04.janvāra VP pavēli Nr.5 „Par informācijas iesniegšanas kārtību Eiropas Krāpšanas apkarošanas birojam par cigarešu aizturējumiem”.</p> <p><b>IeM</b> – nav tieši veiktu pasākumu, bet VP pārstāvji piedalījās CEPOL rīkotajā mācību vizītē, kas veltīta krāpšanas apkarošanai (OLAF) Briselē (Beļģija), kā arī CEPOL kursā 12/2012 „Krāpšana un nelegāli iegūto līdzekļu konfiskācija”, Bramshilā (Lielbritānija).</p> <p><b>FM</b> sadarbībā ar ES fondu administrēšanā iesaistītajām iestādēm un tiesībsargājošām iestādēm regulāri sagatavo un iesniedz MK informatīvos ziņojumus „Par konstatētajiem neatbilstoši veiktajiem izdevumiem Eiropas Savienības politikas instrumentu, Eiropas Savienības iniciatīvu, Pirmsiestāšanās fondu un Pārejas perioda palīdzības ietvaros”, kas ir pieejami VKanc Politikas plānošanas dokumentu datu bāzē <a href="http://polsis.mk.gov.lv">http://polsis.mk.gov.lv</a>.</p> <p>Turpinās sadarbība starp ES fondu/programmu administrējošām iestādēm ar tiesībsargājošo iestāžu</p>
--	---

kompetentajām amatpersonām. Problēmjaudājumi par iespējamiem krāpšanas gadījumiem ES fondu projektu īstenošanas ietvaros ir pārrunāti ES finanšu interešu aizsardzības koordinācijas padomes sēdēs. Attiecīgi padomes sēžu rezultātā ES fondu vadošā iestāde sadarbībā ar Latvijas Tiesnešu mācību centru ir organizē apmācību seminārus tiesnešiem un prokuroriem par ES fondu sistēmu Latvijā, tai skaitā par neatbilstību administrēšanu un krāpšanas gadījumu novēršanu.

Papildus minētajām sēdēm FM sadarbībā ar Iekšlietu ministriju organizē sanāksmes, kurās tiek izdiskutēti konkrēti iespējami krāpšanas gadījumi un identificētas turpmākās sadarbības pilnveidošanas iespējas, panākot vienotu izpratni par jēdzienu „krāpšana”, normatīvo aktu piemērošanu un nepieciešamajiem lietas materiāliem, kas iesniedzami izmeklēšanas iestādēm kriminālprocesa ierosināšanai.

FM sadarbībā ar nacionālajām kompetentajām iestādēm sagatavo un iesniedz OLAF atbildes uz Anketu par Līguma par ES 325.panta īstenošanu dalībvalstīs 2011.gadā, kā arī sniedza informāciju par 2010.gada EK ziņojumā par ES finanšu interešu aizsardzību – krāpšanas apkarošanu (jeb Līguma par ES 325.panta ziņojums) izteikto ieteikumu ieviešanu Latvijā.

FM pārstāvji (no FM ES fondu revīzijas departamenta) un padomes locekļi vai to deleģēti pārstāvji (pēc piekritības) regulāri piedalās COCOLAF un citās OLAF organizētās sanāksmēs, tajā skaitā ES dalībvalstu *AFCOS dienestu Apaļā galda sanāksmē* Dubrovnikā, Horvātijā no 27.06.2012. līdz 30.06.2012., kuras laikā tika pārrunāti aktuāli jautājumi, kas saistīti ar AFCOS tīkla darbību, un citi ar krāpšanas novēršanu ES saistīti jautājumi un OLAF rīkotajā COCOLAF apakšgrupas sanāksmē *Ad-hoc COCOLAF meeting–Struktural Actions* 19.11.2012. Briselē, Beļģijā, kur AFCOS dienesta Latvijā pārstāvji prezentēja dalībvalstīm izstrādāto metodiku krāpšanas risku izvērtēšanai sistēmu auditu ietvaros.

Revīzijas iestādes un ES fondu vadošās iestādes pārstāvji piedalījās Ungārijas Krāpšanas apkarošanas koordinācijas dienesta rīkotā Neatbilstību Konferencē, kuras laikā iepazinās ar citu dalībvalstu ieviestajām sistēmām ES finanšu interešu aizsardzībai, kā arī izskatīja jautājumus, kas skar sadarbības ar OLAF organizāciju un neatbilstību administrēšanu.

FM šobrīd ir uzsākts darbs pie Nacionālās krāpšanas apkarošanas stratēģijas ES finanšu interešu aizsardzībai izstrādes ar mērķi nodrošināt iekšējo un ārējo komunikāciju starp visām pusēm, kas iesaistītas krāpšanas novēršanā un atklāšanā, tādējādi veicinot izpratni un informētību par krāpšanu un līdz ar to

		efektīvu ES finanšu interešu aizsardzību.
	<b>70. Nodrošināt Eiropas Savienības Padomes Lēmuma 2008/852/TI (2008. gada 24. oktobris) „Par korupcijas apkarošanas kontaktpunktu tīklu” ieviešanu.</b>	
	Darbības rezultāts	Dalība darba grupu sēdēs
	Izpildes laiks	Pastāvīgi
	Atbildīgā institūcija	KNAB
71.		<p><b>Tiek pildīts:</b></p> <p>Saskaņā ar Ministru kabineta 2009.gada 30.jūnija lēmumu KNAB noteikts par Latvijas dalībnieku ES dalībvalstu pretkorupcijas tīklā. Līdz 2009.gada beigām tīkla ietvaros nenotika neviena darba grupas sanāksme. 2009.gada novembrī Biroja pārstāvis piedalījās tīkla un ES policijas uzraudzības dienestu un pretkorupcijas institūciju iniciatīvas „Eiropas partneri pret korupciju” dalībnieku konferencē Slovēnijā. 2010.gada februārī divi KNAB pārstāvji piedalījās tīkla dalībnieku sanāksmē Beļģijā. Dalība darba grupas sanāksmēs par pretkorupcijas institūciju darbības standartiem un finanšu resursiem tīkla turpmākai darbībai netika nodrošināta. Sadarbībā ar Lietuvas Īpašās izmeklēšanas dienestu iesūtīti komentāri sagatavotajam dokumentam par pretkorupcijas dienestu darbības standartiem. 2011.gadā KNAB pārstāvis piedalījās tīkla kontaktpunktu darba grupas sanāksmē Ungārijā aprīlī un ikgadējā konferencē Austrijā novembrī. Konferences ietvaros KNAB pārstāvis informēja pārējos konferences dalībniekus par tām problēmām, ar kurām KNAB ir saskāries, izmeklējot koruptīvus noziedzīgus nodarījumus sadarbībā ar citu valstu tiesībsargājošām institūcijām. 2012.gadā KNAB pārstāvis piedalījās ar prezentāciju sanāksmē Spānijā, 2013.gadā – Polijā.</p>